

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIILOR



HOTĂRÂREA NR. 18 din 21.01.2013.

Adunarea Generală a Asociațiilor întruniți în ședința din data de 21. ianuarie 2013., în prezența unui nr. de 28 membrii din totalul de 37;

În temeiul prevederilor art. 43 (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51 din 2006., respectiv a art. 21 (2) "b" al O.G. nr. 26 din 2000. cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 16 (2) "I" și urm. din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Utilități Publice pentru Serviciile de Salubritate a Localităților "ECO SEPSI";

HOTĂRĂȘTE

ART. 1.

Se aprobă Actul adițional nr. 10 / 2013. la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice salubritate a localităților membre, a Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciilor, conform anexei nr. 1. la prezenta Hotărâre, din care face parte integrantă. Contractul de delegare, Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de salubritate delegat se modifică în mod corespunzător.

ART. 2.

Se aprobă tarifele serviciilor publice de salubritate, cu aplicabilitate de la data de 01. februarie 2013, cuprinse în anexa nr. 2. la prezenta hotărâre, din care face parte integrantă.

ART. 3.

Se aprobă BVC pe anul 2013. conform anexei nr. 3. la prezenta hotărâre, din care face parte integrantă.

Cu aducerea la îndeplinirea prezentei Hotărâri se mandatează Consiliul director al asociației.

PREȘEDINTE

ANTAL ÁRPÁD-ANDRÁS



SECRETAR

BARDÓCZ R. GABRIELLA

ACT ADIȚIONAL NR. 10 / 2013. LA CONTRACTUL

de delegare a gestiunii serviciilor publice salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

În temeiul prevederilor art. 1. din Hotărârea nr. 18 din 21.01.2013., al Adunării Generale ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Utilități Publice pentru Serviciile de Salubritate a Localităților „ECO SEPSI”, prevederile **CONTRACTULUI DE DELEGARE** se modifică începând cu **01. februarie 2013.** potrivit următoarelor:

CAPITOLUL VII.

Art. 11.

lit. d) să servească **utilizatorii cu care a încheiat contract** din unitatea administrativ teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea.

litera z) se transcrie la Regulament – art. 74.

z) Cantitatea minimă lunară a deșeurilor menajere colectate de la utilizatorii serviciilor publice de salubritate, persoane juridice – agenți economici-, se stabilește la 0,4 mc/lună. Delegatul serviciilor publice de salubritate va modifica contractele cu utilizatorii serviciilor publice de salubritate – agenți economici-, în mod corespunzător.

CAPITOLUL VIII.

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art.15. va avea următorul text:

Art. 15. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. Utilizatorii serviciilor sunt obligate să achite contravaloarea serviciilor prestate la termenele stabilite în contractul încheiat cu operatorul.

CAIETUL DE SARCINI al serviciului de salubritate delegat se modifică potrivit următoarelor:

CAP. III.

Art. 10. - Numărul de locuitori din aria de operare în municipiul Sfântu Gheorghe este de 42.738 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții, din care în gospodării individuale 13.697 de locuitori din care 563 în satul Chilieni, 375 în satul Coșeni și 28.103 în asociații de locatari/proprietari.

În cazul comunelor aderate la Asociația Eco Sepsi numărul de locuitori în baza rezultatului recensământului din anul 2011. și anume **94.699** persoane în 36 de comune, conform **anexei nr. 31.** la caietul de sarcini.

Art. 11.

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din **anexa nr. 21.** la caietul de sarcini.

Art. 12.

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșeuri în cazul acelor care depun deșeurile în locuri de colectare amplasate pe domeniu public sunt prezentate în **anexa 30.,** respectiv a dotării celorlalți utilizatori persoane juridice cu recipiente, sunt prezentate în **anexa nr. 29.** la caietul de sarcini.

Art. 17.

Traseele de transport al deșeurilor municipale sunt cele prezentate în **anexa nr. 23.**

Art. 23.

Spațiile amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din **anexa nr. 21 .**

Art. 24.

La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale refolosibile ce se vor sorta sunt cele specificate în **anexa nr. 8.**

Art. 37. devine art. 36., astfel începând cu art. 37. articolele se renumerează.

Se introduce o nouă secțiune:

SECȚIUNEA a 6-a - Dispoziții finale

Textul art 37. se modifică după cum urmează:

Art. 37.

- (1) Operatorul este obligat să furnizeze anual până la data de 10. ianuarie datele necesare autorităților administrației publice locale în vederea calculării și declarării contribuției instituite prin O.U.G. nr. 196 / 2005, modificată, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de diminuare cu 15% a cantităților de deșeuri încredințate spre eliminare finală. Densitățile medii utilizate în calcul pentru calculul obiectivelor anuale și a cantităților valorificate în tone pentru diferite categorii de deșeuri se stabilesc, după cum urmează:

1. deșeuri menajere	0,33 tone/mc
2. PET, plastic	0,02 tone/mc
3. hârtie	0,1 tone/mc

4. sticlă	0,3 tone/mc
5. nămol	1,6 tone/mc
6. pământ și pietre	1,6 tone/mc
7. ambalaje metalice	0,3 tone/mc
8. biodegradabile (lemn)	0,3 tone/mc
9. deșeuri stradale	0,4 tone/mc
10. DEEE	0,15 tone/mc

REGULAMENTUL serviciului de salubritate delegat se modifică potrivit următoarelor:

CAP. I.

Art. 7. se modifică după cum urmează:

(1) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe raza teritorială a unităților asociate, **care au încheiat contract cu operatorul** au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

CAP. II.

Art. 18. alin (2) se elimină

alin. (3) și alin. (5) se modifică după cum urmează:

(3) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (2), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, **care au contract de prestare încheiat cu acesta.**

(5) Utilizatorii sunt obligați ca în cazurile în care solicită reducerea numărului de persoane deservite, să facă dovada motivelor pentru care se solicită acest lucru. De ex., în caz de deces se anexează cererii tip și certificatul de deces; în cazul elevilor/studentilor plecați din localitate, la cerere se va anexa adeverință de la instituția de învățământ din care rezultă frecventarea cursurilor de zi a persoanei în cauză; în cazul persoanelor plecați, temporar sau definitiv, dovada se face cu orice act oficial care atestă schimbarea temporară/definitivă a domiciliului, ~~inclusiv adeverințe eliberate în acest sens de către unitățile administrativ teritoriale în raza cărora se află, etc.~~ Cererea fără acte justificative nu va fi primită de operator.

La Art. 22. alin. (6) se modifică după cum urmează:

Personalul care execută colectarea **va încărca numai deșeurile depuse în pubele sau saci de plastic care poartă elementul de identificare prin care se dovedește că pentru transportul acestuia s-a încheiat contract.**

Art. 23. se modifică după cum urmează:

Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, **respectiv poate fixa o valoare de preluare a deșeurilor valorificabile, valoare cu care se poate diminua valoarea facturii, corespunzător cantităților de deșeu valorificabil predat.**

CAP. III.

Art. 69. va avea următorul cuprins:

(u) operatorul va pune la dispoziția utilizatorilor serviciilor de salubritate persoane fizice din mediul rural, ~~care au domiciliul într-o rază de 30 km din centrul municipiului Sf. Gheorghe~~, cu titlu de comodă, recipienți de precolectare deșeuri de 120 litri. În cazul în care într-o gospodărie există numai o singură persoană, utilizatorul va dota cu titlu gratuit utilizatorul cu un număr de trei saci de plastic/lună, purtând denumirea operatorului pentru colectarea deșeurilor, existând posibilitatea dotării utilizatorului din cauză cu recipient de precolectare contra c

La Art. 74. se introduce un nou alineat

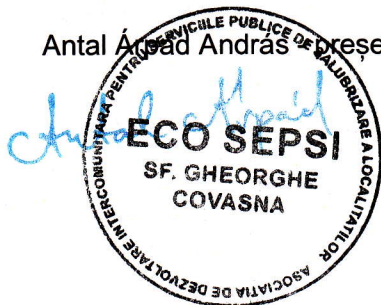
(5) Cantitatea minimă lunară a deșeurilor menajere colectate de la utilizatorii serviciilor publice de salubritate, persoane juridice – agenți economici-, se stabilește la 0,4 mc/lună. Delegatul serviciilor publice de salubritate va modifica contractele cu utilizatorii serviciilor publice de salubritate – agenți economici-, în mod corespunzător.

Delegatar,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru Serviciile de Salubritate a Localităților

"ECO SEPSI"

Antal Árpád András, Președinte



Delegat,

S.C. TEGA S.A.

Tóth-Birtan Csaba – director general



TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE
VALABILE CU 01. februarie 2013.

Nr.crt.	Denumire tarif	UM	Tarif
	<i>SALUBRIZARE STRADALĂ</i>		
1.	Măturat manual	1000 mp	19,88 lei
2.	Măturat mecanic	1000 mp	22,52 lei
3.	Stropit străzi	1000 mp	8,59 lei
4.	Spălat străzi și trotuare	1000 mp	35,52 lei
5.	Aplicat material antiderapant din mijloace mecanice	Mc	205,13 lei
6.	Aplicat material antiderapant manual	Mc	261,52 lei
7.	Curățat zăpadă mecanic de pe străzi	1000 mp	11,04 lei
8.	Curățat zăpadă și gheață manual	Mp	0,22 lei
9.	Curățat zăpadă mecanic de pe trotuar	1000 mp	49,53 lei
10.	Colectat și transportat deșeu stradal	Mc	78,81 lei
11.	Măturat mecanic trotuar	1000 mp	57,47 lei
12.	Aplicat soluție ClCa pe străzi	Mc	1.189,69 lei
13.	Curățat suprafață proprietate privată	1000 mp	150 lei
	<i>SALUBRIZARE MENAJERĂ</i>		
1.	Transport deșeuri menajere pre colectate		
	mediu urban – persoane fizice	Pers/lună	7 lei
	câini de companie crescuți în apart. bloc. de locuințe	Câine/lună	7 lei
	persoane juridice	Mc	70 lei
	mediu rural – persoane fizice – varianta A	Pers/lună	5 lei ****
	- varianta B	Golire 1 recip. de 120 l/lună	15 lei ****
		Golire 1 recip. de 240 l/lună	20 lei ****



ASOCIAȚIA

okosepsi
TÂRSULĂȘ

2.	Transport deșeuri de la case de vacanță cu suprafața mai mică sau egală cu 40 mp	An	20 lei
3.	Transport deșeuri de la case de vacanță cu suprafața mai mare decât 40 mp	an	80 lei
4.	Depozitare deșeuri din jud. Covasna	mc	19 lei
5.	Depozitare deșeuri din alte județe	mc	30 lei
5.1.	Depozitare deșeuri din descoperțări, construcții și demolări	mc	10 lei
6.	Transport container 7 mc	ocazie	165 lei **
7.	Transport container 4 mc	ocazie	95 lei **
8.	Spălat container	buc	6,70 lei
9.	Saci menajeri cu valoare preplătită - 60 litri	buc	2,00 lei ***
	- 30 litri	buc	1,00 lei ***
10.	Chirie container 4 mc	buc/lună	46 lei
11.	Chirie container 1,1 mc	luna	26 lei
12.	Chirie pubelă 120 litri	lună	4 lei
13.	Chirie pubelă 240 litri	lună	6 lei
14.	Colectat și transportat PET valorificabil *	mc	Gratis
15.	Colectat și transportat hârtie valorificabilă *	mc	Gratis
16.	Colectat și transportat sticlă valorificabilă *	mc	Gratis
17.	Colectat și transportat deșeuri selective valorificabilă – DEEE, tuburi fluorescente, baterii uzate, textile, etc. *	mc	Gratis
18.	Saci cu valoare preplătită pentru deșeuri vegetale	buc	0,50 lei
ÎNȚREȚINERE SPAȚII VERZI PUBLICE			
1.	Întreținere spații verzi mediu urban pentru asociații de proprietari fără împrăștiere de material antiderapant	pers/lună	3,72 lei
2.	Întreținere spații verzi mediu urban pentru asociații de proprietari cu împrăștiere de material antiderapant – tarif mediu anual	pers/lună	4,80 lei

3.	Întreținere spații verzi mediu urban pentru asociații de proprietari cu împrăștiere de material antiderapant – tarif pentru lunile decembrie, ianuarie, februarie, martie	pers/lună	7,90 lei
VÂNZĂRI RECIPIENȚI			
1.	Pubelă 120 l noi	buc	136 lei
2.	Pubelă 240 l noi	buc	190 lei
3.	Eurocontainer 1,1 mc noi	buc	1.950 lei
4.	Eurocontainer plastic pentru colectare selectivă noi	buc	1.200 lei
5.	Pubelă 120 l uzate	buc	55 lei

Tarifele includ TVA 24 %.

* Colectarea și transportul deșeurilor precolectate selectiv, respectiv Pet, hârtie și sticlă, DEEE, tuburi fluorescente, baterii uzate, textile, etc., care nu sunt valorificabile, se transportă contra cost cu tariful de 70 lei / mc cu TVA.

** În cazul transportului în afara perimetrului municipiului Sf. Gheorghe se va percepe un tarif de dislocare de 2 lei/km, inclusiv TVA, luându-se în calcul traseul dus-întors.

*** Sacii menajeri cu valoare preplătită se utilizează exclusiv de către persoanele fizice pentru colectarea deșeurilor menajere excedentare față de capacitatea pubelei primite de la operator sau în cazul în care optează în contract pentru utilizare de saci în loc de pubelă.

**** UAT vor opta pentru aplicarea variantei A sau B până la data de 31.01.2013. comunicând operatorului opțiunea. În caz de necomunicare operatorul va lua în considerare varianta A.

Notă:

- În cazul familiilor cu același domiciliu compuse din mai mult de 4 membrii, atât în mediu rural cât și în mediu urban, facturarea cantităților se limitează la 4 persoane. Se exceptează cazul câinilor de companie crescuți în apartamente, caz în care numărul acestora se va adăuga numărului de persoane pentru care se facturează prestațiile.

- În cazul persoanelor juridice la care cantitatea de deșeu produs depășește 5 mc pe lună, chiria lunară a recipienților de precolectare se va reduce lunar cu acordul părților, existând posibilitatea eliminării totale.

- În cazul societăților care închiriază recipienți de colectare prevăzuți la punctele 10 - 13 și nu solicită transport deșuri, tariful lunar se majorează cu 50 % în prima lună și cu 100 % începând cu luna doua.

- La Salubritate menajeră pct. 2. și 3. nu se aplică proprietarilor de case de vacanță care au domiciliul stabil în raza teritorială a membrilor Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”.

- La Salubritate menajeră pct. 1. mediu rural – persoane fizice tariful se poate diminua cu 70 % din valoarea actualizată de valorificare a deșeurilor de hârtie, plastic, ambalaje de sticlă și DEEE inclusiv bonificațiile încasate de TEGA S.A. de la organizațiile colective de reciclare, corespunzător cantităților predate de utilizatorii serviciilor de salubritate către TEGA S.A.

A. VARIÁNS

B. VARIÁNS

1 személy	5 lej/hó	30 l zsák	4 vagy 5 lej/hó (4,33)
2 személy	10 lej/hó	60 l zsák	8 vagy 10 lej/hó (8,66)
3 személy	15 lej/hó	120 l kuka	15 lej/hó
4 személy	20 lej/hó	120 l kuka vagy	15 lej/hó
több személy	20 lej/hó	240 l kuka	20 lej/hó

VARIANTA A.

VARIANTA B.

1 persoană	5 lei/lună	saci 30 litri	4 sau 5 lei/lună (4,33)
2 persoană	10 lei/lună	saci 60 litri	8 sau 10 lei/lună (8,66)
3 persoană	15 lei/lună	pubelă 120 l	15 lei/lună
4 persoană	20 lei/lună	pubelă 120 l sau	15 lei/lună
mai multe persoane	20 lei/lună	pubelă 240 l	20 lei/lună

B V C 2013

NR. CRT	INDICATORI	NR.	BVC 2013	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
I.	VENITURI TOTALE, din care:	1	143312	35828	35828	35828	35828
1	VENITURI DIN EXPL,din care:	2	143300	35825	35825	35825	35825
a.	Venituri din cotizatii	3	138700	138700	138700	138700	138700
b.	Venituri de la operatorul de salubr.	0		0	0	0	0
c	Alte venituri		4600	1150	1150	1150	1150
2.	Venituri financiare	5	12	3	3	3	3
II.	CHELTUIELI TOTALE din care :	6	143260	35815	35815	35815	35815
1	Chelt. pt.expl. total,din care:	7	136360	34090	34090	34090	34090
a.	Cheltuieli materiale	8	15000	3750	3750	3750	3750
	- materiale consumabile	9	0	0	0	0	0
	- obiecte de inventar	10	0				
b.	Cheltuieli cu personalul,din care:	11	81530	20383	20383	20383	20383
	- salarii brute	12	63800	15950	15950	15950	15950
	- contributie asig.soc.de stat	13	13250	3313	3313	3313	3313
	- ajutor somaj	14	350	88	88	88	88
	- contributie asig.soc.pt.sanatare	15	3320	830	830	830	830
	FNUAS		0	0	0	0	0
	- fond accident de munca	16	110	28	28	28	28
	-fond garantare	17	160	40	40	40	40
	-ajutor material		0	0	0	0	0
	- cci	18	540	135	135	135	135
c.	Chelt. de expl.privind amortizarea	19	29330	7333	7333	7333	7333
d.	Chelt.prevazute de art.38 L.507/200	20		0	0	0	0
e.	Cheltuieli de protocol	21		0	0	0	0
f.	Cheltuieli reclama si publicitate	22	0	0	0	0	0
g.	Cheltuieli cu sponsorizarea	23		0	0	0	0
	Tichete de masa	24		0	0	0	0
i.	Alte cheltuieli , din care:	25	10500	2625	2625	2625	2625
	- studii	26		0	0	0	0
	- asigurare	27	5250	1313	1313	1312	1312
	- transport+taxa drum	28	0	0	0	0	0
	- deplasare	29	0	0	0	0	0
	- postale+telecomunicatii	30	0	0	0	0	0
	- comisioane bancare	31	1000	250	250	250	250
	- terti	32	4000	1000	1000	1000	1000
	- energie + apa	33		0	0	0	0
	- impozite + taxe	34	250	63	63	63	63
	- redeventa	35	0	0	0	0	0
2	Cheltuieli financiare	36	6900	1725	1725	1725	1725
III.	REZULTAT BRUT	37	52	13	13	13	13

Antal Árpád-András
președinte

Antal Árpád-András



Vajna Kinga Enikő
contabil

Vajna Kinga Enikő

PROCES VERBAL
Încheiat azi, 21.01.2013. cu ocazia ședinței
ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIILOR



Sunt prezenți:

- Membrii fondatori:
Municipiul **SF. GHEORGHE**, prin Antal Árpád András - președinte
Comuna **CHICHIȘ**, prin Tăraș Silviu – viceprimar
Comuna **ILIENI**, prin Fodor Imre - primar
- Membrii
Comuna **Arcuș**, prin Máthé Árpád - primar
Comuna **Bățani**, prin Simon András – primar
Comuna **Bodoc**, prin Fodor István - primar
Comuna **Boroșneu Mare**, prin Zakariás Attila - delegat
Comuna **Brateș**, prin Hatházi Lajos – viceprimar
Comuna **Brăduț**, prin Kolumbán Sándor – viceprimar
Comuna **Brețcu**, prin Dimény Zoltán - primar
Comuna **Cătălina**, prin Tusa Levente - primar
Comuna **Dobârlău**, prin Maxim Vasile - primar
Comuna **Ghelintă**, prin Cseh József - primar
Comuna **Ghidfalău**, prin Kanyó István - delegat
Comuna **Hăghig**, prin Aiteanu Virgil - viceprimar
Comuna **Lemnia**, prin Lukács Róbert – primar
Comuna **Malnaș**, prin Nagy Csaba - viceprimar
Comuna **Micfalău**, prin Nyáguly Vilmos - primar
Comuna **Moacșa**, prin Bács Benke László - primar
Comuna **Ojdula**, prin Brânduș Dendyuk V.Silvestru - primar
Comuna **Ozun**, prin Ábrahám Csaba - viceprimar
Comuna **Poian**, prin Páll Endre - primar
Comuna **Sânzieni**, prin Balogh Tibor - primar
Comuna **Turia**, prin Daragus Attila - primar
Comuna **Valea Crișului**, prin Kisgyörgy Sándor - primar

Comuna **Vârghiș**, prin Ilkei Ferenc - primar

Comuna **Zagon**, prin Coznean Nicolae - viceprimar

Comuna **Zăbala**, prin Ádám Attila - primar



Ordinea de zi:

1. Modificarea Contractului de delegare cu anexe.
2. Modificarea unor tarife.
3. Aprobarea BVC pe anul 2013.
4. Diverse.

- Directorul executiv al asociației deschide ședința adunării, salută pe cei prezenți, după care s-a trecut la prezentarea punctelor din ordinea de zi. Adunarea a fost de acord în unanimitate cu ordinea de zi propusă și s-a trecut la dezbaterea punctelor.

- La primul punct al ordinii de zi directorul executiv prezintă modificarea Contractului de delegare a serviciilor publice de salubritate, modificarea Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciilor. Adunarea generală a asociației în unanimitate a aprobat Actul adițional nr. 10 / 2013. la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”. Modificarea Contractului de delegare al gestiunii serviciilor, Caietul de sarcini și Regulamentul serviciilor va fi efectuat formal și în fond cu toate anexele, conform propunerii directorului executiv.

- La al doilea punct al ordinii de zi directorul executiv prezintă modificarea Tarifului de transport deșeuri menajere pre colectate în mediu rural – persoane fizice cu aplicabilitate de la data de 01. februarie 2013. Pentru majorarea tarifului directorul executiv a prezentat două variante, varianta A și varianta B, conform tabelului de mai jos, și a rugat reprezentanții UAT să-și aleagă dintre cele două variante prezentate.

VARIANTA A.

VARIANTA B.

1 persoană	5 lei/lună	saci 30 litri	4 sau 5 lei/lună (4,33)
2 persoană	10 lei/lună	saci 60 litri	8 sau 10 lei/lună (8,66)
3 persoană	15 lei/lună	pubelă 120 l	15 lei/lună
4 persoană	20 lei/lună	pubelă 120 l sau	15 lei/lună
mai multe persoane	20 lei/lună	pubelă 240 l	20 lei/lună

Opțiunile reprezentanților prezenți la ședință:

VARIANTA A: Zăbala, Sânzieni, Zagon, Turia, Brateș, Lemnia, Moacșa, Ojdula.

VARIANTA B: Bodoc, Ghidfalău, Bățani, Valea Crișului.

UAT vor opta pentru aplicarea variantei A sau B până la data de 31.01.2013. comunicând operatorului opțiunea. În caz de necomunicare operatorul va lua în considerare varianta A.

S-au consemnat 24 voturi pentru, un vot împotriva (dl. Primar Tusa Levente din Cătălina) și o abținere, delegatul Comunei Boroșneu Mare, dl. Zakariás Attila.

Dl. Primar Tusa Levente de la Cătălina a menționat că majorarea tarifului de transport deșeuri menajere pre colectate în mediu rural persoane fizice cu 43 % este prea mare.

Directorul executiv a explicat ca să nu fie în pierdere prestarea acestei activități trebuie această majorare.



- La al treilea punct al ordinii de zi directorul executiv prezintă Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2013. al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Utilități Publice pentru Serviciile de Salubritate a Localităților "ECO SEPSI", care a fost aprobat în unanimitate.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, astăzi 21.01.2013.

Semnături,

Președinte,

Antal Árpád András



Secretar,

Bardócz R. Gabriella

CAIETUL DE SARCINI
al serviciului de salubritate stradală în municipiul Sfântu Gheorghe
aprobată prin H.C.L. nr. ____ din 2013.
actualizat

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate stradală, în municipiul Sfântu Gheorghe, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate stradală în municipiul Sfântu Gheorghe.

ART. 3

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciilor, activității de precollectare, colectare transport și depozitare deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special.

ART. 4

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 5

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune și precizați în regulamentul serviciului de salubritate stradală;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșetăți;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

CAP. III.

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 6

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în raza localității Sfântu Gheorghe, județul Covasna.

ART. 7

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în anexele nr.10 și 11.

ART. 8

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire sunt cuprinse în anexele nr. 12, 13, și 14.

ART. 9

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP. IV.

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 10

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe județul Covasna.

ART. 11

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexele nr. 1, 2, 15, 16 și 19.

ART. 12

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 18.

ART. 13

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 17.

ART. 14

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt prevăzute în anexa nr. 20.

ART. 15

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din anexa nr. 3 și 16.

ART. 16

Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt clorura de calciu soluție 30% și măcinată-amestecată cu nisip sort 3-7 mm.

Se permite aplicarea de NaCl ca și material antiderapant în străzile sau trotuarele unde îmbrăcăminte asfaltică sau de alt tip are vechime mai mare de 3 ani.

ART. 17

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 15 noiembrie întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului în cazul în care autoritatea administrației publice locale asigură plata anticipată a contravaloarea acestor materiale, conform anexei nr. 4.

ART. 18

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP.V

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

ART. 19

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe județul Covasna.

ART. 20

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate **la unități care dispun de instalație de incinerare autorizată.**

ART. 21

Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP. VI.

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

ART. 22

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe județul Covasna.

ART. 23

Deșeurile animaliere provenite din gospodăriile populației vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate la Direcția Sanitar Veterinară a județului Covasna sau la unitățile autorizate indicate de acesta.

ART. 24

Colectarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va face de la toți utilizatorii care au contract de prestare a serviciului, încheiat cu operatorul de salubritate autorizat, cât și de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu conform legilor în vigoare.

ART. 25

Prestarea activităților de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației în termen de 4 ore de la anunțare și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de 6 ore de la ridicare;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 26

Serviciile de întreținere zone verzi efectuate de către operatorul de specialitate constau în:

a.) curățarea zilnică prin colectarea deșeurilor grosiere a spațiului verde, a trotuarelor și a terenurilor de joacă aferente;

b.) curățarea lunară prin greblare a spațiilor verzi;

c.) cosirea mecanică a ierbii, cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, astfel încât înălțimea ierbii să nu depășească 10cm;

d.) tunderea arbuștilor cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, pentru realizarea aspectului estetic al acestora, astfel încât volumul coronamentului să nu perturbe circulația pietonală pe alei și trotuare;

e.) curățarea săptămânală prin greblare a terenurilor de joacă;

f.) transportul deșeurilor vegetale rezultate din activitatea proprie precum și din inițiativa locatarilor, în baza programării zonale, prevăzute în anexa nr. 32. la prezentul caiet de sarcini.

ART. 27

Prestarea activităților de întreținere zone verzi se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea mijloacelor tehnice pentru efectuarea unor astfel de servicii în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 28

Anexele 1-4, 10-20, 32. fac parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

REGULAMENTUL

serviciului de salubritate stradală a municipiului Sfântu Gheorghe
aprobată prin HCL nr. _____ din 2013.
actualizat

CAP. I

Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubritate stradală a municipiului Sfântu Gheorghe, denumit în continuare serviciu de salubritate, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- d) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- e) întreținerea zonelor verzi, situate pe domeniul public.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful ecarisajului, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță din prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART. 5

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ART. 6

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de salubritate stradală.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 7

(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarile de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

4. procese-verbale de punere în funcțiune;
5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 8

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 9

(1) Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate stradală, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 7 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a

constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 10

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deserveșc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 11

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA a 5-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 12

(1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, se stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. De regulă, intervalul orar recomandat

pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00 - 6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(2^1) Spălarea manuală a străzilor și trotuarelor se efectuează între orele 4,00 – 12,00.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de **minimum 2,5 metri** de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(5^1) În cazul parcarilor și trotuarelor măturatul se efectuează pe toată suprafața.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, la solicitarea autorității administrației publice locale în limitele financiare prevăzute de bugetul local, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

ART. 13

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART. 14

(1) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(2) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 15

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-

17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(4) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (3) și pentru planificarea operațiunilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va asigura înregistrarea datelor necesare calculării indicelui de confort termic. În atribuțiunile de serviciu ale personalului de specialitate va fi prevăzută această obligație.

(5) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

ART. 16

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 6-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 17

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune comun cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 18

Autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

ART. 19

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport necesare;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

- g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

ART. 20

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 21

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor urmări siteul Administrației Naționale de Meteorologie **sau alte siteuri de profil**, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 22

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 23

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;

- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
 - l) semnătura dispecerului;
 - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
- (4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 24

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
- d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.

ART. 25

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare comunitară.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

ART. 26

Consiliul local, este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 27

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

(3) Documentele de înregistrare și evidențele necesare sunt cele specifice activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor de origine animală rezultate din gospodăriile populației.

ART. 28

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART. 29

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 30

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 31

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

ART. 32

Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate, care să respecte normele sanitar-veterinare și al căror amplasament să fie aprobat de autoritățile teritoriale de protecția mediului și de direcțiile sanitare veterinare.

ART. 33

Crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea administrației publice locale asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

ART. 34

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) Colectarea și transportul deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se

realizează numai dacă acestea au certificat sanitar-veterinar, eliberat de circumscripția sanitarveterinară de pe raza de domiciliu a utilizatorului, în care trebuie să fie menționate cel puțin:

- a) denumirea subproduselor;
- b) categoria de încadrare a subproduselor;
- c) locația în care se găsesc acestea;
- d) modul de procesare.

(3) Deșeurile animaliere se vor preda direcției sanitar veterinar în vederea neutralizării

ART. 35

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART.36

Autovehiculele și containerele destinate transportului de deșuri de origine animală trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

SECȚIUNEA a 9-a

Întreținerea zonelor verzi, situate pe domeniul public.

ART.37

Serviciile de întreținere zone verzi efectuate de către operatorul de specialitate constau în:

- a.) curățarea zilnică prin colectarea deșeurilor grosiere a spațiului verde, a trotuarelor și a terenurilor de joacă aferente;
- b.) curățarea lunară prin greblare a spațiilor verzi;
- c.) cosirea mecanică a ierbii, cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, astfel încât înălțimea ierbii să nu depășească 10cm;
- d.) tunderea arbuștilor cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, pentru realizarea aspectului estetic al acestora, astfel încât volumul coronamentului să nu perturbe circulația pietonală pe alei și trotuare;
- e.) curățarea săptămânală prin greblare a terenurilor de joacă;
- f.) transportul deșeurilor vegetale rezultate din activitatea proprie precum și din inițiativa locatarilor, în baza programării zonale.

CAP. III.

