

SCHEMĂ DE AJUTOR DE MINIMIS PENTRU ACORDAREA DE REDUCERI LA PLATA IMPOZITELOR ȘI TAXELOR LOCALE IMM-URILOR, ÎN VEDEREA STIMULĂRII INVESTIȚIILOR ȘI PENTRU CREAREA DE NOI LOCURI DE MUNCĂ PE TERITORIUL MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE, PENTRU PERIOADA 2024-2030

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - (1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis destinată întreprinderilor mici și mijlocii definite conform Legii 346/2004, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii (denumite în continuare IMM-uri), pentru stimularea investițiilor și pentru crearea de noi locuri de muncă pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe, în condițiile art. 456 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 2831/13.12.2023 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L din 15.12.2023.

(2) Schema de ajutor de minimis se aplică pe raza administrativ-teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe.

(3) Prezenta schemă de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2831/13.12.2023 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L din 15.12.2023.

(4) Autoritatea publică care implementează prezenta schemă este municipiul Sfântu Gheorghe, prin Primăria municipiului - Direcția Generală Economică și Fiscală. Funizorul de ajutor de minimis este Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe.

CAP. II OBIECTIVELE SCHEMEI

Art. 2. - Prezenta schemă are ca obiectiv principal dezvoltarea municipiului Sfântu Gheorghe prin susținerea realizării de investiții și crearea de noi locuri de muncă.

Obiectivele secundare ale implementării prezentei scheme sunt creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și stimularea agenților economici care dezvoltă activitățile economice cu efecte în plan economico-social.

CAP. III CADRUL LEGAL

Art. 3. - Prezenta schemă este elaborată în conformitate cu:

- art. 456 alin. 2, lit. l) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) nr. 2831/13.12.2023 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L din 15.12.2023;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015.

Art. 4. - Principiile care stau la baza elaborării prezentei scheme sunt:

1. **accesul nediscriminatoriu**, respectiv asigurarea condițiilor de desfășurare a unei concurențe reale, astfel ca orice investitor să aibă acces la facilitățile prevăzute de lege, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute în prezenta schemă de ajutor de minimis;

2. **transparența procedurii de acordare a ajutorului de minimis**, respectiv aducerea la cunoștința tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la procedura de acordare a facilităților fiscale pentru investiții;

3. **tratamentul egal**, respectiv stabilirea în mod nediscriminatoriu a criteriilor și mijloacelor de acordare a facilităților pentru investiții, astfel încât orice investitor să aibă șansa de a beneficia de facilitățile prevăzute de prezentul regulament;

4. **eficiența utilizării fondurilor**, respectiv utilizarea unor criterii de acordare a facilităților fiscale pentru investiții și de urmărire a realizării lor, care să reflecte avantajele de natură economică ale proiectelor de investiții, luându-se în considerare, după caz, efectele în domeniul social, în cel de protecție a mediului și promovarea unei dezvoltări economice durabile;

5. **respectarea regulii de minimis - acordarea facilităților fiscale în limita echivalentului în lei a valorii maxime de 300.000 euro** pentru activitățile eligibile denumit **plafon de minimis, care nu poate fi depășit prin acordarea ajutoarelor de minimis din surse naționale sau/și comunitare**, pe durata a trei exerciții financiare în cazul aceleiași întreprinderi beneficiare.

CAP. IV DOMENIUL DE APLICARE

Art. 5. - Prezenta schemă se adresează IMM-urilor care își au sediul sau un punct de lucru pe raza administrativ teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe, derulează programe de investiții în valoare de peste 250.000 euro și creează noi locuri de muncă ca urmare a investiției realizate în municipiul Sfântu Gheorghe.

Art. 6. - (1) Prezenta schemă de minimis nu se aplică:

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

d) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

e) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

f) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.

