

NORME METODOLOGICE
pentru reglementarea procedurilor aplicate de către furnizorul ajutorului de stat/ de minimis pentru stoparea/recuperarea ajutorului aprobat pentru rezidenții Parcului Industrial “Sepsiipar”

CAPITOLUL I: Domeniul de aplicare

Art. 1. - Prezenta normă asigură cadrul legal al procedurilor de monitorizare, stopare și recuperare a ajutoarelor plătite de furnizorul ajutorului de stat/ de minimis rezidenților Parcului industrial.

Art. 2. - Normele metodologice cuprind dispoziții privind competența organelor implicate în monitorizarea ajutoarelor de stat/ de minimis plătite rezidenților Parcului industrial, documentele emise în cursul activității și cuprinsul acestora, respectiv natura juridică a activității desfășurate.

CAPITOLUL II: Stoparea și recuperarea ajutoarelor de stat aprobate de Consiliul local al Municipiului Sfântu Gheorghe, ca urmare a monitorizării ajutoarelor de stat/de minimis aprobate rezidenților Parcului industrial

Art. 3. - (1) Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, prin structurile din aparatul propriu, are obligația monitorizării ajutoarelor de stat, de minimis pe care le administrează.

(2) Procesul de monitorizare, prevăzut la alin. (1), se realizează prin solicitări de informații de la întreprinderile beneficiare, precum și prin controale la fața locului.

(3) Procesul de monitorizare a ajutoarelor de stat/de minimis vizează verificarea următoarelor aspecte:

a) îndeplinirea condițiilor prevăzute în legislația europeană în domeniul ajutorului de stat;

b) îndeplinirea condițiilor prevăzute în deciziile de autorizare a schemelor de ajutor de stat sau a ajutorului de stat individual;

c) îndeplinirea condițiilor prevăzute în actele normative/administrative prin care se instituie scheme de ajutor de stat/de minimis/ajutoare de stat individuale și acorduri pentru finanțare.

Art. 4. - În situația în care structurile responsabile cu implementarea și monitorizarea schemelor de ajutor de stat constată nerespectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor de stat/de minimis, se emite o decizie în conformitate cu art. 25 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, care, în funcție de situația constatată, poate fi de:

a) stopare a acordării de ajutoare de stat/de minimis;

b) recuperare parțială/totală a ajutorului de stat/de minimis, inclusiv a dobânzilor aferente.

Art. 5. - Deciziile prevăzute la art. 2 au caracter de titlu executoriu.

Art. 6. - (1) Deciziile de stopare a acordării ajutoarelor de stat/de minimis sau de recuperare totală ori parțială a acestora sunt elaborate de către Direcția Generală Economică și Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, la propunerea Comisiei de evaluare a cererii de acord de principiu, numită în continuare Comisie responsabilă cu implementarea schemelor de ajutor de stat/ de minimis, respectiv monitorizarea ajutoarelor de stat/ de minimis acordate, pe baza informațiilor primite de la beneficiarii de ajutor de stat, ori alte entități furnizoare de informații cu incidență în monitorizarea ajutoarelor de stat/ de minimis.

(2) Modelele deciziei de stopare și de recuperare sunt prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

CAPITOLUL III: Mecanismul de stopare a ajutorului de stat/de minimis

Art. 7. - (1) Comisia, responsabilă cu implementarea și monitorizarea schemelor de ajutor de stat/ de minimis aprobate pentru rezidenții Parcului industrial lucrează în ședințe de lucru, convocată de secretarul comisiei periodice, pentru evaluarea cererilor de acord de principiu, respectiv pentru monitorizarea ajutoarelor aprobate și plătite. În urma ședinței de monitorizare Comisia emite un proces-verbal de monitorizare în care consemnează situația de fapt constatată și face propuneri de stopare și/recuperare a ajutorului de stat/ de minimis plătit.

(2) În baza procesului verbal al Comisiei Direcția Generală Economică și Finanțe Publice Municipale emite deciziile de stopare/recuperare a ajutorului de stat/ de minimis aplicat.