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 38

(1) Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate stradală, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stradală se precizează în regulamentul serviciului de salubritate.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 39

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru

asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificați cantitativ, adaptați la specificul localității și sunt prevăzute ca anexă în regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. IV

Dispoziții tranzitorii și finale

ART 40

(1) Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile H.C.L. al municipiului Sfântu Gheorghe nr.101/2002, republicată, cu completările și modificările ulterioare, privind instituirea normelor de bună gospodărire pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primari și/sau împuterniciții acestora și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C.

ART. 41

Indicatorii de performanță :

1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
1.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI				
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.
1.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE				
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	%	%	%	%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.	nr.	nr.	nr.

CONTRACT nr. 4 din 01.06.2009. actualizat
de delegare a gestiunii serviciilor publice salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

CAPITOLUL I.

Părți contractante

Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice de salubritate a localităților "ECO SEPSI", cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe str. Energiei nr.2, județul Covasna, având Cod de Înregistrare Fiscală 25295381, numărul contului IBAN RO24RNCB0124108453980001, deschis la B.C.R. Sf. Gheorghe reprezentată prin **Antal Árpád András** având funcția de președinte, pe de o parte, în calitate de **delegatar**, în numele unităților administrativ teritoriale membre ale asociației de utilitate publică "ECO SEPSI",

și

Operatorul S.C. TEGA S.A. cu sediul în mun. Sf. Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, înmatriculată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Covasna sub nr. J/14/295/1996, având CIF RO 8670570, numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, reprezentat prin director general ing. **Tóth-Birtan Csaba** pe de altă parte, în calitate de **delegat**, în temeiul prevederilor Art. 31¹ din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu completările și modificările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu completările și modificările ulterioare, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II.

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta serviciile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere pre colectate din raza teritorială a Unităților Administrativ Teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI, care au și calitatea de acționari ai operatorului regional de salubritate S.C. TEGA S.A., inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului și activităților în aria administrativ-teritorială a municipiului Sf. Gheorghe. În acest sens operatorul regional va presta următoarele activități:

1. pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special;
2. sortarea deșeurilor municipale;
3. depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
4. colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
5. administrarea depozitului de deșeuri.

Art. 1¹.

Începând cu data de 1. august 2009., obiectul prezentului contract de delegare se completează în raza teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe cu dreptul și obligația delegatului de a presta serviciul de salubritate stradală, dezapezire și împrăștierea de material antiderapant și cuprinde următoarele activități:

1. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
2. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
3. colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

4. colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
5. întreținerea zonelor verzi, situate pe domeniul public.

Art. 1².

Lucrările prevăzute la art. 1¹, se efectuează în conformitate cu regulamentul serviciilor de salubritate stradală și a caietului de sarcini. Contravaloarea acestor lucrări se facturează lunar de către operator în favoarea beneficiarului, conform tarifelor aprobate, după întocmirea procesului verbal de recepție a lucrărilor de către persoanele împuternicite din cadrul operatorului și a primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, până la data de 15 ale lunii următoare celei în care s-au efectuat serviciile.

Facturile reprezentând contravaloarea serviciilor cuprinse la art. 1¹, vor fi achitate de către municipiul Sfântu Gheorghe în termen de 30 de zile de la data emiterii acestora. Neplata facturilor la scadență poate atrage penalități de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata la scadență a obligațiilor datorate față de bugetul de stat, fără ca aceasta să depășească cuantumul facturii la care se aplică.

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III.

Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică a municipiului Sfântu Gheorghe aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c). și la art. 1¹.

CAPITOLUL IV.

Durata contractului

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 20 ani începând cu data de 01 iunie 2009.

Art. 6. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială.

CAPITOLUL V.

Redevența

Art. 7. – Redevența este de 0,35% din producția facturată aferentă fiecărei unități administrativ teritoriale, aferentă serviciilor de colectare, transport și depozitare deșeuri menajere.

Redevența se calculează și se virează trimestrial, de către operatorul regional până la data de 25 ale lunii următoare perioadei pentru care se datorează în contul UAT Sf. Gheorghe proprietar al bunurilor publice concesionate prin prezentul contract.

Art. 8. - Operatorul regional (delegatul) va crea un fond de investiții care se va alimenta după cum urmează:

- 3,65% din producția facturată aferentă serviciilor de colectare, transport și depozitare deșeuri menajere;

- 1% din producția facturată aferentă serviciilor de salubritate stradală, deșezire și împrăștiere de material antiderapant, servicii prestate în municipiul Sfântu Gheorghe.

Alimentarea fondului prevăzut la alineatul precedent se va efectua de către operator, (delegat) prin virament bancar în cuantumul calculat conform procentelor stabilite mai sus, respectiv 3,65% din producția facturată aferentă serviciilor de colectare, transport și depozitare deșeuri menajere și 1% din producția facturată aferentă serviciilor de salubritate stradală, deșezire și împrăștiere de material antiderapant, într-un cont distinct.

Utilizarea sumelor din acest fond se poate efectua în baza listei de investiții aprobate de către Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. "ECO SEPSI".

Mijloacele fixe achiziționate din acest fond devin bunuri de retur.

CAPITOLUL VI.

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 9. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

- b) să încaseze contravaloarea serviciilor și activităților prestate;

- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

- d) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;

- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;

- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.

Drepturile delegatarului

Art. 10. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;

- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;

- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;

- f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 15 zile de la încetarea delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;

- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a

investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VII.

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 11. - Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciilor delegate;

b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să servească **utilizatorii cu care a încheiat contract** din unitatea administrativ teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;

e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat, aferent realizării serviciilor delegate după caz;

i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

j) să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;

k) să calculeze și să evidențieze redevența aferentă fiecărei unități administrativ teritoriale și să propună planul de investiții ce se va finanța din aceste surse;

l) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;

n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;

o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;

p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;

r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

t) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

u) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate, anexă la contract;

v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

y) delegatul este obligat să preia deșeurile colectate selectiv, la intervale de timp de max. 30 de zile de la instituții publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 132 din 2010., privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituții publice.

z) transcris la Regulament - art 74.

Art. 11¹.

În vederea implementării Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Covasna, imediat ce noul CMID va deveni operațional, operatorul regional de salubritate, respectiv S.C. TEGA S.A., are obligația de a depune toate diligențele și de a investi în echipamentele necesare, în vederea atingerii Țintelor de colectare, de reciclare și valorificare, de reducere a cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, valabile pentru județul Covasna, care se recalculează direct proporționale cu populația existentă în aria administrativ teritorială a unităților administrative care au calitatea de delegatar al serviciilor de salubritate în temeiul prezentului contract.

S.C. TEGA S.A. se obligă să transporte deșeurile colectate la Centrul de Management al Deșeurilor din localitatea Boroșneu Mare din momentul în care acesta devine operațional.

S.C. TEGA S.A. se obligă să respecte zonele de colectare din proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor și să construiască, să echipeze și să administreze, pentru fiecare municipiu/oraș deservit, un centru de colectare a deșeurilor voluminoase, a DEEE-urilor și deșeurilor periculoase de la populație și să încheie contracte cu Asociațiile de Producători pentru tratarea acestora.

Obligațiile delegatarului

Art. 12. - Delegatarul are următoarele obligații:

a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;

menținerea echilibrului contractual ; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiilor.

CAPITOLUL VIII.

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 13. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 14. - Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt de evidențiate în anexa nr. 5 la prezentul contract și sunt stabilite prin Hotărârea Adunării Generale ale Asociațiilor asociației "ECO SEPSI" nr.2/2009, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 15. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. Utilizatorii serviciilor sunt obligate să achite contravaloarea serviciilor prestate la termenul stabilit în contractul încheiat cu operatorul.

CAPITOLUL IX.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 16. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în favoarea delegatului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL X.

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art. 17. - Părțile urmăresc realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

Părțile urmăresc asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

CAPITOLUL XI.

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 18. Operatorul asumă responsabilitățile de mediu care derivă din activitatea sa, în sensul că va desfășura toate serviciile în conformitate și cu stricta respectare a legislației din domeniul protecției mediului, procurând în acest sens toate autoritățile și avizele necesare desfășurării activității, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 19. Unitățile administrativ teritoriale își asumă acele responsabilități din domeniul protecției mediului care nu cad în sarcina operatorului de salubritate.

CAPITOLUL XII.

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 20. Personalul angajat al delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale, pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiri.

Art. 21. Numărul anual al angajaților delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile strategiile acționariatului.

CAPITOLUL XIII.

Forța majoră

Art. 22. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 20 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV.

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 23. Bunurile mobile și imobile, proprietate publică a municipiului Sfântu Gheorghe aferente serviciului sunt evidențiate în inventarul care constituie anexa nr. 3 la prezentul contract.

Art. 24. Delegatul își desfășoară activitatea prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor delegate în temeiul prezentului contract, și care sunt evidențiate în anexa nr.3 și predate delegatului conform procesului-verbal de predare primire care constituie anexa nr.4 la prezentul contract.

Art. 24¹. Lista cuprinzând infrastructura tehnico-edilitară a Asociației, care constituie anexă a Contractului de delegare, începând cu data de 01.04.2011., se modifică conform anexei nr. 1. la prezenta din care face parte integrantă.

Art. 25. Comunele aderente ulterior nu posedă infrastructură tehnico-edilitară aferentă serviciului delegat, iar în cazul în care pe parcursul perioadei contractuale vor exista asemenea bunuri, prezentul contract se va modifica în mod corespunzător cu evidențierea acestora prin anexă la contract.

CAPITOLUL XV.

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 26. Rezilierea contractului de delegare a gestiunii poate avea loc:

- a.) - în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- b.) - în cazul în care prestarea serviciului delegat devine imposibilă din motive independente de voința delegatului;
- c.) - cu acordul părților, caz în care delegatul este obligat la restituirea infrastructurii tehnico-edilitară către delegatar în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data

rezilierii.

- d.) în mod unilateral de către una dintre părți, cu condiția notificării celeilalte părți a intenției de

reziliere cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data rezilierii contractului și numai pentru motive justificate.

CAPITOLUL XVI.

Răspunderea contractuală

Art. 27. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la dauneinterese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVII.

Litigii

Art. 28. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, din municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, numai dacă nu au putut fi soluționate pe cale amiabilă de către părți.

Alte clauze:

Art. 29. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data de 1 iunie 2009 și a fost încheiat în 5 exemplare.

Delegatar,
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru Serviciile de Salubritate a Localităților
“ECO SEPSI”

Antal Árpád András -președinte

Delegat,
S.C. TEGA S.A.

Tóth-Birtan Csaba – director general

CONTRACT NR. _____ / _____

de prestări servicii publice de salubritate

TEGA

Preambul:

În temeiul Ordinului nr.112/9. Iulie 2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 529 / 06.08.2007, părțile au încheiat prezentul contract.

CAPITOLUL I.

Art. 1. Părțile contractante

* **S.C.TEGA S.A.** cu sediul în mun.Sf.Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, având CIF. RO 8670570, înregistrată la O.R.C. Covasna sub nr. J/14/295/1996 numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, tel. 0367-401911, tel/fax. 0267-351897, www.tega.ro, e-mail: office@tega.ro prin reprezentantul său legal director general ing. Tóth-Birtan Csaba, în calitate de operator, pe de o parte și

* **Persoana fizică** _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, județul _____, posesor al actului de identitate seria ____, nr. _____, având CNP _____, nr. telefon _____, pentru imobilul din _____ str./sat _____ nr. _____, județul Covasna, în calitate de utilizator pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu următoarele clauze.

Utilizatorul deține:

1	numărul de recipiente deținut de utilizator cu titlu de:	a.) ☐ pubele de 240 litri _____ buc.
	comodat ☐	b.) ☐ pubele de 120 litri _____ buc.
	proprietate ☐	c.) ☐ saci de 120 litri _____ buc/lună

CAPITOLUL II. Obiectul contractului

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare transport și depozitare deșeurilor municipale cu excepția a celor cu regim special.

Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de _____ persoane.

Art. 3. Depozitare deșeurilor transportate de către utilizatori la depozitul de deșuri administrat de operator.

CAPITOLUL III. Termenul contractului

Art. 4. Prezentul contract s-a încheiat pe o perioadă nedeterminată începând cu data de _____.

CAPITOLUL IV. Prețul serviciilor publice de salubritate.

Art. 5. Prețurile practicate de către operator sunt stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” respectiv 7,00 lei/persoană pe lună în Sfântu Gheorghe, iar în Chilieni și Coșeni precum și în aria administrativ teritorială a comunelor membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, este 5,00 lei/persoană/lună, inclusiv TVA (variante A), respectiv 15,00 lei/golire 1 recip.de 120 l/lună, sau 20,00 lei/golire

520032,

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911

T/F 0267 351897

M office@tega.ro

J14/295/1996

C.U.I. RO 8670570

cap. soc. 1227950RON





1 recip.de 240 l/lună, inclusiv TVA. În cazul în care optează pentru utilizare saci în loc de pubelă prețul este de 2,00 lei /buc. pentru saci de 60 litri, respectiv 1,00 lei/buc. pentru saci 30 de litri, inclusiv TVA (varianta B).

În cazul familiilor compuse din mai mult de 4 membrii, cantitatea de deșeuri menajere transportate și facturate lunar se limitează la 4 persoane. Prețurile se pot modifica ori de câte ori se impune în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL V. Drepturile și obligațiile părților

Art. 6. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local;
- f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască cele atribuite în comodat și cu titlu de chirie, în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
- i) să plătească penalizări în cuantum de 0,05% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 2. prestarea serviciului sub parametrilor de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat cu 5 ore;
 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive, unde este cazul;
- k) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- l) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;

520032,

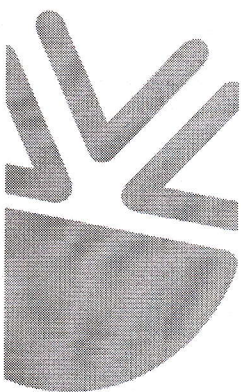
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora



520032,
St. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



m) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

n) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

o) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

p) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare cu respectarea prevederilor regulamentului serviciilor de salubritate, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

q) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și/sau din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;

r) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

s) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare amplasate pe domeniul public, trimestrial;

t) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

ț) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori.

u) să execute gratuit, de două ori pe an colectarea și depozitarea reziduurilor de dimensiuni mari de la populație. Data acestei acțiuni de degajare se va publica în mass-media locală prin grija operatorului.

Art. 7. Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen, precum și daune interese conform prevederilor prezentului contract;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

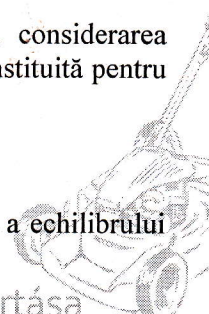
d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să comunice autorității administrației publice locale rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

g) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piata alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora



Art. 8. Utilizatorul are următoarele obligații:

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în nici un fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
- h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, sau după caz în recipientele proprii și/ sau procurate contra cost ori deținute cu titlu de chirie de la operatorul serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;
- k) să primească, la cerere de la operator saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri. Frațiunea de deșuri care nu încapă în recipientele de colectare va fi depusă obligatoriu în saci de plastic procurate de la operator contra cost, purtând sigla operatorului ;
- n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritate;

TEGA SA

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



TEGA 

q) în cazul în care utilizatorul cauzează prejudicii de orice fel operatorului, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract, în sensul colectării în recipienți reziduuri care prin ridicare cauzează defecțiuni ale utilajelor din dotarea operatorului, utilizatorul este obligat să achite integral toate costurile reparațiilor și a pieselor de schimb.

r) la încetarea prezentului contract utilizatorii care dețin cu titlu de chirie sau comodat recipienți de colectare a reziduurilor, sunt obligați să restituie operatorului recipientele în termen de maximum două zile lucrătoare de la data încetării contractului, în starea în care au primit. În caz contrar utilizatorul va achita contravaloarea recipienților nerestituiți, în baza facturii emise de operator în acest sens.

Art. 9. Utilizatorul serviciilor publice de salubritate are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulat pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, prin scăderea din valoarea facturată a valorii deșeurilor valorificabile predate operatorului, calculată la cantitățile înregistrate și tarifarea aprobată.

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

k) utilizatorul persoană fizică va fi notificat și se va solicita de către operator acordul scris al acestuia, în cazul în care datele personale sunt cedate către terți, în conformitate și în spiritul Ordinului nr. 92/16 februarie 2007 emis de Autoritatea Națională Pentru Protecția Consumatorilor.

l) Datele utilizatorului sunt prelucrate conform notificării înregistrate la ANSPDCP . ub nr. 5982, în conformitate cu legea nr.677/2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale al operatorului S.C. Tega S.A. Datele utilizatorului pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Utilizatorul poate exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr.677/2001, modificată și completată.

CAPITOLUL VI. Tarife, facturare și modalități de plată

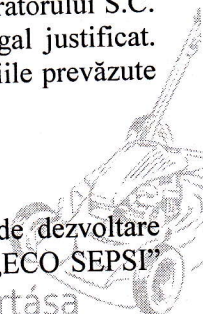
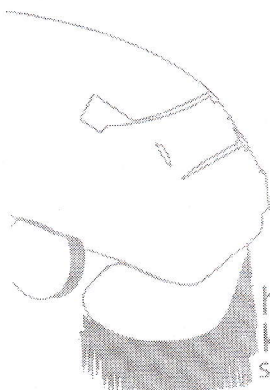
Art. 10. - (1.) Operatorul practică tarife/prețurile stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” potrivit prevederilor legale în vigoare.

hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet
közterület tisztítás
salubritate stradală
zöldövezetek karbantartása
plata alimentară
agora panzió
élelmiszerpiac
pensiunea agora
întreținerea spațiilor verzi

520032,
St. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3.) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorilor conform art. 6 pct. 7.) din prezentul contract, cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

Art. 11. – Facturile se emit bilunar, în baza tarifelor aprobate, cel mai târziu până la data de 15 ale lunii următoare celei în care s-au efectuat serviciile .

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 12. – 1. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului situat la sediul social din mun. Sf. Gheorghe str. Crângului nr. 1, județul Covasna, sau prin agentul încasator anagajat al S.C. TEGA S.A.

b) cu ordin de plată vizat de banca emitentului sau prin alte modalități bancare de plată, convenite de către părți.

2. În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) la data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului sau de către agentul încasator.

b) la lit. b al articolului precedent, la data când sumele au intrat în contul operatorului;

3. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

CAPITOLUL VII. Răspunderea contractuală

Art. 13. – 1. Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

2. Părțile contractante includ și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului. În cazul în care utilizatorul nu a achitat concomitent trei facturi, operatorul este îndreptățit, ca pe lângă penalitățile contractuale să solicite și plata de daune – interese egale cu 50% din valoarea facturilor neachitate.

3. Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării facturii.

4. Neachitarea facturii în termen de 45 de zile de la data predării, atrage majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, fără ca acestea să depășească cuantumul valorii totale a facturii la care se aplică și se datorează începând cu prima zi de la data scadenței.

5. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul este îndreptățit să întrerupă furnizarea/prestarea serviciilor cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea creanțelor sale de la utilizator pe cale judecătorească.

6. Reluarea prestării serviciilor se vor face în cel mai scurt timp posibil dar nu mai mult de 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

7. Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii facturii, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a formula contestații sau orice alte obiecțiuni.

8. Refuzul nejustificat al operatorului de a ridica reziduurile de la utilizator la data stabilită prin contract se penalizează cu 10% din valoarea facturii emise pentru luna în curs .

CAPITOLUL VIII. Forța majoră

Art. 14. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, al oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să comunice prin intermediul mass – mediei locale sau prin corespondență producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui. Prin forța majoră se înțelege orice fapt neprevăzut și de neînălțurat care pune părțile în imposibilitatea de a-și duce la îndeplinire obligația .

CAPITOLUL IX. Încetarea contractului

Art. 15. - Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, caz în care Consiliul Local va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prin reziliere;

(2) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

CAPITOLUL X. Litigii

Art. 16. - Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 17. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Alte clauze:

Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul părților, prin act adițional .

Contractul nr _____ / _____, încheiate între aceleași părți, având același obiect se reziliază începând cu data încheierii prezentului contract, fără să aibă efecte juridice asupra obligațiile deja scadente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

OPERATOR

Tóth-Birtan Csaba

director general

UTILIZATOR

Vajna Kinga Enikő

director economic

nr. telefon dispecerat 0267-310123

_____/_____ ex.

Formular cod: F-5.2.-02, rev. 3.

colectare și valorificare deșeurilor zöldségek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

TEGA

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



CONTRACT NR. _____ / _____
de prestări servicii publice de salubritate



Preambul:

În temeiul Ordinului nr. 112 / 9.Iulie 2007. al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 529 / 06.08.2007, părțile au încheiat prezentul contract.

CAPITOLUL I.

Art. 1. Părțile contractante

* S.C.TEGA S.A. cu sediul în mun.Sf.Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, având CIF. RO 8670570, înregistrată la O.R.C. Covasna sub nr. J/14/295/1996 numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, tel. 0367-401911, tel/fax. 0267-351897, www.tega.ro, prin reprezentantul său legal director general ing. Tóth-Birtan Csaba în calitate de **operator**, pe de o parte și

* S.C./Instituția _____ cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, având CUI/CIF. RO _____, înregistrată la ORC. sub nr. J/_____/_____/_____, numărul _____ contului _____ IBAN _____, deschis la _____, sucursala _____, tel/fax: _____, email: _____, prin _____ reprezentantul său legal _____, pentru punctul de lucru (sediul secundar) din _____ în calitate de **utilizator** pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu următoarele clauze:

Utilizatorul deține:

1	numărul de recipiente deținut de utilizator cu titlu de:	a.) ☐ container de 4 mc. _____ buc.
	chirie ☐	b.) ☐ eurocontainer de 1,1 mc. _____ buc.
	comodat ☐	c.) ☐ pubelă de 240 litri _____ buc.
	proprietate ☐	d.) ☐ pubelă de 120 litri _____ buc.

CAPITOLUL II. Obiectul contractului

Art. 2. Prestarea activității de colectare transport și depozitare deșeuri cu excepția a celor cu regim special. Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor din locația/locațiile indicată/e în anexa nr.1 la prezentul contract.

Prezentul contract s-a încheiat pentru _____ mc. deșeuri /lună.

Cantitatea lunară a deșeurilor colectate de la utilizatorii agenți economici și instituții publice, care dețin recipiente, de 120 l, 240 l, 1,1 mc și/sau de 4 mc se determină în funcție de capacitatea recipientelor și de numărul de transporturi efectuate în fiecare lună, la solicitarea utilizatorului, în baza bonurilor de transport emise de operator și confirmate prin semnătură de către utilizator.

La contravaloarea serviciilor de colectare transport și depozitare deșeuri se adaugă, după caz, valoarea lunară a închirierii de recipiente.

Art. 3. Închirierea de către utilizatorii persoane juridice, de recipiente de colectare reziduuri, conform necesităților, după caz..

Art. 4. Depozitare deșeuri transportate de către utilizatori la depozitul de deșuri administrat de operator.

CAPITOLUL III. Termenul contractului

Art. 5. Prezentul contract s-a încheiat pe o perioadă nedeterminată începând cu data de _____.

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet és élelmiszerpiac
közterület tisztítás, închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală pensiuina agora

CAPITOLUL IV. Prețul serviciilor publice de salubritate.

Art. 6. Prețurile practicate de către operator sunt stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, sunt evidențiate în anexa nr.1. la prezentul contract și se pot modifica ori de câte ori se impune în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL V. Drepturile și obligațiile părților

Art. 7. Operatorul are următoarele obligații:

- să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare
- să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- să plătească penalizări în cuantum de 0,05% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 - neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat cu 5 ore;
 - neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și/sau din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;
- să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare amplasate pe domeniul public, trimestrial ;
- să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori.
- să efectueze serviciile de colectare, transport și depozitare a reziduurilor în cel mai scurt timp posibil dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data înregistrării comenzii utilizatorului privitoare la ridicarea recipientului de colectare, în situația în care utilizatorul deține recipient/recipienti de 4 și/ sau de 1.1mc, iar în cazul unor comenzi ocazionale de prestări servicii de salubritate, operatorul va efectua serviciul numai după verificarea posibilităților de ridicare a deșeurilor la fața locului;
- să doteze utilizatorul pe baza cererii sale scrise și înregistrate la operator, prin vânzare sau închiriere, în cazul persoanelor juridice, cu recipienti pentru realizarea colectării reziduurilor, care sunt adecvate mijloacelor de transport din dotarea operatorului și sunt suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

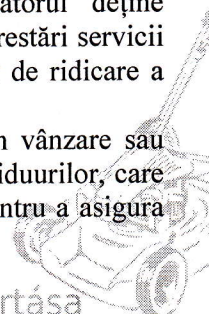
520032,
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora



TEGA

Art. 8. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen, precum și daune interese conform prevederilor prezentului contract;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să comunice autorității administrației publice locale rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.
- g) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
- h) să refuze ridicarea/colectarea/depunerea la rampa de deșeuri, a deșeurilor considerate periculoase, dacă utilizatorul nu prezintă buletin de analiză avizat de autoritățile locale de protecția mediului.

Art. 9. Utilizatorul are următoarele obligații:

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în nici un fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare închiriate, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
- h) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- i) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, sau după caz în recipientele proprii și/ sau procurate contra cost ori deținute cu titlu de chirie de la operatorul serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- k) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri. Frațiunea de deșeuri care nu încapă în recipientele de colectare va fi depusă obligatoriu în saci de plastic procurate de la operator contra cost, purtând sigla operatorului;
- l) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

520032

St. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora



TEGA

m) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritate;

n) în cazul în care utilizatorul cauzează prejudicii de orice fel operatorului, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract, în sensul colectării în recipiente reziduuri care prin ridicare cauzează defecțiuni ale utilajelor din dotarea operatorului, utilizatorul este obligat să achite integral toate costurile reparațiilor și a pieselor de schimb.

o) la încetarea prezentului contract utilizatorii care dețin cu titlu de chirie recipiente de colectare a reziduurilor, sunt obligați să restituie operatorului recipientele în termen de maximum două zile lucrătoare de la data încetării contractului, în starea în care au primit. În caz contrar utilizatorul va achita contravaloarea recipientelor nerestituite, în baza facturii emise de operator în acest sens.

Art. 10. Utilizatorul serviciilor publice de salubritate are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulat pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, prin scăderea din valoarea facturată a valorii deșeurilor valorificabile predate operatorului, calculată la cantitățile înregistrate și tarifarea aprobată.

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

k) utilizatorul persoană fizică va fi notificat și se va solicita de către operator acordul scris al acestuia, în cazul în care datele personale sunt cedate către terți, în conformitate și în spiritul Ordinului nr. 92/16 februarie 2007 emis de Autoritatea Națională Pentru Protecția Consumatorilor.

l.) Datele utilizatorului sunt prelucrate conform notificării înregistrate la ANSPDCP . sub nr. 5982, în conformitate cu legea nr.677/2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale al operatorului S.C. Tega S.A. Datele utilizatorului pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Utilizatorul poate exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr.677/2001, modificată și completată.

CAPITOLUL VI. Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 11. - (1.) Operatorul practică tarife/prețurile stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3.) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorilor conform art. 7 pct. t) din prezentul contract, cu minimum 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.

(4) Tarifele practicate pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului sunt specificate în anexa nr.1 la prezentul contract.

Art. 12. - (1) Facturile se emit lunar, cel mai târziu până la data de 15 ale lunii următoare celei în care s-au efectuat serviciile .

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate și preț/tarif aplicat.

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténərbérlés piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911

T/F 0267 351897

M office@tega.ro

J14/295/1996

C.U.I. RO 8670570

cap. soc. 1227950RON



Art. 13. – 1. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:
a) în numerar la casieria operatorului situat la sediul social din mun. Sf. Gheorghe str. Crângului nr. 1, județul Covasna, sau prin agentul încasator, angajat al S.C. TEGA S.A.
b) cu fila CEC;
c) cu ordin de plată vizat de banca emitentului sau prin alte modalități bancare de plată, convenite de către părți.

2. În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) la lit. b și c ale articolului precedent, la data când sumele au intrat în contul operatorului;
- b) la data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

3. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

CAPITOLUL VII. Răspunderea contractuală

Art. 14. – 1. Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

2. Părțile contractante includ și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului. În cazul în care utilizatorul nu a achitat concomitent trei facturi, operatorul este îndreptățit, ca pe lângă penalitățile contractuale să solicite și plata de daune – interese egale cu 50% din valoarea facturilor neachitate.

3. Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de cel mult 15 de zile lucrătoare de la data comunicării facturii.

4. Neachitarea facturii în termen de 45 de zile de la data predării, atrage majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, fără ca acestea să depășească cuantumul valorii totale a facturii la care se aplică și se datorează începând cu prima zi de la data scadenței.

5. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul este îndreptățit să întreruie furnizarea/prestarea serviciilor cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea creanțelor sale de la utilizator pe cale judecătorească.

6. Reluarea prestării serviciilor se vor face în cel mai scurt timp posibil dar nu mai mult de 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

7. Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii facturii, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a formula contestații sau orice alte obiecțiuni.

8. Refuzul nejustificat al operatorului de a ridica reziduurile de la utilizator la data stabilită prin contract se penalizează cu 10% din valoarea facturii emise pentru luna în curs.

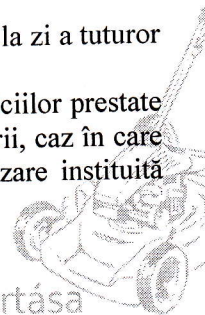
CAPITOLUL VIII. Forța majoră

Art. 15. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, al oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să comunice prin intermediul mass – mediei locale sau prin corespondență producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui. Prin forța majoră se înțelege orice fapt neprevăzut și de neînlăturat care pune părțile în imposibilitatea de a-și duce la îndeplinire obligația.

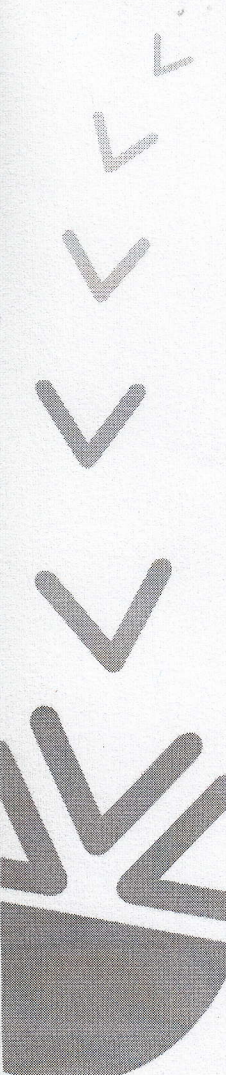
CAPITOLUL IX. Încetarea contractului

Art. 16. – (1) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, caz în care Consiliul Local, va aplica începând cu data încetării contractului, taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prin reziliere;



TEGA



520032,
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



e) în cazul în care uneia dintre părți se aplică legea nr.85/2006 privind procedura insolvenței, cu completările și modificările ulterioare, cu respectarea prevederilor acestui act normativ;

(2) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

CAPITOLUL X. Litigii

Art. 17. - Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 18. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Alte clauze:

Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul părților, prin act adițional.