(2) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele menționate la alineatul (1) literele (a), (b), (c) sau (d), cât și într-unul sau mai multe din celelalte sectoare incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme sau desfășoară alte activități incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentei scheme nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2831/13.12.2023 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

CAP. V DEFINIȚII

➤ **Ajutor de stat** – avantaj economic acordat din surse sau resurse de stat ori gestionate de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau sectoare de producție, în măsura în care acestea afectează schimburile comerciale dintre statele membre;

➤ **Ajutor de minimis** - ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre, respectiv ajutoarele acordate unei întreprinderi unice care desfășoară o activitate economică, care nu depășesc valoarea de 300.000 Euro, pe durata a 3 exerciții financiare;

➤ **Avantaj economic** – orice formă de acordare a unui avantaj cuantificabil în bani, indiferent de forma acestuia: subvenții, anularea de datorii sau preluarea pierderilor, exceptări, reduceri sau amânări la plata taxelor și impozitelor, etc. astfel cum această noțiune este definită prin OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015;

➤ **Surse și resurse de stat** – fonduri publice sau ale autorităților, instituțiilor ori întreprinderilor publice;

➤ **Activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;

➤ **Întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia. Din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară în mod regulat o activitate economică;

➤ **Întreprindere unică** include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire mai sus, sunt considerate întreprinderi unice;

➤ **Profil de activitate** – reprezintă activitatea desfășurată de solicitant conform codificării CAEN, cu ponderea cea mai mare înscrisă în situațiile financiare ale investitorului, raportată la cele 7 grupe mari (Agricultură, silvicultură și pescuit, Industrie, Comerț, Construcții, Turism, Servicii, Cercetare-dezvoltare și high-tech) conform Anexa nr. 1 la schemă;

➤ **Investiție** – valoarea capitalizată a clădirilor construite în baza unei autorizații de construire, în condițiile legii, valoare care este mai mare de suma echivalentă în lei a 250.000 EUR, înregistrată în documentele contabile ale investitorului, la poziția imobilizării corporale – clădiri, ca urmare a recepționării obiectivului de investiții;

➤ **Număr de personal nou angajat** – numărul de personal angajat de întreprindere, cu normă întreagă, ulterior recepționării investiției și până la depunerea solicitării de minimis conform prezentei scheme/revizuirii conform art.19, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, pentru care impozitul pe salarii se plătește în Municipiul Sfântu Gheorghe (conform art. 32 alin. (7) din Legea 273/2006)¹, justificat prin raportările per

¹ Art.32 alin. (7) din Legea 273/2006: "Orice persoană subiect al unui raport juridic fiscal, inclusiv operatorul economic, instituția publică și instituția publică locală, care are organizată o entitate, cu sau fără personalitate juridică, la altă adresă decât sediul social al subiectului respectiv, cu minimum 5 persoane care realizează venituri din salarii, are obligația să solicite înregistrarea fiscală a entității respective, ca plătitoare de salarii și de venituri asimilate salariilor, la organul fiscal din subordinea Agenției Naționale de

- salariat, extrase din Revisal și confirmate de Inspectoratul Teritorial în Muncă Covasna;
- **Administratorul schemei de ajutor de stat** – Primăria municipiului Sfântu Gheorghe prin Direcția Generală Economică și Fiscală;
 - **Furnizorul de ajutor de stat** - Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe;
 - **Beneficiar** - orice întreprindere căreia i se acordă un ajutor de stat sau de minimis;
 - **Produse agricole** – înseamnă produsele enumerate în anexa I la Tratatul UE, cu excepția produselor pescărești și de acvacultură care se încadrează în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului (20);
 - **Prelucrarea produselor agricole** – înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
 - **Comercializarea produselor agricole** – înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului în vederea primei vânzări; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestui scop;
 - **Producție agricolă primară** – înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective;
 - **Produse pescărești și de acvacultură** – înseamnă produsele definite la articolul 5 literele (a) și (b) din Regulamentul (UE) nr. 1379/2013;
 - **Producția primară de produse pescărești și de acvacultură** – înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea, și prima vânzare către revânzatori sau prelucrători;
 - **Prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură** – înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării – sau al recoltării, în cazul acvaculturii – care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia.
 - **Rata de actualizare în cazul recuperării ajutorului ilegal** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și pe pagina de web: www.ajutordestat.ro;
 - **Intensitatea ajutorului** - valoarea actualizată a ajutorului exprimată ca procent din valoarea actualizată a costurilor eligibile;
 - **Facilitate fiscală** - reducerea/scutirea de la plata impozitului pe clădire acordată beneficiarilor în baza prezentei scheme;
 - **An fiscal de referință** - anul pentru care se datorează impozitul pe clădire, potrivit Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
 - **Cumul de ajutoare** - Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezentul regulament pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate Regulamentul (UE) 2023/2832 al Comisiei, cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 1408/2013 - și (UE) nr. 717/2014 -ale Comisiei în

