

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

C E R E R E

pentru aprobarea desfășurării activității de **comerț și prestări servicii**

S.C; P.F.A.; Î.L.; Î.F.:
cu sediul în localitatea, str., nr., bl.,
sc....., ap., județul, înregistrată la O.R.C. sub nr.,
având nr. C.U.I. reprezentată prin, în calitate de
....., domiciliat în localitatea , str., nr.
..., bl...., sc...., et....., ap...., județul....., identificat prin C.N.P.....,
tel. contact

Solicit eliberarea **AUTORIZAȚIEI** de funcționare pentru desfășurarea activității de **comerț și prestări servicii** în baza **HCL nr. 87/2017 cu modificările și completările ulterioare:**

1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str.
..... nr., bl., sc., ap., județul,
Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație comercială:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație comercială:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....
- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra suprașpățiului unde se desfășoară activitatea.....

3. Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:.....

Suprafața totală desfășurată construită a spațiului unde se desfășoară activitatea comercială:mp.; nr. încăperi:

Orar de funcționare:

(pentru societățile comerciale cu un număr mai mare de unități ca puncte de lucru, se va anexa formularul Continuare Anexa nr. 1 la Regulament).

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

Solicit eliberarea **AUTORIZAȚIEI** de funcționare pentru desfășurarea activității de **comerț și prestări servicii** în baza **HCL nr. 87/2017 cu modificările și completările ulterioare** pentru următoarele structuri de vânzare:

I. 1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str. nr., bl., sc., ap., județul, Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație comercială:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație comercială:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....
- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra spațiului unde se desfășoară activitatea.....

3. Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:.....

Suprafața totală desfășurată construită a spațiului unde se desfășoară activitatea comercială:mp.; nr. încăperi:

Orar de funcționare:

II. 1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str. nr., bl., sc., ap., județul, Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație comercială:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație comercială:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....
- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra supra spațiului unde se desfășoară activitatea.....

3. Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:.....

Suprafața totală desfășurată construită a spațiului unde se desfășoară activitatea comercială:mp.; nr. încăperi:

Orar de funcționare:

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

C E R E R E

pentru aprobarea desfășurării activității de **alimentație publică**

S.C; P.F.A.; Î.L; Î.F.:
cu sediul în localitatea, str., nr., bl., sc....., ap., județul, înregistrată la O.R.C. sub nr., având nr. C.U.I. reprezentată prin, în calitate de, domiciliat în localitatea, str., nr., bl....., sc....., et....., ap....., județul....., identificat prin C.N.P....., tel. contact

Solicit eliberarea **AUTORIZAȚIEI** de funcționare pentru desfășurarea activității de **alimentație publică** în baza **HCL nr. 87/2017 cu modificările și completările ulterioare:**

1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str., nr., bl., sc., ap., județul

Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....
.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație alimentație publică:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație alimentație publică:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....
- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra suprașpățiului unde se desfășoară activitatea.....

3. **Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:**.....

Suprafața de servire saloane:mp.; nr. saloane: ; nr. de locuri.....

Suprafața de servire terasă/grădină de vară:mp.

Orar de funcționare saloane:

Orar de funcționare terasă/grădină de vară:

Perioada de funcționare terasă/grădină de vară:

(pentru societățile comerciale cu un număr mai mare de unități ca puncte de lucru, se va anexa formularul Continuare Anexa nr. 1/A la Regulament).

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

Solicit eliberarea **AUTORIZAȚIEI** de funcționare pentru desfășurarea activității de **alimentație publică** în baza **HCL nr. 87/2017 cu modificările și completările ulterioare** pentru următoarele structuri de vânzare:

I. 1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str., nr., bl., sc., ap., județul

Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....
.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație alimentație publică:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație alimentație publică:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....
- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra spațiului unde se desfășoară activitatea.....

3. Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:.....

Suprafața de servire saloane:mp.; nr. saloane: ; nr. de locuri.....

Suprafața de servire terasă/grădină de vară:mp.