Contractul nr. _____/_____, încheiat între aceleași părți, având același obiect se reziliază începând cu data încheierii prezentului contract, fără să aibă efecte juridice asupra obligațiile deja scadente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Locațiile de la care operatorul prestează serviciile de colectare a deșeurilor municipale:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

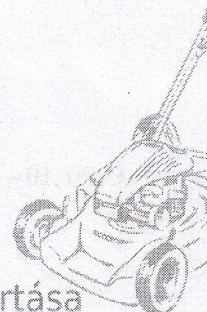
OPERATOR

UTILIZATOR

Toth-Birtas Csaba Vajna Klara Erno
director general director economic

nr. telefon dispecerit 0267-319123

Formular cod F-12-001



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérletés piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

ANEXA NR. 1.

CUPRINZÂND PREȚURILE ȘI TARIFELE SEVICIILOR ÎN VIGOARE LA DATA ÎNCHEIERII PREZENTULUI CONTRACT

- * Transport deșeuri menajere pre colectate de la persoane juridice: 1mc. = 56,46 lei fără TVA; 70,00 lei cu TVA;
- * Închiriere container de 4 mc. = 37,10 lei/lună/buc, fără TVA; 46,00 lei/lună/buc cu TVA;
- * Închiriere eurocontainer de 1,1mc. = 20,97 lei/lună /buc, fără TVA, 26,00 lei/lună/buc, cu TVA;
- * Închiriere pubelă 240 litri – 4,84 lei/lună /buc, fără TVA, 6,00 lei/lună/buc, cu TVA;
- * Închiriere pubelă 120 litri -3,23 lei/lună /buc, fără TVA, 4,00 lei/lună/buc, cu TVA;
- * Depozitare deșeuri pe platformă, transportate cu mijloace proprii de către utilizatori din jud. Covasna – 1mc.-15,32 lei fără TVA, 19,00 lei cu TVA;
- * Depozitare deșeuri pe platformă, transportate cu mijloace proprii de către utilizatori din alte județe – 1mc.-24,19 lei fără TVA, 30,00 lei cu TVA;
- * Depozitare deșeuri din descoperări, construcții și demolări – 1 mc-8,06 lei fără TVA, 10,00 lei cu TVA;
- * Colectarea și transportul deșeurilor pre colectate selectiv, respectiv PET, HÂRTIE și STICLĂ, dacă aceste deșeuri sunt valorificabile se efectuează de către operatorul regional S.C. TEGA S.A., gratuit, iar deșeurile pre colectate selectiv din această categorie care nu sunt valorificabile se transportă contra cost, cu tariful de 70,00 lei/mc. cu TVA;
- * Transport container 7 mc – ocazie – 165,00 lei cu TVA;
- * Transport container 4 mc – ocazie – 95,00 lei cu TVA;
- În cazul transportului în afara perimetrului mun. Sf. Gheorghe se va percepe un tarif de dislocare de 2 lei/km, inclusiv TVA, luându-se în calcul traseul dus-întors.
- * Vânzări recipienți:

pubelă 120 l noi	136,00 lei/buc cu TVA;
pubelă 240 l noi	190,00 lei/buc cu TVA;
container 1,1 mc noi	1.950,00 lei/buc cu TVA;

 eurocontainer plastic pentru colectare selectivă noi 1.200,00 lei/buc cu TVA;
- * În cazul persoanelor juridice la care cantitatea de deșeu produs depășește 5 mc. pe lună, chiria lunară a recipienților de pre colectare se va reduce lunar cu acordul părților, existând posibilitatea eliminării totale.
- * În cazul societăților comerciale care închiriază recipienți de pre colectare și nu solicită transport deșeuri, tariful lunar se majorează cu 50 % în prima lună și cu 100 % începând cu luna a doua.

Locațiile de la care operatorul prestează serviciile de colectare a deșeurilor municipale:

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....;
- 4.....;
- 5.....;

OPERATOR

UTILIZATOR

Tóth-Birtan Csaba
director general

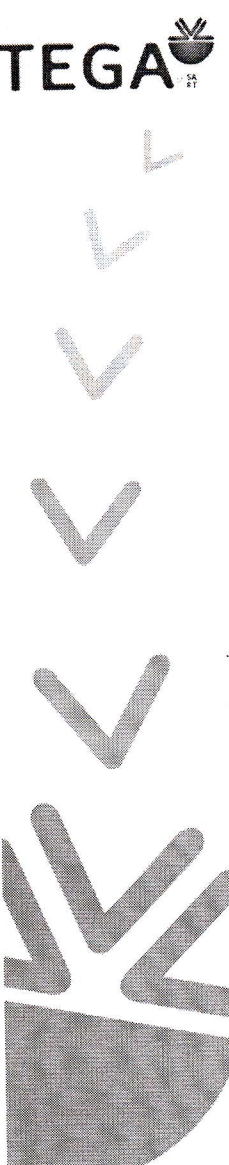
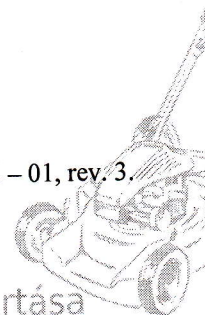
Vajna Kinga Enikő
director economic

nr. telefon dispecerat 0267-310123

Formular cod: F – 5.2. – 01, rev. 3.

____/____ ex.

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérletés piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora



520032,
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



CONVENȚIE DE PRESTĂRI SERVICII DE ÎNTREȚINERE ZONE VERZI

NR. _____ / _____



I. Părțile:

Subscrisa, **S.C.TEGA S.A.** cu sediul în mun. Sf.Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, având CIF. RO 8670570, înregistrată la O.R.C. Covasna sub nr. J/14/295/1996, numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, tel. 0367-401911, tel/fax. 0267-351897, <http://www.tega.ro>, e-mail: office@tega.ro, prin reprezentantul său legal director general ing. Tóth-Birtan Csaba, pe de o parte în calitate de **operator**

și

Asociația de Proprietari/Locatari _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, având CIF. _____, numărul contului IBAN _____, deschis la _____, sucursala _____, tel/fax: _____, email: _____, prin reprezentantul său legal președinte _____ în calitate de **utilizator** pe de altă parte, au încheiat prezenta convenție cu următoarele clauze:

II. Obiectul:

În conformitate cu prevederile art. 38. din Regulamentul serviciului de salubritate stradală anexă la Contractul de delegare a serviciilor publice de salubritate încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI" și Operatorul regional de salubritate S.C. TEGA S.A., operatorul va efectua serviciile cuprinse în procesul verbal - anexă la prezenta convenție - în perimetrul blocurilor de locuințe aparținând utilizatorului, conform schiței evidențiate în același proces-verbal.

III. Termenul:

Prezenta convenție se încheie pe o durată determinată de 1 an, respectiv de la data de _____ și până la data de _____. Prezenta convenție se prelungește automat pentru perioade succesive de câte un an, în cazul în care înainte cu 30 de zile de la data expirării termenului pentru care s-a încheiat, nici una dintre părți nu solicită în scris încetarea acesteia. Denunțarea unilaterală a prezentei convenții de către beneficiar, se poate face numai înainte cu 30 de zile de la data expirării termenului pentru care s-a încheiat.

IV. Prețul:

Contravaloarea serviciilor prestate sunt în sumă de 1,70 lei/persoană/lună. Valoarea lunară a serviciilor se stabilește în funcție de numărul de persoane din cadrul Asociației de proprietari/Locatari, deservite. Modificarea numărului de persoane se va comunica operatorului în scris cel târziu până la data de 25 ale fiecărei luni. Prezenta convenție s-a încheiat pentru un număr de _____ persoane.

V. Obligațiile părților:

Operatorul se obligă să asigure permanent efectuarea serviciilor cuprinse în procesul verbal anexă la prezenta convenție.

Utilizatorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor efectuate în termen de 30 de zile de la data comunicării facturilor emise în temeiul prezentei convenții.

colectare și valorificare deșeurilor zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet étkezők agóra panzió
közterület tisztítás bérlés tartás agóra
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiuinea agóra

520032,
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON





VI. Facturare și modalități de plată:

Facturile se emit lunar, cel mai târziu până la data de 15 ale lunii următoare celei în care s-au efectuat serviciile.

Operatorul este în drept să factureze contravaloarea serviciilor prestate în temeiul prezentei convenții, odată cu factura emisă pentru serviciile de colectare transport și depozitare deșeuri municipale.

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- în numerar la casieria operatorului situat la sediul social din mun. Sf. Gheorghe str. Crângului nr. 1, județul Covasna, sau prin agentul încasator, angajat al S.C. TEGA S.A.
- cu ordin de plată vizat de banca emitentului sau prin alte modalități bancare de plată, convenite de către părți.

VII. Răspunderea părților:

Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile datorează reciproc daune interese.

Utilizatorul este obligat să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate în temeiul prezentei convenții, în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data comunicării facturii.

Neachitarea facturii la scadență atrage majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, fără ca acestea să depășească cuantumul valorii totale a facturii la care se aplică și se datorează începând cu prima zi de la data scadenței.

Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul este îndreptățit să întreruie prestarea serviciilor cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea creanțelor sale de la utilizator pe cale judecătorească.

Reluarea prestării serviciilor se vor face în cel mai scurt timp posibil dar nu mai mult de 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii facturii, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a formula contestații sau orice alte obiecțiuni.

VIII. Forța majoră:

Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, al oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Prin forța majoră se înțelege orice fapt neprevăzut și de neînălțurat care pune părțile în imposibilitatea de a-și duce la îndeplinire obligația.

IX. Încetarea convenției:

Prezenta convenție poate înceta în următoarele cazuri:

- prin acordul scris al părților;
- prin denunțare unilaterală de către operator, ca sancțiune pentru neîndeplinirea obligației de plată de către utilizator. Operatorul poate să treacă la rezilierea unilaterală a prezentei convenții, cu un preaviz de 5 zile, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 75 de zile calendaristice de la data emiterii facturii. În acest caz operatorul va notifica utilizatorul care este

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@legaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet étel- és italok értékesítése
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

TEGA



obligat să organizeze și să efectueze aceste servicii și să încheie un Acord în acest sens cu municipalitatea, în conformitate cu prevederile actelor normative în acest sens.

- prin denunțare unilaterală de către utilizator înainte cu 30 de zile de la data expirării termenului pentru care s-a încheiat prezenta convenție.

X. Litigii:

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Alte clauze:

Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul părților, prin act adițional.

Procesul verbal cuprinzând serviciile de întreținere zone verzi (domeniu public) efectuate de către operator constituie anexă la prezenta convenție din care face parte.

OPERATOR

UTILIZATOR

Tóth-Birtan Csaba

director general

Vajna Kinga Enikő

director economic

Máthé László

dir. oper. salubritate

520032,

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911

T/F 0267 351897

M office@legaro

J14/295/1996

C.U.I. RO 8670570

cap. soc. 1227950RON



nr. telefon dispecerat operator 0267-310123

/ ex.

Formular cod: F-5.2.-04, rev. 2.

OPERATOR

UTILIZATOR

S.C. TEGA S.A.

Asociația de Proprietari / Locatari



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate strădală élelmiszerpiac pensiunea agora

ANEXĂ la Convenția nr. _____ / _____



**Proces-verbal cuprinzând serviciile de întreținere zone verzi
(domeniu public) efectuate de către operatorul de specialitate**

În conformitate cu prevederile art. 38. din Regulamentul serviciului de salubritate stradală, anexă a Contractului de delegare a serviciilor publice de salubritate încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI" și Operatorul regional de salubritate S.C. TEGA S.A., operatorul de salubritate va efectua următoarele servicii, în perimetrul blocurilor de locuințe aparținând Asociației de Proprietari / Locatari _____

a.) curățarea ocazională (cel puțin de două ori pe lună) prin colectarea deșeurilor groșiere a spațiului verde, a trotuarelor și a terenurilor de joacă aferente și a curților interioare, aflate pe domeniul public;

b.) curățarea lunară prin greblare a spațiilor verzi;

c.) cosirea mecanică a ierbii, cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, astfel încât înălțimea ierbii să nu depășească 10 cm;

d.) tunderea arbuștilor cu frecvență adecvată anotimpului și condițiilor meteo, pentru realizarea aspectului estetic al acestora, astfel încât volumul coronamentului să nu perturbe circulația pietonală pe alei și trotuare;

e.) curățarea săptămânală prin greblare a terenurilor de joacă;

f.) transportul deșeurilor vegetale rezultate din activitatea proprie precum și din inițiativa locatarilor, în baza programării zonale;

g.) curățirea trotuarelor aparținând blocurilor de locuințe ale Asociației, în afara acelor care leagă casa scării cu trotuarul principal, prin măturare pe timp de iarnă și îndepărtarea zăpezii de pe acestea, în termen de 48 ore de la încetarea ninsorii, cu excepția cazului în care ninge abundant cel puțin 24 de ore, caz în care termenul de 48 ore poate fi prelungit.

Serviciile vor fi efectuate în perimetrul _____
_____, conform schiței pe verso.

Exprimat în cantități fizice acestea totalizează:

_____ nr. persoane,
_____ mp zonă verde,
_____ ml gard viu,
_____ mp trotuar, scuar, curte.

Prezenta s-a încheiat astăzi, _____, dată la care intră în vigoare.

OPERATOR

UTILIZATOR

S.C. TEGA S.A.

Asociația de Proprietari / Locatari

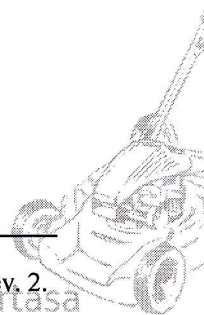
520032,
St. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



colectare / ex. valorificare deșeurilor / zöldségyűjtés és hasznosítás konténerbérlet / zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás / közterület tisztítás / salubritate stradală / élelmiszerpiac / pensiuinea agora
Formular cod: F-5.2.-04, rev. 2.





CONTRACT NR. _____ / _____

de prestări servicii publice de salubritate pentru proprietarii caselor de vacanță

Preambul:

În temeiul Ordinului nr. 112 / 9.Iulie 2007. al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 529 / 06.08.2007, părțile au încheiat prezentul contract

CAPITOLUL I.

Art. 1. Părțile contractante

* **S.C.TEGA S.A.** cu sediul în mun.Sf.Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, având CIF. RO 8670570, înregistrată la O.R.C. Covasna sub nr. J/14/295/1996 numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, tel. 0367-401911, tel/fax. 0267-351897, <http://www.tega.ro>, e-mail: office@tega.ro prin reprezentantul său legal director general ing. Tóth-Birtan Csaba, în calitate de operator, pe de o parte și

* _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, posesor al actului de identitate seria _____, nr. _____, având CNP _____, nr. telefon _____, pentru imobilul – casă de vacanță - situată în _____, județul Covasna, în calitate de utilizator pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu următoarele clauze.

CAPITOLUL II. Obiectul contractului

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare transport și depozitare deșeuri menajere cu excepția a celor cu regim special.

Prezentul contract s-a încheiat pentru o suprafață desfășurată a imobilului – casă de vacanță – de _____ mp.

CAPITOLUL III. Termenul contractului

Art. 3. Prezentul contract s-a încheiat pe o perioadă nedeterminată începând cu data de _____.

CAPITOLUL IV. Prețul serviciilor publice de salubritate.

Art. 4. Prețurile practicate de către operator sunt stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” și este în sumă de 80,00 lei, inclusiv TVA / pe an, la imobilele – case de vacanță-, ale căror suprafața desfășurată este mai mare de 40 mp., iar la acele case de vacanță ale căror suprafața desfășurată este egală sau mai mică de 40 mp. prețul serviciilor de salubritate prestate sunt în sumă de 20,00 lei/an, inclusiv TVA.

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piața alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



CAPITOLUL V. Drepturile și obligațiile părților

Art. 5. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor menajere, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- g) să plătească penalizări în cuantum de 0,05% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - 2. prestarea serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 - 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat cu 5 ore;
- h) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- i) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- j) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- k) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și/sau prin publicare pe pagina de internet a operatorului și prin afișare la operator.

Art. 6. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen, precum și daune interese conform prevederilor prezentului contract;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

colectare și valorificare deșeurilor zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet étkeztetés agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

TEGA

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să comunice autorității administrației publice locale rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

g) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;

Art. 7. Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

c) să nu împiedice în nici un fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să comunice în scris operatorului, până la prima zi a lunii următoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului

e) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului, după caz;

f) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere amplasate pe domeniul public sau în saci asigurați de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

g) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

h) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

i) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate, sau după caz în recipientele proprii și/ sau procurate contra cost ori deținute cu titlu de chirie de la operatorul serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu Regulamentul aprobat de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

j) să primească, la cerere și contra cost de la operator saci de plastic pentru cantitățile de deșuri suplimentare iar pentru asigurarea colectării selective a deșeurilor reciclabile să primească saci cu titlu gratuit;

k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

l) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut

și răspândirea de deșeuri. Frațiunea de deșeuri care nu încapă în recipientele de colectare va fi depusă obligatoriu în saci de plastic procurate de la operator contra cost, purtând sigla operatorului ;

m) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

n) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

o) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritare;

p) în cazul în care utilizatorul cauzează prejudicii de orice fel operatorului, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract, în sensul colectării în recipienti reziduuri care prin ridicare cauzează defecțiuni ale utilajelor din dotarea operatorului, utilizatorul este obligat să achite integral toate costurile reparațiilor și a pieselor de schimb.

r) la încetarea prezentului contract utilizatorii care dețin cu titlu de chirie sau comodat recipienti de colectare a reziduurilor, sunt obligați să restituie operatorului recipientele în termen de maximum două zile lucrătoare de la data încetării contractului, în starea în care au primit. În caz contrar utilizatorul va achita contravaloarea recipientilor nerestituiți, în baza facturii emise de operator în acest sens.

Art. 8. Utilizatorul serviciilor publice de salubritare are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet plătă alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritare stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

TEGA 

520032
Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile de la primirea acestora sub sancțiunea decăderii din dreptul de a formula orice obiecțiuni privitoare la facturi;

i) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

j) utilizatorul persoană fizică va fi notificat și se va solicita de către operator acordul scris al acestuia, în cazul în care datele personale sunt cedate către terți, în conformitate și în spiritul Ordinului nr. 92/16 februarie 2007 emis de Autoritatea Națională Pentru Protecția Consumatorilor.

k) datele utilizatorului sunt prelucrate conform notificării înregistrate la ANSPDCP . ub nr. 5982, în conformitate cu legea nr.677/2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale al operatorului S.C. Tega S.A. Datele utilizatorului pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Utilizatorul poate exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr.677/2001, modificată și completată.

CAPITOLUL VI. Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 9. - (1) Operatorul practică tarife/prețurile stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3.) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorilor conform art. 6 pct. Ț.) din prezentul contract, cu minimum 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.

Art. 10. - (1) Facturile se emit anual, în baza tarifelor aprobate, cel mai târziu până la data de 15 ianuarie ale fiecărui an.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 11. - 1. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului situat la sediul social din mun. Sf. Gheorghe str. Crângului nr. 1, județul Covasna, sau prin agentul încasator anagajat al S.C. TEGA S.A.

b) cu ordin de plată vizat de banca emitentului sau prin alte modalități bancare de plată, convenite de către părți.

2. În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

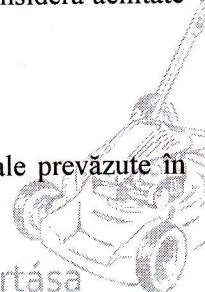
a) la data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului sau de către agentul încasator.

b) la lit. b al articolului precedent, la data când sumele au intrat în contul operatorului;

3. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

CAPITOLUL VII. Răspunderea contractuală

Art. 12. - 1. Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.



2. Părțile contractante includ și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului. În cazul în care utilizatorul nu a achitat concomitent trei facturi, operatorul este îndreptățit, ca pe lângă penalitățile contractuale să solicite și plata de daune – interese egale cu 50% din valoarea facturilor neachitate.

3. Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data comunicării facturii.

4. Neachitarea facturii în termen de 45 de zile de la data predării, atrage majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, fără ca acestea să depășească cuantumul valorii totale a facturii la care se aplică și se datorează începând cu prima zi de la data scadenței.

5. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul este îndreptățit să întrerupă furnizarea/prestarea serviciilor cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea creanțelor sale de la utilizator pe cale judecătorească.

6. Reluarea prestării serviciilor se vor face în cel mai scurt timp posibil dar nu mai mult de 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

7. Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii facturii, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a formula contestații sau orice alte obiecțiuni.

8. Refuzul nejustificat al operatorului de a ridica reziduurile de la utilizator la data stabilită prin contract se penalizează cu 10% din valoarea facturii emise pentru luna în curs .

CAPITOLUL VIII. Forța majoră

Art. 13. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, al oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să comunice prin intermediul mass – mediei locale sau prin corespondență producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui. Prin forța majoră se înțelege orice fapt neprevăzut și de neînlăturat care pune părțile în imposibilitatea de a-și duce la îndeplinire obligația .

CAPITOLUL IX. Încetarea contractului

Art. 14. - Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- prin acordul scris al părților;
- prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
- prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, caz în care Consiliul Local va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- prin reziliere;

(2) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

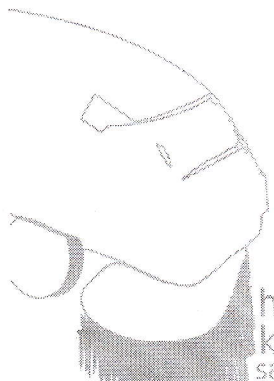
colectare și valorificare deșeurilor zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérlet piata alimentară agora panzió
közterület tisztítás închiriere containere întreținerea spațiilor verzi
salubritate stradală élelmiszerpiac pensiunea agora

520032

Sf. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tegaro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



CAPITOLUL X. Litigii

Art. 15. - Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 16. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Alte clauze:

Modificarea prezentului contract poate avea loc cu acordul părților, prin act adițional.

Contractul nr. _____ / _____ încheiat între aceleași părți, având aceleași obiect, se reziliează începând cu data încheierii prezentului contract, fără să aibă efecte juridice asupra obligațiilor deja scadente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Factura se trimite la domiciliul stabil.

OPERATOR

UTILIZATOR

Tóth-Birtan Csaba

Vajna Kinga Enikő

director general

director economic

nr. telefon dispecerat 0267-310123

_____/_____ ex.

Formular cod: F-5.2-11, rev 2.

TEGA

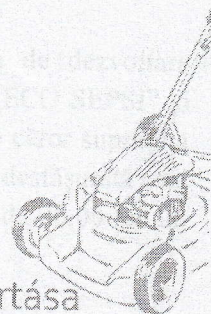
520032,
St. Gheorghe,
str. Crângului, nr.1

T 0367 401 911
T/F 0267 351897
M office@tega.ro

J14/295/1996
C.U.I. RO 8670570
cap. soc. 1227950RON



colectare și valorificare deșeuri zöldövezetek karbantartása
hulladékgyűjtés és hasznosítás konténerbérletés
közterület tisztítás
salubritate stradală
închiriere containere
elelmiszerpiac
plata alimentară
agora panzió
întreținerea spațiilor verzi
penziunea agora



**Anexa nr. 1. la Contractul de delegare
a serviciului de salubritate a localităților
membre ale asociației de utilitate publică
“ECO SEPSI”**

**CAIETUL DE SARCINI
al serviciului de salubritate delegat
actualizat**

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, pe raza teritorială a unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI”, denumit în continuare Asociație, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de precolectare,colectare transport și depozitare deșuri municipale, cu excepția celor cu regim special și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciilor, activității de precolectare,colectare transport și depozitare deșuri municipale, cu excepția celor cu regim special .

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de

complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritățile administrației publice locale, Asociație, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeurilor municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

q) alte condiții specifice stabilite de Asociație.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

ART. 8

Condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale prin Asociație și operator sunt următoarele:

(1) Reparațiile și cheltuielile cu dotarea punctelor teritoriale de colectare și preselectare a deșeurilor se decontează de către Autoritatea Administrației Publice Locală beneficiară, membră a Asociației (puncte de colectare din cartiere sau în mediu rural). Cheltuielile cu reparațiile și dotarea celorlalte elemente componente ale sistemului public de salubritate, definite potrivit alin.(2) art.5 din Regulament, se finanțează de către operator și Asociație.

(2) Investițiile efectuate de operator din surse proprii rezultate din amortismente se aprobă de propriul consiliu de administrație. Investițiile ce se vor efectua din profitul repartizat pentru această destinație, din redevență, din fondul de dezvoltare și fondul de închidere a depozitului de deșeurilor se aprobă potrivit prevederilor legale de Asociație. Investițiile ce se vor realiza din finanțări de proiecte din fonduri bugetare locale sau de stat sau comunitare se aprobă potrivit metodologiei impuse de finanțator.

(3) Mijloacele fixe rezultate din investiții și care fac parte din sistemul public de salubritate a municipiului Sf. Gheorghe se consideră bunuri de retur și vor fi predate Consiliului Local Sf. Gheorghe la expirarea contractului de delegare.

CAP. III

Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA 1

Colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special

ART. 9

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a unităților administrativ teritoriale membre ale asociației.

ART. 10.

Numărul de locuitori din aria de operare în municipiul Sfântu Gheorghe este de 42.738 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții, din care în gospodării individuale 13.697 de locuitori din care 563 în satul Chilieni, 375 în satul Coșeni și 28.103 în asociații de locatari/prorietari.

În cazul comunelor aderente la Asociația Eco Sepsi numărul de locuitori în baza rezultatului recensământului din anul 2011. și anume 94.699 persoane în 36 de comune, conform anexei nr. 31. la caietul de sarcini.

ART. 11

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 21. la caietul de sarcini.

ART. 12

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșeuri în cazul acelor care depun deșeurile în locuri de colectare amplasate pe domeniu public sunt prezentate în anexa 30., respectiv a dotării celorlalți utilizatori persoane juridice cu recipiente, sunt prezentate în anexa nr. 29 la caietul de sarcini.

ART. 13

Graficul de precollectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice este prezentat în anexa nr. 22 și 23 la caietul de sarcini.

ART. 14

Graficul de precollectare a deșeurilor municipale preselecate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 7, 24, 25, 26, 27 și 28 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 15.

Cantitatea medie zilnică de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate este de 1,2 mc/lună/persoană, în municipiul Sfântu Gheorghe și 0,7 mc/lună/persoană în cazul comunelor aderente la Asociația Eco Sepsi, determinată conform anexei nr. 5. la prezentul caiet de sarcini.

ART. 16

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate într-un an este determinat conform anexei nr. 6 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 17

Traseele de transport al deșeurilor municipale sunt cele prezentate în anexa nr. 23.

ART. 18

Deșeurile municipale se sortează la stația de sortare situată în str. Jókai Mór nr.36.

ART. 19

Depozitul de deșeuri în care se va depozita fracția inutilizabilă este situat în mun. Sfântu Gheorghe, str. Jokai Mor nr. 36, județul Covansa .

ART. 20

Prestarea activităților de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 2-a

Sortarea deșeurilor municipale

ART. 21

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a membrilor Asociației.

ART. 22

Operatorul care desfășoară activitatea de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de Asociație pentru a introduce precollectarea selectivă a deșeurilor, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

ART. 23

Spațiile amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din anexa nr. 21 .

ART. 24

La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale re folosibile ce se vor sorta sunt cele specificate în anexa nr. 8.

ART. 25

Prestarea activității de sortare a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de

ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 3-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 26

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în locația situată în mun. Sf. Gheorghe str. Jokai Mor nr.36, județul Covasna.

ART. 27

Deșeurile municipale generate în aria administrativ-teritorială de operare care, în urma procesului de sortare, nu mai pot fi reciclate sunt depozitate controlat în următoarele depozitul de deșeuri situată în mun. Sf. Gheorghe str. Jokai Mor nr.36, județul Covasna.

Prestarea activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calității serviciului prestat;

c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

f) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de la locul de producere la stațiile de transfer, stațiile de sortare sau depozitul de deșeuri;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

h) amenajarea stațiilor de transfer sau a stațiilor de sortare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 28

Principalele date tehnice ale depozitului de deșeuri sunt cele din anexa nr. 9.

ART. 29

Cantitatea estimată de deșeuri municipale ce urmează a fi depozitată este de 255 mc/zi, pe o perioadă de 10 ani, nefiind necesare lucrări de extindere pe perioada de derulare a contractului.

ART. 30

Operatorul depozitului va constitui un fond pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului, care este în limita sumei de 10.000 lei/an și se va realiza conform prevederilor actelor normative în vigoare.

SECȚIUNEA a 4-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 31

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a membrilor asociației. Această activitate se va desfășura în raza fiecărei

unități administrativ teritoriale de minimum două ori pe an.

ART. 32

Acțiunile întreprinse în vederea colectării deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, vor fi aduse la cunoștința utilizatorilor prin intermediul mass-mediei locale, prin grija operatorului serviciilor de salubritate, cu indicarea punctelor de colectare, a zilei/zilelor, de colectare și intervalul orar.

ART. 33

Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 5-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 34

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a membrilor Asociației.

ART. 35

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul de deșeuri a municipiului Sfântu Gheorghe

(2) Se acceptă depozitarea următoarelor tipuri de deșeuri: pământ, pietriș, nisip, beton fără armătură, moloz amestecat fără resturi de deșeu menajer sau periculos.

ART. 36

Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 6-a

Dispoziții finale

ART. 37.

(1) Operatorul este obligat să furnizeze anual până la data de 10. ianuarie datele necesare autorităților administrației publice locale în vederea calculării și declarării contribuției instituite prin O.U.G. nr. 196 / 2005, modificată, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de diminuare cu 15% a cantităților de deșuri încredințate spre eliminare finală. Densitățile medii utilizate în calcul pentru calculul obiectivelor anuale și a cantităților valorificate în tone pentru diferite categorii de deșuri se stabilesc, după cum urmează:

1. deșuri menajere	0,33 tone/mc
2. PET, plastic	0,02 tone/mc
3. hârtie	0,1 tone/mc
4. sticlă	0,3 tone/mc
5. nămol	1,6 tone/mc
6. pământ și pietre	1,6 tone/mc
7. ambalaje metalice	0,3 tone/mc
8. biodegradabile (lemn)	0,3 tone/mc
9. deșuri stradale	0,4 tone/mc
10. DEEE	0,15 tone/mc

ART. 38. Toate serviciile de salubritate, cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, vor fi executate cu respectarea prevederilor legale privitoare la protecția muncii, situații de urgență și protecția mediului.