Administrare Fiscală în a cărei rază teritorială se află adresa unde se desfășoară efectiv activitatea acelei entități. Solicitarea se face în termen de 30 de zile de la data înființării, pentru entitățile nou-înființate. Organul fiscal are obligația ca, în termen de 5 zile de la înregistrarea fiscală, să transmită o copie de pe certificatul de înregistrare fiscală primarului unității administrativ-teritoriale/sectorului municipiului București în a cărei/cărei rază teritorială își desfășoară efectiv activitatea entitatea respectivă. Plătitorii de salarii și de venituri asimilate salariilor au obligația să organizeze și să conducă contabilitatea astfel încât aceasta să reflecte impozitul aferent veniturilor fiecărei luni, calculat, reținut și virat, pe fiecare entitate care intră sub incidența prezentului alineat.”

limita plafonului de 300.000 EUR. Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă nu se cumulează cu ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoare de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare de risc dacă o astfel de cumulare ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptat(ă) de Comisia Europeană. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru costuri eligibile specifice sau care nu pot fi asociate unor astfel de costuri pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament sau al unei decizii de exceptare pe categorii adoptate de Comisie. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, pentru verificarea încadrării în plafonul maxim, se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate tuturor întreprinderilor între care există vreun raport de natura întreprinderilor unice.

CAP. VI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU ACTIVITĂȚI ȘI BENEFICIARI

Art. 7. - (1) Activitățile eligibile în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis pot consta în investiții în imobilizări corporale urmare a construirii/modernizării/extinderii unei clădiri, hale sau orice altă construcție având ca destinație desfășurarea unei activități economice sau sociale, ori construcții cu destinația de locuințe, investiții a căror valoare este peste 250.000 EUR.

(2) Criteriile de acordare a facilităților fiscale sunt:

- a) valoarea investiției;
- b) numărul de personal nou angajat;
- c) profilul de activitate.

Art. 8. - Pot beneficia de măsurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă întreprinderile mici și mijlocii care, la momentul solicitării ajutorului de minimis, îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt înregistrate la Registrul Comerțului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în Monitorul Oficial al României nr. 1066 din data de 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare sau sunt înființate/funcționează în baza Legii 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției;
- b) sunt IMM-uri în sensul definiției date de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;
- c) sediul social și/sau punctul de lucru valabil ale solicitanților este în Sfântu Gheorghe;
- d) derulează programe de investiții prin construirea/ modernizarea/ extinderea unei clădiri, în valoare de peste 250 000 euro și crează locuri de muncă, ca urmare a investiției realizate pe teritoriul Municipiului Sfântu Gheorghe;
- e) sunt plătitoare de impozite și taxe locale pentru imobile și terenuri localizate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe;
- f) solicitanții și întreprinderile legate ale solicitanților (definite conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii) nu au impozite și taxe locale restante la bugetul local al municipiului Sfântu Gheorghe;
- g) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- h) nu au fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței sau a Comisiei Europene sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- i) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 300.000 Euro. Acest plafon se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare;
- j) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme; în cazul în care desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art.6, cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, poate asigura, prin mijloace corespunzătoare, separarea activităților sau o distincție

între costuri, astfel încât activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei să nu beneficieze de ajutoare de minimis în baza prezentei scheme, aceste activități fiind excluse din cadrul activităților eligibile;

k) împotriva întreprinderii/ întreprinderii unice nu a fost constatată o faptă care constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.

