Nr. 43/21.10.2026

# RAPORT FINAL

## AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE MEMBRI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII SEPSIIPAR SRL

# Cuprins

**Capitolul 1 – Referințe** ..... 3
**Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție** ..... 4
**2.1 Declanșarea procedurii de selectie** ..... 4
**2.2. Componenta inițială a planului de selecție** ..... 4
**2.3 Profilul Consiliului de Administrație** ..... 6
**2.4. Componenta integrală a planului de selecție** ..... 6
**2.5. Publicarea anunțului de selecție** ..... 8
**2.6. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare** ..... 9
**2.7. Lista lungă de candidați** ..... 12
**2.8. Lista scurtă de candidați** ..... 12
**2.9. Clasament al candidaților aflați în lista scurtă** ..... 23

## Capitolul 1 – Referințe

Prezentul raport este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație la societatea Sepsiipar SRL pentru un mandat de 4 ani.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023 următoarele:

- rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecţie;
- clasamentul acestora şi punctajele ponderate obţinute în conformitate cu criteriile de evaluare;
- modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.

**Autoritatea publică tutelară**: Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe
**Întreprinderea publică**: Societatea Sepsiipar S.R.L.

Societatea Sepsiipar SRL cu sediul în strada Rednik, nr. 2, este o societate pe acțiuni care a fost înregistrată la Registrul Comerțului în data de 19.04.2014 la numărul J2014000208146 și căreia i-a fost atribuit codul unic de înregistrare nr. RO33602606 din data de 19.04.2014 Aceasta deține un capital social de 230.000 RON, din care aport în numerar în valoare de 230.0000 RON, din care vărsat 230.000RON și aport în natură în valoare de 0 RON, vărsat integral și care reprezintă un număr de 23000 de acțiuni, cu o valoare nominală de 10 RON/acțiune.

SEPSIIPAR SRL este o întreprindere publică organizată sub forma unei societăți cu răspundere limitată, cu număr de ordine în Registrul Comerțului J2014000208146 şi Cod unic de înregistrare 33602606, având ca asociat unic municipiul Sfântu Gheorghe, care își desfășoară activitatea în scop economic și comercial, în conformitate cu dispozițiile legislației aplicabile societăților și întreprinderilor publice.

Societatea are un rol strategic în susținerea dezvoltării economice locale și regionale, prin administrarea infrastructurii parcului industrial, crearea condițiilor necesare atragerii de investiții și sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri. Activitatea acesteia contribuie la stimularea investițiilor, crearea de locuri de muncă și dezvoltarea unui climat economic competitiv și sustenabil.

Autoritatea publică tutelară apreciază că dezvoltarea și administrarea eficientă a parcului industrial reprezintă un instrument important pentru creșterea competitivității economice a municipiului și pentru valorificarea patrimoniului aflat în administrarea societății.

Din perspectiva obiectului de activitate și a rolului economic îndeplinit, societatea se încadrează în categoria întreprinderilor publice care desfășoară activități economice de interes local, orientate către dezvoltarea infrastructurii de afaceri și sprijinirea mediului investițional.

Obiectul principal de activitate al societății este corespunzător codului CAEN – 683 - Activități imobiliare pe bază de comision sau contract, iar activitatea principală va fi corespunzătoare codului CAEN – 6832 - Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract.

În conformitate cu prevederile art.28 al.$6^1$ din Actul Constitutiv al societății Sepsiipar SRL este administrată de către 3 (trei) administratori care formează Consiliul de Administrație.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

Procedura de selecție a fost organizată de către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în calitate de autoritate publica tutelară.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotărârea **nr. 151/11.05.2026** a fost constituită Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al societății Sepsiipar SRL.

Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe are următoarea componență:

a) 2 membri desemnați de către conducătorul autorității publice tutelare;
b) un expert independent;
c) un secretar al Comisiei de selecție și nominalizare.

## Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție

### 2.1 Declanșarea procedurii de selectie

Prin Hotărârea Generală a Acționarilor societății Sepsiipar SRL. nr. 01/30.04.2026, înregistrată la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe cu nr. 25634/30.04.2026, s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.

Prin adresa nr. 25783/04.05.2026, Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe., în calitate de autoritate publică tutelară a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor Societății Sepsiipar SRL.

### 2.2. Componenta inițială a planului de selecție

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice (HG nr.639/2023), proiectul COMPONENTEI INIȚIALE A PLANULUI DE SELECȚIE a fost întocmit de către APT, prin Compartimentul cu atribuții de Guvernanță Corporativă din cadrul Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, si proiectul Scrisorii de așteptări, parte integrantă din Componenta inițială, a fost elaborat în consultare cu structurile de specialitate din cadrul APT, precum și cu organele de administrare și conducere ale Societății Sepsiipar SRL.