Anexele 5-9, 21-31 fac parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIILE
PUBLICE DE SALUBRITATE A LOCALITĂȚILOR "ECO SEPSI"**

**Anexa nr. 5. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților
membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI”**

**CANTITATE MEDIE ZILNICĂ DE DEȘEURI,
PRODUSE DE POPULAȚIE**

Nr.crt.	Calcul de determinare	Mun. Sf. Gheorghe	Comune
1.	Cantități colectate în 12 luni (2011)	34.800 mc (des.men.) 14.367 mc (des.constr.) 11.243 mc (des.sel.) TOTAL 60.410 mc	32.743 mc
2.	Cantitate medie lunară	5.034 mc	2.729 mc
3.	Persoane contractante	43.703 pers.	59.291 pers.
4.	Cantitate medie lunară pe persoană	0,115 mc	0,046 mc
5.	Cantitate medie zilnică pe persoană	0,0038 mc	0,00153 mc
6.	Coeficient de siguranță pentru evitarea supraplinului la recipienti	0,91	0,91
7.	Coeficient de compactare medie în autocompactor	1,66	1,66
8.	Cantitate medie zilnică de deșeu necompactat teoretic produsă de o persoană	$0,0038 \times 1,66 \times 1 =$ $0,006308 \text{ mc} =$ 6,30 litri/zi/pers.	$0,00153 \times 1,66 \times 1 =$ $0,00253 \text{ mc} =$ 2,53 litri/zi/pers.
9.	Cantitate medie anuală de calcul pentru o persoană	$0,003 \times 365 =$ 1,095 mc/pers. 1,2 mc/pers.	$0,002 \times 365 =$ 0,73 mc/pers. 0,7 mc/pers.

Anexa nr. 7. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților
membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

**PROGRAM DE SPĂLARE EUROCONTAINERE
DE 1.1 MC ȘI PUBELE 240L. LA AP/AL**

Nr. crt.	Numele străzilor	Buc. containere 1.1 mc	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI
1	PESCARILOR bl.10	7	7	-	-	-	-
2	PESCARILOR bl.nefam.	6	6	-	-	-	-
3	LAZAR MIHALY bl.65	3	3	-	-	-	-
4	GRIGORE BĂLAN bl.66	3	3	-	-	-	-
5	LUCEAFĂRULUI bl.60	4	4	-	-	-	-
6	LUCEAFĂRULUI bl.61	2	2	-	-	-	-
7	GRIGORE BALAN -FARMACIE	6	6	-	-	-	-
8	GRIGORE BĂLAN bl.30	6	6	-	-	-	-
9	PIAȚA AUTOGARA	8	-	8	-	-	-
10	PRIETENIEI	10	-	10	-	-	-
11	ARMATA ROMANA	1	-	1	-	-	-
12	CAMPU FRUMOS	4	-	4	-	-	-
13	1 DEC.bl.44	5	-	5	-	-	-
14	PAIUȘ DAVID bl. 53	4	-	4	-	-	-
15	BLOC OGA – LUNCA OLTULUI	1	-	1	-	-	-
16	BRAVCOV – LUNCA OLTULUI	4	-	4	-	-	-
17	1 DEC.bl.12 – PIAȚA	6	-	6	-	-	-
18	1 DEC.bl.12	4	-	4	-	-	-
19	CSASZAR BALINT	5	-	5	-	-	-
20	CRÂNGULUI bl.27	5	-	5	-	-	-
21	CRÂNGULUI bl.21	5	-	5	-	-	-
22	CRÂNGULUI bl.22	3	-	3	-	-	-
23	CRÂNGULUI bl.20	4	-	4	-	-	-
24	CRÂNGULUI bl.18	3	-	3	-	-	-
25	NICOLAE IORGA bl.34	7	-	7	-	-	-
26	CEZAR BOLIAC	1	-	1	-	-	-
27	CEZAR BOLIAC	1	-	1	-	-	-
28	NAGY GYORGY	6	-	-	6	-	-
29	OLTULUI bl.6-7	5	-	-	5	-	-
30	1 DEC.bl.1	5	-	-	5	-	-
31	1 DEC.bl.18	4	-	-	4	-	-
32	1 DEC.bl.17	4	-	-	4	-	-
33	LALELEI bl.50	4	-	-	4	-	-
34	LĂCRĂMIOAREI bl.46	6	-	-	6	-	-
35	LĂCRĂMIOAREI bl.36	7	-	-	7	-	-
36	LALELEI bl.ANL	2	-	-	2	-	-
37	GABOR ARON	2	-	-	2	-	-
38	STADIONULUI bl.ANL	4	-	-	4	-	-
39	STADIONULUI bl.5	3	-	-	3	-	-
40	VICTOR BABEȘ	1	-	-	1	-	-
41	VARADI JOZSEF	2	-	-	2	-	-
42	VARADI JOZSEF bl.2	4	-	-	4	-	-
43	CASTANILOR	2	-	-	2	-	-
44	FABRICII bl.7	2	-	-	2	-	-
45	LIBERTATII	3	-	-	3	-	-
46	KRIZA JANOS bl.3	1	-	-	1	-	-
47	KOSSUTH LAJOS - BNR	2	-	-	-	2	-
48	KOSSUTH LAJOS - LUX	4	-	-	-	4	-
49	KRIZA JANOS bl.3	1	-	-	-	1	-
50	GROF MIKO IMRE bl.13	3	-	-	-	3	-
51	GRIGORE BALAN BL.105	2	-	-	-	2	-
52	GABOR ARON CIMITIR	2	-	-	-	2	-
53	1 Dec. 1918 nr. 10	1	-	-	-	1	-
54	PARC ELISABETA	2	-	-	-	2	-
55	GRIGORE BĂLAN bl.27	2	-	-	-	2	-
56	MIKES KELEMEN bl.53	5	-	-	-	5	-
57	PODULUI bl.50	4	-	-	-	4	-

58	GRIGORE BĂLAN "CONSIIC"	2	-	-	-	2	-
59	GRIGORE BĂLAN "ILF"	2	-	-	-	2	-
60	CIUCULUI bl. 48	2	-	-	-	2	-
61	ARANY JANOS	2	-	-	-	4	-
62	ANDREI ȘAGUNA bl.2	4	-	-	-	3	-
63	VASILE GOLDIȘ bl.21	3	-	-	-	7	-
64	MUZELOR	7	-	-	-	3	-
65	SĂNĂTĂȚII	3	-	-	-	2	-
66	PRESEI bl.15	2	-	-	-	3	-
67	TINERETULUI bl. 13/14	3	-	-	-	5	-
68	TINERETULUI / BENEDEK ELEK	5	-	-	-	-	3
69	LASZLO FERENC bl.5	3	-	-	-	-	3
70	TEILOR bl.4	3	-	-	-	-	3
71	TEILOR bl.5	3	-	-	-	-	5
72	VIITORULUI bl.3	5	-	-	-	-	5
73	DEALULUI – CIMITIR	5	-	-	-	-	3
74	DOZSA GYORGY	3	-	-	-	-	4
75	BOLYAI JANOS	4	-	-	-	-	1
76	TIGARETEI	1	1	1	1	1	1
TOTAL		275	38	82	68	64	27

Nr. crt.	Numele străzilor	Buc. eurocont. 240 l					
1	BISERICII	2	-	-	-	-	-
1	BERZEI	2	-	-	2	-	-
2	BANKI DONATH bl. 24	2	-	-	2	-	-
3	KOS KAROLY bl. 26	2	-	-	2	-	-
4	TANCSICS MIHALY	2	-	-	2	-	-
5	JOZSEF ATTILA	4	-	-	-	-	4
TOTAL		14	0	0	8	0	4

La cele marcate cu roșu se efectuează spălare și dezinfectare.

Formular cod: F-7.5.1-7, rev. 1.

18/12/12 ML/BE

Anexa nr. 8. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

Cantitățile prevăzute și categoriile de materiale refolosibile ce se colectează într-un an

Nr. crt.	Denumire deșeu	U/M	Cantitate	Anul				
				2009	2010	2011	2012	2013
1	Sticlă	T		60	70	90	200	280
2	Plastic	T		100	110	120	240	360
3	Hârtie / carton	T		200	250	300	440	500
4	Metal	T		0,5	1	1,2	2	5
5	Lemn	T		700	750	800	1200	25
6	Textile	T		0,1	0,2	0,3	1	2
7	Anvelope	T		2	1,5	1	3	5

Formular cod: F-7.5.1-8, rev. 2.

28.11.2012. ML/BE

PUNCTE DE COLECTARE DEȘURI AMPLASATE PE DOMENIU PUBLIC ȘI DOTAREA ACESTORA

Nr.pct.c elect	Amplasament	Asociații de proprietari deserviți	Nr. locuitori	Cantitate mc/an	Persoane juridice deservite	Cantitate mc/an	Cantit. totală	Dotări							
								4 mc	3 mc	1,1 mc	240 l	PET	Hârtie	Sticlă	DEEE
	MUN. SF.GHEORGHE														
1	Szasz Karoly (langa cimitir)	Nr.7 SIMERIA bl.16 A-F, bl.17 A-C	288					-	1	-	-	1,5	2,5	1,1	
2	CV. Orko	CASA COMUNITARA A ROMILOR						-	-	-	-	1,1	1,1	1,1	
3	Jozsef Attila	bloc	13					-	-	-	4	2,5	2,5	-	
4	Jozsef Attila	Büdeskut						-	-	-	-	2,5	2,5	-	
5	Bolyai János	VENCZ I., BOLYAI J. 3A, DOZSA BOLYAI BL.2 A-C, bl.3 B-D, bl.4 B-E	238					-	-	3	-	2,5	2,5	1,1	
6	Dozsa Gyorgy	DOZSA BOLYAI BL.1 -STR. ZOLD PETER	58					-	-	2		1,5	2,5	-	
7	Vitorului CT	GARSONIERA 5, VIITORULUI 6, VIITORULUI BL.7 A-C	526					-	1	-		1,5	2,5	2,5	
8	Dealului (langa cimitir)	SIM bl.11, bl.25, bl.26, bl.27,	533					-		5		1,5	2,5	1,1	
9	Dealului Bl.25	SIM bl.9, bl.10, BRADUL, SIMERIA 9	365					-	3	-		1,5	1,5	2,5	
10	Szasz Karoly (Dealului)	Nr.7 SIMERIA bl.5 A-D, 13 A-C bl.12 A-C, SIM 14 A-D,	1028					-	1	-		1,5	1,5	2,5	
11	Vasile Goldis Parcare	Nr.7 SIMERIA bl.16, bl.19, bl.22, PROGRESUL bl.14 A-D, bl.13 A-D, INFRATIRII bl.5 A-D CARPATI bl.20, bl.21	1138					-	2	-		2,5	2,5	-	
12	Stadionului BIANL	14, 16, STAD 18, STAD 20	269					-		4		1,5	1,5	2,5	
13	Stadionului Bl.5	INFRATIRII bl.5, bl.4,	192					-		3		2,5	2,5	2,5	
14	Varadi Jozsef Bl.2	13	372					-		4		2,5	1,1	1,1	
15	Vitorului Bl.3	VIITORULUI BL.2 A-C, bl.1 A-E, bl.3 A-D, bl.4 B-C, bl.7, ADY ENDRE	701					-		5		1,5	1,5	2,5	
16	Teilor Bl.5	FLORI DE TEI bl.3 A-C, bl.5 A- C	317					-		2		2,5	2,5	1,1	
17	Vasile Goldis Bl.21	GOLDIS bl.20-21, INFRATIRII bl.7	255					-		3		1,5	2,5	1,1	
18	Aleea Centralei (pta)	INFRATIRII bl.1, bl.2, bl.3, bl.9 A- D, bl.10, PROGRESUL bl.11, bl. 12, bl.15 A-D, bl.16 A-D, bl.17, bl.18, GOLDIS bl.19	1479					-	2	-		1,5	1,5	2,5	
19	Vasile Goldis - Golgota	Szelektiv TINETETULUI, GOLDIS bl.20, 21	898					-		-		2,5	2,5	1,1	
20	Andrei Saguna Bl.2	TINETETULUI 2	706					-		4		1,5	1,5	1,1	
21	Benedek Elek (Ikerhaz)	INFRATIRII bl.23, BARATSAG bl.6, bl.7, bl.8, bl.9, bl.10, bl.11,	334					-		4		2,5	4 2,5	2,5	
22	Aleea Muzelor (mamut)	BARATSAG bl.5, MUZELOR 5, TINESPRO, TINEFAM 57	336					-		6		1,5	4 1,5	2,5	
23	Aleea Sanatatii Bl.12	BARATSAG bl.13, bl.14, bl.15A, C-D, SAN, FLUX, PRESEI NR. 6	492					-		3		1,5	2,5	1,1	
24	Berzei (camin fete)	BERZEI bl.12	48					-	-	-	2	2,5	2,5	-	
25	Varadi Jozsef	VARADI JOZSEF	10					-	-	2	-	0,34	0,34	0,34	
26	Tancsics Mihaly Bl.6	MUZEUL bl.6	48					-		-	2	0,34	0,34	0,34	
27	Teilor Bl.4	FLORI DE TEI bl.4, bl.6 A-C	264					-		3		-	-	-	
28	Kos Karoly Bl.26	MUZEUL bl.26	24					-		-	2	0,34	0,34	0,34	
29	Laszlo Ferenc Bl.5	MUZEUL bl.4, bl.5, bl.6A, bl.8, bl.9 APOLLO bl.6B,	308					-		3		1,5	2,5	2,5	
30	Tineretului Bl.13-14	APOLLO bl.12, PROGRESUL bl.11, bl.13, bl.14	447					-		3		1,5	1,5	1,1	
31	Laszlo Ferenc Bl.1	MUZEUL bl.1, bl.2, bl.3, DUO, TRIO	264					-	1	-		1,5	1,5	-	
32	Presei Bl.15	APOLLO bl.15, bl.17, bl.18	317					-		2		1,5	1,5	1,1	
33	Gabor Aron parc	NR.11, GABOR ARON 24A, GABOR ARON 24	130					-		2		2,5	2,5	2,5	
34	Victor Babes Nr.10	12,16	63					-		1		2,5	2,5	1,1	
35	Gabor Aron Temeto	ZONA CULTURII bl.43 A-C	132					-		2		1,1	1,1	-	
36	Castanilor	FLORESCU ION, ELITA bl.5, bl.6, bl.7, bl.8, bl.9, bl.10, PETER STEFAN, CASTANELOR SA	185					-		2	-	1,5	1,5	2,5	
37	Pta Mihai Viteazul Bl.3	ELITA bl.4A, C INFRATIREA, ZONA CULTURII bl.3, bl.12, bl.3E	617					-	2	-		1,5	1,5	2,5	

38	Csaszar Balint	17 m.5, m. 7 A-C, 18 m.1, m.2, m.3, m.5, m.6	279					-	3		1,5	2,5	2,5	
39	Fabricii Nr.7	18 m. (6), (7) m.40A	125					-	2		2,5	2,5	1,1	
40	Crangului (P.Centrals)	17 m.3, m.4, m.8 A-B, m.9 B-C, m.10, m.11, m.12, m.13, CRINGULUI BA	533					-	2	-	2,5	2,5	2,5	
41	Banki Donath Bl.24	RACHETA	39					-	-	2	0,34	0,34	0,34	
42	Godri Ferenc (fost cant.	CENTRAL 15 m.A	34					-	-	2	1,1	1,1	0,34	
43	Kriza Janos Bl.3	CENTRAL 15 m.3, m.4, m.5 C-D E	156					-	1		1,5	1,5	1,1	
44	Godri Ferenc Bl.5	CENTRAL 15 m.4, m. 5 A-B	120					-	1	-	1,5	1,5	2,5	
45	Libertatii Bl.2	PARC, ADAS 14, CENTRAL 15 m.8	164					-	3		1,5	4 1,5	1,1	
46	Godri Ferenc Bl.2	CENTRAL 15 m.2 A-C, m.1 GODRI FERENC 1, SCOLI 4B, JOSEF BEM BL. 3A-D	495					-	2	-	1,5	1,5	2,5	
47	Grof Miko Imre Bl.13	CENTRAL 15 m. 13 A-C,	118					-	3		1,1	1,1	-	
48	1 Dec.bl.10	CENTRAL 15 nr.10A-B, nr.6	36					-	1		1,1	1,1	1,1	
49	Cinema Lux	ZONA CULTURII m. 2 C-E	132					-	4		1,1 (Teras)	1,1	1,1	
50	Kossuth Lajos	Szelektiv ZONA CULTURII m. 12, m. 13 A-D	950					-	-	-	2,5	2,5	1,1	
51	Gabor Aron Bl.ACR	ZONA CULTURII m.1, m. 2A-B	264					-	1	-	1,5	1,5	1,1	
52	Korosi Csoma S.	ZONA CULTURII, m. 13 A-D	132					-	2		1,1	1,1	1,1	
53	Crangului Bl.27	CRINGULUI 24, CRINGULUI BL.26, 28, 28A, FABRICII 20, FABRICII 48, CRINGULUI 48, m. 24	1498					-	5		1,5	1,5	2,5	
54	Crangului Bl.18	IORGA m.11 A-D, m.12 A-C, LOCO 15A, LOCO 15B, CRINGULUI 16, CRINGULUI BL. 18, CONSORTIUM m.17, m.19	608					-	3		1,5	2,5	2,5	
55	Crangului Bl.20	IORGA m.22 A-C, CRINGULUI 46, 20A, 20 C-D, 20B,	281					-	4		2,5	2,5	2,5	
56	Crangului 22	IORGA 13 B-C, NOVA CONSORTIUM m.14 A, m.14C, CRINGULUI 14B	272					-	3		1,5	2,5	2,5	
57	Crangului Bl.21	CRINGULUI 46, m. 9A-B, m. 21 B-D, DOMUS 21A, 17 m.14 A-C	432					-	3		1,5	4 1,5	2,5	
58	Pescarilor (Bl. Nefam.)	IORGA m.3 A-C, m.1, m.2, PESCARILORULI, PESCARILOR 32, 50, IORGA 10A, IORGA 10C	581					-	6		2,5	2,5	2,5	
59	Jozsef Bem Bl.3	JOSEF BEM m.3 E-K	437					-	1	-	1,5	1,5	2,5	
60	Luceafarului Bl.61	LUCEAFARUL 28 BL.61 F.G.J.J.K.L, LUCEAFARUL m. 60J-K,	620					-	4		1,5	2,5	1,1	
61	Bisericii Bl.38	TREI TRANDAFIRI	39					-	2		0,34	0,34	0,34	
62	Romulus Cioflec Piata	PRINCIPALA 23 m. 7 A-D, NEMERE	269					-	4		2,5	2,5	1,1	
63	Crinului Bl.13	CIUCULUI 29 m.12 A-C, m.11 A-C, m.13, m.14, m. 15 A-C, m.18 A-C, m.19 A-C, m.20 A-B-C, ZORILOR, CRINULUI 16A, CAMINUL m.16 B-C	1580					-	6		2,5	2,5	1,1	
64	Caminului Bl.30	CAMINUL m.27, m.28, m.29, m.30, m.31, m.32, m.35, PERLA, PRIETENIA 24-29	1068					-	6		2,5	2,5	1,1	
65	Fabricii Bl.40	FABRICII 48 m.38, m.39, m.40 A-C, CRINGULUI 46 m. 37 A-C, 37D	380					-	2	-	2,5	2,5	2,5	
66	Nicolae Iorga Bl.34	IORGA 49 m.34 A-D CRINGULUI 35A, CRINGULUI 35B, CRINGULUI 46 m.36A-B, m.35C, CRINGULUI 35D	600					-	6		2,5	2,5	2,5	
67	Pescarilor Bl.10	PESCARILOR 36, PESCA, IORGA m.4A, C, BL. 5A-C, 4B, FABRICII 46 m.10 A-G, 10H	1080					-	7		2,5	2,5	2,5	
68	Lacramioarei Bl.46	DALIEI 43, IORGA 49 m. 9 A-C, CRINULUI 46, FENYO, LACRAMIOAREI 41 m.12 A-C	663					-	2	-	1,5	2,5	2,5	
69	Lazar Mihaly	NR 65 BALAN m.66 A-D, LACRAMIOAREI 37 m.33 A-F, m. 34 A-C, m.11A, m.13A, m. 14A	598					-	4		2,5	2,5	2,5	
70	Grigore Balan (Lazar M.) Bl.65	LAZAR MIHLY 63C, NR 65 BALAN m.65 A-C, m.64 A-C, LUC 62, LUC	468					-	3		-	-	-	
71	Grigore Balan Bl.30	NARCISELOR 36 m.16A, m.30 A-C, m.32 A-C, m. 31 A-B	375					-	5		2,5	2,5	2,5	
72	Luceafarului Bl.60	LUCEAFARUL 28 m.61 A,B,C,D,E,F, LUCEAFARUL m.60 F I	634					-	2		2,5	2,5	1,1	
73	Gr.Balan (Bl.24 farmacia)	LUCEAFARUL 28 m.20 E-F, m.29 C, ZEFIR 16, LUCEAFARUL m.60 E-C, GRIGIRE BALAN 23-24, SEMAFOR 42 m.18 M-O, m.6, BL. 21,	759					-	6		1,5	1,5	2,5	

74	1 Dec. 1918 Bl.17	SEMAFOR 42 Bl.18 F-4	300					-	4		2,5	2,5	1,1	
75	Arany Janos Bl.39	59	58					-	2		2,5	2,5	-	
76	Gr.Balan Bl.27	OLTUL 22 M. 27A-C, E-F, M.35 GRIGORE BALAN 27D	344					-	2		2,6	2,5	1,1	
77	Oltului Bl.6-7	OLTUL 22M.7A, C-E, M.7F-G, M.8 B-C, M. 28 A, C-E, M.28 F-G, M.28 H-I, M.4 A-B, M.4 C-D, M.16 A-C, 97, OLTULUI 6A, 3	843					-	5		1,6	1,5	2,5	
78	Podului Bl.50	OLTULUI 21M.42 A-D, M.42 F-I, M.43, M.49 A-C, M.50, M. 51,GRIGORE BALAN 42 E	752					-	2		2,6	2,5	2,5	
79	Mikes Kelemen Bl.53	OLTULUI 21 M.41 A-D, M. 53 A-C, MINOZELOR	476					-	4		1,5	1,5	2,5	
80	Grigore Balan Bl.105	20M. 105, CSIKI 48, PIATA VECHE	226					-	2		-	-	-	
81	Grigore Balan Bl.15 (ILF)	20 M.5, PIATA TIRGULUI	77					-	2		2,6	2,5	1,1	
82	Gr.Balan (Conscio)	IPJ COVASNA, VENUS, NR. 53, YZA M.3E,	284					-	2		2,5	2,5	1,1	
83	Ciucului Bl.48.	ALFA 48, YZA M.12, OMEGA M.12	144					-	2		2,5	2,5	1,1	
84	Aleea Elevilor	CIUCULUI 59 M.8 A-C, PRINCIPALA 23 M. 1, M.2	452					-	4		2,5	2,5	1,1	
85	Romulus Cioflec (Stad)	PRINCIPALA 23 M.5, DALIA, PRIMĂRII	288					-	4		2,5	2,5	1,1	
86	Lalelelei Bl.50	LACRAMIOAREI 41M.39A-C, M.39D, M.40 A-D, M.41, M. 48A, M.48B, M. 49, LACRAMIOAREI 47A, D, 47B, 47C, LALELELOR 50	872					-	4		2,5	2,5	2,5	
87	Lalelelei	BILANL							2		1,5	2,5	1,1	
88	Lacramioarei BL.36	LACRAMIOAREI 37M. 12 A-F, M.34, M.17A, M.14B, M. 14C,	512					-	5		1,6	1,5	2,5	
89	Nuferilor Bl.11	LACRAMIOAREI 37 M.11 C-E, ULACULUI 35 M. 11 A-B,10 B-D, M.26, M. 21 A-C, M.16 B-C, LACRAMIOAREI 41 M. 37 A-D, M. 38 A-C, M.36 A-D, LALELEI 38D	1102					-	3	-	2,5	2,5	2,5	
90	Sporturilor Bl.23-24 (Piata)	NARCISELOR 36 M. 14, M.15, M.20B, M.22, M.23 A-B, M.25 A-C, M.24, M.20A, M.8 A-C, AGREMENT	648					-	2	-	2,5	2,5	2,5	
91	Liliac								2		2,5	2,5	2,5	
92	1 Dec. 1918 Bl.1	GLADIOLA M.1 D-J, SPORTURILOR 34 M.5 A-D, M.6 A, C,D, M.7 A-C, M.1 K, SPORTURILOR 9B	828					-	4		2,6	2,5	2,5	
93	1 Dec.1918 Bl.18	SEMAFOR 42 M.18 C-E, SPORTURILOR 34 M.17 A-D, M.18 A, B,	416					-	3		2,6	2,5	1,1	
94	Nagy Gyorgy	SEMAFOR 42 M. 15, BIRUINTA M. 15A, C, SORTURILOR nr.6 M. 15B, DIAMANT , OLTUL 22 M.1 A-B, M. 1 C-D, M.2 A-D, M. 3	857					-	5		1,5	2,5	2,5	
95	1 Dec. 1918 Bl.12	BIRUINTA M.12 J-M,	176					-	3		2,5	2,5	2,5	
96	1 Dec. 1918 Bl.12 Piata	BIRUINTA M.12 A,B,D,G-I, EFES, MOLCE	425					-	4		2,6	2,5	2,5	
97	Sporturilor Bl.4	BIRUINTA M.4 E-G, M. 13 A-D,	317					-	1	-	2,5	2,5	1,1	
98	Lunca Oltului – Bravcov	NEFAMILISTI	35					-	4		2,5	2,5	1,1	
99	Bloc OGA	1	30					-	1		2,5	2,5	1,1	
100	Lacramioarei – Plus	GLADIOLA M.1 A-C, M. 2 A-F, M.3 A-F, SPORTURILOR 34 M.4 A-D, NARCISELOR 36 M.9A, M.9B, ULACULUI 35 M.9C, M. 9D, M.9E,	2268					-	3	-	2,6	1,5	1,1	
101	Lt.Pais David Bl.53	SPERANTA bl.52, M. 53 A-C, M.50 J, 51K	418					-	4		1,5	2,5	2,5	
102	1 Dec. 1918 Bl.44	SPERANTA M.42A-48G, TO-LAC	216					-	6		2,5	2,5	1,1	
103	Aleea Hamiciei Bl.33	PRIETENIA M.30, M.31,32,33,34,35,36, AVINTULUI M. 21, 2,23, 24,	512					-	3	-	1,6	1,5	2,5	
104	Avantului – Piata	SIRGUINTA M.17 A,B,C, M. 18, M.21,	336					-	6		1,5	1,5	2,5	
105	Avantului – CT	PRIETENIA M. 26, 27,28, 29 AVINTULUI M. 20, SIRGUINTA M. 19	336					-	2	-	1,6	1,5	1,1	
106	Armata Romana	bl. 33, bl. 33B,	144					-	1		0,34	0,34	1,1	
107	Prieteniei Bl.2 A/B Bl.10	PRIETENIA M.2A-B, BL.3, 4,5,6,7,8,9,10	456					-	4		-	-	-	
108	Prieteniei Bl.2 A/B Bl.11	Szelektiv Prietenia bl.2-16	744					-	-		1,5	1,5	2,5	
109	Prieteniei Bl.2 A/B Bl.12	PRIETENIA M. 2 C-D, M.11, 12, 13,14,15,16	384					-	4		-	-	-	
110	Lacramioarei (Diakonia)	LACRAMIOAREI 41 M.35 A-D, ULACULUI M. 10A	399					-	2	-	2,5	2,5	2,5	
111	Puskas Tivadar								1		2,6	2,5	2,5	
112	Cezar Boliac	ANL							2		2,5	2,5	1,1	
113	Parcul central	la florari											1,1	
114	Campului										1,5	2,5		

115	Piata 1 Mai																	1,5	1,5	0,34	
116	1 Mai																	1,5	2,5		
117	Garofei																	1,5	1,1		
118	Jozsef Attila																	2,5	2,5	2,5	
119	Campul Frumos																	1,1	1,1	1,1	
120	Orko	rampa																1,1			
121	Sugas Bai																	1,1			
122	Sugas Bai																	1,1			
123	Sugas Bai	Honvedkut																0,8		0,8	
124	Sporturilor	Strand																1,5	2,5	1,1	
125	Cerbului																	1,5	2,5		
126	Vanatorilor																	1,5	1,5		
127	Piata Kalvin																	1,1	1,1		
128	TIGARETEI																	1,1			
129	Cetatii	Cimitir reformat																1,1			
130	Cetatii	Cimitir reformat																2,5			
131	Dozsa Gyorgy	Cimitir reformat																	1,1		
132	Grigore Balan	Bertis-BI. 33																2,8*53	2,5*69	2,5*50	
TOTAL SF. GHEORGHE																		1,5*52	1,5*31	1,1*46	
																		1,1*13	1,1*12	0,8*1	
																		0,8*1	0,34*6	4*7	0,34*7
COMUNE, SATE																		2,5			
133	Iieni	in fata casei nr.482																1,1	1,1		
134	Iieni	Kobak																2,5			
135	Iieni	intrare spre terenul fotbal																2,5	1,1		
136	Iieni	langa Politie																2,5			
137	Iieni	in fata casei nr.135																2,5	1,1		
138	Iieni	langa mag. Mixt																2,5			
139	Doboli de Jos	casa nr.83																2,5			
140	Doboli de Jos	casa nr.54																2,5			
141	Sancrai	langa Magazinul Mixt																	1,1		
142	Chichis	Primaria																1,1	1,1		
143	Chichis	vizaviv Primaria																1,1			
144	Chichis	in fata casei nr.129																1,1			
145	Chichis	in fata primariei																1,1			
146	Bacel	in fata bisericii																1,1			
147	Bacel	langa cimitir																2,5			
148	Chilieni	instatia de autobuz																2,5			
149	Chilieni	in fata casei nr.153																2,5			
150	Chilieni	langa casa de cultura																2,5			
151	Coseni	langa Scoala Ady Endre																2,5			
152	Coseni	langa casa de cultura																2,5			
153	Coseni	in fata casei nr.27																2,5			
154	Coseni	in statia de autobuz																2,5	1,1	-	
155	Arcus	langa Primarie																2,5			
156	Arcus	casa nr.115																2,5			
157	Arcus	casa nr.146																2,5			
158	Arcus	casa nr.307																2,5			
159	Arcus	casa nr.375																2,5			
160	Arcus	casa nr.366																2,5			
161	Arcus	casa nr.274																2,5			
162	Arcus	casa nr.36																2,5			
163	Arcus	casa nr.475																2,5			
164	Arcus	casa nr.433/A - in statia de autobuz																2,5			
165	Calnic	in fata mag.																2,5			
166	Calnic	in fata scolii																2,5			
167	Calnic	casa nr.60																2,5			
168	Valea Crisului	in centru langa terenul de joaca																2,5			
169	Valea Crisului	casa nr.24																2,5			
170	Valea Crisului	casa nr.12/A																2,5			
171	Valea Crisului	vizaviv cu magazinul																2,5			
172	Valea Crisului	casa nr.277																2,5			
173	Valea Crisului	casa nr.385																2,5			
174	Valea Crisului	casa nr.108																	1,1		
175	Dobarlau	Primaria																1,1			
176	Dobarlau	in centrul satului																1,1			
177	Valea Dobarlau	in fata Sindex srl																1,1			
178	Marcus	in fata casei culturii																1,1			
179	Lunca Marcusului	in fata casei culturii																	1,1		
180	Ghidfalau	Primaria																2,5			
181	Ghidfalau	in fata cabinetului medical																2,5			
182	Ghidfalau	in fata casei nr.215																2,5			
183	Ghidfalau	in fata mag. Din centru																			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