(2) Punctul de lucru, prevăzut la alin. (1) lit. c), trebuie să fie înregistrat la Registrul Comerțului, iar solicitantul trebuie să fie plătitor de impozit pe salarii în municipiul Sfântu Gheorghe, conform prevederilor art. 32 alin. (7) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9. - Condiții de eligibilitate privind documentația depusă aferent cererii de acordare a ajutorului de stat de minimis:

Întreprinderea/ întreprinderea unică trebuie să prezinte administratorului schemei următoarele documente:

- certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte că nu este în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;

- **câte un Certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, **pentru SOLICITANT și FIRMELE LEGATE ale solicitantului;**

- cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărei rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;

- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat (copie);

- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare (copie);

- declarația privind numărul de personal nou angajat, conform Capitol V-Definiții;

- ultima situație financiară anuală/semestrială, în vederea stabilirii activității preponderente codificată CAEN;

- documente contabile din care rezultă înregistrarea în contabilitate a valorii capitalizate a investiției conform reglementărilor legale în vigoare;

- declarație pe propria răspundere a întreprinderii unice care să ateste cuantumul ajutoarelor de minimis primite în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare), valoare ce nu poate depăși suma de 300.000 EUR pe durata a trei exerciții financiare. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, pentru verificarea încadrării în plafonul maxim, se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate tuturor întreprinderilor între care există vreun raport de natura întreprinderilor unice;

- declarație pe propria răspundere cu privire la ajutoarele de stat primite pentru aceleași cheltuieli eligibile;

- declarație pe propria răspundere cu privire la faptul că întreprinderea nu a fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței sau a Comisiei Europene sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

- **copii de pe actele de identitate** (pentru rezidenții în România obligatoriu Carte de identitate) ale tuturor asociațiilor/acționarilor solicitantului, care dețin cel puțin 25% din părțile sociale/acțiunile solicitantului precum și copii de pe actele de identitate (pentru rezidenții în România obligatoriu Carte de identitate) ale administratorilor solicitantului;

- câte o Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru toți administratorii întreprinderii solicitante, precum și pentru acei asociați/acționari ai întreprinderii solicitante, care dețin cel puțin 25% din părțile sociale/acțiunile întreprinderii, precum și pentru împuternicitul cu depunerea cererii de finanțare, în cazul în care o altă persoană decât un administrator al întreprinderii semnează cererea de finanțare, dacă este cazul;

- declarație privind apartenența la o „întreprindere unică”.

CAP. VII. CONDIȚII DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 10. - (1) Facilitățile fiscale de care pot beneficia solicitanții în baza prezentei scheme se acordă numai pentru clădirile nou construite/modernizate, sau extinderile realizate în condițiile art. 7, indiferent de destinația economică a acestora și nu pentru achiziția de clădiri sau alte edificii similare sau altă categorie de active.

(2) Facilitățile fiscale reglementate prin prezenta schemă se acordă investițiilor finalizate după data de 01.01.2023. Data finalizării investiției se consideră data recepționării lucrărilor de construire, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul construcțiilor.

(3) Numărul de personal nou angajat, care se ia în considerare la acordarea ajutorului de minimis/revizuirea conform art. 19 a ajutorului de minimis este cel determinat conform Capitol V- Definiții;

(4) Echivalentul în euro al valorii investiției va fi obținut prin raportarea valorii capitalizate în lei a investiției finalizate la cursul de schimb al monedei euro comunicat de BNR, valabil la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de construire;

(5) Valoarea investiției se stabilește prin însumarea:

- cheltuielilor pentru proiectare și asistență tehnică;
- cheltuielilor cu organizarea de șantier;
- cheltuielilor pentru investiția de bază (materiale și manoperă);
- alte cheltuieli privind punerea în funcțiune, care se regăsesc în valoarea imobilizării

corporale de natura clădirilor conform reglementărilor contabile în vigoare.

Art. 11. - (1) Ajutorul se acordă, în baza unei hotărâri al consiliului local, sub formă de reducere/scutire la plata impozitului pe clădiri, datorat de solicitant pentru clădirile situate în raza administrativ-teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Ajutorul se acordă întreprinderilor în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel: valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 300.000 EUR, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

CAP. VIII DURATA SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 12. - (1) Durata schemei de ajutor de minimis, respectiv perioada în care se poate solicita ajutor de minimis în baza prezentei scheme este 2024-2030. Pentru o investiție pusă în funcțiune după data de 01.01.2023 beneficiarul va beneficia timp de 3 ani de reducerea impozitului pe clădiri.

(2) Pentru a beneficia de facilități fiscale în baza prezentei scheme, investitorii urmează să depună cererea de acordare a ajutorului de minimis, ulterior intrării în vigoare a hotărârii de aprobare a schemei.

CAP. IX BUGETUL SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 13. - (1) Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis care va putea fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de **900.000 Euro**.