În perioada 19.05.2026 - 26.05.2026, în vederea definitivării COMPONENTEI INITIALE A PLANULUI DE SELECTIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publica Sepsiipar SRL si punerii de acord asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare si ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu asociații Societății Sepsiipar SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 19.05.2026, au fost publicate atât pe site-ul Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe cât și pe site-ul societății Sepsiipar SRL următoarele documente:

➢ PROIECTUL COMPONENTEI INIȚIALE A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea canditaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Sepsiipar SRL

- Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
  plan-de-selectie-componenta-initiala-sepsiipar-s-r-l-1779262470.pdf
- Sepsiipar SRL
  480-plan-de-selectie-componenta-initiala-sepsiipar-s-r-l

➢ PROIECTUL SCRISORII DE AȘTEPTĂRI în procesul de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Sepsiipar SRL.

- Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
  scrisoare-de-asteptari-1779262470.pdf
- Sepsiipar SRL
  481-scrisoare-de-asteptari

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (6) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin Hotărârea nr. 189/28.05.2026 a fost aprobată COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECTIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publica Sepsiipar SRL.

În data de 28.05.2026, in conformitate cu prevederile legale COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL, așa cum aceasta a fost aprobata prin **Hotărârea 189 nr. 28.05.2026**, a fost publicata pe site-ul Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe, SCRISOAREA DE ASTEPTARI, parte integranta din Componenta inițială, a fost publicata pe site-ul Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe si pe site-ul AMEPIP. Documentele se regăsesc accesând următoarele link-uri:

➢ COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL .
-Anexa la HCL nr. 189/28.05.2026;

- Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
  HOTĂRÂREA NR. 189/2026 privind aprobarea componentei inițiale a Planului de selecție pentru recrutarea administratorilor societății Sepsiipar SRL
- Sepsiipar SRL
  Proces de recrutare și selecție pentru trei administratori la SEPSIIPAR SRL

➢ SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI în procesul de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății Sepsiipar SRL Anexa la HCL nr. 189/28.05.2026

- Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
  Parcul Industrial Câmpul Frumos
- Sepsiipar SRL
  Proces de recrutare și selecție pentru trei administratori la SEPSIIPAR SRL

- AMEPIP
  https://amepip.gov.ro/wpcontent/uploads/api/admin_apt/scrisori_asteptare/4404605/33602606/Scrisoare%20de%20asteptari.pdf

### 2.3 Profilul Consiliului de Administrație

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, proiectul Profilului Consiliului de Administrație al societății Sepsiipar SRL. a fost întocmit de către APT, prin Compartimentul cu atribuții de Guvernanță Corporativă.

În perioada 07.07.2026 – 12.07.2026, în vederea definitivării profilului consiliului de administrație pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publica Sepsiipar SRL, și punerii de acord asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare si ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu asociații Societății Sepsiipar SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 07.07.2026, au fost publicate atât pe site-ul Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe cât și pe site-ul societății Sepsiipar SRL următoarele documente:

- PROIECTUL PROFILULUI CONSILIULUI al Societății Sepsiipar SRL
  - Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
    Parcul Industrial Câmpul Frumos
  - Sepsiipar SRL
    Anunț Public – Selecție Administratori

Până la împlinirea termenului pentru consultări cu acționarii societății, 12.07.2026 termen de decădere, la Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe a fost înregistrată Procesul—verbal nr. 42212/13.07.2026 prin care s-a constatat că nu au propuneri de modificare și completare privind proiectul Profilului Consiliului.

### 2.4. Componenta integrală a planului de selecție

În perioada 07.07.2026 – 12.07.2026, în conformitate cu prevederile art. 10 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, Comisia de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de Administrație al societății Sepsiipar SRL a elaborat proiectul Componentei integrale a planului de selecție si documentele aferente acesteia (Profil Consiliu, Profil candidat, Anunțul privind selecția pentru presa tipărită si online, Formulare F1-F5, Proiect Contract de mandat).