419	Ghelinta	Primarie								2	1,1			
420	Ghelinta	casa nr.812									0,8			
421	Ghelinta	parc								1	0,8			
422	Ghelinta	Bloc ANL									1,1			
423	Harale	langa biserica												
424	Harale	in fata magazinului										1,1		
425	Bretcu	Primaria								8	1,1			
426	Bretcu	casa nr. 378									1,1			
427	Bretcu	casa nr. 346									1,1			
428	Bretcu	in fata brutariei									1,1			
429	Bretcu	Langa terenul de joaca									1,1			
430	Bretcu	Sub gang									1,1			
431	Bretcu	La piata									1,1			
432	Bretcu	La biserica ortodoxa									1,1			
433	Bretcu	Intre blocuri									1,1			
434	Bretcu	Intre blocuri nr.6									1,1			
435	Bretcu	la farmacie									1,1			
436	Bretcu	casa nr.226									1,1			
437	Bretcu	casa nr.272									1,1			
438	Bretcu	casa nr.484									1,1			
439	Bretcu	casa nr.696									1,1			
440	Bretcu	casa nr.514									1,1			
441	Bretcu	la gara									1,1			
442	Bretcu	casa nr.90									1,1			
443	Bretcu	casa nr.160									1,1			
444	Martanus	casa nr.38									1,1			
445	Martanus	casa nr.133									1,1			
446	Martanus	casa nr. 169									1,1			
447	Martanus	casa nr.735									1,1			
448	Martanus	casa nr.735									1,1			
449	Lemnina	Primaria										1,1		
450	Lemnina	casa nr.58									1,1			
451	Lemnina	in fata postului									1,1			
452	Lemnina	intre bl. Pe str. Principala									1,1			
453	Lemnina	in fata scolii									1,1			
454	Lemnina	casa nr.241									1,1			
455	Lemnina	casa nr.250									1,1			
456	Lemnina	casa nr.477									1,1			
457	Lemnina	casa nr.711									1,1			
458	Lemnina	in fata mag. Toro										1,1		
459	Mereni	Primaria											1,1	
460	Mereni	in centrul satului langa restaurant									1,1			
461	Mereni	casa nr.399									1,1			
462	Mereni	Casa nr.402									1,1			
463	Mereni	casa nr.153									1,1			
464	Mereni	casa nr.94									1,1			
465	Lutoasa	in fata casei culturii									1,1			
466	Lutoasa	casa nr. 134									1,1			
467	Lutoasa	casa nr.948									1,1			
468	Lutoasa	casa nr.72									1,1			
469	Sanzieni	Primaria										1,1		
470	Sanzieni	casa nr.505									1,1			
471	Sanzieni	casa nr.258									1,1			
472	Sanzieni	In centrul satului									1,1			
473	Sanzieni	in fata CEC Bank									1,1			
474	Sanzieni	casa nr.830									1,1			
475	Sanzieni	casa nr.1008									1,1			
476	Sanzieni	casa nr.91									1,1			
477	Sanzieni	casa nr. 600									1,1			
478	Petriceni	casa nr.223									1,1			
479	Casniul Mic	casa nr.36									1,1			
480	Valea Seaca	casa nr.167									1,1			
481	Valea Seaca	In fata casa Culturii										1,1		
482	Poian	Primaria									1,1			
483	Poian	casa nr.20									1,1			
484	Poian	casa nr.63									1,1			
485	Poian	casa nr.63									1,1			
486	Poian	casa nr.141									1,1			
487	Poian	casa nr.129									1,1			
488	Poian	casa nr.170									1,1			
489	Belani	casa nr. 11									1,1			
490	Belani	casa nr.24									1,1			
491	Belani	casa nr.65									1,1			
492	Turia	Primaria										1,1		
493	Turia	casa nr. 522									1,1			
494	Turia	casa nr. 316									1,1			
495	Turia	casa nr. 551									1,1			
496	Turia	casa nr. 501									1,1			
497	Turia	casa nr. 233									1,1			
498	Turia	casa nr.617									1,1			
499	Turia	Casa nr.64									1,1			
500	Turia	Langa primarie									1,1			
501	Turia	casa nr.86									1,1			
502	Turia	casa nr.540									1,1			

[illegible]

585	Batani Mici																				2*1,1	2*1,1	2*1,1	2*1,1
586	Herculian																				1,1	1,1	1,1	1,1
587	Alta Seaca																				2*1,1	2*1,1	2*1,1	2*1,1
588	Ozunca Bai																				1,1	1,1	1,1	1,1
589	Bodos	vizavi casa nr.49																			1,1	1,1	1,1	1,1
590	Bodos	In fata magazinului																			0,8			
591	Biborteni																				2*1,1			
592	Biborteni	langa casa nr.89																			1,1	1,1	1,1	1,1
593	Biborteni	vizavi casa nr.28																			1,1	1,1	1,1	1,1
594	Biborteni	vizavi mag.Cooperativ																			0,8			
595	Baraolt	Langa str.Libretatii nr.11																			0,8			
596	Baraolt	Langa piata de legume																			0,3			
597	Baraolt	Langa piata de legume																			1,1	1,1	1,1	1,1
598	Baraolt	La Primarie																			1,1	1,1	1,1	1,1
599	Baraolt	Langa posta																			1,1	1,1	1,1	1,1
600	Baraolt	Langa Politia																			1,1	1,1	1,1	1,1
601	Baraolt	str.Rozelor-landa bl.																			1,1	1,1	1,1	1,1
602	Baraolt	Spatele postei, intre bl.																			2*0,8			
603	Baraolt	str. Apei in fata casei nr.36																			0,8			
604	Baraolt	In fata casei de amanet																			0,3			
605	Baraolt	in fata frizeriei Metty																			0,8			
606	Baraolt	Vizavi Astra																			0,8			
607	Baraolt	La piata de la Gara																			0,8			
608	Baraolt	In spatele mag de la Gara																			1,1	1,1		
609	Baraolt	in fata bl.27																			1,1			
610	Baraolt	str.1 Dec.in fata bl.21																			0,8			
611	Baraolt	Piata Rozelor nr. 19																			0,8			
612	Baraolt	In fata centralei termice																			0,8			
613	Baraolt	Str.Apei in fata casei nr.237																			0,8			
614	Baraolt	Str.Apei in fata casei nr. 87																			0,3			
615	Baraolt	Langa Spital																			0,8			
616	Baraolt	Str. Apei in fata casei nr. 149																			0,8			
617	Baraolt	Str. Dózsa nr. 21																			0,8			
618	Baraolt	Str. Apei in fata casei nr.167																			1,1			
619	Baraolt	Str. Mihai Eminescu nr. 6																			0,8			
620	Baraolt	Coltul Str.József Attila																			1,1	1,1	1,1	1,1
621	Baraolt	Str.Kossuth Lajos nr. 9																			1,1			
622	Baraolt	Str. Apei in fata casei nr. 215																			1,1	1,1	1,1	1,1
623	Baraolt	In fata Sala Sporturilor																			1,1			
624	Racosul de Sus	Langa casa nr.231																			1,1	1,1	1,1	1,1
625	Racosul de Sus	casa nr.281																			0,8			
626	Racosul de Sus	casa nr.36																			1,1	1,1	1,1	1,1
627	Capeni	Vizavi cu casa nr.31																			1,1	1,1	1,1	1,1
628	Capeni	Vizavi cu casa nr.100																			1,1	1,1	1,1	1,1
629	Miclosara	Langa paraul																			1,1	1,1	1,1	1,1
TOTAL SATE																					2,5* 122			
																					1,1*368	1,1*85	1,1*54	1,1*54
																					0,8*22			
TOTAL GENERAL		44744																			6x0,34	6x0,34	7x0,34	54x1,1
																					23x0,3	97x1,1	1x0,8	
																					273x1,1	7x4	100x1,1	
																					52x1,5	31x1,5		
																					175x2,5	69x2,5	2,5x50	

Formular cod: F-7.5.1-21, rev.13.

18/12/2012 ML/BE

Anexa nr. 23. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

**PROGRAMUL ȘI TRASEUL DE RIDICARE EUROCONTAINERE
DE 1.1 MC DE LA APIAL**

ZONA SIMERIA – SIMERIA VECHE									
Nr.c tr.	Numele Străzilor	Buc. containere 1.1 mc	LUNI	MARȚI	MIERCUR I	JOI	VINERI	SAMBATA	DUMINICA
1	LIBERTATII	3	3	3	3	3	3	3	3
2	CSASZAR BALINT	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CRÂNGULUI bl.27	5	5	5	5	5	5	5	5
4	FABRICII bl.7	2	2	2	2	2	2	2	2
5	GABOR ARON / VICTOR BABEȘ	2	2	2	2	2	2	2	2
6	LASZLO FERENC bl.5	3	3	3	3	3	3	3	3
7	TEILOR bl.4	3	3	3	3	3	3	3	3
8	TEILOR bl.5	2	2	2	2	2	2	2	2
9	VIITORULUI bl.3	5	5	5	5	5	5	5	5
10	ANDREI ȘAGUNA bl.2	4	4	4	4	4	4	4	4
11	VASILE GOLDIȘ bl.21	3	3	3	3	3	3	3	3
12	STADIONULUI bl.ANL	4	4	4	4	4	4	4	4
13	DEALULUI – CIMITIR	5	5	5	5	5	5	5	5
14	STADIONULUI bl.5	3	3	3	3	3	3	3	3
15	VARADI JOZSEF	2	2	2	2	2	2	2	2
16	VARADI JOZSEF bl.2	4	4	4	4	4	4	4	4
17	CASTANILOR	2	2	2	2	2	2	2	2
18	MUZELOR	6	6	6	6	6	6	6	6
19	SĂNĂTĂȚII	3	3	3	3	3	3	3	3
20	PRESEI	2	2	2	2	2	2	2	2
21	TINERETULUI – GRĂDINIȚA	3	3	3	3	3	3	3	3
22	TINERETULUI / BENEDEK ELEK	4	4	4	4	4	4	4	4
23	VICTOR BABEȘ	1	1	1	1	1	1	1	1
24	DOZSA GYORGY	2	2	2	2	2	2	2	2
25	BOLYAI JANOS	3	3	3	3	3	3	3	3
26	GRIGORE BĂLAN bl.60	5	5	5	5	5	5	5	5
27	LAZAR MIHALY bl.65	4	4	4	4	4	4	4	4
28	PESCARILOR bl.10	7	7	7	7	7	7	7	7
29	PESCARILOR bl.nefam.	6	6	6	6	6	6	6	6
30	ELEVILOR	4	4	4	4	4	4	4	4
31	ROMULUS CIOFLEC – Stadion	4	4	4	4	4	4	4	4
32	ROMULUS CIOFLEC – Piața	4	4	4	4	4	4	4	4
33	CRINULUI bl. 13	6	6	6	6	6	6	6	6
34	CAMINULUI bl.30	6	6	6	6	6	6	6	6
ZONA CENTRALĂ			LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA	DUMINICA
1	KOSSUTH LAJOS - BNR	2	2	2	2	2	2	2	2
2	KOSSUTH LAJOS - LUX	4	4	4	4	4	4	4	4
3	ARANY JANOS bl.39	2	2	2	2	2	2	2	2
4	KRIZA JANOS bl.3	1	1	1	1	1	1	1	1
5	GROF MIKO IMRE bl.13	3	3	3	3	3	3	3	3
6	GRIGORE BALAN BL.105	2	2	2	2	2	2	2	2
7	GABOR ARON CIMITIR	2	2	2	2	2	2	2	2
8	1 Dec. 1918 nr. 10	1	1	1	1	1	1	1	1
ZONA GĂRII – OLTULUI – SUD-EST			LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA	DUMINICA
1	BLOC OGA – LUNCA OLTULUI	1	1	1	1	1	1	1	1
2	LUNCA OLTULUI – BRAVCOV	4	4	4	4	4	4	4	4
3	PIAȚA AUTOGARA	6	6	6	6	6	6	6	6
4	1 DEC.bl.44	6	6	6	6	6	6	6	6
5	PRIETENIEI	4	4	4	4	4	4	4	4
6	PRIETENIEI bl.2	4	4	4	4	4	4	4	4
7	PĂIUȘ DAVID bl. 53	4	4	4	4	4	4	4	4
8	OLTULUI bl.6-7	5	5	5	5	5	5	5	5
9	1 DEC.bl.12 – PIAȚA	4	4	4	4	4	4	4	4
10	GRIGORE BĂLAN bl.24 - FARMACI	6	6	6	6	6	6	6	6
11	LUCEAFĂRULUI bl.61	4	4	4	4	4	4	4	4
12	1 DEC.bl.18	3	3	3	3	3	3	3	3
13	1 DEC.bl.1	4	4	4	4	4	4	4	4
14	NICOLAE IORGA bl.34	6	6	6	6	6	6	6	6
15	CRÂNGULUI bl.21	6	6	6	6	6	6	6	6
16	CRÂNGULUI bl.22	3	3	3	3	3	3	3	3
17	CRÂNGULUI bl.20	4	4	4	4	4	4	4	4
18	CRÂNGULUI bl.18	3	3	3	3	3	3	3	3

19	GRIGORE BĂLAN bl.27	2	2	2	2	2	2	2	2
20	MIKES KELEMEN bl.53	4	4	4	4	4	4	4	4
21	NAGY GYORGY	5	5	5	5	5	5	5	5
22	PODULUI bl.50	2	2	2	2	2	2	2	2
23	1 DEC.bl.17	4	4	4	4	4	4	4	4
24	GRIGORE BĂLAN bl.30	6	6	6	6	6	6	6	6
25	ARMATA ROMANA	1	1	1	1	1	1	1	1
26	CIUCULUI bl.48	2	2	2	2	2	2	2	2
27	1 DEC.bl.12	3	3	3	3	3	3	3	3
28	LĂCRĂMIOAREI bl.36	5	5	5	5	5	5	5	5
29	CEZAR BOLIAC	2	2	2	2	2	2	2	2
30	LALELEI	4	4	4	4	4	4	4	4
31	LUCEAFĂRULUI bl.60	2	2	2	2	2	2	2	2
32	GRIGORE BĂLAN ILF	2	2	2	2	2	2	2	2
33	GRIGORE BĂLAN CONSIC	2	2	2	2	2	2	2	2
34	TIGARETEI	1	1	1	1	1	1	1	1
		266	266	266	266	266	266	266	266

Notă: Pentru zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, traseele se pot modifica în funcție de necesități.

Formular cod: F-7.5.1-23, rev. 2.

27/11/2012 ML/BE

PROGRAM SĂPTĂMÂNAL DE GOLIRE A RECIPIENȚILOR DE PRECOLECTARE
PET / HÂRTIE / STICLĂ (cap. 0,35 - 0,4 - 0,8 mc - 1,1mc - 1,5 mc - 2,5 mc - 4mc)

Nr. Crt.	Denumire străzi	Pet							Hârtie					Sticlă					DEEE
		0,34	0,4	0,8	1,1	1,5	2,5	4	0,34	1,1	1,5	2,5	4	0,34	0,4	0,8	1,1	2,5	
1	Szasz Karoly (langa cimitir)					1					1						1		
2	CV. Orko			1						1							1		
3	Jozsef Attila						1				1								
4	Jozsef Attila						1				1								
5	Bolyai János						1				1						1		
6	Dozsa Gyorgy					1					1								
7	Viitorului CT					1					1							1	
8	Dealului (langa cimitir)					1					1						1		
9	Dealului Bl.25					1				1								1	
10	Szasz Karoly (Dealului)					1				1								1	
11	Vasile Goldis Parcare						1				1								
12	Stadionului Bl.ANL				1					1								1	
13	Stadionului Bl.5					1					1							1	
14	Varadi Jozsef Bl.2						1		1								1		
15	Viitorului Bl.3					1				1								1	
16	Teilor Bl.5						1				1							1	
17	Vasile Goldis Bl.21					1					1						1		
18	Aleea Centralei (pta)					1				1								1	
19	Vasile Goldis – Golgota						1				1						1		
20	Andrei Saguna Bl.2					1				1							1		
21	Benedek Elek (ikerhaz)						1				1	1						1	
22	Aleea Muzelor (mamut)					1				1		1						1	
23	Aleea Sanatatii Bl.12					1					1						1		
24	Berzei (camin fete)						1				1								
25	Varadi Jozsef	1							1					1					
26	Tancsics Mihaly Bl.6	1							1					1					
27	Kos Karoly Bl.26	1							1					1					
28	Laszlo Ferenc Bl.5					1					1							1	
29	Tineretului Bl.13-14					1				1							1		
30	Laszlo Ferenc Bl.1					1					1								
31	Presei Bl.15					1					1						1		
32	Gabor Aron parc						1				1						1		
33	Victor Babes Nr.10						1				1						1		
34	Gabor Aron Temeto				1					1									
35	Castanilor					1					1							1	
36	Pta Mihai Viteazul Bl.3					1					1							1	
37	Csaszar Balint					1					1							1	
38	Fabricii Nr.7						1				1						1		
39	Crangului (P.Centrala)						1				1							1	
40	Banki Donath Bl.24	1							1					1					
41	Godri Ferenc (fost cant.)				1					1				1					
42	Kriza Janos Bl.3					1					1						1		
43	Godri Ferenc Bl.5					1					1							1	
44	Libertatii Bl.2					1					1		1				1		
45	Godri Ferenc Bl.2					1					1							1	
46	Grof Miko Imre Bl.13 (tegas)				1					1									
47	1 Dec.bl.10				1					1							1		
48	Cinema Lux (tegas)				1					1							1		
49	Kossuth Lajos						1				1						1		
50	Gabor Aron Bl.ACR					1					1						1		
51	Korosi Csoma S.				1					1									
52	Crangului Bl.27					1					1							1	
53	Crangului Bl.18					1					1							1	
54	Crangului Bl.20						1				1							1	
55	Crangului 22					1					1							1	
56	Crangului Bl.21					1					1		1					1	
57	Pescariilor (Bl. Nefam.)						1				1							1	
58	Jozsef Bem Bl.3					1					1							1	
59	Lucaefarului Bl.61					1					1						1		
60	Bisericii bl.38	1							1					1					
61	Romulus Cioflec Piata						1				1						1		
62	Crinului Bl.13					1					1						1		
63	Caminului Bl.30					1					1						1		
64	Fabricii Bl.40					1					1							1	
65	Nicolae Iorga Bl.34					1					1							1	
66	Pescariilor Bl.10						1				1							1	
67	Lacramioarei Bl.46					1					1							1	
68	Lazar Mihaly						1				1							1	
69	Grigore Balan Bl.30						1				1							1	
70	Lucaefarului Bl.60						1				1						1		
71	Gr.Balan (Bl.24 farmacia)					1					1							1	
72	1 Dec. 1918 Bl.17						1				1						1		
73	Arany Janos Bl.39						1				1								
74	Gr.Balan Bl.27						1				1						1		
75	Oltului Bl.6-7					1					1							1	
76	Podului Bl.50						1				1							1	
77	Mikes Kelemen Bl.53					1					1							1	

78	Grigore Balan Bl.15 (ILF)					1					1					1		
79	Gr.Balan (Consic)					1					1					1		
80	Gr.Balan (Bertis Bl. 33)							1										
81	Ciucului Bl.48					1					1					1		
82	Aleea Elevilor					1					1					1		
83	Romulus Ciofleac (Stad)					1					1	1				1		
84	Lalelei Bl.50					1					1						1	
85	Lalelei					1					1					1		
86	Lacramioarei BL.36					1					1						1	
87	Nuferilor Bl.11					1					1						1	
88	Sporturilor Bl.23-24 (Piata)					1					1						1	
89	Liliac					1					1						1	
90	1 Dec. 1918 Bl.1					1					1						1	
91	1 Dec.1918 Bl.18					1					1					1		
92	Nagy Gyorgy					1					1						1	
93	1 Dec. 1918 Bl.12					1					1						1	
94	1 Dec. 1918 Bl.12 Piata					1					1	1					1	
95	Sporturilor Bl.4					1					1					1		
96	Lunca Ottului – Bravcov (tegas)					1					1					1		
97	Bloc OGA					1					1						1	
98	Lacramioarei – Plus					1					1					1		
99	Lt.Pais David Bl.53					1					1						1	
100	1 Dec. 1918 Bl.44					1					1					1		
101	Aleea Harnicie Bl.33					1					1						1	
102	Avantului – Piata					1					1						1	
103	Avantului – CT					1					1					1		
104	Armata Romana	1						1				1				1		
105	Prieteniei Bl.2 A/B Bl.11					1					1						1	
106	Lacramioarei (Diakonia)					1					1						1	
107	Parcul central (florari)									1								
108	Campului					1					1							
109	Piata 1 Mai					1					1			1				
110	1 Mai					1												
111	Garofei					1					1							
112	Jozsef Attila					1												
113	Campul Frumos					1					1						1	
114	Orko					1					1					1		
115	Sugas Bai	1		2														
116	Sporturilor (Strand)	1													1			
117	Cerbului					1					1					1		
118	Vanatorilor					1					1							
119	Piata Calvin					1					1							
120	Cetatii (cimitir)			2														
121	Tigaretei			1						1								
122	Dozsa Gyorgy (cimitir)					1												
123	Cezar Boliac – ANL					1					1					1		
124	Puskas Tivadar					1					1						1	
125	Ilieni			1		5				3		1						
126	Doboli de Jos					2												
127	Sancrai					1												
128	Chichis			3						2								
129	Bacel			2														
130	Chilieni					3												
131	Coseni					4												
132	Arcus					10				1								
133	Calnic					3												
134	Valea Crisului					7												
135	Dobarlau			1						1								
136	Valea Dobarlau			1														
137	Marcus			1														
138	Lunca Marcusului			1														
139	Ghidfalau					15				2								
140	Zoltan					2												
141	Etfalva					4												
142	Anghelus					5												
143	Fotos					2												
144	Martonos					4												
145	Haghigh			4						1								
146	Iarasi			3														
147	Moacsa			1		6				1								
148	Padureni					7												
149	Borosneu Mare			4						1								
150	Borosneu Mic			2														
151	Let			2														
152	Varhegy			1														
153	Tufalau			3														
154	Doboli de Sus			1														
155	Reci			7						1								
156	Komolló			1														
157	Aninoasa			1														
158	Saciova			3														
159	Ozun			1		13				1								
160	Lisnau					2												
161	Lunca Ozunului					1												
162	Magherus			1														
163	Bicfalau					3												
164	Santionlunca					7												
165	Bodoc			2		10				1								
166	Zalan					2												
167	Olteni					4												
168	Dalnic			5						1								
169	Valea Mare			2						1								
170	Bixad			9						1								
171	Micfalau			6						1								
172	Mainas Sat			5						1								
173	Mainas Bai			6														
174	Comandau			20														
175	Brates			6						1								
176	Pachia			4														
177	Telechia			5														
178	Zabala			10						1								
179	Peteni			1														
180	Tamasfalau			2														
181	Surcea			2														

Anexa nr. 28. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

PROGRAM ȘI TRASEUL SĂPTĂMÂNAL DE GOLIRE EUROPUBELE
DIN COMUNE ȘI SATE

Nr. crt.	LUNI	MARTI	MIERCURI	JOI	VINERI	SAMBATA
1	BITA	ȚUFALĂU	ZOLTAN	FOTOȘ	BODOC	
2	RECI	SACIOVA	GHIDFALĂU	ANGHELUȘ	BĂCEL	
3	KOMOLLO	ANINOASA	DOBOLI DE JOS	COȘENI	CHICHIȘ	
4	LUNCA MARCUȘ	ARCUȘ	ILIENI	CHILIEI	DALNIC	
5	MĂRCUȘ	ARIUȘD	SÂNCRAI	VALEA MARE	LEȚ	
6	VALEA DOBÂRLĂU	ARACI	DOBOLI DE SUS	BOROȘNEU MIC	BICFALĂU	
7	DOBÂRLĂU	VÂLCELE	BOROȘNEU MARE	LUNCA OZUNULUI	LISNĂU VALE	
8	IARĂȘI	OLTENI	OZUN	MĂGHERUȘ	LISNĂU	
9	HĂGHIG	ZĂLAN	FILIA	SÂNTIONLUNCA	LEMNIA	
10	PĂDURENI	TĂLIȘOARA	BRĂDUȚ	LUTOASA	AITA SEACĂ	
11	MOACȘA	DOBOȘENI	OITUZ	MERENI	BĂȚANII MARI	
12	CALNIC	VÂRGHIȘ	BREȚCU	HERCULIAN	TURIA	
13	VALEA CRIȘULUI	MICFALAU	MĂRTĂNUȘ	BODVAJ	ALUNGENI	
14	AITA MEDIE	ZAGON	BRATES	BĂȚANII MICI	ZABALA	
15	AITA MARE	PAPAUT	PACHIA	OZUNCA BĂI	PETENI	
16	BELIN	COMANDAU	TELECHIA	GHELINTA	SURCEA	
17	BELIN VALE *	BARAOLT-case	CATALINA	HARALE	TAMASFALAU	
18	BIXAD		IMENI	SANZIENI	VALEA ZALANULUI *	
19	MALNAS BAI		HATUICA	VALEA SEACA	BARAOLT-blocuri	
20	MALNAS SAT		MARTINENI	CASINU MIC	BODOS	
21	OJDULA		MARCUSA	PETRICENI	MICLOSOARA	
22	HILIB		BARAOLT-blocuri	POIAN		
23	BARAOLT-blocuri		BARAOLT-case	BELANII		
24	BIBORTENI			RACOSUL DE SUS		
				CAPENI		

* din două în două săptămâni

Formular cod: F-7.5.1-28, rev. 2.

16.11.2012.