(2) Valoarea în euro a ajutorului de minimis acordat în temeiul prezentei scheme se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordării facilității.

CAP. X NUMĂRUL DE BENEFICIARI ȘI EFECTELE ACORDĂRII AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 14 - (1) Numărul estimat de beneficiari al ajutorului de minimis este de **20**.

(2) Prin aplicarea schemei de minimis se urmărește dezvoltarea economică a municipiului, crearea de locuri de muncă și creșterea masei impozabile viitoare, respectiv creșterea veniturilor bugetului local pe termen mediu.

Art. 15. - Categoriile de facilități fiscale, perioade și criterii de acordare:

(1) Ajutorul de minimis acordat în baza prezentei scheme reprezintă diferența dintre impozitul pe clădire rezultat din aplicarea cotei de impunere stabilită prin hotărârea anuală a Consiliului local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, pe de o parte și impozitul de plată redus/scutit în urma acordării facilităților fiscale prevăzute în prezenta schemă.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor ajutorului în mai multe tranșe, stabilite anual odată cu stabilirea impozitelor și taxelor locale datorate de întreprinderea contribuabil, sub forma unei decizii de acordare a reducerii/ scutirii impozitului pe clădire.

(3) Facilitățile fiscale care se vor acorda investitorilor persoane juridice sunt

următoarele:

✓ Reducerea impozitului pe clădiri cu destinație nerezidențială, pe baza criteriilor de acordare, de la data de întâi a anului pentru care Consiliul local a aprobat prin hotărâre, acordarea facilităților fiscale solicitate (de exemplu pentru o clădire finalizată în anul 2024, beneficiarul va beneficia de reducere de impozit în perioada 2025 – 2027);

✓ scutirea de la plata impozitului pe clădiri rezidențiale pentru investiții de natura locuințelor, până la vânzarea lor, dar nu mai mult de 3 ani de la data de întâi a anului pentru care Consiliul local a aprobat prin hotărâre, acordarea facilităților fiscale solicitate (de exemplu pentru o clădire finalizată în anul 2024, beneficiarul va beneficia de reducere de impozit în perioada 2025 – 2027);

Art. 16. - Criteriile de acordare a facilităților fiscale și cotele de reducere a impozitului pe clădiri aferent investițiilor de peste 250.000 EUR, sunt stabilite conform următoarei grile:

NR. CRT.	DENUMIRE CITERIU	COTE DE REDUCERE DIN IMPOZITUL PE CLĂDIRI
1	C1 VALOAREA INVESTIȚIEI	C1.1 - 10% - între 250.000 – 749.999 €
		C1.2 - 15% - între 750.000 – 999.999 €
		C1.3 - 20% - între 1.000.000 – 1.999.999 €
		C1.4 - 25% - între 2.000.000 – 3.999.999 €
		C1.5 - 30% - între 4.000.000 – 6.999.999 €
		C1.6 - 35% - între 7.000.000 – 9.999.999 €
		C1.7 - 40% - 10.000.000 € și peste 10.000.000 €
2	C2 NR. DE PERSONAL NOU ANGAJAT	C2.1 - 5% - între 5 - 25 persoane
		C2.2 - 10% - între 26 - 50 persoane
		C2.3 - 15% - între 51 - 80 persoane
		C2.4 - 20% - între 81 - 120 persoane
		C2.5 - 25% - între 121 - 200 persoane
		C2.6 - 30% - între 201 - 300 persoane
		C2.6 - 35% - peste 300 persoane
3	C3 PROFIL DE ACTIVITATE (conform clasificării CAEN)	C.3.1 - 5% - comerț
		C.3.2 - 10% - servicii, construcții, agricultură, silvicultură și pescuit
		C.3.3 - 25% - industrie, turism, cercetare-dezvoltare și high-tech

Art. 17. - Criteriul principal de acordare a facilității este cel al valorii investiției, celelalte criterii de acordare sunt complementare.

Art. 18. - Procentul total al reducerii/scutirii impozitului pe clădiri se calculează prin încadrarea investiției și a celorlaltor date ale investiției/investitorului în criteriile menționate mai sus și însumarea procentelor de reducere aferente fiecărui criteriu.