Orar de funcționare saloane:

Orar de funcționare terasă/grădină de vară:

Perioada de funcționare terasă/grădină de vară:

II. 1. Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str., nr., bl., sc., ap., județul

Coduri CAEN pentru care se solicită Autorizația de funcționare:

.....
.....

2. Precizați dacă este vorba:

- De o construcție existentă cu destinație alimentație publică:
- De o construcție nouă:
- De extinderea unei construcții existente cu destinație alimentație publică:.....
- De adaptarea pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație, precizați activitatea anterioară:.....

- De modificări, schimbări de destinație, lucrări de dezvoltare sau modernizare față de situația inițială, etc și până în prezent asupra suprașpățiului unde se desfășoară activitatea.....

3. Suprafața totală desfășurată construită a întregului imobil:.....

Suprafața de servire saloane:mp.; nr. saloane: ; nr. de locuri.....

Suprafața de servire terasă/grădină de vară:mp.

Orar de funcționare saloane:

Orar de funcționare terasă/grădină de vară:

Perioada de funcționare terasă/grădină de vară:

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

C E R E R E

pentru aprobarea desfășurării activității de **comerț și prestări servicii în zone publice**

S.C; P.F.A.; Î.I.; Î.F.: cu
sediul în localitatea, str., nr., bl.,
sc....., ap., județul, înregistrată la O.R.C. sub nr.
....., având nr. C.U.I. reprezentată prin
....., în calitate de, domiciliat în localitatea
....., str., nr., bl...., sc...., et....., ap....,
județul....., identificat prin C.N.P....., tel. contact
.....

Solicit eliberarea **ACORDULUI** de funcționare pentru desfășurarea activității de
comerț și prestări servicii în zone publice în baza **HCL nr. 87/2017** pentru următoarele
structuri de vânzare :

1.Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe,
str., nr., județul, pentru
activitatea de

Sediul (fix sau ambulant):

Suprafața de vânzare/prestări servicii: mp

Orar **de** **funcționare:**

Perioada funcționării:

2.Structura de vânzare.....situată în Sf.
Gheorghe, str., nr., județul
....., pentru activitatea de

Sediul (fix sau ambulant):

Suprafața de vânzare/prestare servicii: mp

Orar de funcționare:

Perioada funcționării:

Menționez că pentru fiecare structură de vânzare în parte, am depus documentația
solicitată.

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi
respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției
mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

C E R E R E

pentru aprobarea desfășurării activității de **alimentație publică în zone publice**

S.C; P.F.A.; Î.L; Î.F.: cu
sediul în localitatea, str., nr., bl.,
sc....., ap., județul, înregistrată la O.R.C. sub nr.
....., având nr. C.U.I. reprezentată prin
....., în calitate de, domiciliat în localitatea
....., str., nr. ..., bl...., sc...., et....., ap....,
județul....., identificat prin C.N.P....., tel. contact
.....

Solicit eliberarea **ACORDULUI** de funcționare pentru desfășurarea activității de
alimentație publică în zone publice în baza **HCL nr. 87/2017** pentru următoarele
structuri de vânzare :

1.Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str.
....., nr., județul, pentru
activitatea de
Sediul (fix sau ambulant):
Suprafața de servire: mp
Orar de funcționare:
Perioada funcționării:

2.Structura de vânzare.....situată în Sf. Gheorghe, str.
....., nr., bl., sc., ap., județul,
pentru activitatea de
.....
Sediul (fix sau ambulant):
Suprafața de servire: mp
Orar de funcționare:
Perioada funcționării:

Menționez că pentru fiecare unitate în parte, am depus documentația solicitată.

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi
respecta legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției
mediului, protecția muncii și apărării împotriva incendiilor.