În perioada 07.07.2026 - 12.07.2026, în vederea definitivării Componentei integrale a planului de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publica Sepsiipar SRL și a documentelor aferente acesteia, precum si punerii de acord asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare si ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu asociații Societății Sepsiipar SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 12, au fost publicate atât pe site-ul Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe cât și pe site-ul Societății Sepsiipar SRL următoarele documente:

- PROIECTUL COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Sepsiipar SRL
  - Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
    anunt-1783416358.pdf
    Parcul Industrial Câmpul Frumos
  - Sepsiipar SRL
    Anunț Public – Selecție Administratori

- PROIECTUL PROFILULUI CANDIDATULUI
  - Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
    profilul-candidatului-sepsiipar-srl-1785496251.pdf
  - Sepsiipar SRL
    508-profilul-candidatului-sepsiipar-srl

- PROIECTUL ANUNTULUI PRIVIND SELECTIA PENTRU PRESA SCRISA SI ONLINE
  - Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
    anunt-selectie-sepsiipar-srl-1785496250.docx
  - Sepsiipar SRL
    504-instructiuni-anunt-selectie-ca-sepsiipar-srl

- Formulare F1, F2, F3, F4, F5, PROIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT
  - Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
    formular-f1-1785496250.pdf
    formular-f2-1785496250.pdf
    formular-f3-1785496250.pdf
    formular-f4-1785496250.pdf
    formular-f5-1785496250.pdf
    proiect-de-contract-de-mandat-ca-societate-1785496251.pdf
  - Sepsiipar SRL
    499-formular-f1
    500-formular-f2
    501-formular-f3
    502-formular-f4
    503-formular-f5
    509-proiect-de-contract-de-mandat-ca-societate
    Anunț Public – Selecție Administratori

Având în vedere:

- prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe;

- prevederile HCL nr. 151/2026 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Comisiilor de selecţie şi nominalizare a candidaţilor pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administraţie/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliul Local al municipiului Sfântul Gheorghe.

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar. a emis DECIZIA nr. 2 de aprobare a Componentei Integrale a planului de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membru în Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar SRL.

Prin adresa nr. 46458/31.07.2026, Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe a transmis societății Sepsiipar SRL Componenta integrală a planului de selecție, împreună cu anexele corespunzătoare, așa cum acestea au fost aprobare prin HCL nr. 253/2026, în vederea aprobării în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Sepsiipar SRL .

Prin Hotărârea nr. 05/31.07.2026 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Sepsiipar SRL, a fost aprobată Componenta integrală a planului de selecție (împreună cu anexele) pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membru în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL.

În data de 31.07.2026 Componenta integrală a planului de selecție (împreună cu anexele) pentru nominalizarea candidatelor pentru posturile de membru în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL aprobată prin HAGA nr. 05/31.07.2026 a fost publicată, atât pe site-ul Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, cât și pe site-ul Societății Sepsiipar SRL:

➢ COMPONENTA INTEGRALA A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Sepsiipar SRL

- Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe
  HOTĂRÂREA NR. 253/2026 privind aprobarea componentei integrale a Planului de selecție pentru recrutarea administratorilor Sepsiipar SRL
- Sepsiipar SRL
  Anunț Public – Selecție Administratori

### 2.5. Publicarea anunțului de selecție

În data de **04.08.2026**, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (4) din OUG nr. 109/2011, Anunțul de selecție pentru ocuparea a 3 (trei) posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL a fost publicat prin grija autorității publice tutelare, pe pagina de internet a Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, pe pagina de internet a întreprinderii publice Sepsiipar SRL, pe pagina de internet a AMEPIP, în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, respectiv în publicațiile *BURSA* și *CURIERUL NAȚIONAL* precum și pe platforma/site-ul de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național *dreamjobs.ro*, conform anexelor raportului.

➢ ANUNȚUL DE SELECȚIE pentru ocuparea a trei posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL și Formulare F1-F5 au fost publicate si la:

- Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe
  anunt-selectie-sepsiipar-srl-1785496250.docx
- Sepsiipar SRL
  Anunț Public – Selecție Administratori
- AMEPIP

https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisori_asteptare/4404605/33602606/Anunt%20selectie%20SEPSIIPAR%20SRL.pdf

- Ziarul Bursa
- Ziarul Curierul Național
- Platforma Dreamjobs

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost **04.09.2026, ora 16.00**. Până la data limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date nu au fost depuse solicitări de clarificare din partea candidaților.

### 2.6. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

Conform anunțului de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societății Sepsiipar SRL, dosarele de candidat trebuiau depuse în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe și, în mod obligatoriu, în format electronic, la adresa de e-mail *109@pluri.ro*.