Art. 19. - Încadrarea investiției în criteriile aprobate se revizuieste anual, până la 1 martie, pe baza documentelor solicitate și primite la începutul anului de la beneficiarul ajutorului, cu excepția criteriului “valoarea investiției”.

Art. 20. - Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri pentru investiții de natura locuințelor se acordă în baza prezentei scheme pentru fiecare obiectiv de investiții (condominiu de locuințe) conform art. 15 alin. (3).

Exemple de calcul al ajutorului de minimis

Un contribuabil - persoană juridică cu profil de activitate prestări servicii, finalizează construirea unei clădiri în valoare de 1.000.000 euro, respectiv 4.800.000 lei, la curs de schimb 4,8 lei/euro. La data finalizării investiției, contribuabilul - persoană juridică face dovada angajării a 40 salariați. Cota de impozitare clădiri pe anul 2024 este de exemplu 1,82%.

I. Impozit pe clădiri cu destinație nerezidențială, datorat pe anul 2024:

Valoarea clădirii	X	Cota impozitare	de	Valoare impozit pe clădiri
4.800.000 lei	X	1,82%	=	87.360 lei

Calculul procentului de reducere:

$$C1.3 + C2.2 + C.3.2 = 20\% + 10\% + 10\% = 40\%$$

Valoarea facilității acordate:

Valoare	X	Valoare	= Facilitate acordată
87.360 lei	X	40%	= 34.944 lei

Impozit pe clădiri de plată pe anul 2024 :

Valoare impozit	-	Valoare facilitate	= Impozit de plată
87.360		34.944 lei	= 52.416 lei

II. Impozit pe clădiri cu destinație rezidențială, datorat pe anul 2024:

Valoarea clădirii	X	Cota impozitare	de	Valoare impozit pe clădiri
4.800.000 lei	X	0,12%	=	5.760 lei

Calculul procentului de reducere:

$$C1.3 + C3.2 = 20\% + 10\% = 30\%$$

Valoarea facilității acordate în anul 2024:

Valoare	X	Valoare	= Facilitate acordată
5.760 LEI	X	30%	= 1.728 lei

Impozit pe clădiri de plată pe anul 2024:

Valoare impozit -	Valoare facilitate	= Impozit de plată
5.760	1.728 lei	= 4.032 lei

CAP XI. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

Art. 21. - (1) Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme de ajutor *de minimis*, întreprinderile trebuie să înainteze o Cerere de finanțare administratorului schemei de ajutor *de minimis* (Model prevăzut în Anexa nr. 1 la Schemă), însoțită de documentele precizate la art. 9. Cererea se formulează în limba română, prin tehnoredactare și poartă semnătura în original a reprezentantului legal a întreprinderii.

(2) Cererea de finanțare și documentația aferentă se înregistrează la Primăria municipiului Sfântu Gheorghe - Direcția Generală Economică și Fiscală.

(3) Verificarea condițiilor de eligibilitate ale activităților, proiectelor și cheltuielilor se realizează de către administratorul schemei de ajutor *de minimis*, înainte de acordarea facilității.

(4) Cererile vor fi analizate în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data înregistrării acestora.

(5) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilității fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, administratorul schemei transmite o înștiințare solicitantului, prin care solicită completarea /corectarea cererii sau documentației. Completarea informațiilor va fi realizat de întreprinderea solicitantă în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării. În acest caz, termenul de rezolvare al cererii curge de la data la care cererea (dosarul) este considerat complet.

(6) În cazul în care cererea și proiectul de investiții îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate administratorul schemei elaborează un proiect de hotărâre privind aprobarea acordării facilităților fiscale și-l supune spre aprobare Consiliului local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

(7) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis*, administratorul schemei de ajutor *de minimis* îi comunică în scris acest lucru.

Art. 22. - În cazul persoanelor juridice nerezidente în România, documentele prezentate trebuie să conțină informațiile similare solicitate contribuabililor persoane juridice române.

Art. 23. - (1) În momentul în care facilitățile acordate ating pragul maxim legal stabilit prin prezenta schemă, facilitățile acordate încetează de drept, fără vreo altă formalitate. Administratorul schemei va înștiința în scris beneficiarul ajutorului de minimis despre încetarea facilităților fiscale și va lua măsuri pentru stabilirea impozitelor datorate conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Totodată furnizorul de ajutor de minimis, prin Direcția Generală Economică și Fiscală va publica pe site-ul oficial al primăriei www.sfantugheorgheinfo.ro utilizarea integrală a bugetului alocat pentru aceasta schemă și data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea de facilități fiscale în baza prezentei scheme.