Art. 8. - Decizia de stopare/recuperare a ajutorului de stat/de minimis trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) emitentul deciziei, sediul social și codul de identificare al acestuia;
- b) numărul și data deciziei;
- c) denumirea operatorului economic;
- d) codul unic de înregistrare;
- e) domiciliul/sediul fiscal;
- f) obiectul deciziei;
- g) motivele de fapt și de drept care au condus la emiterea deciziei;
- h) temeiul legal și modalitatea de acordare a ajutorului de stat/de minimis;
- i) cuantumul ajutorului de stat de care trebuie rambursat și a dobânzii aferente, dacă se cunoaște data recuperării integrale a ajutorului plătit;
- j) perioada pentru care s-a calculat suma de recuperat, respectiv dobânda aferentă;
- k) temeiul legal în baza căruia s-a dispus stoparea ajutorului de stat/de minimis;
- l) data la care se realizează stoparea acordării ajutorului de stat, respectiv data producerii situației de fapt care determină, potrivit prevederilor legale, măsura stopării;
- m) contul IBAN în care urmează să fie rambursată suma stabilită spre recuperare și titularul acestuia;
- n) termenul de scadență al obligației de rambursare;
- o) temeiul legal al puterii executorii a deciziei;
- p) organul la care se poate depune contestația și termenul de depunere a acesteia;
- r) numele și semnătura persoanelor împuternicite din cadrul organului emitent.

Art. 9. - Decizia de stopare/recuperare se comunică în termen de 5 zile:

- a) întreprinderii beneficiare;
- b) administratorului Parcului industrial;

Art. 10. - Compartimentul de specialitate responsabil din cadrul Primăriei pune în aplicare decizia de stopare și ia măsurile necesare recuperării sumelor rambursabile.

CAPITOLUL IV: Mecanismul aplicat stabilirii sumelor de recuperat și procedurile de recuperare a ajutoarelor de stat/de minimis plătite rezidenților Parcului industrial

Art. 11. - **Rata dobânzii utilizată pentru determinarea cuantumului dobânzii de recuperat**

(1) Rata dobânzii utilizată pentru determinarea cuantumului dobânzii de recuperat este rata publicată de Comisia Europeană, în vigoare la data la care ajutorul care trebuie rambursat sau recuperat a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată, la care se adaugă 100 de puncte de bază.

(2) Rata dobânzii se aplică de la data la care ajutorul care trebuie rambursat/recuperat a fost pus la dispoziția beneficiarului pentru prima dată. Cu toate acestea, la calculul dobânzii se au în vedere dispozițiile reglementărilor speciale aplicabile în domeniul impozitelor și taxelor locale, privitor la scadența obligațiilor de plată a sumelor care constituie ajutorul de stat/ de minimis.

(3) În cazul în care trece mai mult de un an de la data la care a fost stabilit ajutorul de stat/de minimis ce trebuie recuperat și până la data recuperării ajutorului, dobânda se

recalculează la intervale de un an, având ca bază rata de referință în vigoare în momentul recalculării comunicată de către Comisia Europeană pentru România.

(4) Cuantumul ajutorului de rambursat se stabilește la propunerea Comisiei prin decizia de stopare/recuperare.

(5) Dobânzile se calculează automat conform prezentei norme și a regulilor stabilite de Comisia Europeană sau legislația națională aplicabilă în domeniu.

(6) Cuantumul dobânzii este variabilă în funcție de data plății integrale a ajutoarelor de recuperat, motiv pentru care valoarea finală încasată se consemnează la rambursarea integrală a tuturor sumelor datorate într-o decizie de stabilire a dobânzii aferente ajutorului de stat recuperat, care va cuprinde cel puțin:

- a) emitentul deciziei, sediul social și codul de identificare al acestuia;
- b) numărul și data deciziei;
- c) denumirea operatorului economic;
- d) codul unic de înregistrare;
- e) domiciliul fiscal;
- f) obiectul deciziei;
- g) motivele de fapt și de drept care au condus la emiterea deciziei;
- h) temeiul legal și modalitatea de acordare a ajutorului de stat/de minimis;
- i) cuantumul ajutorului de stat de care trebuia rambursat și a dobânzii aferente;
- j) perioada pentru care s-a calculat suma de recuperat, respectiv dobânda aferentă;
- k) temeiul legal în baza căruia s-a dispus stoparea ajutorului de stat/de minimis;
- l) data la care s-a realizat stoparea acordării ajutorului de stat;
- n) termenul de scadență al obligației de rambursare;
- p) organul la care se poate depune contestația și termenul de depunere a acesteia;
- r) numele și semnătura persoanelor împuternicite din cadrul organului emitent.

(7) Decizia de stabilire a dobânzii aferente ajutorului de stat recuperat se comunică:

- a) întreprinderii beneficiare;
- b) administratorului Parcului industrial, spre informare.

Art. 12. - Executarea silită a ajutoarelor de stat/ de minimis de recuperat:

(1) Executarea silită a ajutoarelor de stat/ de minimis stabilite a fi recuperate este de competența organului fiscal local, fiindu-i aplicabile procedurile de executare silită reglementate de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sumele realizate ca urmare a recuperării ajutoarelor de stat/ de minimis plătite, inclusiv dobânzile aferente, se fac venit la bugetul local al municipiului Sfântu Gheorghe.