Până la data limită de depunere a dosarelor de candidat, respectiv data 04.09.2026, ora 16:00, au fost depuse un număr de **8** dosare din care: 8 (opt) dosare depuse în cele două moduri specificate în anunțul de selecție, respectiv „atât în format letric, cât și în format electronic".

| Nr. | Numele și prenumele | Dosar nr. | Data depunerii | Observații | Candidatura pentru postul de Admin A/B |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | Hengán Hajnal | 52475 | 01.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **2.** | Șenchea Anca Daniela | 53001 | 03.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **3.** | Zsombori Konrád | 53062 | 03.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **4.** | Deák Attila Csongor | 53317 | 04.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **5.** | Vas Zalán | 53316 | 04.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **6.** | Farkas András | 53334 | 04.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **7.** | Butyka Elemér | 53335 | 04.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. B |
| **8.** | Szőcs Endre | 53333 | 04.09.2026 | Neînscris în Corpul Administratorilor de Întreprinderi publice | Admin. A |

În conformitate cu prevederile art. $4^5$, alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 *privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire, APT a înaintat către AMEPIP prin adresa nr. CSN 16/07.09.2026 și înregistrată la AMEPIP cu nr. 13264/08.09.2026 documentele depuse de candidați în cadrul procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății Sepsiipar SRL în format electronic.

Prin adresa AMEPIP nr. **13264/16.09.2026** si înregistrată la Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe cu nr. 55661/16.09.2026 a fost transmis rezultatul verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire pentru candidații care au depus dosare in vederea numiri de membri in Consiliul de administrație al societății Sepsiipar SRL:

- **Vas Zalán** - Aviz nr. 752/16.09.2026,
- **Zsombori Konrád** - Aviz nr. 751/16.09.2026,

Totodată, pentru ceilalți candidați s-a comunicat următoarele:

- **Hengán Hajnal** și **Butyka Elemér** - nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din OUG nr.109/2011, precum și condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 28 alin. (3) din același act normativ.
- **Deák Attila Csongor**, **Șenchea Anca Daniela** și **Szőcs Endre** - nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 28 alin. (3) din același act normativ.

În data de 07.09.2026, ora 12.00, la sediul Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, a avut loc ședința Comisiei de selecție și nominalizare, având pe ordinea de zi "*Prezentarea dosarelor de candidatura depuse in cadrul procedurii de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membrii în Consiliului de administrație al Societății Sepsiipar SRL."*

Membrii CSN au analizat documentele depuse de către candidați, rezultând următoarele:

| Nr. crt | Nume candidat | Documente depuse | | | | | | | | | Formulare | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Opis documente | CV potrivit model comun european | Adev medicală | Cazierul judiciar | Cazier fiscal | Copia actului de Identitate | Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate | Copia diplomei de licență sau echivalentă | Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc | F1 | F2 | F3 | F4 | F5 |
| 1. | Hengán Hajnal | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 2. | Deák Attila – Csongor | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 3. | Vas Zalán | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 4. | Zsombori Konrád | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 5. | Butyka Elemér | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 6. | Senchea Anca – Daniela | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 7. | Farkas András | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| 8. | Szőcs Endre | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA | DA |

## 2.7. Lista lungă de candidați

În conformitate cu- prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din *Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe;*

- prevederile *HCL nr.* 151/2026 *pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere*

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Societății Sepsiipar SRL a emis **DECIZIA nr.3/07.09.2026 de aprobare a Listei Lungi a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar SRL.**

**Lista Lunga a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar SRL**

1. Hengán Hajnal
2. Șenchea Anca Daniela
3. Deák Attila Csongor
4. Vas Zalán
5. Farkas András
6. Butyka Elemér
7. Szőcs Endre
8. Zsombori Konrad

## 2.8. Lista scurtă de candidați

În urma analizei documentelor aferente dosarelor de candidatură, a răspunsurilor la solicitările de clarificări și a verificării îndeplinirii condițiilor de participare la procedura de selecție și nominalizare ale candidatelor din Lista Lungă , membrii CSN au hotărât următoarele:

Eliminarea din Lista Lunga a următorilor candidați:

- Deák Attila Csongor
- Hengán Hajnal

În conformitate cu prevederile art.20, alin.(2) din HG. nr.639/2023, si pentru o analiza cat mai corecta si obiectivă au fost cerute clarificări in ceea ce privește îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 28 alin. (1) si alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, următorilor candidați:

Având în vedere cele prezentate, membrii CSN au hotărât transmiterea de solicitări de clarificare următorilor candidați cu privire la motivul depunerii unor documente în copie și certificarea conformității acestora cu originale:

În urma evaluării, în data de **18.09.2026**, au fost transmise solicitări de clarificări suplimentare referitoare la întrunirea minimului de criterii, pentru următorii candidați:

