

Anexa nr. 2 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice  
nr. \_\_\_\_/2016

**Regulamentul serviciului public și Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului comunitar de utilitate publică pentru administrarea unităților de agrement și sport Baza de Înot și Recreere, Baza Sportivă Municipală, Patinoar mobil, Pârțiile de Schi și Centrul de Agrement – Spa din stațiunea Șugaș Băi:**

**Regulamentul serviciului:**

Serviciul comunitar de utilitate publică – Baza de înot, Baza sportivă municipală, Patinoar, Pârțiile de schi Șugaș Băi, Centru de agrement – Spa Șugaș Băi - se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe a activităților edilitar – gospodărești specific domeniului component al acestor servicii și anume:

a) asigurarea condițiilor de petrecere a timpului liber, a activităților de recreere prin aceste servicii, a practicării înotului de agrement și de performanță, a practicării schiului și a sporturilor pe patine, a sporturilor de echipă care pot fi practicate în cadrul bazei sportive municipale

b) întreținerea curățeniei căilor de acces, a drumurilor și aleilor din incinta zonelor administrate, se efectuează în tot timpul anului, pe toată durata zilei, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public, de către concesionarul serviciului sau de către operatorul specializat la nivel municipal, după caz;

c) asigurarea dezinsecției și a deratizării cu respectarea normelor legale în vigoare, prin operatori autorizați

d) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi se va realiza astfel încât să

îndeplinească funcțiile pentru care au fost create:

- funcția ecologică - urmărindu-se aplicarea de măsuri pentru combaterea poluării apei, solului și aerului;

- funcția de utilitate publică - asigurându-se condiții pentru odihnă, agrement, jocuri pentru copii, prin întreținerea în stare bună de funcționare a utilităților din incinta locațiilor;

e) întreținerea bazinelor, dușurilor, grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare:

- curățarea zilnică a bazinelor de înot de plutitori;

- schimbarea apei se va face conform normelor de utilizare și funcționare a bazinelor prevăzute cu sisteme de tratare-filtrare-recirculare;

- igienizarea zilnică sau ori de câte ori este necesar a grupurilor sanitare, a vestiarelor

f) menținerea curățeniei și îndepărtarea apei de pe marginea bazinelor, în grupurile sanitare și de pe căile de acces pentru prevenirea accidentelor

g) asigurarea calității și a temperaturii optime a apei din bazine

h) în cazul bazei de înot – piscine, asigurarea supravegherii sertarelor din vestiare

i) asigurarea supravegherii toboganelor și a bazinelor cu senzații din incinta strandului

j) să asigure, contra cost, închirierea de șezlonguri, după caz;

k) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil a pericolelor de accidente, de înec;

l) în cazul bazei de înot și a pârtiilor de schi se va asigura personal calificat în acțiunile de salvare a celor aflați în pericol de înec sau acelor persoane care suferă un accident în urma utilizării serviciului, precum și funcționarea unui punct sanitar de prim-ajutor cu personal calificat;

m) întreținerea și cosirea pârtiei de schi în extrasezon



n) executarea lucrărilor de întreținere a teleschiului la începutul sezonului de iarnă: ungerea cablului tractor, revizia motoarelor și a reductorului, revizia roților și schimbarea rulmenților uzați, verificarea blocajelor la fiecare stâlp și revizia acestora, verificarea stației de întoarcere și a coșului cu contra greutate, revizuirea agățătorilor și repararea lor în caz de nevoie, montarea agățătorilor pe cablu, montarea gardurilor de plasă de protecție, în timpul sezonului de iarnă se face verificarea zilnică a instalației, precum și săptămânal revizie general, după încheierea sezonului se demontează agățătorii și se conserve

o) amenajarea și întreținerea pârtiilor de schi în timpul iernii

p) punerea în funcțiune a tunurilor de zăpadă

q) se va asigura buna funcționare a iluminatului public pe căile de acces din incinta locațiilor;

r) întreținerea patinoarului și asigurarea unei suprafețe a gheții de calitate pentru desfășurarea în bune condiții a activității;

s) în cazul patinoarului să asigure următoarele servicii contra cost: închiriere patine, ascuțit patine;