ML/BE

Anexa nr. 29. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

LISTA AGENȚILOR ECONOMICI ȘI INSTITUȚIILOR PUBLICE DOTATE CU RECIPIENȚII DE COLECTARE PE PUNCTE DE LUCRU

NR. CRT.	PUNCT DE LUCRU	NUMELE UTILIZATORULUI	120L- -PROP.	120L- -CHIR.	240L- -PROP.	240L- -CHIR.	1,1MC- -PROP.	1,1MC- -CHIR.	4MC- -CHIR.	4MC- -PROP.
1	AITA MARE NR.368	HOLZBAU IMPORT EXPORT SRL			1					
2	AITA MEDIE NR.419	BRIGEL SRL			1					
3	AITA MEDIE NR.72	SCOALA CU CLASELE I-VIII "KRIZA JANOS" AITA MARE	1							
4	AITA SEACA NR.440	VIDEKI SRL	1							
5	ALUNGENI NR.83	PREST.COMERT CSABI-TRANS-COM SRL	1							
6	ANGHELUS	SCOALA CU CLASA I-VIII "GATA JANOS"		1					1	
7	ANGHELUS NR.1	AGRO COMP.ANGHELUS SA								
8	ANGHELUS NR.102	SIMON & HAVANA DISTRIB SRL	1							
9	ANGHELUS NR.142	SOMOGYI SRL	1							
10	ANGHELUS str.PRINCIPALA	BIO HAUS SRL		1						
11	ANINOASA NR.149	COOP CONSUM		1						
12	ANINOASA NR.169	SIMON ARANKA PERS.FIZ.AUT.		1						
13	ANINOASA NR.26	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"		1						
14	ARACI NR.445	CATASIL SRL		1						
15	ARACI NR.	SCOUT SRL		1						
16	ARACI NR.151	MARCZI EMMA PERS.AUTOR.		1						
17	ARACI NR.265	AMERICA PRODUCTIE SI COMERT SRL				1				
18	ARACI NR.269	AVANTI SRL	1							
19	ARACI NR.345	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ROMULUS CIOFLEC" ARACI	1							
20	ARACI NR.446	MAXIMO IMPEX SRL	16							
21	ARACI NR.464	CAB.MED.VETERINAR DR.MUSCALU ILIE	1							
22	ARACI NR.464	COMUNA VALCELE			1					
23	ARACI(STATIE DE BETON)	MAGO TRANSPORT SRL				1				
24	ARCUS	UNITATEA MILITARA NR.01545 APATA							1	
25	ARCUS (ZONA VAMA)	PANGUS SERVICE SRL					1			
26	ARCUS DN 12	REGISTRUL AUTO ROMAN RA					1			
27	ARCUS DRUM DE LEGATUR	REPARATII AUTOCOMPRES SRL							1	
28	ARCUS FOST SED.CAP	PRODSPICOM CO SRL	2							
29	ARCUS NR.145	PROD.si COM.PARABOLA SRL	1							
30	ARCUS NR.223	PROD.PREST SI COM. "VANESSA" SRL		1						
31	ARCUS NR.237	COMUNA ARCUS	1							
32	ARCUS NR.324	DOMY SRL		1						
33	ARCUS NR.36	SCOALA CU CLASELE I-VIII "GELEI JOYSEF" ARCUS	1							
34	ARCUS NR.424	COMERT PRESTARI KURTI-CAR SRL	1							
35	ARCUS NR.493/A	CENTRUL DE STUDII EUROPENE	4							
36	ARCUS NR.74	SCOALA CU CLASELE I-VIII "GELEI JOYSEF" ARCUS		1						
37	ARCUS NR.KM.1 DN.12	DIR. REGIONALA PT. ACCIZE SI OPERATIUNI VAMALE BRASOV				2			2	
38	ARCUS SF.GHEOR.-MIER.CI	SEMOFLEX TRANSILVANIA SRL							2	1
39	ARCUS STR.BENEDEK ELEK	CENTRUL DE CULTURA "ARCUS"COVASNA				2				
40	ARCUS str.PRINCIPALA nr.37	FARMACIA AESKULAP SRL		1						
41	ARCUS-SF.GHEORGHE-M.CI	ILTA SRL								1
42	BALVANYOS	PRODUCTIE DARAGUS SRL							2	
43	BALVANYOS	COMUNA TURIA							2	
44	BALVANYOS NR.72	NEW-CON SRL							1	
45	BALVANYOS NR.77	PRESTARI SERVICII ISTVANA SRL								
46	BALVANYOS NR.F.N.	CONSTRUCTII M.B.S. SRL			2		1			
47	BATANI MARI NR.473	BOGYOREK SRL				4				
48	BATANI MICI NR.236	S.N.T.G.N. TRANSGAZ MEDIAS					1			
49	BATANII MARI NR.186	CERAMICA VINCZI SRL		1						
50	BATANII MARI NR.238	CERAMICA VINCZI SRL					1			
51	BATANII MARI NR.260	CERAMICA VINCZI SRL					1			
52	BATANII MARI NR.354	CERAMICA VINCZI SRL							1	
53	BATANII MARI NR.356	PROD.PREST. "GRIG" SRL					1			
54	BATANII MARI NR.410	CERAMICA VINCZI SRL					1			
55	BATANII MARI NR.473	BACON SRL				1				
56	BATANII MARI NR.474	COMUNA BATANI			1					
57	BATANII MARI NR.474	CERAMICA VINCZI SRL		1						
58	BATANII MARI NR.474	PAULA FARM SRL			1					
59	BATANII MARI NR.489A	OLYOM SRL				1				
60	BATANII MARI NR.473	OCOLUL SILVIC HATOD SRL		1						
61	BATANII MARI NR.474/A	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)			1					
62	BATANII MICI DJ 122	RANGE MURGO SRL							1	
63	BATANII MICI NR. FN	LIZACONT SRL			1					
64	BATANII MICI NR.174	VIATAMI SRL			1					
65	BATANII MICI NR.174	BALOGER SRL			1					
66	BATANII MICI NR.20(SETETE	REGITUR SRL		1						
67	BATANII MICI NR.29	LAKATOS ESZTER INTR. INVID.			1					
68	BATANII MICI NR.74	BENKO SZILARD-ANDRAS INTR.FAM.			1					
69	BATANII MICI NR.87/A	CONTIR-IMPEX SRL			1					
70	BELAN NR.10	SCOALA CU CLASELE I-VIII POIAN				1				
71	BELANI NR.192	KAMEN RO SRL		1						
72	BELIN BALTA DE PESCUIT	PRODUCTIE BARMAR SRL							1	
73	BELIN LUCIUL DE APA SI TE	COMERT AGOTA SRL							1	
74	BELIN - ARINI CF.NR.23038	AGOMELIV SRL		1						
75	BELIN NR.2	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FARKAS SANDOR" BELIN		1						
76	BELIN NR.203	GIBORA COMIMPEX SRL		1						
77	BELIN NR.212	MEZAP SRL				1				
78	BELIN NR.213	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)			1					
79	BELIN NR.213	GIBORA COMIMPEX SRL		1						
80	BELIN NR.3	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FARKAS SANDOR" BELIN		1						
81	BELIN NR.378	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FARKAS SANDOR" BELIN				1				
82	BELIN NR.386	ADJAV SRL			1					

83	BELIN NR.390	COMUNA BELIN	1						
84	BELIN NR.5	FARMACIA SALVIA SRL	1						
85	BELIN NR.595	S & E COMERT SRL	1						
86	BELIN NR.599	PANCOMEX -BVV PROD.SI COMERT SRL			1				
87	BELIN NR.603	VIKA IMPEX SRL	1						
88	BELIN NR.645	ZOLDVADASZ INTERNATIONAL SRL	1						
89	BELIN NR.780	MM AGROMER SRL	1						
90	BELIN VALE F.N.	CARMA IMPEX SRL	1						
91	BELIN VALE NR.124	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FARKAS SANDOR "BELIN	1						
92	BENEDEKMEZO	COMUNA ILIENI						1	
93	BICFALAU NR.24	J.F.K. 2005 SRL		1					
94	BICFALAU NR.255	PLUSAD ADVERTISING RO SRL			2				
95	BICFALAU NR.33	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"	1						
96	BICFALAU NR.47/A	ERLEOM SRL	1						
97	BITA NR.154	DEORE DISTRIBUTION SRL			1				
98	BITA NR.156	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"	1						
99	BITA NR.166	COOP CONSUM	1						
100	BIXAD cariera	CARB S.A.	2						
101	BIXAD NR.136	VENTURA SRL	1						
102	BIXAD NR.288	PRESTARI SERVICII BUNCO SRL	1						
103	BIXAD NR.299	TYITYE SRL	1						
104	BIXAD NR.405	SCOALA CU CLASELE I-VIII "MIKES ARMIN " BIXAD	1						
105	BIXAD NR.408	WATERCO COMERT SRL	1						
106	BIXAD NR.442	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
107	BIXAD NR.461	PRODUCTIE SI COMERT JULI SRL	1						
108	BIXAD NR.461	JON-LEV SRL			1				
109	BIXAD NR.494	LIMESZ SRL	1						
110	BIXAD NR.556	GYONGYOSI ANA-MARIA P.F.	1						
111	BIXAD NR.558	SCOALA CU CLASELE I-VIII "MIKES ARMIN " BIXAD	1						
112	BIXAD NR.558	COMUNA BIXAD						2	
113	BIXAD NR.565	PRESTARI SERVICII BUNCO SRL	1						
114	BIXAD NR.573	PRODUCTIE SI COMERT JULI SRL	1						
115	BIXAD NR.63	PRO-SOL-COM SRL	1						
116	BIXAD OLT STATIA	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA				1			
117	BIXAD str.CIUCULUI NR.598	LETY SRL	1						
118	BIXAD str.LUGET NR.F.N.	PAMAX SRL			1				
119	BODOC	SICERAM SA	1						
120	BODOC CIMITIR	COMUNA BODOC				1			
121	BODOC NR.1/B	PROD.PREST.SERV. "TUTCI-IMPEX" SRL	1						
122	BODOC NR.103	SCOALA CU CLASA I-VIII "HENTER KAROLY" BODOC	1						
123	BODOC NR.107	SC ARGILA SRL				1			
124	BODOC NR.13/A	PANIFICATIE "CUPTORUL DE AUR"-ARANY KEMENCE SRL				1			
125	BODOC NR.137	PRODUCTIE ATHOS SRL	1						
126	BODOC NR.139	SCOALA CU CLASA I-VIII "HENTER KAROLY" BODOC	1						
127	BODOC NR.14/A	ERPEK IND SRL	1						
128	BODOC NR.177	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
129	BODOC NR.47/C	PROD.COM. TRIO-IMPEX SRL	1						
130	BODOC nr.65	COMUNA BODOC				1			
131	BODOC nr.65 SALA DE SPO	COMUNA BODOC	1						
132	BODOC nr.65 CASA DE CUL	COMUNA BODOC	1						
133	BODOC NR.65/A MAGAZIN A	SOCIETATE COOPERATIVA CONSUMCOOP BODOC	1						
134	BODOC NR.65/B	CABINET DE MED.FAM. DR.INCZE	1						
135	BODOC STATIA	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA				1			
136	BODOC str.Borviz nr.330	FAVORIT SA						2	1
137	BODOC zona Garii	DELTA GAS COV SRL	1						
138	BODVAJ	COMUNA BATANI						2	
139	BOROSNEU MARE	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"				1			
140	BOROSNEU MARE BL.1 PAR	IMPEX A.M.K. SRL	1						
141	BOROSNEU MARE F.N.	NABOR WOODPRODUCTS SRL	3	3					
142	BOROSNEU MARE NR.174	KISS BOLT SRL	1						
143	BOROSNEU MARE NR.300A	KISS BOLT SRL	1						
144	BOROSNEU MARE NR.76	KOSOKO SRL	1						
145	BOROSNEU MARE str.PRINC	KISS BOLT SRL	1						
146	BOROSNEU MARE str.PRINC	PRIMARIA BOROSNEU MARE				1			
147	BOROSNEU MIC	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"	1						
148	BOROSNEU MIC CAMINUL C	PRIMARIA BOROSNEU MARE	1						
149	BOROSNEU MIC NR.1/A	MIRCEA SANDOR INT.INDIV.	1						
150	BRADUT NR.1/C	DELNEY EXPORT IMPORT SRL			1				
151	BRADUT NR.1/G	PRELUCRAREALEMNULUI GEREND SRL	1						
152	BRADUT NR.172	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	2						
153	BRADUT NR.176	ATI MOTOR SRL			1				
154	BRADUT NR.277	MAGAZINUL BALANTA SRL	1						
155	BRATES NR.211/A	KIACOM SRL	1						
156	BRATES NR.217	SCOALA CU CLAS.I-VIII " BIBO JOZSEF" BRATES	2						
157	BRATES NR.221	IMPEX A.M.K. SRL	1						
158	BRATES NR.31/B	MONTANA TRANS SRL			1				
159	BRATES NR.31/C	MOB TECHNIK IMPEX SRL	1						
160	BRATES NR.31D	MARK SRL	1						
161	BRATES NR.35	AN - TIMEA SRL			1				
162	BRATES NR.61	COMUNA BRATES	1						
163	BRETCU GRADINITA	SCOALA CU CLASELE I-VIII "COMENIUS "BRETCU	1						
164	BRETCU SCOALA COMENIU	SCOALA CU CLASELE I-VIII "COMENIUS "BRETCU	1						
165	BRETCU NR.120	GABSTAR SRL	1						
166	BRETCU NR.131	SC TORO IMPEX SRL	1						
167	BRETCU NR.133	SOCIETATE COOPERATIVA "CONSUMCOOP "BRETCU	1						
168	BRETCU NR.135	SC ASTER SRL	1						
169	BRETCU NR.142	COMUNA BRETCU	1						
170	BRETCU NR.214/A	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
171	BRETCU NR.223	BERES A. JUDIT INTR.IND.	1						
172	BRETCU NR.226	SZIMA LIVIA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	1						
173	BRETCU NR.226,BL.1	BALI SRL	1						
174	BRETCU NR.226A	SOCIETATE COOPERATIVA "CONSUMCOOP "BRETCU	1						

175	BRETCU NR.248	KOVACS BERNADETA-LENKE P.F.	1						
176	BRETCU NR.6	SOCIETATE COOPERATIVA "CONSUMCOOP "BRETCU	1						
177	BRETCU NR.831	PARTYZONA BAR SRL	1						
178	BRETCU STR.GARII	CENTRUL CULTURAL	1						
179	CALNIC	SCOALA CU CLAS.I-VIII " KALNOKI LUDMILLA"VALEA CRISULU	1						
180	CALNIC NR.13	SYLGASCOVAGR SRL	1						
181	CALNIC NR.3/A	SZEFCO SRL	1						
182	CAMPU FRUMOS NR.29	KTW SRL						1	
183	CAMPUL FRUMOS	ASOCIATIA PT.ANIMALE "NEZ PERCE"				2			
184	CAMPUL FRUMOS	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE						4	
185	CAMPUL FRUMOS NR.5	HALOV LOVE SRL							3
186	CAMPUL FRUMOS NR.5	AGROLAND SRL	1						
187	CAMPUL FRUMOS NR.5	MESAROS DAN INTREPRINDERE INDIV.		1					
188	CAMPUL FRUMOS NR.7	SOC.NAT.INBUNATATIRI FUNCiare SA		1					
189	CATALINA CIMITIR	PAROHIA CATOLICA			1				
190	CATALINA DJ 12A	PERLA COVASNEI SA			1				
191	CATALINA NR.131A	LASER DT SRL	1						
192	CATALINA NR.167	KRONOSZ PROD.PREST.SERV.COM.IMP.-EXP.SRL	1						
193	CATALINA NR.169	MEL-LUC SRL	1						
194	CATALINA NR.192	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BALINT GABOR"CATALINA				1			
195	CATALINA NR.300	KRONOSZ PROD.PREST.SERV.COM.IMP.-EXP.SRL	1						
196	CATALINA NR.345	ANITIB SRL	1						
197	CATALINA NR.370/1	MATCON PRODUCTIE COMERT SRL				1			
198	CATALINA NR.372	ZELINDA SRL	1						
199	CATALINA NR.372	CONSUMCOOP CATALINA				1			
200	CATALINA NR.374	MEDICAL DE MEDI.GENEREL DR.SZOCs KOLCZE ERZSEBET	1						
201	CATALINA NR.386	ANITIB SRL	1						
202	CATALINA NR.388	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROM		1					
203	CATALINA NR.413	COMUNA CATALINA				1			
204	CHICHIS DN.11 , NR.459	EUROTRADE TRUCK SRL	1						
205	CHICHIS DN.11 ,KM19+800	FRIGOS POMMES SRL			1				
206	CHICHIS NR.2, DN11	MELOR DISTRIBUTION COMPANY SRL	1						
207	CHICHIS NR.34	ALEX & CO SA							2
208	CHICHIS NR.37/B	SERVINT SRL						1	
209	CHICHIS NR.405	BENKO ANNAMARIA INTR.IND.	1						
210	CHICHIS NR.494	ROBIZA SRL	1						
211	CHICHIS NR.58/A	INTACT SRL						1	1
212	CHICHIS si intre ILIENI	B.S.AGREMENT SRL		1					
213	CHICHIS str.ILIENI NR.F.N.	VIASTEIN SRL							1
214	CHICHIS STR.MARE NR.103	COMUNA CHICHIS				2			
215	CHICHIS STR.MARE NR.58/A	A.P.I.A. C.J. COVASNA	1						
216	CHICHIS STR.MARE NR.99	SCOALA CU CLAS.I-VIII "GABOR ARON"CHICHIS						1	
217	CHICHIS,CF nr.23488(fost CA	MM AGROMER SRL	1						
218	CHIDFALAU NR.153	CONSTANTINESCU ZSOFIA INTR.IND.		1					
219	CHILIEI	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPIL.				4			
220	CHILIEI	GEROL SRL							1
221	CHILIEI	PROD.PREST.CONNECTION SRL				2			
222	CHILIEI	ADMIN. BAZINALA DE APA OLT (DIR.APELOR OLT)							1
223	CHILIEI	CLUB 99 SRL	1						
224	CHILIEI CAL.BRASOVULUI	LILA LAGUNA SRL				2			
225	CHILIEI DN 12 KM7+650	AUTO BOGYO SRL				1			
226	CHILIEI DN 12-KM 8	NOVOTECH SRL	1						
227	CHILIEI DN.12 NR.F.N.	"SAMI"SRL				1			
228	CHILIEI DN12	GHB GESUNDHEITS-HOLZBAU SRL		1					
229	CHILIEI NR.	COMERT BATU SRL							1
230	CHILIEI NR.164	PRODUCTIE SASAMISZ SRL				1			
231	CHILIEI NR.175	PROD.PREST. SI COM.PREZSMER SRL	1						
232	CHILIEI NR.178	BMVD SERVICII SRL	1						
233	CHILIEI NR.179	DAMGI - COR SRL		1					
234	CHILIEI NR.179	ALEX-GOMME SRL		1					
235	CHILIEI NR.209	BAUTIL SRL	1						
236	CHILIEI NR.61	TRESZI SRL	1						
237	CHILIEI str.PRINCIPALA nr.2	LARAPINTA IMPORT -EXPORT SRL				1			
238	COMANDAU CABANA GURA	DIRECTIA SILVICA COVASNA- OCOLUL SILVIC COMANDAU	1						
239	COMANDAU CABANA KINGS	DIRECTIA SILVICA COVASNA- OCOLUL SILVIC COMANDAU	1						
240	COMANDAU CENTRUL DE P	DIRECTIA SILVICA COVASNA- OCOLUL SILVIC COMANDAU	1						
241	COMANDAU NR.	EXPORT IMPORT SCHARLET SRL	1						
242	COMANDAU NR.118	PROD.COM.KATINKA SRL	1						
243	COMANDAU NR.3(41)	SCOALA CU CLAS.I-VIII COMANDAU	2						
244	COMANDAU NR.63	COMUNA COMANDAU				1			
245	COMANDAU NR.80	ALIMENTATIE PUBLICA BRADUL SRL	1						
246	COMANDAU NR.85	FRUMOASA WOOD SRL		1					
247	COMANDAU NR.F.N.	DITROBAU SRL				1			
248	COMANDAU NR.F.N.	AS FOREST SRL	1						
249	COMOLAU NR.128	TODOR REBEKA A.F.				1			
250	COMOLAU NR.136	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"		1					
251	COSENI	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ADY ENDRE"							1
252	COSENI LAC	CARACUDA SRL	2						
253	COSENI NR.106	ARTIZANAT OPAITI SRL						1	
254	COSENI NR.118	CANKAYA SRL	1						
255	COSENI NR.126	PROD.PREST.COM. ZOEMIA SRL				2			
256	COSENI NR.70	ARAMIS LEDNET SRL	1						
257	DALNI str.PRINCIPALA nr.45	COMUNA DALNIC		1		3			
258	DALNIC NR.197	DALNOKI ENIKO I.F.		1					
259	DALNIC NR.229	SCOALA CU CLASA I-VIII "DARKO JENO"		1		1			
260	DALNIC NR.232/A	PRESTARI SERVICII AGRICOLE AGROPREST SRL		1					
261	DALNIC NR.341	KIS ILDIKO I.F.		1					
262	DALNIC NR.49	IMPEX A.M.K. SRL		1					
263	DJ 103B KM 30+0.5	INT.TRANSPORT POPOVICI SRL						1	
264	DN 11 POPAS DOZSA	PRODUCTIE DARAGUS SRL						1	
265	DN 12 - KM.16 -455	PROD.COM. DALIA SRL						1	
266	DN 12 KM6 CAL BRASOVULI	CARRYBOY ROMANIA SRL	1						

267	DN BARIERA CANTON 49(Bd	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA		1					
268	DN.12 KM 8-100 SPRE BRAS	DELCAR INVEST SRL				1			
269	DN.12 SPRE BRASOV	MIDA SRL							1
270	DOBARLAU LUNCA NR.121	SCOALA CU CLASELE I-VIII DOBARLAU		1					
271	DOBARLAU VALE NR.25	SCOALA CU CLASELE I-VIII DOBARLAU		1					
272	DOBARLAU NR.198	SCOALA CU CLASELE I-VIII DOBARLAU			2				
273	DOBARLAU NR.233	COMUNA DOBARLAU		2					
274	DOBARLAU nr.235	CONMIXT EMPORT IMPORT SRL	1						
275	DOBARLAU NR.236	JUSTIN SRL		1					
276	DOBOLII DE JOS NR.40	SIMON & HAVANA DISTRIB SRL	1						
277	DOBOLII DE JOS NR.70	DEORE DISTRIBUTION SRL			1				
278	DOBOLII DE JOS NR.70	SCOALA CU CLASELE I-VIII "LUKACS LASZLO" ILIENI			1				
279	DOBOLII DE JOS NR.70	IDIKA SRL	1						
280	DOBOLII DE JOS str.PRINCIP	DORA SRL	1						
281	DOBOLII DE JOS str.PRINCIP	DUPLA - DUO SRL		1					
282	DOBOLII DE SUS	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"		1					
283	DOBOLII DE SUS CAMINUL	PRIMARIA BOROSNEU MARE		1					
284	DOBOSENI NR.143	COMPOSESORAT DOBOSENI	1						
285	DOBOSENI NR.156	HOT-DOG IMPORT EXPORT SRL	1						
286	DOBOSENI NR.171	TRANSPORT KOLUMBAN SRL	1						
287	DOBOSENI NR.253	PALOBER SRL	1						
288	DOBOSENI NR.26	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	2						
289	DOBOSENI NR.286	LIA SRL	1						
290	EROS OLDAL	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE						1	
291	FILIA NR.129/A	BRUTEX IMPEX SRL	1						
292	FILIA NR.142	IMPORT EXPORT LAMAC-DI SRL	1						
293	FILIA NR.153	INEBES SRL	1						
294	FILIA NR.330	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	1						
295	FILIA NR.371	BRUTEX IMPEX SRL	1						
296	FILIA NR.388	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	1						
297	FILIA NR.417	BRUTEX IMPEX SRL	1						
298	FILIA NR.54	IMPORT EXPORT LAMAC-DI SRL	1						
299	FILIA NR.76	EDYS SRL	2						
300	FILIA STR.KUVASZO NR.423	EUROPAN SRL				1			
301	FOTOS	SCOALA CU CLASA I-VIII "GATA JANOS"		1					
302	FOTOS NR.21/A	SOOS ERIKA INTR. INDIV.		1					
303	GHIDFALAU NR.153/A	MILK PROD SRL		1					
304	GHELINTA NR.1	DE PROD SERV.COMERT SZILVIT SRL	1						
305	GHELINTA NR.107	LUKA SRL	1						
306	GHELINTA NR.1124 SCOALA	SCOALA CU CLAS.I-VIII "JANCISO BENEDEK"GHELINTA	1						
307	GHELINTA NR.1131	PRODUCTIE "SZILA" SRL			1				
308	GHELINTA NR.1213	EURO PARTNER SRL	1						
309	GHELINTA NR.1623	SC IFA SRL	1						
310	GHELINTA NR.178	ALIMENTA-COM IM-PEX GASPAR SRL			1				
311	GHELINTA NR.28	MOARA SIMON SRL	1						
312	GHELINTA NR.341	ENIZOL SRL			1				
313	GHELINTA NR.345	COMUNA GHELINTA	1						
314	GHELINTA NR.348	OLIMPOS PRODUCTIE COMERT SRL			1				
315	GHELINTA NR.403	ALIMENTA-COM IM-PEX GASPAR SRL			1				
316	GHELINTA NR.549	CVRD INDUSTRIES SRL	1						
317	GHELINTA NR.614	MED.FAM.DR. DACZO			1				
318	GHELINTA NR.615	AUTOMOZAIC SRL	1						
319	GHELINTA NR.615	LUKA SRL	1						
320	GHELINTA NR.615	SOC.COOP.CONSUMCOOP GHELINTA			1				
321	GHELINTA NR.620	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
322	GHELINTA NR.652	PRODUCTIE "SZILA" SRL			1				
323	GHELINTA NR.66	BARTA - LACIKA SRL	1						
324	GHELINTA NR.725 GRADINIT	SCOALA CU CLAS.I-VIII "JANCISO BENEDEK"GHELINTA	1						
325	GHELINTA NR.738 CAMINUL	COMUNA GHELINTA	1						
326	GHELINTA NR.739	SCOALA CU CLAS.I-VIII "JANCISO BENEDEK"GHELINTA	2						
327	GHELINTA NR.754 APAR.SP	COMUNA GHELINTA	1						
328	GHELINTA NR.774	PAP I. ILEANA INTR. FAM.	2						
329	GHELINTA NR.80	PREST.SERV."BARTA-SIMON" SRL	1						
330	GHELINTA NR.80	PRODUCTIE "BINGO" SRL	2						
331	GHELINTA NR.820	LUKA SRL	1						
332	GHELINTA NR.839 APAR.SP	COMUNA GHELINTA	1						
333	GHELINTA NR.865	PRODUCTIE FEZO SRL			1				
334	GHELINTA NR.867	PROD.COM."VERES DAVID" SRL	1						
335	GHELINTA NR.F.N.	ALIMENTA-COM IM-PEX GASPAR SRL			1				
336	GHIDFALAU BL.1	SOCIETATE COOPERATIVA CONSUMCOOP BODOC		1					
337	GHIDFALAU NR.1	MORPAN SRL		1					
338	GHIDFALAU NR.106	SCOALA CU CLASA I-VIII "GATA JANOS"		1					
339	GHIDFALAU NR.108	COMUNA GHIDFALAU		1					
340	GHIDFALAU NR.109	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA		1					
341	GHIDFALAU NR.146	CAB.MED.GEN.DR.PASZTORI CAB.IND.	1						
342	GHIDFALAU NR.158	PROD.COM."GOLF" SRL	1						
343	GHIDFALAU NR.167	PRESANT SRL		1					
344	GHIDFALAU NR.2	PRIMO CEZAR SRL				1			
345	GHIDFALAU NR.233/D	ANACOM SRL		1					
346	GHIDFALAU NR.238D	AMEYER SRL		1					
347	GHIDFALAU sat ANGHELIUS	TWIN IMPEX SRL				2			
348	GHIDFALAU sat FOTOS	PROIEX-TRANS SRL	1						
349	HAGHIG (SOAL.CU CLAS.I-IV	SCOALA CU CLAS.I-VIII HAGHIG			1				
350	HAGHIG (SOAL.CU CLAS.I-V	SCOALA CU CLAS.I-VIII HAGHIG			1				
351	HAGHIG DN 13E	AGROPETROLICA 2001 SRL		1					
352	HAGHIG DN13E	PRO-BORD SRL			1				
353	HAGHIG GRADINITA	SCOALA CU CLAS.I-VIII HAGHIG	1						
354	HAGHIG NR.129	PREST.SERV.SI COMERT "NUFARUL" SRL				1			
355	HAGHIG NR.248/A	ALIZ SRL	1						
356	HAGHIG NR.248/A	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
357	HAGHIG NR.258	COMUNA HAGHIG	1						
358	HAGHIG NR.283	CSIGA EXPOR-IMPORT SRL		1					

359	HAGHIG NR.371/A	ANDRE & TITUS SRL	1						
360	HAGHIG NR.419	T.G. PRODAG SRL			1				
361	HAGHIG NR.420	CAMINUL PT. PERSOANE VARSNICE HAGHIG			2			1	
362	HAGHIG NR.F.N.(statia de be	MELINDA CONSTRUCT SRL	1						
363	HAGHIG str.AUREL VLAICU r	DANBILOR SRL		1					
364	HARALE NR.14 SCOALA	SCOALA CU CLAS.I-VIII "JANC SO BENEDEK"GHELINTA	1						
365	HATUICA	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BALINT GABOR"CATALINA	1						
366	HATUICA CIMITIR	PAROHIA CATOLICA			1				
367	HATUICA NR.41/A	PROD.COM.EXPORT-IMPORT ELAN SRL			1				
368	HERCULIAN NR.81	SCOALA CU CLAS.I-VIII " MATHE JANOS" HERCULIAN	2						
369	HILIB NR.50	SC PANAT SRL			1				
370	IARAS NR.117	ASCOLTEA ADVISER SRL		1					
371	IARAS NR.178	SCOALA CU CLAS.I-VIII HAGHIG	1						
372	ILIENI	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPIL.				2			
373	ILIENI	PROD.PRES.COM."VANCSA-MULTIPAST"SRL			1				
374	ILIENI -BALTI DE PESCUIT	FISHMEN SRL						1	
375	ILIENI NR.	AGRAFOOD SRL							1
376	ILIENI NR.206	AGROMEC SF.GHEORGHE SA						1	
377	ILIENI NR.278	"FERZOL"PROD SRL	1						
378	ILIENI NR.403	FUNDATIA DIACONIA SI A TIN.CRESTIN "KIDA"	1						
379	ILIENI NR.450	PROD-COM PLUS SRL			1				
380	ILIENI NR.84	RUSTICA COMERT SRL	1						
381	ILIENI NR.84	DEORE DISTRIBUTION SRL	1						
382	ILIENI NR.89	SCOALA CU CLASELE I-VIII "LUKACS LASZLO" ILIENI			1				
383	ILIENI NR.96	SCOALA CU CLASELE I-VIII "LUKACS LASZLO" ILIENI			2				
384	ILIENI NR.97	COMUNA ILIENI			1				
385	ILIENI NR.98	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
386	ILIENI str.KOSSUTH LAJOS r	SOLEX-COM SRL				2			
387	ILIENI str.MORII nr.198	FUNDATIA "LAM"	1						
388	ILIENI str.MORII nr.210	MEOTIS SRL							1
389	ILIENI str.MORII nr.220	CONSTRUCTII COMERT ILCOM SRL				1			
390	ILIENI str.PRINCIPALA nr.222	FUNDATIA "LAM"	1						
391	ILIENI ZONA SANCRAI	FENESTELA 68 SRL							2
392	ILIENI, str.PRINCIPALA NR. F	FAVICOD BROIER SRL							2
393	IMENI CIMITIR	PAROHIA CATOLICA IMENI			1				
394	IMENI NR.4	COMERT "TUROCZY" SRL	1						
395	IMENI NR.58	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BALINT GABOR"CATALINA	1						
396	INTERSECTIA N.IORGA-G. E	REWE (ROMANIA) SRL					1		
397	LACUL SF.ANA	PRODUCTIE DARAGUS SRL							1
398	LEMNIA (magazin mixt)	SC TORO IMPEX SRL	1						
399	LEMNIA DE JOS NR.1	COMUNA LEMNIA	1						
400	LEMNIA DE SUS	COMUNA LEMNIA	1						
401	LEMNIA NR.127	SOC.COOPERATIVA "CONSUMCOOP LEMNIA"	1						
402	LEMNIA NR.158	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BEM JOZSEF"	2						
403	LEMNIA NR.158	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BEM JOZSEF"	2						
404	LEMNIA NR.162	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
405	LEMNIA NR.170	COMUNA LEMNIA	2						
406	LEMNIA NR.241	ROLI & SAND SRL	1						
407	LEMNIA NR.241	APACUKA SRL	1						
408	LEMNIA NR.358	ROTRANS SRL	1						
409	LEMNIA NR.358/A	STADIAL EXIM SRL	2						
410	LEMNIA NR.491	TAMAS T. TIBOR INTR. IND.	1						
411	LET BL.2.SC.A/1	KEMEN IMPEX SRL		1					
412	LET CAMINUL CULTURAL	PRIMARIA BOROSNEU MARE		1					
413	LET I.	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"		1					
414	LET II.	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"		1					
415	LET NR.86	OLKE SRL	1						
416	LISNAU NR.1/A	TASTEK SRL		1					
417	LISNAU NR.106	PEPEL ILDIKO INTR.FAM.		1					
418	LISNAU NR.117/A	MEHLPAN SRL	1						
419	LISNAU NR.119	HIDI VIORICA - GABRIELA INTR.IND.		1					
420	LISNAU NR.62	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"		1					
421	LISNAU VALE NR.17	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"		1					
422	LUNCA OZUNULUI NR.69	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"		1					
423	LUTOASA NR.131	SC SICULCOM SRL	1						
424	MAGHERUS NR.32 (OZUN)	TRESZI SRL	1						
425	MAGHERUS NR.46	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"		1					
426	MALNAS BAI	CN CFR SA SUC.REG.CAIFERATE BRASOV				1			
427	MALNAS BAI	SCOALA CU CLASELE I-VIII "TOKES JOZSEF "MALNAS SAT			1				
428	MALNAS BAI NR.32	PRDUTIE "ENKI" SRL		1					
429	MALNAS BAI NR.92,BL.1/P	FERALBERT SRL			1				
430	MALNAS BAI STATIA	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA				1			
431	MALNAS BAI STR.FABRICII F	FORVELL SRL			1				
432	MALNAS BAI STR.GARII NR.3	PERLA COVASNEI SA							2
433	MALNAS CARIERA BOTOS	EXPLOCONSTRUCT SRL				1			
434	MALNAS NR.171	COMUNA MALNAS				1			
435	MALNAS NR.30	SZABO M. LAJOS INTR.IND.	1						
436	MALNAS SAT NR.151	CORNETTIST SRL	1						
437	MALNAS SAT NR.171	INTERNAL-WORK CONSTRUCT SRL			1				
438	MALNAS SAT NR.38	SCOALA CU CLASELE I-VIII "TOKES JOZSEF "MALNAS SAT			1				
439	MALNAS str.CARIERA MALN	CARPAT AGREGATE SA		1					
440	MALNAS str.HOTODULUI	LAFARGE AGREGATE BETOANE SRL				1			
441	MARCUS NR.1	BARCUT MARIANA INTR.FAM.	1						
442	MARCUS NR.161	ASOCIATIA DE BINEFACERE SF. IUSTINA				1			
443	MARCUS NR.72	SCOALA CU CLASELE I-VIII DOBARLAU		1					
444	MARCUS NR.98	BARCUT MARIANA INTR.FAM.	1						
445	MARCUSA CIMITIR	PAROHIA REFORMATA			1				
446	MARCUSA NR.152	ELIO SRL	1						
447	MARCUSA NR.218	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BALINT GABOR"CATALINA	1						
448	MARCUSA NR.248	CONSUMCOOP CATALINA			1				
449	MARTANUS SCOALA	SCOALA CU CLASELE I-VIII "COMENIUS "BRET CU	1						
450	MARTANUS str.PRINCIPALA	SOCIETATE COOPERATIVA "CONSUMCOOP "BRET CU	1						