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

**JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice**

**ACTE NECESARE EMITERII AUTORIZAȚIEI / ACORDULUI
DE FUNCȚIONARE**

1. Cerere tip (Anexa nr.1 sau nr.1/A; Anexa nr. 2 sau nr. 2/A; Anexa nr.7)-după caz ;
2. Declarația caracteristicilor funcționali ai unității de alimentație publică – (Anexa nr.9);
3. Cererea pentru aprobarea orarului de funcționare pentru unitățile de alimentație publică (Anexa nr.10);
4. Act constitutiv/Rezoluție emisă de către O.R.C.-copie;
5. Certificat de înregistrare la O.R.C.; Codul de înregistrare fiscală (C.I.F)-după caz-copie;
6. Certificat constatator pentru fiecare punct de lucru-copie;
7. Documente actualizate care atestă dreptul de folosință asupra spațiului destinat structurii de vânzare, cum ar fi: contract de închiriere/comodat/concesiune/locățiune (după caz), contract vânzare-cumpărare, extras C.F.-copie;
8. Document actualizat care atestă dreptul de folosință asupra spațiului în cazul ocupării domeniului public, cum ar fi: contract de concesiune/locățiune, abonament pentru folosirea temporară a unei suprafețe din domeniul public – după caz-copie;
9. Contract de salubritate-copie;
- 10.Acorduri/avize/autorizări/licențe speciale specifice exercițiului comercial conform legislației în vigoare (din punct de vedere : Sanitar-veterinar, Mediu, Securitate la incendiu, Sanatate publica etc.)-copie;
11. Acordul asociației de proprietari împreună cu acordul majorității locatarilor, și obligatoriu acordul locatarilor direct afectați cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical spațiul unde funcționează structura de vânzare (cf. Legea 230/2007). Pentru situațiile în care spațiul comercial nu are în vecinătate imobile limitrofe cu caracter de locuință, se va depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens (în special pentru unitățile de alimentație publică și reparații auto) - Anexa nr. 11;
12. Chitanța reprezentând taxa pentru eliberarea autorizației de funcționare-copie

Nota:

În funcție de particularitățile fiecărui punct de lucru, în vederea emiterii acordului/autorizației de funcționare, Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe poate solicita și alte acte/documente, etc. specifice desfășurării exercițiului comercial ex: declarații notariale, autorizație de construire, relevu al spațiului, puncte de vedere de la alte instituții, etc.

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

CERERE pentru solicitarea

- **Vizării** autorizațiilor de funcționare
- **Modificării** autorizației/acordului de funcționare
- **Suspendării** la cerere a activității
- **Declarării încetării** activității
- **Emiterii de duplicat** al autorizației/acordului de funcționare

S.C; P.F.A.; Î.L; Î.F.: cu
sediul în localitatea, str., nr., bl.,
sc....., ap., județul, înregistrată la O.R.C. sub nr.
....., având nr. C.U.I. reprezentată prin
....., în calitate de, domiciliat în localitatea
....., str., nr. ..., bl...., sc...., et....., ap....,
județul....., identificat prin C.N.P....., tel. contact
.....

Solicit VIZAREA / MODIFICAREA / SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII LA
CERERE / ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII LA CERERE / EMITERE DUPLICAT:

Anexez prezentei următoarele autorizații/acorduri de funcționare:

1. Autorizația nr. din - în original
2. Autorizația nr. din - în original
3. Autorizația nr. din - în original
4. Autorizația nr. din - în original
5. Autorizația nr. din - în original
6. Autorizația nr. din - în original

(pentru societățile comerciale cu un număr mai mare de unități ca puncte de lucru, se va anexa formularul Continuare Anexa nr. 4 la Regulament).

Menționez că pentru fiecare structură de vânzare în parte, am depus documentația solicitată.

Alte mențiuni în legătură cu cererea
.....

Data

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

Anexez prezentei următoarele autorizații/acorduri de funcționare:

7. Autorizația nr. din - în original

8. Autorizația nr. din - în original

9. Autorizația nr. din - în original

10. Autorizația nr. din - în original

11. Autorizația nr. din - în original

12. Autorizația nr. din - în original

13. Autorizația nr. din - în original

14. Autorizația nr. din - în original

15. Autorizația nr. din - în original

Menționez că pentru fiecare structură de vânzare în parte, am depus documentația solicitată.