- **Șenchea Anca Daniela** – calificări cu privire la îndeplinirea studiilor și experienței în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28 alin. 3) din OUG nr.109/20211
- **Farkas András** - certificat constatator de la ONRSC privind îndeplinirea cerințelor cu privire la experiența de minim 3 ani în conducerea societăților.
- **Butyka Elemér** - calificări privind îndeplinirea cerințelor cu privire la experiența de minim 3 ani în conducerea societăților.
- **Hengán Hajnal** - calificări privind îndeplinirea cerințelor cu privire la experiența de minim 3 ani în conducerea societăților.
- **Deák Attila Csongor** - calificări cu privire la îndeplinirea studiilor și experienței în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28 alin. 3) din OUG nr 109/20211

Ce 5 candidați au răspuns, până la data limită, 22.09.2026, ora 16.00, la solicitările de clarificare.

În urma analizei răspunsurilor la clarificări și alocării punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului ce pot fi notate la acest moment al procedurii, Comisia a acordat următoarele punctaje:

## Matricea cu punctajele obținute de candidați la înscrierea în lista scurtă

| Criterii | | Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt) | Pondere | Butika Elemer | Farkas András | Șenchea Anca Daniela | Szócs Endre | Vas Zalán | Zsombori Konrad | TOTAL | TOTAL PONDERAT | PRAG MINIM COVECTIV | PRAG CURENT COVECTIV |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert | | | | | | | | | | | | | |
| **C1** | **Competențe specifice sectorului** | | | | | | | | | | | | |
| **C1.1** | Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice administrării imobilelor | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.2** | Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.3** | Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.4** | Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.5** | Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C2** | **Competențe profesionale de importanță strategică** | | | | | | | | | | | | |
| **C2.1** | Analiza afacerii | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C2.2** | Negociere | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C3** | **Competențe de guvernanță corporativă** | | | | | | | | | | | | |
| **C3.1** | Management prin obiective | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C3.2** | Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C4** | **Competențe sociale și personale** | | | | | | | | | | | | |
| **C4.1** | Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C5** | **Experiență pe plan local și internațional** | | | | | | | | | | | | |
| **C5.1** | Experienţă în relaţia cu autorităţile publice, autorităţile de reglementare şi supraveghere din domeniul de activitate al Societății | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 6 | | 20% |
| **C5.2** | Experiență în relația cu instituțiile europene | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 6 | | 20% |
| **C6** | **Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice** | | | | | | | | | | | | |
| **C6.1** | Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice administrării imobilelor și cu alte strategii naționale și locale aplicabile | Opț. | 0.5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 3 | | 20% |
| | **Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări** | | | | | | | | | | | | |
| **A1** | Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A2** | Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A3** | Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A4** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A5** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A6** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A7** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A8** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A9** | Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanţei întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **A10** | Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor şi limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| | **Trăsături** | | | | | | | | | | | | |
| **T1** | Reputație personală și profesională | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 | 30 | 60% | 100% |
| **T2** | Integritate | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **T3** | Independență | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 | 30 | 60% | 100% |
| **T4** | Expunere politică | OB | 0.5 | 3 | 5 | 5 | 3 | 5 | 5 | 26 | 13 | 20% | 87% |
| **T5** | Abilități de comunicare interpersonală | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **T6** | Viziune | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| | **Alte criterii** | | | | | | | | | | | | |
| **CO1** | Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 | 30 | 60% | 100% |
| **CO2** | Înscrisuri în cazierul fiscal | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 | 30 | 100% | 100% |
| **CO3** | Înscrisuri în cazierul judiciar | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 | 30 | 100% | 100% |
| **CO4** | Diversitatea de gen | OB | M/F | M | M | F | M | M | M | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | **31** | **33** | **33** | **31** | **33** | **33** | | | | |
| **Total ponderat** | | | | **29** | **30** | **30** | **29** | **30** | **30** | | | | |

**Contestații primite și modul de soluționare a acestora**

În conformitate cu HCL nr.330/2026 al Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe a fost constituită Comisia de soluționare a contestațiilor depuse în cadrul procedurilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de administratori ai Sepsiipar SRL

În această etapă a derulării procedurii de selecție și nominalizare au fost depuse contestații de către următorii candidați:

Deák Attila – Csongor , contestație depusă în data de 24.09.2026, în termen legal, prin email transmis pe adresa instituțională a CSN; contestația a fost analizată de către Comisia de soluționare a contestațiilor, fiind respinsă, iar candidatului i-a fost transmisă pe email adresa nr. 57855/28.09.2026 prin care i se aducea la cunoștință respingerea contestației.

