

PLANUL DE COMUNICARE ȘI PROMOVARE A PROIECTULUI

Proiect: "Înființarea Centrului de informare și consiliere pentru tineri în situații de risc din Sfântu Gheorghe"

Responsabil activitate		Responsabil PR / Coordonator proiect					
Persoană de contact		Baki Éva					
Obiectivele planului de promovare		<p>O1. Informarea membrilor comunităților marginalizate din Municipiul Sfântu Gheorghe despre sprijinul acordat, în vederea facilitării selecției grupului țintă;</p> <p>O2. Asigurarea unei informări adecvate despre beneficiile proiectului, în rândul populației Municipiului și sensibilizarea acestuia asupra problemei tinerilor aflate în situație de risc;</p> <p>O3. Asigurarea vizibilității proiectului prin distribuirea materialelor promoționale, mijloace mass-media și pe internet.</p>					
Nr.	Eveniment^[1]	Scurtă descriere (temă, canale de comunicare utilizate etc.)	Grupuri țintă vizate (actori sociali la nivel local, regional, național)	Data derulării	Locul desfășurării	Organizator	Rolul partenerilor
1	Conferință de lansare/deschidere a proiectului	Tema conferinței va fi lansarea proiectului. La eveniment vor fi prezente min. 50 persoane. Conferința va prezenta: scopul și obiectivele proiectului, principalele activități, indicatorii propuși, beneficiarii, bugetul alocat, partenerii implicați. Vor fi invitați și reprezentanți mass-media locală/regională. Vor fi elaborate dosare de presă, dosare pentru participanți. Se vor respecta cerințele Manualului de comunicare și design.	Comunitatea romă din Sfântu Gheorghe, populația din Municipiul Sfântu Gheorghe, organizații civile din domeniul asistenței sociale, organizații romilor, Primăria Sfântu Gheorghe, partenreul DAC, Biroul de asistență Sfântu Gheorghe, reprezentanți ai mediului de afaceri din Municipiu/județul Covasna, ASIMCOV, Camera de Comerț și Industrie Covasna. Organizații neguvernamentale locale/regionale, media	Luna 1	Municipiul Sfântu Gheorghe	Promotorul de proiect, Municipiul Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 1 este primăria Sfântu Gheorghe. Alți parteneri care vor fi implicați în derularea conferinței: Direcția de Asistență Comunitară Sfântu Gheorghe (prin participare și prezentarea implicării în proiect, în special a serviciilor integrate de sprijinire a grupurilor vulnerabile), ASIMCOC și Camera de Comerț și Industrie Covasna.

2	Elaborarea unui site dedicat proiectului	Site-ul va prezenta informații despre proiect în general (obiective, activități, parteneri etc...), respectiv va fi și un platform de comunicare cu populația Municipiului. Vor fi plasate informații despre activitatea Centrului, despre serviciile și facilitățile oferite, informații despre și pentru grupul de țintă. Site-ul va fi bilingv. Va fi realizat o platformă pentru a facilita căutarea unui loc de muncă celor interesați, cu un motor de căutare	Populația din Municipiul Sfântu Gheorghe, comunitatea romă din Sfântu Gheorghe, organizații civile din domeniul asistenței sociale, organizațiile romilor, reprezentanți ai mediului de afaceri din Municipiu/județul Covasna, ASIMCOV, Camera de Comerț și Industrie Covasna, organizații neguvernamentale locale/regionale, potențiali angajatori și cei care caută un loc de muncă, media locală și regională	luna 2-3	Municipiul Sfântu Gheorghe	Promotorul de proiect, Municipiul Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 1 este primăria Sfântu Gheorghe. Alți parteneri care vor fi implicați în derularea conferinței: Direcția de Asistență Comunitară Sfântu Gheorghe (prin participare și prezentarea implicării în proiect, în special a serviciilor integrate de sprijinire a grupurilor vulnerabile), ASIMCOC și Camera de Comerț și Industrie Covasna.
3	editare materiale de promovare și informare 1500*2 pliante 500*2 broșuri	În cadrul proiectului, se vor realiza broșuri și pliante menite să asigure diseminarea informațiilor legate de proiect. Astfel, broșura va face o prezentare generală a proiectului, cu accentul pe o descriere mai amănunțită a serviciilor integrate pe care centrul le oferă, în vreme ce pliantele sunt menite să sintetizeze elemente-cheie care să transmită potențialilor beneficiari ideile de bază despre proiect. Se vor respecta cerințele Manualului de comunicare și design.	Populația din Municipiul Sfântu Gheorghe, comunitatea romă din Sfântu Gheorghe, organizații civile din domeniul asistenței sociale, organizațiile romilor, reprezentanți ai mediului de afaceri din Municipiu/județul Covasna, ASIMCOV, Camera de Comerț și Industrie Covasna, organizații neguvernamentale locale/regionale, potențiali angajatori și cei care caută un loc de muncă, media locală și regională	luna 1 Luna 22	Municipiul Sfântu Gheorghe	Promotorul de proiect, Municipiul Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 1 este primăria Sfântu Gheorghe. Alți parteneri care vor fi implicați în derularea conferinței: Direcția de Asistență Comunitară Sfântu Gheorghe (prin participare și prezentarea implicării în proiect, în special a serviciilor integrate de sprijinire a grupurilor vulnerabile), ASIMCOC și Camera de Comerț și Industrie Covasna.