451	MARTINENI CIMITIR	PAROHIA REFORMATA				1				
452	MARTINENI NR.114	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BALINT GABOR"CATALINA				1				
453	MARTINENI NR.72	UNO IMPEX SRL	1							
454	MARTINENI NR.F.N	GEZO LACT SRL	1							
455	MERENI NR.107	COMUNA MERENI	1							
456	MERENI NR.135	COMUNA MERENI	1							
457	MERENI NR.137	SCOALA CU CLAS.I-VIII KELEMEN DIDAK MERENI	1							
458	MERENI NR.250	COMUNA MERENI	1							
459	MERENI NR.255/A (255/C)	BEN-KOV SRL	1							
460	MERENI NR.255/D	SCHMIDT SRL	1							
461	MERENI STR.PRINCIPALA N	BRINZAN-ANTAL MARIAN INTR.INDIV.	1							
462	MERENI STR.PRINCIPALA N	FABIAN ELISABETA INTR.INDIV.	1							
463	MICFALAU NR.156	SORBI SRL	1							
464	MICFALAU NR.165	COMUNA MICFALAU				1				
465	MICFALAU NR.178/E	VARGA LAJOS INTREPRINDERE INDIVIDUALA	1							
466	MICFALAU NR.206	BARTOS S. FERENC INTR. IND. (BARTOS INTR.FAM.)	1							
467	MICFALAU NR.244	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA				1				
468	MICFALAU NR.244	ROZIN A.JOZSEF-FERENC INTR.FAM.	1							
469	MICFALAU NR.244	PRO-SOL-COM SRL				1				
470	MICFALAU NR.244	FERALBERT SRL						1		
471	MICFALAU NR.250	TORNADOS HOLDING GRUP SRL				1				
472	MICFALAU NR.250	LEPEDUS CSILLA INTREP INDIV.				1				
473	MICFALAU NR.254	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FEJER AKOS "MICFALAU GRADINITA						1		
474	MICFALAU NR.299	SCOALA CU CLASELE I-VIII "FEJER AKOS "MICFALAU						2		
475	MICFALAU NR.36	KOVACS GAVRIL INTR.IND.	1							
476	MICFALAU NR.367/B	LACTOSERV SRL	1							
477	MICFALAU NR.506	ANTALKA GIZELLA ASIC.FAM.	1							
478	MICFALAU NR.82	SZILAGYI SRL						1		
479	MICFALAU str.PRINCIPALA n	TURISM SI AGREMENT ROZIN SRL	1							
480	MICFALAU str.PRINCIPALA N	ALIMENTATIE PUBLICA "CSUTAKOS "SRL	1							
481	MICFALAU str.SOVASAS NR.	FARMACIA APOLLON SRL				1				
482	MOACSA	COMUNA MOACSA				1				
483	MOACSA NR.206/A	ALIMENTATIE PUBLICA AMIGO SRL				1				
484	MOACSA NR.221 BL.2/PAR.	FORRO SRL				1				
485	MOACSA nr.233	AKSAB SRL				1				
486	MOACSA NR.360	GOLDIM SRL						2		
487	MOACSA NR.361 (GRADINIT.	SCOALA CU CLASA I-VIII "ORBAN BALAZS " MOACSA				1				
488	MOACSA NR.362	SCOALA CU CLASA I-VIII "ORBAN BALAZS " MOACSA				1				
489	MOACSA NR.362/A	OLAH-BADI BOP SRL				1				
490	MOACSA-PADURENI CANTO	AGENT, NAT.DE INBUN.FUNCIARE-FIL.DE INBUN.FUNCIANIF RA. UNI				1				
491	OITUZ SCOALA	SCOALA CU CLASELE I-VIII "COMENIUS "BRETU	1							
492	OITUZ – KM 7 – DN 11	PRODUCTIE DOMIKO SRL						2		
493	OITUZ (magazin mixt)	SC TORO IMPEX SRL	1							
494	OITUZ NR.32	PITTINO ANSELMO SRL						1	3	
495	OITUZ NR.38	PROD.COM. SANTALO SRL	1							
496	OITUZ str.PRINCIPALA nr.37	SOCIETATE COOPERATIVA "CONSUMCOOP "BRETU	1							
497	OJDULA NR.1008	COMUNA OJDULA						1		
498	OJDULA NR.126	P & P SELLING SRL						1		
499	OJDULA NR.178	SCOALA CU CLAS.I-VII "KUN KOCSARD"OJDULA						1		
500	OJDULA NR.254	SCOALA CU CLAS.I-VII "KUN KOCSARD"OJDULA						1		
501	OJDULA NR.256	CASABLANCA COM IMPEX SRL						1		
502	OJDULA NR.296	CASABLANCA COM IMPEX SRL						1		
503	OJDULA NR.543/A	CASABLANCA COM IMPEX SRL						1		
504	OJDULA NR.583/A	GEORGE SRL						1		
505	OJDULA NR.588	DOMOKOS CSABA-ISTVAN INTR.INDIV.						1		
506	OJDULA NR.599	SCOALA CU CLAS.I-VII "KUN KOCSARD"OJDULA						3		
507	OJDULA NR.659	SC PANAT SRL						1		
508	OJDULA NR.710	FIDES IMPEX SRL						1		
509	OJDULA NR.809	PRELATA CORT SERVICII SRL						1		
510	OJDULA NR.921	CASABLANCA COM IMPEX SRL						1		
511	OJDULA NR.930	SC PANAT SRL						1		
512	OJDULA NR.955	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA				1				
513	OJDULA NR.955	FIDES IMPEX SRL						1		
514	OJDULA NR.955	HEDERA SRL						1		
515	OJDULA NR.956	PROD.PREST.SERV.COM. IMP.-EXP. ORBAI SRL						2		
516	OJDULA NR.975	DUKATRANSPORT SNC						1		
517	OLTENI NR.6	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPII.							4	
518	OLTENI NR.137/B	NORBERT – ROBERT SRL						1		
519	OLTENI NR.140	SCOALA CU CLASA I-VIII "HENTER KAROLY" BODOC				1				
520	OLTENI NR.152 MAGAZIN A	SOCIETATE COOPERATIVA CONSUMCOOP BODOC				1				
521	OLTENI NR.95	SCOALA SPECIALA				1				
522	OZUN (SERV.PUBL.DE APA)	COMUNA OZUN							1	
523	OZUN DJ.103B f.n.	VEGA REAL SRL							1	
524	OZUN fost CAP	CONMIXT EMPORIT IMPORT SRL	1							
525	OZUN NR.101	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA				1				
526	OZUN NR.104	COMUNA OZUN				1				
527	OZUN NR.193	BACOVA CONSTRUCT SRL				1				
528	OZUN NR.384	MAGAZIN MIXT SALAMON COM SRL				1		1		
529	OZUN NR.397	TIBIMAT SRL				1				
530	OZUN NR.41	FARMACIA UNICORNIS SRL				1				
531	OZUN NR.444	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"				1				
532	OZUN NR.46	DAMGI-COR SRL	1							
533	OZUN NR.50	FITO FITT PROD. SRL							4	
534	OZUN NR.63	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"				1				
535	OZUN NR.75	COMUNA OZUN								1
536	OZUN STATIA	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA						1		
537	OZUN STR.GABOR ARON NF	PROD.si COM.PARABOLA SRL				1				
538	OZUN STR.GABOR ARON NF	SOC.COOP.DE CONSUM STARCOOP OZUN				1				
539	OZUN STR.GABOR ARON NF	SOC.COOP.DE CONSUM STARCOOP OZUN				1				
540	OZUN STR.GABOR ARON NF	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"							2	
541	OZUN STR.GABOR ARON NF	VILCU PROD.SI COM.SRL	1							
542	OZUN str.GABOR ARON NR.4	GRIUSOR PETRONELA INTR.IND.				1				

543	OZUN str.GARII	ROM ASFALT COM SRL				3			
544	OZUN str.PETOFI SANDOR	LEMNLIND SRL		1					
545	OZUN STR.PETOFI SANDOR	AUTO-MOTO ZSK SRL				1			
546	OZUN STR.PETOFI SANDOR	TRANSMAT SRL		1					
547	OZUN str.VAJNA nr.430	CONMIXT EMPORT IMPORT SRL	1						
548	OZUNCA BAI NR.44C	SC MARTINA				1			
549	PACHIA	SCOALA CU CLAS.I-VIII " BIBO JOZSEF" BRATES	1						
550	PACHIA STATIA DISTR. CAR	GEORGIAN-TRANSPORT SRL	1						
551	PADURENI ZONA LAC	SORBAN SRL	1						
552	PADURENI ZONA LAC PATC	MOLNAR REZSO INTR.IND.				1			
553	PADURENI LACUL MOACSA	PRODUCTIE DARAGUS SRL						1	
554	PADURENI NR.138	PAPP V. KATALIN INTR.IND.		2					
555	PADURENI NR.353	SCOALA CU CLASA I-VIII "ORBAN BALAZS " MOACSA		1					
556	PADURENI ZONA LACULUI	JURTA SRL		1					
557	PAPAUTI NR.123	SOC.COM.DE CONSTRUCTII ADRIANA SRL	1						
558	PAPAUTI NR.178	DUTU IMPEX SRL	1						
559	PAPAUTI NR.279	DUTU IMPEX SRL	1						
560	PAPAUTI NR.29	VAJDA ARANKA INTR.IND.	1						
561	PAPAUTI NR.329	DUTU IMPEX SRL	1						
562	PAPAUTI NR.34	VIVIEN SRL	1						
563	PAPAUTI NR.426	VIA-MAR SRL	1						
564	PAPAUTI NR.540	FOLDES F. FERENC INTR.INDIV.	1						
565	PETENI NR.60	SCOALA CU CLASA I-VIII NR.1 ZABALA	1						
566	POIAN NR.10	COMUNA POIAN				1			
567	POIAN NR.12	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
568	POIAN NR.141	SCOALA CU CLASELE I-VIII POIAN				1			
569	POIAN NR.149	SCOALA CU CLASELE I-VIII POIAN				1			
570	POIAN NR.401	GIZELLA-PAMAL SRL	1						
571	POIAN NR.63	MERE DE AUR SRL	1						
572	RECI - HANUL RECI	SIMON GHEORGHE INTR.IND.	4						
573	RECI BL.2,AP.1	IMPEX A.M.K. SRL		1					
574	RECI DN11-DJ121	T N T SHOP SERVICE SRL							1
575	RECI DN11-DN 13	OMV PETROM MARKETING SRL						2	
576	RECI NR.1 ZONA DE AGREM	ARANYHAL SRL		1					
577	RECI NR.288	MAKSAI KATALIN INTR.IND.	1						
578	RECI NR.288	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
579	RECI NR.304	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"		1					
580	RECI NR.433	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"				2			
581	RECI NR.445	PETER JANKA SRL				1			
582	RECI NR.461	PRO-SOL-COM SRL				1			
583	RECI PROMUSICA NR.268	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"		1					
584	RECI str.PRINCIPALA nr.268	COMUNA RECI		1					
585	RECI zona de agrement. popas t	PRODEM COMERT CONSIGNATIE SRL				1			
586	RECI zona de agrement	CONMPOSESORATUL CSEREI DOMB						2	
587	SACIOVA NR.9	SCOALA CU CLASA I-VIII "ANTOS JANOS"		1					
588	SANCRAIU NR.35	SOLEX-COM SRL	1						
589	SANTCRAI	ANDIMEX SRL	1						
590	SANTCRAI NR.144	SCOALA CU CLASELE I-VIII "LUKACS LASZLO" ILIENI	1						
591	SANTIONLUNCA NR.111A	ROOFART R.W.S. SRL				1			
592	SANZIENI BL.2	INCITATO FORTYOGO SRL	1						
593	SANZIENI NR.277	PAROHIA ROMANO CATOLICA SANZIENI				1			
594	SANZIENI NR.337	COMUNA SANZIENI	1						
595	SANZIENI NR.354	BIOPLANT SRL				1			
596	SANZIENI NR.41	ASOCIATIA CARITAS-ASISTENTA SOCIALA				1			
597	SANZIENI NR.573/A	MARBIZZY-COM SRL				1			
598	SANZIENI NR.607	BARTOK ANNA-MARIA I.I.	1						
599	SANZIENI NR.635/A	APROPENZ SRL	1						
600	SANZIENI NR.639	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
601	SANZIENI NR.7/B	BARKOV SRL	1						
602	SF.GHEORGHE- MIERCURE	UTEP 2006 SRL							1
603	SINCRAI NR.F.N.	FOCZE ROBERT ZSOLT INTR.IND.	1						
604	SINCRAIU NR.6	GENERAL SERVICE SRL	1						
605	SINTIONLUNCA NR.247	SCOALA CU CLASA I-VIII "TATRANGI SANDOR"		1					
606	SINTIONLUNCA NR.251	BALINTCO SRL		1					
607	SINTIONLUNCA NR.227	MOPACO SA							1
608	SINTIONLUNCA PARCAREA	COMUNA OZUN						1	
609	SINTIONLUNCA str.PRINCIPA	DRUMETUL SRL		1					
610	SINTIONLUNCA str.PRINCIPA	A.F. JUGA AURORA		1					
611	SINTIONLUNCA str.PRINCIPA	SC ETIOR SRL				1			
612	SINTIONLUNCA str.PRINCIPA	INTERISTA SRL		1					
613	SINTIONLUNCA str.PRINCIPA	PROBLEMN FOLDES SRL		1					
614	str.1 DECEMBRIE 1918 bl.12	CONALCRI PROD SRL						1	
615	str.1 DECEMBRIE 1918 NR	SPIT.JUD."DR.FOGOLYAN KRISTOF"S.F.GHE.				1			
616	str.1 DECEMBRIE NR.34	BAGIMONRO SRL	1						
617	str.1 DECEMBRIE	BILLA ROMANIA SRL						5	
618	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.12	SUGASKERT SRL						1	
619	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.15	CSAKI MONICA- SILVIA INTREP.INDIV.		1					
620	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.15	GE GARANTI BANK SA	1						
621	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.4	BILIBOK IMOLA INTR.INDIV.	1						
622	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.4	INITUTIE FINANCIARA NEBANCARA CYRUS CFC AMANETS		1					
623	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.4	RIGHT BETTING SRTL	1						
624	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.4	RED NAVIS SRL		1					
625	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.6	PETO - LORINCZ SAROLTA INTREPRINDERE INDIV.		1					
626	str.1 DECEMBRIE 1918 NR.8	CATERING SRL						1	
627	str.1 DECEMBRIE BL.15/J/P	EXP.IMP.COM.UNILUX TRADE SRL	1						
628	str.1 DECEMBRIE BL.18/H/12	TC 3 SRL	1						
629	str.1 DECEMBRIE NR.18	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMANA SA)		2		1			
630	str.1 DECEMBRIE NR.18/C/P	EDENRED ROMANIA (ACCOR SERVICE SRL)(HUNGASTRO SA)						1	
631	str.1 DECEMBRIE NR.36	BANCA COMERCIALA CARPATICA SA	1						
632	str.1 DECEMBRIE NR.39	ALIMENTATIE PUBLICA "TULIPAN"SRL	2						
633	str.1 DECEMBRIE NR.4	ARLERO SRL				1			
634	str.1 DECEMBRIE NR.40	BISERICA REFORMATA III.	2						

635	str.1DECEMBRIE NR.41	PRODUCTIE "CS.I.T."SRL	1	1				
636	str.1DECEMBRIE 1918 BL.12	SC ELIT SRL		1				
637	str.1DECEMBRIE BL.10/B	ATAPLAST IMPEX SRL		1				
638	str.1DECEMBRIE BL.12	BRD GROUPE SOC.GENERALE SA SUC. BRAS.					1	
639	str.1DECEMBRIE BL.12,SC.B	SC CONSTRUCTII COMERT S&Z SRL					1	
640	str.1DECEMBRIE BL.15	OMNIASIG VIENNA INSURANCE SA (OMNIASIG BUCUREST S	1					
641	str.1DECEMBRIE BL.15H	RETAIL D & I 2011 SRL					1	
642	str.1DECEMBRIE BL.18	ADONIS IMP.EXPORT SRL		1				
643	str.1DECEMBRIE BL.18/P	ELAN TRIDENT SRL		1				
644	str.1DECEMBRIE NR.	CONT SERVICE SRL			6			
645	str.1DECEMBRIE NR.137	MOBEL HOUSE SRL					1	
646	str.1DECEMBRIE NR.2	TRIST COMERT SERVICII SRL					1	
647	str.1DECEMBRIE NR.	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1					
648	str.1DECEMBRIE NR.10	GERCOMP SRL	1					
649	str.1DECEMBRIE NR.10/B/7	ZOLTUR SRL		1				
650	str.1DECEMBRIE NR.13	CURTEA DE CONTURI AL ROMANIEI				2		
651	str.1DECEMBRIE NR.15	ANGELO EXPRES SRL			1			
652	str.1DECEMBRIE NR.16	ADCOM SRL	1					
653	str.1DECEMBRIE NR.18,	BANCA TRANSILVANIA					1	
654	str.1DECEMBRIE NR.19	ERDO JOZSEF ATTILA PERS.FIZ.			1			
655	str.1DECEMBRIE NR.2	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE			4			
656	str.1DECEMBRIE NR.28	EDANIO 2010 SRL				2		
657	str.1DECEMBRIE NR.28	BERTIS SRL				2		
658	str.1DECEMBRIE NR.29	PROIECT "R" SRL			2			
659	str.1DECEMBRIE NR.29	SENSIBLUE SRL		1				
660	str.1DECEMBRIE NR.3	DELANTE TRADE SRL					1	
661	str.1DECEMBRIE NR.3	OFICIUL DE CADASTRU SI PUBL.IMOBIL.CV.			1			
662	str.1DECEMBRIE NR.30	NETWORK & DESIGN SRL					1	
663	str.1DECEMBRIE NR.30,PAR	XEDOS BASTION SRL				1		
664	str.1DECEMBRIE NR.32	NEXTEBANK (MKB ROMEXTERRA BANK SA)	1					
665	str.1DECEMBRIE NR.33	BANCPPOST SA BUCRESTI SUC.COV.			2			
666	str.1DECEMBRIE NR.33-37	GENERAL INVESTMENT SRL	2	1				
667	str.1DECEMBRIE NR.4	DESFACERE MIMY-ZUP SRL				1		
668	str.1DECEMBRIE NR.42	RAMI INVEST SRL		1				
669	str.1DECEMBRIE NR.43	BRD GROUPE SOC.GENERALE SA SUC. BRAS.					2	
670	str.1DECEMBRIE NR.45	COOP HARNICIA						1
671	str.1DECEMBRIE NR.5	REGIONAL CONSULTING management SRL		1				
672	str.1DECEMBRIE NR.5	CULT.CRESTIN ADVENTIST DE ZIU A 7	1					
673	str.1DECEMBRIE NR.5	SHIVA 07 SRL		1				
674	str.1DECEMBRIE NR.57	SERV.SI COM.BABETTE SRL		1				
675	str.1DECEMBRIE NR.57	PROD.CARDINAL SRL		1				
676	str.1DECEMBRIE NR.9	PIRAEUS BANK ROMANIA SA	1					
677	str.1MAI NR.2	JOLI 49 SRL		1				
678	str.1MAI NR.27	PROD.PREST.SERV."AXON" SRL		1				
679	str.1MAI NR.58	MELKA SRL			1			
680	str.ARANY JANOS NR.4	CARTOGRAPHIA R IMP.EXP.SRL	1					
681	str.ARCUSULUI NR.15	COMALIMENTA SRL		1				
682	str.ARCUSULUI NR.17	DOBRA PETER PERS.FIZ.				1		
683	str.ARCUSULUI NR.17	GOTHR AUTOSERVICE SRL	1					
684	str.ARCUSULUI NR.17	PREST.SERV.CU UTIL.DE CONST."UTCONS"SRL			1			
685	str.ARCUSULUI NR.17	KERESTELY F. CSONGOR INTR.INDIV.	1					
686	str.ARCUSULUI NR.17	CONLUX CONSTRUCTII MONTAJ SRL	1					
687	str.ARCUSULUI NR.17/A	DECO PLAST SRL						1
688	str.ARCUSULUI NR.63	S.P.C. ESCORT SRL	1					
689	str.ARCUSULUI NR.67	DOMO ALBERT INTR.INDIV.		1				
690	str.ARCUSULUI NR.67	CONDENZ SRL					1	
691	str.ARMATA ROMANA NR.15	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ADY ENDRE"					2	
692	str.ARMATA ROMANA NR.25	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ADY ENDRE"			1		3	
693	str.ARMATA ROMANA NR.33	U.M. 01048						3
694	str.ARMATA ROMANA NR.56	SC LRO SRL					1	
695	str.ARMATA ROMANA NR.56	PLASTIMET IMPEX SRL						1
696	str.ARMATA ROMANA NR.58	AUTOLIV ROMANIA SRL						1
697	str.ARMATA ROMANA NR.81	EDY LINE SRL			1			
698	str.ARMATA ROMANA NR.81	MOLTRANS SERVICE SRL		1				
699	str.BANKI DONAT	CASALCO SA				1		
700	str.BANKI DONAT NR.25	MELTI SRL	1					
701	str.BANKI DONAT NR.29	NAF SRL			1			
702	str.BANKI DONAT NR.45	IZABELLA COMERT SRL		1				
703	str.BANKI DONAT (PIATA CE	BERTIS SRL					1	
704	str.BANKI DONAT NR.	PRESTARI K-2 SRL		1				
705	str.BANKI DONAT NR.1	MOLNAR R. ISTVAN INTR.INDIV.		1	1			
706	str.BANKI DONAT NR.1	BACS ENIKO INTREP INDIV.		1				
707	str.BANKI DONAT NR.1	KATOR FERAN SRL	1					
708	str.BANKI DONAT NR.10	HAPPY KIDS PARK SRL			1			
709	str.BANKI DONAT NR.10	MOBUNIC CENTER SRL			1			
710	str.BANKI DONAT NR.13	PRODUCTIE "MODY" SRL				1		
711	str.BANKI DONAT NR.15	PROD.PREST.SERV.ENDRO SRL				1		
712	str.BANKI DONAT NR.17	NEW LIFE SRL			2			
713	str.BANKI DONAT NR.17A	PIRKO - COM SRL	1					
714	str.BANKI DONAT NR.24,ap.3	PENTRU ACTIVITATI HU-OR SRL		1				
715	str.BANKI DONAT NR.25	ATAPLAST IMPEX SRL	1					
716	str.BANKI DONAT NR.25	DIR.JUD.SPOTR SI TINERET COVASNA			1			
717	str.BANKI DONAT NR.26	SC DAVA SRL	1					
718	str.BANKI DONAT NR.28	COOP CONSUM			1			
719	str.BANKI DONAT NR.29	ELAN TRIO SRL					1	
720	str.BANKI DONAT NR.29	FARMACIA SALVIA SRL	1					
721	str.BANKI DONAT NR.34	EXCOM SRL			2			
722	str.BANKI DONAT NR.5	MEDICOM SRL			1			
723	str.BANKI DONAT NR.51	FEROMET SRL		1				
724	str.BANKI DONATH NR.15	CENTRUL DE TRANSFUZIE SANGUINA	1					
725	str.BEKE GYORGY NR.	PROEDER SRL	1					
726	str.BEKE GYORGY NR.17	NATUR-MED SRL	1					

2

819	str.CONSTRUCTORILOR NR.	HERMANY ILDIKO INTR. INDIV.						1	
820	str.CONSTRUCTORILOR NR.	ELAN TRIO SRL						2	
821	str.CONSTRUCTORILOR NR.	LUCIFER SRL						1	
822	str.CONSTRUCTORILOR NR.	IAME GRUP SA							1
823	str.CONSTRUCTORILOR NR.	D – TOYS SRL						2	
824	str.CONSTRUCTORILOR NR.	ZAMBELLI METAL SRL			2			2	
825	str.CONSTRUCTORILOR NR.	WALOR SRL							1
826	str.CONSTRUCTORILOR NR.	OPAL TRANSILVANIA SRL	1						
827	str.CONSTRUCTORILOR NR.	SC KOBER SRL	3						
828	str.CONSTRUCTORILOR NR.	BON SWEET BON PRODUCTIE SRL							1
829	str.CONSTRUCTORILOR NR.	CARPATGRAF SA	1			1			1
830	str.CONSTRUCTORILOR NR.	KRISTALY BOBINAJ SRL	1						
831	str.CONSTRUCTORILOR NR.	"CASE-LEMN"CONSTRUCTII SRL							1
832	str.CONSTRUCTORILOR NR.	BOCOVA CONSTRUCT SRL	1						
833	str.CONSTRUCTORILOR NR.	GIPS MODUL R SRL						1	
834	str.CONSTRUCTORILOR NR.	PAPER-LINE SRL		1					
835	str.CONSTRUCTORILOR NR.	PANNON BETON SRL				1			
836	str.CONSTRUCTORILOR NR.	T 3 INFO SRL				1			
837	str.CONSTRUCTORILOR NR.	COMERT "M.T.K." SRL	1						
838	str.CONSTRUCTORILOR NR.	MECOTRANS SRL		1					
839	str.CONSTRUCTORILOR NR.	SC HEIFOR ARL				1			
840	str.CONSTRUCTORILOR NR.	GILS SRL		1					
841	str.CONSTRUCTORILOR NR.	LEONEF COMPANY SRL	1						
842	str.CONSTRUCTORILOR NR.	LORINCZ A. ANDRAS INTR.IND.	1						
843	str.CONSTRUCTORILOR NR.	AUTO NET SRL	1						
844	str.CONSTRUCTORILOR NR.	PET-WORLD SRL		1					
845	str.CONSTRUCTORILOR NR.	M&M FLEXO SRL						3	
846	str.CRANGULUI NR.4	DIMOL SRL						1	
847	str.CRANGULUI NR.30	LICEUL TEHNOLOGIC.ECONOMIC,ADMINISTRATIV"BERDE ARON"						2	
848	str.CSASZAR BALINT NR.10	MIHNIC CONCORD SRL				1			
849	str.CSASZAR BALINT NR.12	SZILAGYI MARIA MAGDOLNA P.F.		1					
850	str.CSASZAR BALINT NR.6	MULTI – TRANS SA	2						1
851	str.CSEREI JANOSNE f.n.	BONUS SRL		1					
852	str.DACZO NR.12	DEA IMPEX SRL		1					
853	str.DACZO NR.2	ELECTRICA SERV' SA							1
854	str.DACZO NR.26	"BLIPACK "SRL	1						
855	str.DACZO NR.5	SEPSIKER SRL	1						
856	str.DACZO NR.7	MEKELENKE SRL	1						
857	str.DACZO NR.7	SEPSIKER SRL				2			
858	str.DAKO NR.6	PREST.SERV.SI COM. TELECOM SERVICE	1						
859	str.DEALULUI NR.1/A	KADAR LEHEL PERS.FIZ.	1						
860	str.DEALULUI NR.24	GRADINITA DE COPII "GULIVER "				1			1
861	str.DEALULUI NR.5	COM.SERV."ZOLD GAZDA"IMP.EXP.SRL				1			
862	str.DEBREN NR.9	CARMANGERIE KOC SOLADE SRL				1			
863	str.DOZSA GYOE GY NR.24	MOZES EMIL PERSOANA FIZ.	1						
864	str.DOZSA GYORGY NR.14	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE					2		
865	str.DOZSA GYORGY NR.21	BISERICA REFORMATA II.	1						
866	str.DOZSA GYORGY NR.34	TORBAR SRL		1					
867	str.DOZSA GYORGY NR.7	SKY-CAR WASH SRL				1			
868	str.ELEVILOR NR.1	SCOALA GIMNAZIALA "GODRI FERENC"				1			1
869	str.ENERGIEI NR.64/A	MAGOR NANO SRL (schimbat MAGOR COVACET SRL)				1			
870	str.ENERGIEI NR.F.N.	SOLFARM SRL							1
871	str.EREGE NR.19	DIRECTIA ASISTENTA COMUNITARA		1					
872	str.EREGE NR.9	BAJENI SRL					1		
873	str.FABRICI NR.3	SC GDF SUEZ ENERGY RU SA (DISTRIGAZ SUD S A BUCURESTI)							1
874	str.FABRICII NR.15	PRODUCTIE "NASA " SRL					1		
875	str.FABRICII NR.41	URBAN-LOCATO SRL				1			
876	str.FABRICII NR.41	FUNDATIA CRESTINA DIAKONIA FIL.SF.GH.	1						
877	str.FABRICII NR.8	COMERT EVELYNKA SRL					2		
878	str.FANULUI NR.12	FARMACIA SALVIA SRL	1						
879	str.FANULUI NR.16	AVICENNA IMPORT EXPORT SRL		1					
880	str.FANULUI NR.4	VALK SRL		1					
881	str.FANULUI NR.F.N.	BISERICA EVANGHELICA LUTHERANA				1			
882	str.FERMEI NR.	AGRAFOOD SRL							1
883	str.FERMEI NR.2	KEREKES LORINCZ ZOLTAN PF.AUT.		1					
884	str.FERMEI NR.F.N.	SERVICII ATRIUM SRL		1					
885	str.FERMEI NR.FN	CONAFMA BB SRL				2			
886	str.GABOR ARON NR.	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT PSD		1					
887	str.GABOR ARON NR.1	DIR.JUD.PT.CULTURA.SI PATRIMONIUL NAT.COV.		1					
888	str.GABOR ARON NR.1	CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONA.	1						
889	str.GABOR ARON NR.12-14	HOTEL HOSTEL PARK S.A.					2		4
890	str.GABOR ARON NR.14	BIBLIOTECA JUD. BOD PETER MEGZEI KONZVTAR	1						
891	str.GABOR ARON NR.14	NOVREST – COM SRL	1						
892	str.GABOR ARON NR.16	MUZEUL NATIONAL AL CARPATILOR RASARITEAN	2						
893	str.GABOR ARON NR.18	GRUPUL SCOLAR "KOS KAROLY"SF.GHE.							4
894	str.GARII (CHIOSC DE FLORI	HATOS GABRIALLA PRS.FIZ.		1					
895	str.GARII NR.	COMP.NAT. DE CAI FERATE "CFR"SA							1
896	str.GARII NR.1	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMANA SA)					2		
897	str.GARII NR.1	KING'S SRL							1
898	str.GARII NR.1	S.N.T.F.M. CFR MARFA S.A.	1						
899	str.GARII NR.13	EUROLAND SRL	1						
900	str.GARII NR.2	BERTIS SRL							1
901	str.GARII NR.2	COMERT EXPRES SRL							1
902	str.GARII NR.2	CONFER GROUP SRL							1
903	str.GARII NR.2	CARGUS INTERNATIONAL SRL	1						
904	str.GARII NR.2	INTERLOGISTICS SA							1
905	str.GARII NR.2B	BERTIS SRL							1
906	str.GARII NR.9	PAROHIA ROMANO CATOLICA III.	1						
907	str.GAROAFI NR.11	LABIRINTUS SRL	1						
908	str.GAROAFI NR.7	COMERT ENIS SRL	1						
909	str.GAROAFI NR.30	ASOCI. VANATORILOR SI PESCARILOR SPORTIVI CATRUSA	1	1					
910	str.GODRI FERENC NR.18	AVITUM SRL	1						1