t) să aplice măsuri pentru combaterea poluării fonice, apei, solului și aerului;

u) să afișeze la loc vizibil: programul de funcționare, orarul serviciilor, regulamentul de funcționare și normele PSI;

v) să asigure personal pentru supravegherea activităților desfășurate

## **Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului comunitar de utilitate publică**

### **Cap. I. Dispoziții generale**

**Art. 1.** Serviciul comunitar de utilitate publică pentru administrarea și exploatarea unităților de agrement și sport Baza de Înot și Recreere, Baza Sportivă Municipală, Patinoar mobil, Pârțiile de Schii și Centrul de Agrement – Spa din stațiunea Șugaș Băi se organizează și funcționează în cadrul SEPSI REKREATÍV S.A.

**Art. 2.** Serviciul administrează, gestionează și utilizează bunuri mobile și imobile din patrimoniul Municipiului Sfântu Gheorghe pe bază gestiunii delegate prin contract de concesiune.

**Art. 3.** Obiectivele administrate de societate sunt:

a) Baza de Înot și Recreere;

b) Baza Sportivă Municipală;

c) Patinoar mobil;

d) Pârțiile de Schi din Șugaș Băi;

e) Centrul de Agrement – Spa Șugaș Băi;

**Art. 4.** (1) Serviciul are în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

a) protecția sănătății publice și responsabilitatea față de cetățeni

b) securitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) continuitatea serviciilor și îmbunătățirea lor din punct de vedere cantitativ și calitativ;

d) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;

e) nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor precum și accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;

f) tarifarea echitabilă a serviciului furnizat/prestat;

g) administrarea corectă și eficientă a bunurilor proprietate publică și privată

h) conservarea și protecția mediului înconjurător

(2) Personalul serviciului are calitatea de personal angajat al SEPSI REKREATÍV S.A.



## **Cap. II. Obiectul de activitate**

**Art. 5.** (1) Serviciul are ca atribuții organizarea, amenajarea, administrarea și exploatarea unităților de agrement și sport Baza de Înot și Recreere, Baza Sportivă Municipală, Patinoar mobil, Pârțiile de Schii și Centrul de Agrement – Spa din stațiunea Șugaș Băi.

(2) Serviciul va funcționa și va acționa permanent în vederea îndeplinirii în mod corespunzător conform atribuțiilor transmise de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe și a legislației aferente acestor servicii.

## **Cap. III. Relații de colaborare**

**Art. 6.** Activitatea serviciilor va fi coordonat de managementul societății comerciale, care va colabora cu instituții publice și societăți comerciale.

## **Cap. IV. Conducerea și controlul**

**Art. 7.** Administrarea activităților se va desfășura sub conducerea managementului SEPSI REKREATÍV SA, o societate comercială pe acțiuni cu capital majoritar al Municipiului Sfântu Gheorghe, înființată sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

**Art. 8.** (1) Numărul de personal se va aproba de către Consiliul de Administrație al societății, prin hotărâre, pe baza atribuțiilor serviciului și a fișelor de post stabilite la propunerea directorului general.

(2). Angajarea personalului se face de către societate, în condițiile legii.

**Art. 9.** Controlul se va exercita de către acționari prin reprezentanții săi în Adunarea Generală a Acționarilor și prin cenzorii desemnați de către acționari.

## **Cap. V. Administrarea unităților de agrement și sport**

### **Art. 10. Baza de înot și recreere**

1. Baza de înot și recreere are în componență baza de înot cu piscine acoperite și saune și strandul municipal.

2. Baza de înot și recreere îndeplinește următoarele atribuții generale:

- asigurarea condițiilor pentru practicarea înotului de agrement și de performanță;
- inițierea și organizarea de cursuri de înot (prin instructori de înot colaboratori) pentru elevi, după un program stabilit
- promovarea uneia sau mai multor discipline sportive;
- administrarea bazei material

### **3. Piscine acoperite**

a) Sarcini și atribuții speciale ale personalului:

- asigurarea calității și a temperaturii optime a apei din bazine
- menținerea curățeniei și îndepărtarea apei de pe marginea bazinelor, în grupurile sanitare și de pe căile de acces pentru prevenirea accidentelor
- asigurarea supravegherii sertarelor din vestiare

b) Obligațiile utilizatorilor:

- accesul în incintă se face pe baza biletului de acces sau abonament tip brățară (tag). Odată cu achiziționarea biletului sau a abonamentului, utilizatorii acceptă termenii și condițiile utilizării serviciului afișate la caserie și își însușesc obligativitatea respectării regulilor afișate
- purtarea brățării de acces pe durata șederii
- respectarea programului bazei
- respectarea programului stabilit pentru cursurile de înot
- purtarea căștii de înot și a costumului de baie
- folosirea dușurilor înainte de intrarea în bazin
- comportament civilizat
- respectarea indicațiilor date de personalul de serviciu: instructori de înot, caserie, personalul de la vestiare



- depozitarea hainelor în sertarele de la vestiare. Depozitarea altor bunuri de valoare precum bani, telefoane mobile, bijuterii se depozitează în aceste sertare numai pe propria răspundere a clienților. Sertarele se închid de către supraveghetor în prezența clientului.

- este interzisă introducerea de băuturi alcoolice în unitate, precum și consumul lor, a obiectelor fragile care pot cauza tăieturi, leziuni, a animalelor de companie, a unor produse sau obiecte prohibite legal (arme, droguri, etc)

- este interzisă intrarea în incinta bazei în stare de ebrietate sau sub influența băuturilor alcoolice, sau în cazul unor boli contagioase, în stare febrilă, în cazul unor răni deschise ulceroase la nivelul pielii

- fumatul în alte locuri decât cele stabilite este interzisă

- nerespectarea termenilor și a condițiilor generale de utilizare a bazei poate atrage după sine excluderea utilizatorului fără restituirea taxei de participare

c) Pentru asigurarea respectării prevederilor prezentate sunt responsabili instructorii de înot și personalul de la caserie.

#### 4. Ștrandul municipal

a) Sarcini și atribuții speciale ale personalului:

- asigurarea calității și a temperaturii optime a apei din bazine

- menținerea curățeniei și îndepărtarea apei de pe marginea bazinelor, în grupurile sanitare și de pe căile de acces pentru prevenirea accidentelor

- asigurarea supravegherii toboganelor și a bazinelor cu senzații

- întreținerea zonelor verzi

b) Obligațiile utilizatorilor

- accesul în incinta ștrandului se face pe baza biletului de acces tip brățară.

Odată cu achiziționarea biletului, utilizatorii acceptă termenii și condițiile utilizării serviciului afișate la caserie și își însușesc obligativitatea respectării regulilor afișate

- purtarea brățării de acces pe durata șederii. Brățările de acces sunt valabile numai pentru ziua emisă

- ieșirea temporară din ștrand se poate face doar pe o durată de maxim 10 min.

- respectarea programului unității

- purtarea costumului de baie

- folosirea dușurilor înainte de intrarea în bazine

- comportament civilizat

- respectarea indicațiilor date de personalul de serviciu

- este interzisă introducerea, aruncarea rezidurilor în apa bazinelor

- este interzisă introducerea de băuturi alcoolice în unitate, a obiectelor fragile care pot cauza tăieturi, leziuni, a animalelor de companie, a unor produse sau obiecte prohibite legal (arme, droguri, etc)

- este interzisă intrarea în incinta bazei în stare de ebrietate sau sub influența băuturilor alcoolice, sau în cazul unor boli contagioase, în stare febrilă, în cazul unor răni deschise ulceroase la nivelul pielii

- fumatul în alte locuri decât cele stabilite este interzisă

- folosirea apei adânce este interzisă persoanelor, care nu știu să înoată; intrarea în bazin se face pe răspunderea fiecărui client în parte

- jocurile și săriturile în apă se fac pe răspunderea fiecărui client, Baza de Înot și Recreere nu își asumă nici o răspundere pentru accidente care pot interveni ca urmare a acestora

- baza nu răspunde de obiectele personale ale clienților (pierdere, furt etc.)