Alte mențiuni în legătură cu cererea:

.....
.....
.....
.....
.....

Data
.....

Semnătura (ștampila)

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

ACTE NECESARE APLICĂRII VIZEI ANUALE
PE AUTORIZAȚIA DE FUNCTIONARE

1. Cerere tip (Anexa nr.4);
2. Autorizația de funcționare – original;
3. Declarație pe proprie răspundere dacă **nu au intervenit modificări** ale condițiilor ce au stat la baza autorizării anterioare (Anexa nr.6), în cazul în care **au intervenit modificări:** anexarea documentelor actualizate care atestă dreptul de folosință asupra spațiului destinat structurii de vânzare, cum ar fi: contract de închiriere /comodat/concesiune/locățiune (după caz) sau act adițional pentru prelungirea valabilității acestora, contract vânzare-cumpărare, extras CF-copie;
- 4 Acorduri/avize/autorizări/licențe speciale specifice exercițiului comercial conform legislației în vigoare **în cazul în care nu s-au depus** cu ocazia solicitării Autorizației/Acordului de funcționare (din punct de vedere : Sanitar-veterinar, Mediu, Securitate la incendiu, Sanatate publica etc.)-copie;
5. Chitanța reprezentând taxa pentru viza anuală (dacă este cazul)-copie

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

**JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice**

ACTE NECESARE:

- MODIFICĂRII AUTORIZAȚIEI / ACORDULUI DE FUNCȚIONARE**
- SUSPENDĂRII ACTIVITĂȚII la cerere**
- ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII la cerere**
- EMITEREA DE DUPLICAT**

1. Cerere tip - Anexa nr.4 (în caz de modificare, suspendarea activității, solicitare duplicat) și Anexa nr.7 (numai în cazul modificării adresei punctului de lucru)-după caz;
2. Certificat constatator pentru punctul de lucru (în cazul modificării adresei punctului de lucru)-copie;
3. Rezoluție emisă de către O.R.C. (în cazul suspendării activității)- copie;
4. Documente actualizate care atestă dreptul de folosință asupra spațiului destinat structurii de vânzare, cum ar fi: contract de închiriere/comodat/concesiune/locațiune (după caz), contract vânzare-cumpărare, extras C.F. (în cazul modificării suprafeței sau a proprietarului spațiului)-copie;
5. Document actualizat care atestă dreptul de folosință asupra spațiului **în cazul ocupării domeniului public**, cum ar fi: contract de concesiune/locațiune, abonament pentru folosirea temporară a unei suprafețe din domeniul public (în cazul modificării adresei punctului de lucru)- dacă este cazul-copie;
6. Contract de salubritate (în cazul modificării adresei punctului de lucru) -copie;
7. Acorduri/avize/autorizări/licențe speciale specifice exercițiului comercial conform legislației în vigoare (în cazul modificării/completării obiectului de activitate)-copie;
8. Acordul asociației de proprietari împreună cu acordul majorității locatarilor, și obligatoriu acordul locatarilor direct afectați cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical spațiul unde funcționează structura de vânzare (cf. Legea 230/2007). Pentru situațiile în care spațiul comercial nu are în vecinătate imobile limitrofe cu caracter de locuință, se va depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens (în cazul modificării adresei punctului de lucru) - în special pentru unitățile de alimentație publică și reparații auto - Anexa nr. 11;
9. Extras din publicația locală cu anunțul pierderii (în caz de solicitare duplicat);
10. Chitanța reprezentând taxa pentru modificarea / emiterea unui duplicat al autorizației de funcționare-copie

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

DECLARAȚIE,
pentru vizarea anuală a autorizației de funcționare

Subsemnatul,, în calitate de
..... al
S.C./P.F.A./Î.I./Î.F......cu sediul în localitatea
..... str. nr. bl. sc....., et., ap., județul
.....înregistrată la O.R.C. sub nr....., având nr.
C.U.I....., tel. contact

Prin prezenta **DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE**, că după eliberarea
Autorizației de funcționare nr. /, emisă pentru structura de vânzare
situată în mun. Sf. Gheorghe, str., nr., bl., sc., ap.,