4	Conferință de închidere a proiectului	Tema conferinței va fi închiderea proiectului. La eveniment vor fi prezente min. 50 persoane. Conferința va prezenta: obiectivele atinse ale proiectului, principalele activități derulate, beneficiarii proiectului, bugetul cheltuit, rezultatele atinse, partenerii implicați. Vor fi invitați și reprezentanți mass-media locală/regională. Se vor respecta cerințele Manualului de comunicare și design.	Populația din Municipiul Sfântu Gheorghe, comunitatea romă din Sfântu Gheorghe, organizații civile din domeniul asistenței sociale, organizațiile romilor, reprezentanți ai mediului de afaceri din Municipiu/județul Covasna, ASIMCOV, Camera de Comerț și Industrie Covasna, organizații neguvernamentale locale/regionale, potențiali angajatori și cei care caută un loc de muncă, media locală și regională	Luna 22	Municipiul Sfântu Gheorghe	Primăria Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 2 este primăria Diosig. Alți parteneri care vor fi implicați în derularea conferinței: Fundația Creștină Diakonia (prin participare și prezentarea implicării în proiect, respectiv a serviciilor acordate în vederea sprijinirii grupurilor vulnerabile, evaluarea activităților și a impactului în comunitate, rezultatele atinse) Incubatorul de afaceri din Sfântu Gheorghe și Camera de Comerț și Industrie Covasna.
5	Panou publicitar pe clădire, la un loc vizibil, cel puțin 70*45 cm	Pe clădirea în care va funcționa Centrul înființat, va fi amplasat o firmă luminoasă cu numele Centrului înființat	Potențialii beneficiari, beneficiari, populația Municipiului, locatari, alte persoane interesate	luna 5			

6	Campanie interactivă în teren	Campanie interactivă în teren în cadrul comunității, conceput și realizat prin implicarea directă a animatorilor comunitari/expertiilor locali. Campania vine în sprijinul beneficiarilor de a afla informații despre proiect, despre activitatea Centrului, facilitățile oferite de către Centru, într-un format nou, interactiv, pentru o înțelegere și acceptare/receptare mai bună.	Comunitatea marginalizată a Municipiului, comunitatea romă din Municipiu	Luna 5 Luna 14	Sfântu Gheorghe	Primăria Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 3 este primăria Sfântu Gheorghe.
7	Anunțuri de presă	Pe parcursul proiectului, vor fi publicate 2 anunțuri de presă. Primul anunț (luna 2) va conține informații despre începerea proiectului și primele rezultate. Cel de-al doilea anunț de presă (luna 14) va prezenta serviciile integrate în centrul înființat. Ambele anunțuri vor fi publicate în presa scrisă locală/regională, vor fi bilingve. Se vor respecta cerințele Manualului de comunicare și design.	Populația din Municipiul Sfântu Gheorghe, comunitatea romă din Sfântu Gheorghe, organizații civile din domeniul asistenței sociale, organizațiile romilor, reprezentanți ai mediului de afaceri din Municipiu/județul Covasna, ASIMCOV, Camera de Comerț și Industrie Covasna, organizații neguvernamentale locale/regionale, potențiali angajatori și cei care caută un loc de muncă, media locală și regională	Luna 1, Luna 14	Sfântu Gheorghe	Primăria Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 3 este primăria Sfântu Gheorghe.

8	Evaluare specifică a activității de promovare (detaliați)	Va fi realizat un studiu cu privire la eficacitatea campaniei o dată la finalizarea primei campanii, și rezultatele acestei evaluări vor fi folosite la realizarea următoarei campanii. Evaluarea va fi realizată pe baza unei metodologii elaborate de către un specialist (sociolog, expert PR etc...), și va fi inclus în mod obligatoriu chestionare și interviuri în teren și alte metode.	Beneficiari direcți ai proiectului, beneficiari indirecti ai proiectului, comunitatea marginalizată a Municipiului, populația Municipiului, experți implicați, echipa de management, expert PR	luna 15-16	Sfântu Gheorghe	Primăria Sfântu Gheorghe	Responsabilul principal cu organizarea și derularea evenimentului de comunicare și promovare nr. 3 este primăria Sfântu Gheorghe.
---	---	--	--	------------	-----------------	--------------------------	---

[\[1\] Planul va cuprinde cel puțin două evenimente de informare privind progresul activităților proiectului și rezultatele obținute \(ex.. seminar, conferință, eveniment de presă, lansare și/sau închidere a proiectului etc.\). de asemenea se va avea în vedere publicarea periodică pe internet a informațiilor despre proiect și activitățile/rezultatele sale, pe pagin web a PP sau pe o pagină dedicată acestuia.](#)

Descrieți în ce fel va fi asigurată evaluarea evenimentelor de publicitate și informare privind proiectul

Evaluarea activității de promovare a proiectului: cu toate că va fi realizat un studiu cu privire la eficacitatea campaniei o dată la finalizarea primei campanii, și rezultatele acestei evaluări vor fi folosite la realizarea următoarei campanii, pe lângă aceste activități este nevoie de un control continuu al activităților și al rezultatelor. Activitatea de promovare a proiectului va fi permanent monitorizată de echipa de management a proiectului, pe lângă studiul de evaluare a campaniilor. Aceasta se va asigura că planul de comunicare și promovare a proiectului este respectat. Eventualele nerespectări vor fi semnalate și remediate în timp util de către coordonatorul de proiect. Responsabilii cu evaluarea activității vor fi: expertul PR, coordonatorul de proiect, echipa de management, care se vor reuni în ședințe periodice, la convocarea coordonatorului de proiect. Expertul PR este responsabil cu arhivarea materialelor de diseminare.