În conformitate cu:

– prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din *Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliul locl al municipiului Sfântu Gheorghe;*

– prevederile *HCL nr.* 151/2026 *pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere*

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Sepsiipar SRL. a emis DECIZIA nr. 4 de aprobarea Listei Scurte a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar SRL.

**Lista scurtă a candidaților pentru fiecare post de membru in Consiliul de Administrație al Societății Sepsiipar SRL:**

a) pentru **ADMINISTRATOR A (1 post)**:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total poderat |
|---|---|---|
| **1.** | Szőcs Endre | **29** |

b) pentru **ADMINISTRATOR B (2 posturi)**:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total poderat |
|---|---|---|
| **1.** | Vas Zalán | **30** |
| **2.** | Șenchea Anca Daniela | **30** |
| **3.** | Butyka Elemér | **29** |
| **4.** | Farkas András | **30** |
| **5.** | Zsombori Konrád | **30** |

Pe cale de consecință și conform prevederilor legale, CSN a hotărât în unanimitate informarea candidaților care au fost incluși pe Lista scurtă si solicitarea depunerii Declarației de intenție, ca răspuns la Scrisoarea de așteptări, în termenul legal de 15 zile de la data comunicării, respectiv 09.10.2026. Până la data limită 09.10.2026, au fost depuse 4 (patru) Declarații de intenție în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, situată în municipiul Sfântu Gheorghe, strada 1 decembrie 1918, nr.2 și 5 (cinci) în format electronic, la adresa/adresele de e-mail *katalin.derzsi@sepsi.ro* și *109@pluri.ro*.

Situația depunerii Declarațiilor de intenție se prezintă astfel:

| **Nr. crt.** | **Nume și prenume, Număr dosar candidat/data** | **Nr. înregistrare, data depunerii** | **Depunere Electronică** |
|---|---|---|---|
| 1. | Szőcs Endre | 60301/08.10.2026 | DA |
| 2. | Butyka Elemér | 60747/09.10.2026 | DA |
| 3. | Farkas András | 60659/09.10.2026 | DA |
| 4. | Zsombori Konrad | 59486/05.10.2026 | DA |
| 5. | Șenchea Anca Daniela | 59379/06.10.2026 | DA |
| 6. | Vas Zalán | 60964/12.10.2026 | NU |

Dl. **Vas Zalan** a fost informat prin adresa nr **60969/12.10.2026/ CSN despre faptul că** declarația de intenție transmisă de dânsul nu a putut fi luată în considerare, din următoarele considerente:

- Lipsa semnăturii, declarația de intenție transmisă pe poșta electronică, în data de 09.10.2026, la adresele katalin.derzsi@sepsi.ro, 109@pluri.ro, înregistrată sub nr. 60964/12.10.2026 nefiind asumată prin semnătură de către dumneavoastră;
- Nerespectarea modalității de depunere, respectiv nedepunerea declarației de intenție în format letric la Registratura Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe, situată în municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, județul Covasna cod poștal 520008.

Comisia a analizat Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru criteriile din cadrul Profilului consiliului ce pot fi notate la acest moment al procedurii și a acordat următoarele punctaje:

## Matricea cu punctajele obținute de candidați în urma depunerii declarațiilor de intenție

| Criterii | | Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt) | Pondere | Butika Elemer | Farkas András | Șenchea Anca Daniela | Szócs Endre | Zsombori Konrad | TOTAL | TOTAL PONDERAT | PRAG MINIM COVECTIV | PRAG CURENT COVECTIV |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert | | | | | | | | | | | | |
| **C1** | **Competențe specifice sectorului** | | | | | | | | | | | |
| **C1.1** | Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice administrării imobilelor | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.2** | Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.3** | Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.4** | Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C1.5** | Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C2** | **Competențe profesionale de importanță strategică** | | | | | | | | | | | |
| **C2.1** | Analiza afacerii | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C2.2** | Negociere | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C3** | **Competențe de guvernanță corporativă** | | | | | | | | | | | |
| **C3.1** | Management prin obiective | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C3.2** | Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă | OB | 0.75 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C4** | **Competențe sociale și personale** | | | | | | | | | | | |
| **C4.1** | Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **C5** | **Experiență pe plan local și internațional** | | | | | | | | | | | |
| **C5.1** | Experienţă în relaţia cu autorităţile publice, autorităţile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al Societății | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | | 20% |
| **C5.2** | Experiență în relația cu instituțiile europene | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | | 20% |
| **C6** | **Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice** | | | | | | | | | | | |
| **C6.1** | Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice administrării imobilelor și cu alte strategii naționale și locale aplicabile | Opț. | 0.5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 2.5 | | 20% |
| | **Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări** | | | | | | | | | | | |
| **A1** | Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat | OB | 1 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 23 | 23 | 60% | 92% |
| **A2** | Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective | OB | 1 | 5 | 3 | 5 | 5 | 4 | 22 | 22 | 60% | 88% |
| **A3** | Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia | OB | 1 | 5 | 3 | 5 | 5 | 4 | 22 | 22 | 60% | 88% |
| **A4** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A5** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 18 | 18 | 60% | 72% |
| **A6** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A7** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A8** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative | OB | 1 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A9** | Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanţei întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate | OB | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| **A10** | Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor şi limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora | OB | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| | **Trăsături** | | | | | | | | | | | |
| **T1** | Reputație personală și profesională | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **T2** | Integritate | OB | 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **T3** | Independență | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **T4** | Expunere politică | OB | 0.5 | 3 | 5 | 5 | 3 | 5 | 21 | 10.5 | 20% | 84% |
| **T5** | Abilități de comunicare interpersonală | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| **T6** | Viziune | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A |
| | **Alte criterii** | | | | | | | | | | | |
| **CO1** | Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **CO2** | Înscrisuri în cazierul fiscal | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 100% | 100% |
| **CO3** | Înscrisuri în cazierul judiciar | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 100% | 100% |
| **CO4** | Diversitatea de gen | OB | M/F | M | M | F | M | M | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | **69** | **69** | **73** | **77** | **66** | | | | |
| **Total ponderat** | | | | **67** | **66** | **70** | **75** | **63** | | | | |

Totodată, membrii CSN au stabilit ca interviurile cu candidații din Lista scurta sa aibă loc in data de 19.10.2026 , online prin intermediul platformei ZOOM.

Invitația la interviu si planificarea a fost comunicata candidaților. In urma confirmării prezentei la interviu si in concordanta cu solicitările candidaților, interviurile au avut loc astfel:

1. **Butyka Elemér – ora 13:00**
2. **Farkas András – ora 13:30**
3. **Șenchea Anca-Daniela – ora 14:00**
4. **Szőcs Endre – ora 14:30**
5. **Zsombori Konrád – ora 15:00**

Interviurile au fost înregistrate audio-video, tuturor candidaților solicitându-li-se, în prealabil, consimțământul pentru înregistrare.

Astfel, Comisia de selecție și nominalizare a desfășurat etapa interviului și a integrat rezultatele acestei etape în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului, după cum urmează:

### 2.9. Clasament al candidaților aflați în lista scurtă

## Matricea cu punctajele obținute de candidați după susținerea interviurilor de selecție finală

| Criterii | | Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt) | Pondere | Butika Elemer | Farkas András | Șenchea Anca Daniela | Szócs Endre | Zsombori Konrad | TOTAL | TOTAL PONDERAT | PRAG MINIM COVECTIV | PRAG CURENT COVECTIV |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert | | | | | | | | | | | | |
| **C1** | **Competențe specifice sectorului** | | | | | | | | | | | |
| **C1.1** | Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice administrării imobilelor | OB | 1 | 4 | 4 | 2 | 5 | 3 | 18 | 18 | 60% | 72% |
| **C1.2** | Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative | OB | 1 | 4 | 4 | 3 | 5 | 4 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| **C1.3** | Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății | OB | 1 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 19 | 19 | 60% | 76% |
| **C1.4** | Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă | OB | 1 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 19 | 19 | 60% | 76% |
| **C1.5** | Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM | OB | 1 | 4 | 5 | 2 | 5 | 4 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| **C2** | **Competențe profesionale de importanță strategică** | | | | | | | | | | | |
| **C2.1** | Analiza afacerii | OB | 0.75 | 4 | 5 | 3 | 5 | 4 | 21 | 15.75 | 60% | 84% |
| **C2.2** | Negociere | OB | 0.75 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 22 | 16.5 | 60% | 88% |
| **C3** | **Competențe de guvernanță corporativă** | | | | | | | | | | | |
| **C3.1** | Management prin obiective | OB | 0.75 | 4 | 4 | 3 | 5 | 3 | 19 | 14.25 | 60% | 76% |
| **C3.2** | Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță | OB | 0.75 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 18 | 13.5 | 60% | 72% |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | corporativă | | | | | | | | | | | |
| **C4** | **Competențe sociale și personale** | | | | | | | | | | | |
| **C4.1** | Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului | OB | 0.5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 12.5 | 60% | 100% |
| **C5** | **Experiență pe plan local și internațional** | | | | | | | | | | | |
| **C5.1** | Experienţă în relaţia cu autorităţile publice, autorităţile de reglementare şi supraveghere din domeniul de activitate al Societății | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | | 20% |
| **C5.2** | Experiență în relația cu instituțiile europene | Opț. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | | 20% |
| **C6** | **Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice** | | | | | | | | | | | |
| **C6.1** | Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice administrării imobilelor și cu alte strategii naționale și locale aplicabile | Opț. | 0.5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 2.5 | | 20% |
| | **Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări** | | | | | | | | | | | |
| **A1** | Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat | OB | 1 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 23 | 23 | 60% | 92% |
| **A2** | Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective | OB | 1 | 5 | 3 | 5 | 5 | 4 | 22 | 22 | 60% | 88% |
| **A3** | Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia | OB | 1 | 5 | 3 | 5 | 5 | 4 | 22 | 22 | 60% | 88% |
| **A4** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A5** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 18 | 18 | 60% | 72% |
| **A6** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A7** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice | OB | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A8** | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative | OB | 1 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 17 | 17 | 60% | 68% |
| **A9** | Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanţei întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate | OB | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| **A10** | Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor şi limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora | OB | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 20 | 20 | 60% | 80% |
| | **Trăsături** | | | | | | | | | | | |
| **T1** | Reputație personală și profesională | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **T2** | Integritate | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **T3** | Independență | OB | 1 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 22 | 22 | 60% | 88% |
| **T4** | Expunere politică | OB | 0.5 | 3 | 5 | 5 | 3 | 5 | 21 | 10.5 | 20% | 84% |
| **T5** | Abilități de comunicare interpersonală | OB | 0.5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 12.5 | 60% | 100% |
| **T6** | Viziune | OB | 0.5 | 4 | 5 | 3 | 5 | 4 | 21 | 10.5 | 60% | 84% |
| | **Alte criterii** | | | | | | | | | | | |
| **CO1** | Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 60% | 100% |
| **CO2** | Înscrisuri în cazierul fiscal | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 100% | 100% |
| **CO3** | Înscrisuri în cazierul judiciar | OB | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 | 100% | 100% |
| **CO4** | Diversitatea de gen | OB | M/F | M | M | F | M | M | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | **123** | **126** | **115** | **141** | **117** | | | | |
| **Total ponderat** | | | | **110** | **111** | **103** | **127** | **104** | | | | |
| **CLASAMENT** | | | | 3 | 2 | 5 | 1 | 4 | | | | |

Pe cale de consecință , membrii CSN au hotărât :

**Șenchea Anca Daniela** nu a obținut punctajul minim acceptat, respectiv de **3 puncte**, așa cum acesta a fost stabilit in **"**Profilul Consiliului**",** pentru criteriile obligatorii aferente Secțiunii **C1 - Competențe specifice sectorului,** respectiv criteriile **C1.1** și **C1.5**, fapt pentru care nu poate fi nominalizată în acest post de în Consiliul de Administrație al Societății SEPSIIPAR S.R.L..

Comisia de selecție și nominalizare a întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de **ADMINISTRATOR A**, după cum urmează:

a) **pentru ADMINISTRATOR A (1 post)**:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|---|---|---|
| **1.** | **Szőcs Endre** | **127** |

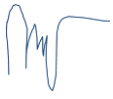
Comisia de selecție și nominalizare a întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de **ADMINISTRATOR B**, după cum urmează:

b) **pentru ADMINISTRATOR B (2 posturi)**:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|---|---|---|
| **1.** | **Farkas András** | **111** |
| **2.** | **Butyka Elemér** | **110** |
| **3.** | **Zsombori Konrad** | **104** |

Menționăm faptul că domnii **Szőcs Endre** și **Farkas András** nu dețin statulul de independent, astfel doar unul dintre cei doi poate fi desemnat pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății SEPSIIPAR S.R.L..

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al societatii Sepsiipar SRL în data de 21.10.2026.

| Numele şi prenumele | Structura | Calitatea în cadrul CSN | Semnătura |
|---|---|---|---|
| **Derzsi Katalin** | Primăria municipiului Sfântu Gheorghe | Președinte | |
| **Szabó Kinga** | Primăria municipiului Sfântu Gheorghe | Membru | |
| **Mădălina–Ioana Popescu** | Pluri Consultants România SRL | Membru Expert independent |  |