NU AU INTERVENIT MODIFICĂRI ale condițiilor ce au stat la baza autorizării
anterioare, cum ar fi:

-expirarea termenelor de valabilitate ale contractelor de închiriere / comodat /
concesiune / locațiune – după caz

-modificări ale datelor în Certificatul de înregistrare sau Certificatul constatator al
punctului de lucru

-modificări ale suprafeței de vânzare / prestări servicii / servire

-modificări ale obiectului de activitate la punctul de lucru

-modificări ale orarului de funcționare

Data

Semnătura (ștampila)

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul de emitere a autorizațiilor
de construcții și desființare

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
COMPARTIMENTUL DE EMITERE A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI
DESFIIȚARE

S.C./P.F.A/Î.I./Î.F. _____

cu sediul în județul _____ municipiul/orașul/comuna /satul
_____ strada _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____,
ap. _____, telefon _____
înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului cu nr. _____, CUI/CIF
_____, reprezentat prin _____ în calitate de

Solicit eliberarea unui **AVIZ** în scopul emiterii **AUTORIZAȚIEI DE**
FUNCȚIONARE

pentru _____ activitatea

care se va desfășura la punctul de lucru situat în județul Covasna, municipiul Sfântu
Gheorghe, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap.
_____, identificat prin plan de situație și extras C.F. nr. _____, nr. top.
_____ .

(Semnătura)

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul de emitere a autorizațiilor
de construcții și desființare

Anexa nr. 8 la Regulament
Nr. înregistrare/.....

În urma analizării documentației transmise de **S.C./P.F.A./A.F./Î.I.**
....., cu sediul în județul, localitatea.....
strada, nr., bl., sc., et., ap., telefon,
înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului cu nr., CUI/CIF,
reprezentat prin, în calitate de....., în scopul
emiterii autorizației de funcționare, pentru activitatea:

Denumirea activității

Care se va desfășura la adresa: **SFÂNTU GHEORGHE** str..... nr.,
bl., sc., et., ap....., și a verificării datelor existente (Autorizația de construire
nr./.....) se emite următorul:

AVIZ FAVORABIL / NEFAVORABIL

Nr. /

Fără / cu condiții:.....

Prezentul aviz este valabil numai pentru emiterea **AUTORIZAȚIEI DE**
FUNCȚIONARE

ARHITECT ȘEF

.....

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

DECLARAȚIE

conform modelului prevăzut în Anexa 2 la H.G. nr.843/1999

Subsemnatul,, în calitate de
..... al **S.C./P.F.A./Î.I./Î.F.**.....cu
sediul în localitatea str. nr. bl. sc....., et.
....., ap., județulînregistrată la O.R.C. sub nr.....,
având nr. C.U.I....., tel. contact

Prin prezenta **DECLAR PE PROPRIE RĂSPUNDERE** că unitatea de alimentație publică situată în localitatea....., str....., nr..., bl..., sc..., ap....., este de tipul (restaurant, bar, cantină, catering etc.)....., având următoarele **caracteristici funcționale**:

1.Total suprafață:mp. din care:

-de servire (saloane):..... mp.

-de pregătire/predare:mp.

-de depozitaremp.

-anexe-utilitățimp.

(ex. birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc.)

2. Suprafață de servire terasă/grădină de vară:.....mp.

3.Numărul locurilor la mese pentru consumatori:

| TOTAL nr. locuri la mese | din care: | |
|-----------------------------|-------------------------------|---|
| | Nr. locuri la mese în saloane | Nr. locuri la mese în terasă / grădină de vară |
| | | |

Data

.....