- copii neînsoțiți de un părinte sau un însoțitor major nu au acces în bazine

- accesul la tobogane copiilor sub 10 ani este permis doar pe baza declarației scrise a părintelui sau a însoțitorului major



- în timpul folosirii toboganelor este interzisă purtarea accesoriilor din categoria ceasuri, brățări
- este interzis accesul cu produse alimentare sau băuturi
- aruncarea rezidurilor se face obligatoriu în spațiile special amenajate
- în cazul modificării condițiilor meteorologice (furtuni, ploi torențiale, etc.) după accesul în ștrand contravaloarea biletului de intrare nu va fi restituită
- nerespectarea termenilor și a condițiilor generale de utilizare a ștrandului poate atrage după sine excluderea utilizatorului fără restituirea contravalorii biletului de intrare

c) Pentru asigurarea respectării prevederilor prezentate este responsabil personalul ștrandului.

#### **Art. 11. Baza sportivă municipală**

1. Principala activitate este organizarea desfășurării activităților sportive din municipiul Sfântu Gheorghe.

2. Baza sportivă Municipală- Stadion îndeplinește următoarele sarcini și atribuții principale:

- a) asigurarea pazei și întreținerii Bazei Sportive;
- b) întreținerea vestiarelor și a grupurilor sanitare;
- c) organizarea concursurilor sportive;
- d) asigurarea asistenței la campionatul de fotbal și a celor de la școala sportivă;
- e) poate fi utilizată de persoane fizice și juridice în vederea organizării de competiții sportive, evenimente culturale, expoziții, concerte și alte asemenea evenimente.

#### **Art. 12. Patinoar mobil**

1. Principala activitate este organizarea activităților sportive și recreative care se desfășoară pe patinoarul mobil.

2. Serviciul îndeplinește următoarele sarcini și atribuții principale:

- a) asigurarea condițiilor funcționării patinoarului;
- b) asigurarea accesului pe patinoar a publicului larg;
- c) asigurarea supravegherii funcționării în condiții tehnice și de siguranță optime

#### **Art. 13. Pârțiile de schi**

1. Pârțiile de schi Șugaș-Băi îndeplinesc următoarele sarcini și atribuții generale:

- asigurarea funcționării serviciilor recreative și distractive
- asigurarea condițiilor pentru exploatarea obiectivelor,
- asigurarea echipamentelor de siguranță necesare funcționării
- asigurarea condițiilor de siguranță ale obiectivelor
- administrarea bazei materiale al obiectivelor aparținând Pârțiilor de schi din Șugaș-Băi

- întreținerea zonelor verzi, inclusiv asigurarea curățeniei

2. Sarcini și atribuții speciale ale personalului:

- întreținerea și cosirea pârtiei de schi în extrasezon
- executarea lucrărilor de întreținere a teleschiului la începutul sezonului de iarnă: ungerea cablului tractor, revizia motoarelor și a reductorului, revizia roților și schimbarea rulmenților uzați, verificarea blocajelor la fiecare stâlp și revizia acestora, verificarea stației de întoarcere și a coșului cu contra greutate, revizuirea agățătorilor și repararea lor în caz de nevoie, montarea agățătorilor pe cablu, montarea gardurilor de plasă de protecție, în timpul sezonului de iarnă se face verificarea zilnică a instalației, precum și săptămânal revizie general, după încheierea sezonului se demontează agățătorii și se conservă
- amenajarea și întreținerea pârtiilor de schi în timpul iernii
- punerea în funcțiune a tunurilor de zăpadă

3. Obligațiile utilizatorilor:

- utilizatorii pârtiilor de schi vor folosi aceste servicii pe propria răspundere. În cazul minorilor responsabilitatea revine părintelui sau însoțitorului major



- accesul pe pârtii se face pe baza biletului de acces tip tag conținând puncte. Odată cu achiziționarea biletului, utilizatorii acceptă termenii și condițiile utilizării serviciului afișate la caserie și își însușesc obligativitatea respectării regulilor afișate

- utilizatorii vor respecta întotdeauna instrucțiunile și îndrumările personalului  
- pârtiile nu fi pot utilizate sub influența alcoolului sau a substanțelor halucinogene

- persoanele care nu respectă termenii și condițiile folosirii serviciului sau care în cursul utilizării pârtiilor periclitează siguranța și sănătatea celorlaltor persoane vor fi atenționate și ca ultimă măsură vor fi excluși de la dreptul de a folosi serviciul fără restituirea taxei de intrare