Art. 24. - (1) Administratorul schemei va efectua controale de monitorizare a ajutorului de minimis acordat. În cazul în care se constată nerespectarea prevederilor prezentei scheme, acesta va propune recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de minimis acordat. Recuperarea ajutorului de minimis se realizează conform prevederilor art. 25, alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat modificată și aprobată prin Legea nr. 20/2015. Furnizorul de ajutor de minimis, poate efectua verificări cu privire la respectarea condițiilor prezentei scheme de ajutor de minimis pe durată a 5 ani de la data acordării ajutorului.

(2) În vederea monitorizării ajutoarelor acordate, conform prevederilor art. 25 alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, beneficiarii de ajutoare de minimis vor raporta anual, către administratorul schemei, până la data de 1 martie a anului următor datele/informațiile referitoare la ajutoarele de minimis de care au beneficiat în ultimii 3 ani.

(3) Beneficiarii ajutoarelor de minimis vor organiza evidența distinctă, detaliată a ajutoarelor de minimis primite în baza prezentei scheme și o vor arhiva pe o durată de 10 ani. Evidența trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

CAP. XII ANULAREA/ REVOCAREA/ PRELUAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 25. - (1) Facilitățile fiscale aprobate pe baza prezentei scheme de ajutor de minimis se anulează/se revocă în următoarele situații:

a) în urma revizuirii anuale se constată neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate de către beneficiarul ajutorului;

b) activele corporale rezultate în urma investiției nu sunt utilizate pentru desfășurarea activității întreprinderii solicitante;

c) întreprinderea beneficiară a ajutorului de minimis înstrăinează/ pierde dreptul de proprietate asupra activelor corporale care constituie obiectul investiției;

d) beneficiarul ajutorului înregistrează debite restante față de bugetul local al municipiului Sfântu Gheorghe ori față de bugetul consolidat al statului;

e) în cazul nedeputerii până la termenul limită prevăzut la art. 21 a documentelor solicitate în vederea revizuirii anuale a ajutorului de minimis acordat;

f) la solicitarea beneficiarului ajutorului de minimis înainte de expirarea termenului final prevăzut de prezentul regulament pentru acordarea facilităților fiscale;

(2) În aceste cazuri, ajutorul de minimis de care a beneficiat întreprinderea în mod nelegal, inclusiv majorările de întârziere și dobânzile prevăzute de art. 33 din OUG 77/2014, se vor recupera integral.

Art. 26. - În cazul fuziunii între întreprinderi/achiziției de întreprinderi, la stabilirea condițiilor de preluare a ajutorului de minimis acordat în baza prezentei scheme se are în vedere regula de minimis, luându-se în considerare toate ajutoarele de minimis de care au beneficiat întreprinderile care fuzionează, sau după caz, fac obiectul achiziției, fără ca ajutoarele de minimis de care au beneficiat întreprinderile, anterior fuziunii/ achiziției, să fie afectate.

Art. 27. - În cazul divizării întreprinderii beneficiare a ajutorului de minimis, ajutoarele de minimis acordate anterior divizării rămân valabile, iar în urma divizării, beneficiar al ajutorului rămâne întreprinderea care preia investiția și activitățile pentru care au fost aprobate ajutoarele de minimis.

Art. 28. - Anularea/ revocarea sau preluarea ajutorului de minimis se aprobă prin hotărâre de Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, la propunerea motivată al Direcției Generale Economice și Fiscale.

CAP. XIV. REGULI PRIVIND RAPORTAREA ȘI MONITORIZAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 29. - (1) În cazul în care proiectul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis* și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor *de minimis* comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor *de minimis*.

(2) Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.sfantugheorgheinfo.ro.