Semnătura (ștampila)

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

CERERE

pentru aprobarea orarului de funcționare pentru unitatea de alimentație publică

Subsemnatul,, în calitate de
..... al **S.C./P.F.A./Î.I./Î.F.**.....cu
sediul în localitatea str. nr. bl. sc....., et.
....., ap., județulînregistrată la O.R.C. sub nr.....,
având nr. C.U.I....., tel. contact

Prin prezenta **NOTIFIC ORARUL DE FUNCȚIONARE** pentru punctul de lucru
situat în mun. Sf. Gheorghe, str., nr....., bl., sc.
....., ap., având ca obiect de activitate:.....
.....

| | Saloane | Terasă / Grădină de vară * |
|-----------------|----------------|-----------------------------------|
| Luni | | |
| Marți | | |
| Miercuri | | |
| Joi | | |
| Vineri | | |
| Sâmbătă | | |
| Duminică | | |

* **Terasă / Grădină de vară:** funcționare sezonieră, perioada:
.....
funcționare permanentă

Am luat la cunoștință de condițiile impuse pentru desfășurarea activității și înțeleg
să le respect întocmai.

Data Semnătura (ștampila)
.....

Domnului Primar al Municipiului Sfântu Gheorghe

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

DECLARAȚIE
de vecinătate

Subsemnatul,, în calitate de
..... al
S.C./P.F.A./Î.I./Î.F......cu sediul în localitatea
..... str. nr. bl. sc....., et., ap., județul
.....înregistrată la O.R.C. sub nr....., având nr.
C.U.I....., tel. contact

Prin prezenta **DECLAR PE PROPRIE RĂSPUNDERE**, că nu am vecini
persoane fizice direct afectate pe plan orizontal și vertical (în cazul clădirilor de locuit
colective), sau imobile cu caracter de locuință, limitrofe punctului de lucru situat în mun.
Sf.Gheorghe, str. nr....., bl., sc., ap.

Data

Semnătura (ștampila)

**JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SFÂNTU GHEORGHE**

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
pentru activități de comerț și prestări servicii
Nr. din

Denumirea:

Forma de organizare:, cu sediul în localitatea, str., nr., județul, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având nr. C.U.I.

Structura de vânzare: situată în localitatea Sfântu Gheorghe, str., nr., județul Covasna, tel.

Suprafața de vânzare/prestări servicii: mp., nr. încăperi:

Profilul activității:

Descrierea obiectului de activitate:

.....
.....
.....

Orar **de** **funcționare:**

.....

Durata valabilității autorizației de funcționare:

.....

Observații:

.....

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

NOTE:

1. Prezenta Autorizație de funcționare este însoțită de Fișa de valabilitate;
2. Nerespectarea prezentei Autorizații atrage după sine sancționarea potrivit legislației în vigoare;
3. Titularul Autorizației este obligat să anunțe imediat organul emitent asupra oricăror modificări ale datelor autorizației, în termen legal;
4. La încetarea activității, autorizația se va depune la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe, Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură din str. 1 Decembrie 1918, nr. 2;
5. Autorizația de funcționare nu este transmisibilă și nu se admit ștersături.

**JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SFÂNTU GHEORGHE**

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

pentru activități de alimentație publică

Nr. din

Denumirea:

Forma de organizare:, cu sediul în localitatea, str., nr., județul, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având nr. C.U.I.

Structura de vânzare: situată în localitatea Sfântu Gheorghe, str., nr., județul Covasna, tel.

Suprafața de servire: Saloane:mp.; nr. saloane:

Terasă / Grădină de vară:mp.

Profilul activității:

Descrierea obiectului de activitate:

.....
.....
.....

Orar de funcționare

saloane:

Periadă funcționare Terasă / Grădină de vară:

.....

Durata valabilității autorizației de funcționare:

.....

Observații:

.....

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

NOTE:

1. Prezentă Autorizație de funcționare este însoțită de Fișa de valabilitate;
2. Nerespectarea prezentei Autorizații atrage după sine sancționarea potrivit legislației în vigoare;
3. Titularul Autorizației este obligat să anunțe imediat organul emitent asupra oricăror modificări ale datelor autorizației, în termen legal;
4. La încetarea activității, autorizația se va depune la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe, Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură din str. 1 Decembrie 1918, nr. 2;
5. Autorizația de funcționare nu este transmisibilă și nu se admit ștersături.

**JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SFÂNTU GHEORGHE**

ACORD DE FUNCȚIONARE

pentru activități de comerț și prestări servicii în zone publice

Nr. din

Denumirea:

Forma de organizare:, cu sediul în localitatea, str., nr., județul, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având nr. C.U.I.

Structura de vânzare: situată în localitatea Sfântu Gheorghe, str., nr., județul Covasna, tel.

Sediul (fix sau ambulant):

Suprafața de vânzare/prestări servicii:mp.

Profilul activității:

Durata activității (permanent sau sezonier):

Descrierea obiectului de activitate:

.....
.....
.....

Orar **de** **funcționare:**

.....
Durata **valabilității** **acordului** **de** **funcționare:**

Observații:

.....

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

NOTE:

1. Nerespectarea prezentei Autorizații atrage după sine sancționarea potrivit legislației în vigoare;
2. Titularul Autorizației este obligat să anunțe imediat organul emitent asupra oricăror modificări ale datelor autorizației, în termen legal;
3. La încetarea activității, autorizația se va depune la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe, Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură din str. 1 Decembrie 1918, nr. 2;
4. Autorizația de funcționare nu este transmisibilă și nu se admit ștersături.

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SFÂNTU GHEORGHE

ACORD DE FUNCȚIONARE
pentru activități de alimentație publică în zone publice
Nr. din

Denumirea:

Forma de organizare:, cu sediul în localitatea, str., nr., județul, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având nr. C.U.I.

Structura de vânzare: situată în localitatea Sfântu Gheorghe, str., nr., județul Covasna, tel.

Sediul (fix sau ambulant):

Suprafața de servire:mp.

Profilul activității:

Durata activității (permanent sau sezonier):

Descrierea obiectului de activitate:

.....
.....
.....

Orar **de** **funcționare:**

.....
Durata **valabilității** **acordului** **de** **funcționare:**

Observații:

.....

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

NOTE:

1. Nerespectarea prezentei Autorizații atrage după sine sancționarea potrivit legislației în vigoare;
2. Titularul Autorizației este obligat să anunțe imediat organul emitent asupra oricăror modificări ale datelor autorizației, în termen legal;
3. La încetarea activității, autorizația se va depune la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe, Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură din str. 1 Decembrie 1918, nr. 2;
4. Autorizația de funcționare nu este transmisibilă și nu se admit ștersături.

F I Ş A

de valabilitate pentru **AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE** nr. din

Structura de vânzare: Spațiul din localitatea Sfântu Gheorghe, str., nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., județul Covasna, tel.

| | |
|--|--------|
| Valabil până la sfârșitul anului fiscal: Taxă eliberare autorizație de funcționare: chit. nr. / | PRIMAR |
| Valabil pentru anul fiscal: Vizat în data de: Taxa viză anuală: chit. nr. / | VIZAT |
| Valabil pentru anul fiscal: Vizat în data de: Taxa viză anuală: chit. nr. / | VIZAT |
| Valabil pentru anul fiscal: Vizat în data de: Taxa viză anuală: chit. nr. / | VIZAT |
| Valabil pentru anul fiscal: Vizat în data de: Taxa viză anuală: chit. nr. / | VIZAT |

JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE
DIRECȚIA URBANISM
Compartimentul pentru autorizarea
activităților economice

DECLARAȚIE TIP

Pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul apărării împotriva incendiilor,

Subsemnatul _____ cetățean
_____ Posesor al BI(CI), seria _____ nr. _____ eliberat
de _____
CNP _____ /pasaport _____ eliberat _____
Permis de ședere _____ în calitate de:

Reprezentant al S.C; P.F.A.; Î.I.; Î.F.

Având punctul de lucru în

localitatea _____

str. _____ nr _____ bl. _____ sc _____ ap _____ județ/sect
or _____

Obiect de

activitate: _____

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile de funcționare din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor, la punctul de lucru pentru care s-a solicitat Autorizația de Funcționare.

Data

Semnătura (ștampila)

