

PUNCTAJ / GRILĂ  
DE EVALUARE A PROIECTULUI DE MANAGEMENT

Secretariatul înaintează Comisiei de concurs propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și subcriteriu, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/răspuns.  
(conform modelului-cadru privind Caietul de obiective, anexa nr. 3 la Ordinul nr. 2799/2015)

Număr de cod al Proiectului de management .....

| punctaj maxim | Criterii și subcriterii                                                                                                                                                                                            | Observațiile evaluatorului | punctaj |        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|--------|
|               |                                                                                                                                                                                                                    |                            | nota A  | nota B |
| 24            | A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acestuia                                                                                          |                            |         |        |
| 4             | a.1. colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități                                                                                                              |                            |         |        |
| 4             | a.2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)                                                                                                         |                            |         |        |
| 4             | a.3. analiza imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia                                                                                                                                      |                            |         |        |
| 4             | a.4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiar                                                                                                                                                    |                            |         |        |
| 4             | a.5. grupurile-țintă ale activităților instituției                                                                                                                                                                 |                            |         |        |
| 4             | a.6. profilul beneficiarului actual                                                                                                                                                                                |                            |         |        |
|               | subtotal a)                                                                                                                                                                                                        |                            |         |        |
| 20            | B. Analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia                                                                                                                      |                            |         |        |
| 5             | b.1. analiza programelor/proiectelor instituției                                                                                                                                                                   |                            |         |        |
| 5             | b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, târguri, etc. (în țară și în străinătate)                                                                                                              |                            |         |        |
| 5             | b.3. analiza misiunii actuale a instituției: ce mesaj poartă, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor                                                |                            |         |        |
| 5             | b.4.1. reformularea mesajului, după caz                                                                                                                                                                            |                            |         |        |
|               | b.4.2. descrierea principalilor direcții pentru îndeplinirea misiunii                                                                                                                                              | subtotal b)                |         |        |
| 12            | C. Analiza organizării, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai bună funcționare, după caz                                                                       |                            |         |        |
| 2             | c.1. analiza reglementărilor interne                                                                                                                                                                               |                            |         |        |
| 2             | c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne                                                                                                                                                         |                            |         |        |
| 2             | c.3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate                                                                                                       |                            |         |        |
| 2             | c.4. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al gestionării patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor;                                                              |                            |         |        |
| 2             | c.5. analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat/ propuneri privind cursuri de perfecțoare pentru conducere și restul personalului                                                                   |                            |         |        |
| 2             | c.6. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării                                                                                                                                                      |                            |         |        |
|               | subtotal c)                                                                                                                                                                                                        |                            |         |        |
| 20            | D. Analiza situației economico-financiare a instituției                                                                                                                                                            |                            |         |        |
| 5             | d.1. analiza datelor financiare din caietul de obiective                                                                                                                                                           |                            |         |        |
| 5             | d.2 analiza comparativă a cheltuielilor pe proiecte                                                                                                                                                                |                            |         |        |
| 5             | d.3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției                                                                                                |                            |         |        |
| 5             | d.4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor                                                                                                  |                            |         |        |
|               | subtotal d)                                                                                                                                                                                                        |                            |         |        |
| 16            | E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului                                                              |                            |         |        |
| 2             | e.1. viziune;                                                                                                                                                                                                      |                            |         |        |
| 2             | e.2. misiune;                                                                                                                                                                                                      |                            |         |        |
| 2             | e.3. obiective (generale și specifice);                                                                                                                                                                            |                            |         |        |
| 2             | e.4. strategie culturala, pentru întreaga perioada de management;                                                                                                                                                  |                            |         |        |
| 2             | e.5. strategie și plan de marketing;                                                                                                                                                                               |                            |         |        |
| 2             | e.6. programe propuse pentru întreaga perioada de management;                                                                                                                                                      |                            |         |        |
| 2             | e.7. proiecte din cadrul programelor;                                                                                                                                                                              |                            |         |        |
| 2             | e.8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.                                                                                                                 |                            |         |        |
|               | subtotal e)                                                                                                                                                                                                        |                            |         |        |
| 8             | F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse |                            |         |        |
| 4             | f.1. Proiectul de venituri și cheltuieli pe perioada managementului                                                                                                                                                |                            |         |        |
| 2             | f.2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management;                                                                                                                                         |                            |         |        |
| 2             | f.3. Proiecția obiectivelor pentru următoarea perioadă în raport cu caietul de obiective                                                                                                                           |                            |         |        |
|               | subtotal f)                                                                                                                                                                                                        |                            |         |        |
| 100           | Total [subtotal a) - f)]:                                                                                                                                                                                          |                            |         |        |

Numele examinatorului ..... rezultatul notării:

Secretariatul Comisiei .....