(3) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor *de minimis* acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, aprobat prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

(4) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

Art. 30. - (1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat², toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(3) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

(4) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(5) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(6) Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al OUG nr. 77/2014

² Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007

privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 31. - Administratorul prezentei scheme are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor *de minimis*, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

Art. 32. - Furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis are obligația, în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a prezentei scheme, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

CERERE PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Subscrisa.....,
cu datele de identificare precizate la Secț. A, prin reprezentant,

Prin prezenta solicit acordarea facilităților fiscale reglementate prin Schema de ajutor de minimis pentru acordarea de reduceri la plata impozitelor și taxelor locale în vederea stimulării investițiilor și crearea de noi locuri de muncă pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe, aprobată prin HCL nr.

Secțiunea A: Prezentarea solicitantului

1. Denumire întreprindere:.....
2. Sediul întreprinderii:.....
3. CUI:.....,
4. Nr. înregistrare la O.N.R.C.....
4. Reprezentant:, în calitate de, cu datele de contact.....
5. Capitalul social al întreprinderii:.....
6. Obiectul principal de activitate.....,cod CAEN.....;
7. Numărul de personal nou angajat.....;
8. Cifra de afaceri conform ultimului bilanț anual aprobat:.....lei;
9. Valoare active totale, conform ultimei situații financiare aprobate:.....lei;
10. Semnătură reprezentant:.....
11. Data semnării:.....

Secțiunea B: Informații despre proiectul/ investiția pentru care se solicită probarea facilităților:

- Descrierea investiției
- Locația:
- Valoarea investiției (în lei, fără TVA).....
- Nr.angajati cu contract de muncă la data depunerii cererii:

Atașez prezentei cereri următoarele documente:

- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că întreprinderea nu este în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
- cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărei rază teritorială își are sediul întreprinderea;
- certificatul fiscal din care să rezulte că întreprinderea nu are datorii la bugetele locale ale localității în a cărei rază teritorială își are sediul;
- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat (copie);
- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare (copie);
- extrasele din Revisal, confirmate de Inspectoratul Teritorial în Muncă Covasna referitor la personalul nou angajat, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, în perioada de 3 ani de la data începerii desfășurării activității în noul obiectiv construit;
- ultima situație financiară anuală/ semestrială, în vederea stabilirii activității preponderente codificată CAEN și a stabilirii evoluției și numărului mediu de angajați;
- documente contabile din care rezultă înregistrarea în contabilitate a valorii capitalizate a investiției conform reglementărilor legale în vigoare;
- declarație pe propria răspundere a întreprinderii care să ateste cuantumul ajutoarelor de minimis primite în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare), valoare ce nu poate depăși suma de 300.000 EUR pe durata a trei exerciții financiare;
- declarație pe propria răspundere cu privire la ajutoarele de stat primite pentru aceleași cheltuieli eligibile;
- declarație pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată “întreprindere în dificultate”, astfel cum acestea sunt definite prin Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249/2014);
- declarație privind apartenența la o „întreprindere unică”;
- declarație pe propria răspundere cu privire la faptul că întreprinderea nu a fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței sau a Comisiei Europene sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- certificat constatator la zi emis de ca nu au fost emise impotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau in cazul in care au fost emise asemenea decizii, acestea au fost executate conform prevederilor legale in vigoare;
- ajutoarele de minimis primite/solicitate de întreprinderea unică din care face parte societatea, într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 precedenți și anul în curs);

- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus nici unei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etic profesionale;
- împuternicire semnată și șampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de finanțare;
- o copie a buletinului /cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;
- copii de pe actele de identitate** (pentru rezidenții în România obligatoriu Carte de identitate) ale tuturor asociațiilor/acționarilor solicitantului, care dețin cel puțin 25% din părțile sociale/acțiunile solicitantului precum și copii de pe actele de identitate (pentru rezidenții în România obligatoriu Carte de identitate) ale administratorilor solicitantului;
- câte o Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru toți administratorii întreprinderii solicitante, precum și pentru acei asociați/acționari ai întreprinderii solicitante, care dețin cel puțin 25% din părțile sociale/acțiunile întreprinderii, precum și pentru împuternicitul cu depunerea cererii de finanțare, în cazul în care o altă persoană decât un administrator al întreprinderii semnează cererea de finanțare, dacă este cazul;
- câte un Certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, **pentru SOLICITANT și FIRMELE LEGATE ale solicitantului.**

Numele și prenumele solicitantului

Funcția

Semnătura solicitantului

Data semnării