#### **Art. 14. Centrul de agrement Șugaș Băi – Spa**

1. Centrul de agrement - Spa Șugaș-Băi îndeplinește următoarele sarcini și atribuții generale:

- asigurarea funcționării serviciilor recreative și distractive
- asigurarea condițiilor pentru exploatarea obiectivului,
- asigurarea echipamentelor de siguranță necesare funcționării
- asigurarea condițiilor de siguranță ale obiectivelor
- administrarea bazei materiale la obiectivele aparținând obiectivului

2. Sarcini și atribuții speciale ale personalului:

- asigurarea calității și a temperaturii optime a apei din bazine
- menținerea curățeniei și îndepărtarea apei de pe marginea bazinelor, în grupurile sanitare și de pe căile de acces pentru prevenirea accidentelor

3. Obligațiile utilizatorilor:

- utilizatorii vor folosi serviciul pe propria răspundere. În cazul minorilor responsabilitatea revine părintelui sau însoțitorului major

- accesul în incinta Centrului de agrement se face cu bilet de acces, tip brățară sau abonament

- purtarea brățării de acces pe durata șederii în Centru
- respectarea programului de acces al Centrului
- purtarea costumului de baie

- folosirea șlapilor în incinta pârtii wellness a Centrului, când vizitatorii nu se află în bazine sau în saune

- depozitarea hainelor în sertarele de la vestiare. Depozitarea altor bunuri de valoare, precum bani, telefoane mobile, bijuterii se depozitează în aceste sertare numai pe propria răspundere a clienților. Bunurile de valoare se pot păstra în seiful central aflat la caserie.

- folosirea dușurilor de fiecare dată înainte de intrarea în bazine și în saune. În saune utilizatori se vor așeza pe bănci doar pe cearș sau prosop.

- comportament civilizat
- respectarea regulilor afișate în incintă
- respectarea indicațiilor date de personalul de serviciu

- nu este permisă folosirea serviciilor de către copii sub 6 ani fără supravegherea părinților sau a însoțitorilor adulți. Folosirea saunelor de către copii sub 14 ani este interzisă.

- nu este permis a sări în bazine sau joaca cu mingea
- respectarea ordinii și menținerea curățeniei

- este interzisă introducerea de băuturi alcoolice în unitate, precum și consumul lor, a obiectelor fragile care pot cauza tăieturi, leziuni, a animalelor de companie, a unor produse sau obiecte prohibite legal (arme, droguri, etc)

- este interzisă intrarea în incinta Centrului în stare de ebrietate sau sub influența băuturilor alcoolice, sau în cazul unor boli contagioase, în stare febrilă, în cazul unor răni deschise ulceroase la nivelul pielii

- fumatul în alte locuri decât cele stabilite este interzisă



- nerespectarea termenilor și a condițiilor generale de utilizare a centrului de agrement - spa poate atrage după sine excluderea utilizatorului fără restituirea taxei de participare

#### **Cap. VI. Dispoziții finale**

**Art. 15.** (1). Programul de lucru al personalului din cadrul unităților se va desfășura în ture, pentru asigurarea continuității, conform celor stabilite de consiliul de administrație al societății.

(2). Prevederile regulamentului se completează cu cele ale actelor normative în vigoare specific obiectului de activitate al unităților. Modificarea regulamentului se aprobă prin hotărâre a Consiliului de Administrație al societății.



### **Indicatorii de performanță**

Pentru gestiunea serviciului comunitar de utilitate publică pentru administrarea și exploatarea obiectivelor de sport și agreement Baza de înot, Baza sportivă municipală, Patinoar, Pârțiile de schi Șugaș Băi, Centru de agreement – Spa Șugaș Băi:

- a) creșterea numărului de utilizatori;
- b) îmbunătățirea rezultatelor financiare ale serviciilor în termen de trei ani prin realizarea unui echilibru echitabil între un nivel crescând al veniturilor realizate și nivelul costurilor de exploatare și întreținere aferente acestor venituri;
- c) creșterea calității serviciilor și asigurarea lor în condiții de siguranță a utilizatorilor;
- d) siguranță în exploatare;