911	str.GODRI FERENC NR.10	SOC.COOP.MESTERSUGARESC SICOMCOOP				1			
912	str.GODRI FERENC NR.12	AUTORITATEA DE SAN.PUBLICA COV.						2	
913	str.GODRI FERENC NR.23, A	FOXVET- AMBULANCE SRL	1						
914	str.GODRI FERENC NR.3	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPII.			1				
915	str.GODRI FERENC NR.4	PRODUCTIE "TEHNO-STAR" SRL				1			
916	str.GODRI FERENC NR.7	PARCHETUL DE PE LANGA TRIB.JUD.COV.			2				
917	str.GRADINARILOR NR.4	INZOLA GROUP SRL	1						
918	str.GRIGORE BALAN BL.24//	COMERT CANAAN SRL	1						
919	str.GRIGORE BALAN BL.33	BERTIS SRL						1	
920	str.GRIGORE BALAN BL.60,5	TEHNO VEST IFN SRL			1				
921	str.GRIGORE BALAN NR.1	FORUL DE COOP.INTERSDICALA -COV.						1	
922	str.GRIGORE BALAN NR.10	AGENTA PT.PROTECTIA MEDIULUI	4						
923	str.GRIGORE BALAN NR.14,	AGENTIA JUDETEANA PT.PLATII SI INSPECTIE SOCIALA COVASNA							1
924	str.GRIGORE BALAN NR.20	BOROZO SRL			1				
925	str.GRIGORE BALAN NR.24	GABLEON PUB SRL						1	
926	str.GRIGORE BALAN BL.18	BTT COVASNA SA			1				
927	str.GRIGORE BALAN BL.52	INTERMEDIERE PEPE SRL	1						
928	str.GRIGORE BALAN NR.15,E	EBET CAFE ARENA SRL			1				
929	str.GRIGORE BALAN NR.16,	GEDARA SRL	1						
930	str.GRIGORE BALAN NR.20	PRODUCTIE "MODY" SRL			1				
931	str.GRIGORE BALAN NR.21	C.A.R. GLOBUS	1						
932	str.GRIGORE BALAN NR.26	ROMTELECOM SA						2	
933	str.GRIGORE BALAN NR.26	A.P.I.A. C.J. COVASNA				1			
934	str.GRIGORE BALAN NR.3	OREX IMPORT-EXPORT SRL						1	
935	str.GRIGORE BALAN NR.31	MELTI SRL			1				
936	str.GRIGORE BALAN NR.31	ZATHURECZKY BERTA OTTHON						2	
937	str.GRIGORE BALAN NR.31	TURIST-COM SRL						1	
938	str.GRIGORE BALAN NR.4	LA CODREANU SERV.PUBLICE SRL			2				
939	str.GRIGORE BALAN NR.6	INSPECTORATUL JUDETEAN DE POLITIE	2						
940	str.GRIGORE BALAN NR.6,BI	INSPECTORATUL IN CONSTRUCTII COV.			3				
941	str.GRIGORE BALAN NR.F.N.	CENTRUL DE DIAGNOSTIC "ANDIMED " SRL						1	
942	str.GROF MIKO IMRE NR.1	LICEUL TEOLOGIC REFORMAT						1	
943	str.GROF MIKO IMRE NR.1	LICEUL TEORETIC SZEKELY MIKO						3	
944	str.GROF MIKO IMRE NR.13	APICOLA SRL			1				
945	str.GROF MIKO IMRE NR.2,B	MISTIC IMPEX SRL			1				
946	str.GROF MIKO IMRE NR.21	MAGIC ART SRL	1						
947	str.GROF MIKO IMRE NR.4	PRD.SI COM. SAB SRL				1			
948	str.GROF MIKO IMRE NR.6	SUGAS SA							2
949	str.GROF MIKO IMRE NR.7	FLORARIA CYCLAMEN SRL	2						
950	str.GROF MIKO IMRE NR.7/2	NATIVE TOTEM SRL	2						
951	str.GYARFAS JENO NR.5	PROTOPOPIATUL REFORMAT	1						
952	str.GYARFAS JENO NR.9	MOPACO SA			1				
953	str.GYERTYANFFY FERENC	TAN INTERNATIONAL-GROUP SRL				1			
954	str.HARNICIEI	BANDRINO IMPORT EXPORT SRL	1						
955	str.HARNICIEI BL.34	ANTIMAR-SEMLEG-PROD SRL	1						
956	str.HARNICIEI NR.16-18	KING'S SRL	1						
957	str.HARNICIEI NR.20,BL.35	PROD. DOLL IMPEX SRL			1				
958	str.IZVORULUI NR.20	PREDA IMPORT EXPORT SRL	1						
959	str.IZVORULUI NR.6/A	MODERN HAUS SRL	1						
960	str.IZVORULUI NR.6/B	ELPLAST SRL				1			
961	str.JOKAI MOR NR.1	COM-TEXT SRL			1				
962	str.JOKAI MOR NR.121/A	SNTGN "TRANSGAZ" SA				1			
963	str.JOKAI MOR NR.18/A	PAN ABACS SRL						1	
964	str.JOKAI MOR NR.18/A	HORTIGALA SRL	1						
965	str.JOKAI MOR NR.21C	"GO-FOREST"SRL							1
966	str.JOKAI MOR NR.28	BATTERY TEAM SRL	1						
967	str.JOKAI MOR NR.30	NATIROX TRADING SRL	1						
968	str.JOKAI MOR NR.36	CONSTRUCTII MONTAJ "MATPRECON" SRL			1				
969	str.JOKAI MOR NR.38	HEIDEMANN FASHION SRL							1
970	str.JOKAI MOR NR.44	CORA SRL							1
971	str.JOKAI MOR NR.49	PROD.PREST.SERV. OLIVER SRL	1						
972	str.JOKAI MOR NR.51/A	T.G.M. IMPEX SRL				1			
973	str.JOKAI MOR NR.72	SICERAM SA	1						
974	str.JOKAI MOR NR.9	BOER LINE PROD.-COM. TRANSPORT SRL	1						
975	str.JOKAI MOR NR.9-11	CASALCO SA						3	
976	str.JOKAI MOR NR.9/A	BOER LINE PROD.COM.TRASP.SRL	1						
977	str.JOZEF BEM NR.3	GYURMO SRL			1				
978	str.JOZEF BEM NR.5	CAFE ALE SRL-D	1						
979	str.JOZEF BEM NR.7	BANCA COMERCIALA ROMANA						2	
980	str.JOZEF BEM NR.9	DIR.GENE.A FINANTELOR PUBLICE	1					2	1
981	str.JOZSEF ATTILA NR.1	COM-TEXT SRL			1				
982	str.JOZSEF ATTILA NR.101	ITI SRL	1						
983	str.JOZSEF ATTILA NR.28	ZOLDVADASZ INTERNATIONAL SRL	1						
984	str.JOZSEF ATTILA NR.28	GROSTO JUVE SRL	1						
985	str.JOZSEF ATTILA NR.28,BL	COMERT ENIS SRL	1						
986	str.JOZSEF ATTILA NR.29	ISTY CAR SRL			1				
987	str.JOZSEF ATTILA NR.4	INST.NAT.DE CERCE.-DEZVOL.PT.I.C.P.E-CA						1	
988	str.KOKENYES NR.35	AUTOSERVICE PLUS SRL	1						
989	str.KONSZA SAMU NR.13	ABIES HUNTING SRL			1				
990	str.KONSZA SAMU NR.21	FUNDATIA SZEKELY MIKO	1						
991	str.KONSZA SAMU NR.24	U.M. 0626	1			2			
992	str.KOROSI CS.SANDOR NR.	ILG DISCRET COMPANY SRL				1			
993	str.KOROSI CS.SANDOR NR.	INSPECTORATUL JUDETEAN DE POLITIE							1
994	str.KOROSI CS.SANDOR NR.	PALATUL COPIILOR SI ELEVILOR SF.GH.							
995	str.KOROSI CS.SANDOR NR.	ARCON SRL						2	
996	str.KOROSI CSOMA SANDOR	U.M. 0626	1					1	
997	str.KOROSI CSOMA SANDOR	AGRO-PAN-STAR SRL	1						
998	str.KOROSI CSOMA SANDOR	SOC.MIXTA ROM.-GERM.DE PROI.SI PROD.V & K	1						
999	str.KOROSI CSOMA SANDOR	BORBATH IBOLYA INTR. INDIV.	1						
1000	str.KOROSI CSOMA SANDOR	SERVICII ELMET SRL	1						
1001	str.KOROSI CSOMA SANDOR	SCOALA GIMNAZIALA "GODRI FERENC"				2			
1002	str.KOS KAROLY NR.10	MUZEUL NATIONAL SECUIESC				2		1	

1003	str.KOS KAROLY NR.11	BOHE CAR SRL		1					
1004	str.KOS KAROLY NR.11	ORGANIZTIA DE CARITAS "CARITAS" FIL.SF.GHE.			1				
1005	str.KOS KAROLY NR.18	AFACOV-CONSULTING GROUP SRL	1						
1006	str.KOS KAROLY NR.2	PAROHIA UNITARIANA				1			
1007	str.KOS KAROLY NR.20	PROD.SI SERV."ELCOF" SRL			1				
1008	str.KOS KAROLY NR.21	GALACXY TOBACCO SA							4
1009	str.KOS KAROLY NR.22	COLEGIUL NAT.MIHAI VITEAZUL SF.GH.						4	
1010	str.KOS KAROLY NR.23-24	INSTITUTIA PREFECTULUI JUD. COVASNA			3			1	
1011	str.KOS KAROLY NR.3	CENTRUL MILITAR JUD.							1
1012	str.KOS KAROLY NR.30	SZONDA SZILAMER INTR. INDIV.						1	
1013	str.KOS KAROLY NR.35	MOPACO SA							1
1014	str.KOS KAROLY NR.39	GYORGY ERZSEBET-PERS.FIZ.	1						
1015	str.KOS KAROLY NR.40	BLUE MOON SRL			1				
1016	str.KOS KAROLY NR.41	CHAT NOIR SRL	1						
1017	str.KOS KAROLY NR.5/A	INSTAL-ALL SRL	2		1				
1018	str.KOS KAROLY NR.5/A	ASO.JUD.A VINATORILOR SI PESCI.SPOR.CV.			1				
1019	str.KOS KAROLY NR.5/A	ASOCIATIA "MIVES"				1			
1020	str.KOS KAROLY NR.5/A	REGIA NAT.A PADURILOR ROMSILVA RA			1				
1021	str.KOS KAROLY NR.50	PROD. COM.DAVID SRL				1			
1022	str.KOS KAROLY NR.6	PAROHIA ROMANO CATOLICA			1				
1023	str.KOS KAROLY NR.60	POLICLINICA DE DIAGNOSTIC RAPID MEDIAS SRL				2			
1024	str.KOS KAROLY NR.62	BISERICA EVANGHELICA LUTHERANA	1						
1025	str.KOS KAROLY NR.7	SOC.NAT.DE CRUCE ROSIE A ROMANIEI	1						
1026	str.KOS KAROLY NR.78	GRADINITA DE COPII "GULIVER "		1				1	
1027	str.KOS KAROLY NR.92	BALIND MARIA INTR.IND.	1						
1028	str.KOS KAROLY NR.96	AIDA SRL	1						
1029	str.KOSSUT LAJOS NR.10	AGENTIA DE PLATI DEZVOLTARE RURALA PESCUIT				1			
1030	str.KOSSUTH LAJOS	CASA DE CULTURA SF.GHEORGHE KONYA ADAM JUD.COV.	1						
1031	str.KOSSUTH LAJOS NR.12	SZABO T. OLGA CAB.MED.		1					
1032	str.KOSSUTH LAJOS NR.10	CONSILUL JUDETEAN COV.		1		1			
1033	str.KOSSUTH LAJOS NR.14	HAPPY STUDIO SRL	1						
1034	str.KOSSUTH LAJOS NR.15	LICEUL DE ARTA PLUGOR SANDOR						2	
1035	str.KOSSUTH LAJOS NR.17	SUGASKERT SRL		1					
1036	str.KOSSUTH LAJOS NR.18	DIR.JUD.STATISTICA COV.			1				
1037	str.KOSSUTH LAJOS NR.19	GOLDEN GATE IFN SRL		1					
1038	str.KOSSUTH LAJOS NR.F.N.	DE PROIECTARE COMERT SI SRV.AMBIENT SRL	1						
1039	str.KRIZA JANOS NR.1	GRADINITA DE COPII "CSIPIKE"						1	
1040	str.KRIZA JANOS NR.1-3	LICEULTEORETIC"MIKES KELEMEN"SF.GHE.						1	2
1041	str.KRIZA JANOS NR.2	TRIBUNALUL COVASNA						3	
1042	str.KRIZA JANOS NR.4	PROD. DOLL IMPEX SRL		1					
1043	str.KRIZA JANOS NR.4	ATTA & CSILLA SRL		1					
1044	str.KRIZA JANOS NR.5	CAB.STOM.MED.DR.MESTER NAGY ILDIKO	1						
1045	str.LACRAMIOAREI NR.F.N.	LIDL DISCOUNT SRL (PLUDI MARKET SRL)			4				
1046	str.LACRAMIOAREI NR.F.N.	PAROHIA REFORMATA SF.GHEORGHE		1					
1047	str.LALELEI	TRIDENT TRANS TEX SRL		6		1		2	
1048	str.LALELEI NR.1	SCOALA CU CLASE I-VIII"NICOLAE COLAN"						2	
1049	str.LALELEI NR.F.N.	DOMO RETAIL SA						1	
1050	str.LAZAR MIHALY NR.11	REDOXIM SRL		1					
1051	str.LAZAR MIHALY NR.39	BALANCE SERVICE SRL	1						
1052	str.LAZAR MIHALY NR.44	BIROU NOTAR PUBLIC BOGDAN TEODORA ROZALIA	1						
1053	str.LAZAR MIHALY NR.55	CONMIXT EMPORT IMPORT SRL	1						
1054	str.LIBERTATII (PARCUL ELIS)	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE						3	
1055	str.LIBERTATII NR	LICEULTEORETIC"MIKES KELEMEN"SF.GHE.						1	
1056	str.LIBERTATII NR.1	LICEUL TEORETIC SZEKELY MIKO						1	
1057	str.LIBERTATII NR.1	TEATRUL "TAMASI ARON"						1	
1058	str.LIBERTATII NR.11	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRANCUSI" SF. GHEORGHE							1
1059	str.LIBERTATII NR.13/A	PROD.PRES."TAKO" SRL		1					
1060	str.LIBERTATII NR.17	STOIAS SRL	1						
1061	str.LIBERTATII NR.4	CONSILUL JUDETEAN COV.						3	
1062	str.LIBERTATII NR.7	DESFACERE MIMY-ZUP SRL				1			
1063	str.LIBERTATII NR.9	SCOALA POP.DE ARTA SI MESERI	1						
1064	str.LILIAC BL.20	PROD.COM."AKACOS " SRL	1						
1065	str.LUNCA OLTULUI	CNADNR-SECTIA DRUMURI NATIONALE						1	
1066	str.LUNCA OLTULUI	APRIL '91 SRL			2				
1067	str.LUNCA OLTULUI	KIRA SRL	1						
1068	str.LUNCA OLTULUI	CONSTRUCTII "ORDOG" SRL						1	
1069	str.LUNCA OLTULUI F.N.	TOP GEL PROD SRL						2	
1070	str.LUNCA OLTULUI F.N.	AUTO - LIVORNO SRL							1
1071	str.LUNCA OLTULUI F.N.	KAUFLAND ROMANIA SOC.COM.						1	
1072	str.LUNCA OLTULUI NR.1	COVALACT SA							3
1073	str.LUNCA OLTULUI NR.1/A	MONDOIMPEX SRL			1				
1074	str.LUNCA OLTULUI NR.13	"TRAMAR" SA							1
1075	str.LUNCA OLTULUI NR.132	KONKUSZ SRL	1						
1076	str.LUNCA OLTULUI NR.15	HOCKEY CLUB							2
1077	str.LUNCA OLTULUI NR.15	GENERAL SERVICE SRL	1						
1078	str.LUNCA OLTULUI NR.15	MULTI - TRANS SA						1	
1079	str.LUNCA OLTULUI NR.15	HUN - DREKO SRL						1	
1080	str.LUNCA OLTULUI NR.19	OREX IMPORT-EXPORT SRL							2
1081	str.LUNCA OLTULUI NR.2	COVALIM SA							1
1082	str.LUNCA OLTULUI NR.2	COMAT HARGHITA SRL			1				
1083	str.LUNCA OLTULUI NR.25/C	MANCIP SRL	1						
1084	str.LUNCA OLTULUI NR.52	SKY DISTRIB SRL	1						
1085	str.LUNCA OLTULUI NR.57	GERY NEW AUTO SRL		1					
1086	str.LUNCA OLTULUI NR.7	IFCOR SA							1
1087	str.LUNCA OLTULUI NR.7	ADMIN. BAZINALA DE APA OLT (DIR.APELOR OLT)							1
1088	str.LUNCA OLTULUI NR.7	BI-TUR CONS SRL							1
1089	str.LUNCA OLTULUI NR.7	LC PACKAGING COVROM SRL	1						
1090	str.LUNCA OLTULUI NR.9/A	FDCEE ELECTRICA TRANSILVANIA SUD SA						3	1
1091	str.LUNCA OLTULUI NR.9/A	ELECTRICA SERV' SA						1	
1092	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	ADY SERVICE SRL			1				
1093	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	COMERT "BOGYO" SRL							1
1094	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	ARIX IMP-EX SRL							1

1095	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	PROD."MACELARIE KOVACS "SRL						1	
1096	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	ARTA VERES SRL	1						
1097	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	MOLNAR ISTVAN SOC.IN NUME COLECTIV			1				
1098	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	DEMETER L.K.L. SRL						1	
1099	str.LUNCA OLTULUI NR.F.N.	ELECTROTON TRADING SRL	1						
1100	str.MARTINOVICS NR.2	U.D.M.R. ORG.TERIT.TREISCAUNE			1				
1101	str.MICA NR.2	AUGUSTINA TRADING SRL	1						
1102	str.MIHAI VITEAZU BL.43/B	AGORA-ELECTRONIK SRL	1						
1103	str.MIHAI VITEAZUL BL43/A	2NET COMPUTER SRL	1						
1104	str.MIHAI VITEAZUL NR.15	ANSAMBLUL DE DANS TREI SCAUNE-HAROMSZEK	1						
1105	str.MIHAI VITEAZUL NR.2,BL	EDANIO 2010 SRL			1				
1106	str.MIHAI VITEAZUL NR.3	COM.SERV."ARED" SRL						1	
1107	str.MIHAI VITEAZUL NR.2	H-PRESS SRL	1						
1108	str.MIJLOCULUIE NR.4	DR.OFFICE GROUP SRL	1						
1109	str.MIKES KELEMEN NR.1/A	MOLNAR LASZLO-ZOLTAN P.F.			1				
1110	str.MIKES KELEMEN NR.28	MATHE JENO SERVICE SRL			1				
1111	str.MIKES KELEMEN NR.39	CAPITALY CONSERV SRL				1			
1112	str.MIKES KELEMEN NR.5	PROD.COM.ADISIN SRL			1				
1113	str.MIKES KELEMEN NR.7	COMPACT SRL							1
1114	str.MORII NR.5	TIPOGRAFIE LEONARD SRL			1				
1115	str.MORII NR.5	AGENT, NAT.DE INBUN.FUNCIARE-FIL.DE INBUN.FUNCIANIF RA. UNIT.ADMINISTRATIV.COV.							1
1116	str.MUNCITORILOR NR.1	GRUPUL SCOLAR "KOS KAROLY"SF.GHE.							1
1117	str.MUNCITORILOR NR.12-14	INSP.TERITORIAL DE MUNCA COV.						1	
1118	str.MUNCITORILOR NR.15	SERVICII "BUDAI " SRL	1						
1119	str.MUNCITORILOR NR.16	PRO-VITAM SRL	2						
1120	str.MUNCITORILOR NR.40	CASA ALBA SRL	1						
1121	str.NAGY GYORGY NR.	ORG.RELIGIOASA "MARTORII LUI JEHOVA	1						
1122	str.NAGY GYORGY NR.3	PROD.PREST.SERV.COM.KOSA SRL			1				
1123	str.NICOLAE BALCESCU NR.	LAVE JO SRL			1				
1124	str.NICOLAE BALCESCU NR.	IMPORT EXPORT FREZY SRL	1						
1125	str.NICOLAE BALCESCU NR.	SC PAPIRUS IMPEX SRL	1						
1126	str.NICOLAE BALCESCU NR.	VATZ IMPEX SRL				1			
1127	str.NICOLAE BALCESCU NR.1	ELECTROCONSTRUCTIA ELCO SA							1
1128	str.NICOLAE GRIGORESCU NR.	POLITIA LOCALA	1						
1129	str.NICOLAE IORGA BL.34/C	TC 3 SRL			1				
1130	str.NICOLAE IORGA NR.24,B	NOREPLY MOZZART SRL	1						
1131	str.NICOLAE IORGA BL.10	"STRICT-COMEX" SRL			1				
1132	str.NICOLAE IORGA NR.20,B	SENSIBLUE SRL	1						
1133	str.NICOLAE IORGA NR.61,B	BALKAN SLOTS SRL					1		
1134	str.NOUA NR.9	KRISTO SRL				1			
1135	str.OLTULUI (BAZIN ACOPER	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE							1
1136	str.OLTULUI NR.11	COMALTA SA				1			
1137	str.OLTULUI NR.11,AP.1	PROFIROIU MARILENA-BIR.NOTAR PUB.	1						
1138	str.OLTULUI NR.12	CAB.MEDIC-FAM.CSURULYA					1		
1139	str.OLTULUI NR.13	PROD.COM. DALIA SRL	1						
1140	str.OLTULUI NR.17	CAMERA DE COMERT SI INDUSTRIE				1			1
1141	str.OLTULUI NR.19	GRAD.DE COPII "BENEDEK ELEK" COV.					1		
1142	str.OLTULUI NR.22	BOER LINE PROD.COM.TRASP.SRL				1			
1143	str.OLTULUI NR.22	BOER LINE PROD.-COM. TRANSPORT SRL				1			
1144	str.OLTULUI NR.27	VETRADE IMPEX SRL	1						
1145	str.OLTULUI NR.30	SCHNELLE SERVICE SRL	1						
1146	str.OLTULUI NR.30	SC FEDERAL COOP							1
1147	str.OLTULUI NR.33	INSP.PT.SIT.DE URGENTA MIHAI VITEAZUL						1	
1148	str.OLTULUI NR.36-38	GRAD.DE COPII "BENEDEK ELEK" COV.						2	
1149	str.OLTULUI NR.4	ALLIANZ-TIRIAC ASIG.BUC.SA SUC.SF.GH.				1			
1150	str.OLTULUI NR.4/A	CONT-EXP SERVICE SRL	1						
1151	str.OLTULUI NR.6	CREDEX SRL	1						
1152	str.OLTULUI NR.6	PADIN SRL							1
1153	str.OLTULUI NR.6	XEDOS BASTION SRL							1
1154	str.OLTULUI NR.74	PERLA COVASNEI SA							
1155	str.OLTULUI NR.8	ROZSABOKOR SRL							2
1156	str.OLTULUI NR.8	CASA DE PENSII A BISERICII REFORMAT DIN ROMANIA				1			
1157	str.OLTULUI NR.80	GAZO SERVICE SRL	1						
1158	str.OLTULUI NR.84	PROD.COM."BOBO" SRL				1			
1159	str.OZUNULUI NR.2 CORPUL	DOKISZA SRL				1			
1160	str.OZUNULUI NR.4	COBRA-PRODEXIM SRL				1			
1161	str.OZUNULUI NR.4	CHOCO PACK SRL						1	
1162	str.OZUNULUI NR.4	IMP.EXP.AQUARIS VERITAS SRL				1			
1163	str.OZUNULUI NR.6	BANDRINO IMPORT EXPORT SRL	1						
1164	str.OZUNULUI NR.6	BERTIKRIS SRL							1
1165	str.OZUNULUI NR.6	PRO-SOL-COM SRL				1			
1166	str.P-TA KALVI NR.13	PAROHIA REFORMATA I.	1						
1167	str.P-ta KALVIN NR.3	SCOALA SPECIALA							1
1168	str.PAIUS DAVID	LUKOIL ROMANIA SRL				16			
1169	str.PAIUS DAVID (IAME TADE	ROULEAU-GUICHARD ROUMANIE SRL							2
1170	str.PAIUS DAVID BL.47F	BERTIS SRL						1	
1171	str.PAIUS DAVID BL.46	BOGLARKA IMPEX SRL			1				
1172	str.PAIUS DAVID BL.49/P	PRO-SOL-COM SRL				1			
1173	str.PAIUS DAVID BL.51	MED-SERV UNITED SRL	1						
1174	str.PAIUS DAVID BL.51	MED-SERV UNITED SRL	1						
1175	str.PAIUS DAVID NR. F.N.	IORGAGAS SRL	1						
1176	str.PAIUS DAVID NR.1,BL.53	AUTORITATEA DE SAN.PUBLICA COV.					1		
1177	str.PAIUS DAVID NR.1,BL.53/	B M Z COMERT SRL	1						
1178	str.PAIUS DAVID NR.10	PRODUCTIE PANEM SRL							1
1179	str.PAIUS DAVID NR.13	CONICO SRL							3
1180	str.PAIUS DAVID NR.13-15	ARCON SRL							3
1181	str.PAIUS DAVID NR.13/A	PROD.SI PREST. ALEXANDER SRL	1						
1182	str.PAIUS DAVID NR.13/A	IGRAM SRL							1
1183	str.PAIUS DAVID NR.14	3 TIT- MAR SRL			1				
1184	str.PAIUS DAVID NR.15	RALVANA IMP.-EXP.SRL							1
1185	str.PAIUS DAVID NR.15A	SC FROM PRODUCT SRL							2
1186	str.PAIUS DAVID NR.2	TRANS.ABS IMPEX SRL	1			1			

1187	str.PAIUS DAVID NR.2	PRESTARI K-2 SRL			2				
1188	str.PAIUS DAVID NR.2	MIXTA DE PREST.SERV."REGINA COMSERV" SRL		1					
1189	str.PAIUS DAVID NR.2	TANCZOS-TUZSON COM SRL	1						
1190	str.PAIUS DAVID NR.2	OMV PETROM MARKETING SRL				2			
1191	str.PAIUS DAVID NR.2	OTEX SRL						1	
1192	str.PAIUS DAVID NR.2/A	ALIMENTATIE PUBLICA COVASNA SRL				2			
1193	str.PAIUS DAVID NR.24	BYPOL - CARGO SRL	1						
1194	str.PAIUS DAVID NR.24	ELLENIS INVESTMENT SRL						1	
1195	str.PAIUS DAVID NR.24	TERRACOTTA STAR SA	1						
1196	str.PAIUS DAVID NR.24	MELINDA- IMPEX SRL	1						
1197	str.PAIUS DAVID NR.3	POOL-COM SRL		1					
1198	str.PAIUS DAVID NR.44,BL.44	AMICOM "94" SRL			1				
1199	str.PAIUS DAVID NR.5	CHOCO PACK SRL						1	
1200	str.PAIUS DAVID NR.5	ARCON SRL						2	
1201	str.PAIUS DAVID NR.5	RABALUX SRL						1	
1202	str.PAIUS DAVID NR.5	KOMENCO SRL						1	
1203	str.PAIUS DAVID NR.53	PRESTARI SERVICII ISTVANA SRL		1					
1204	str.PAIUS DAVID NR.7	INTERCOM SRL							1
1205	str.PAIUS DAVID NR.7/P	SAGA LOGISTIK SRL	1						
1206	str.PAIUS DAVID NR.9	VALKES SRL						2	1
1207	str.PAIUS DAVID NR.9	SCULE DE FILETAT SA							2
1208	str.PAIUS DAVID NR.9	SUBANSAMBLE AUTO SA							2
1209	str.PAIUS DAVID NR.9	ELMASROM SRL	2					2	
1210	str.PAIUS DAVID NR.FN	ROMPETROL DOWNSTREAM SA BOCUREST				2		2	
1211	str.PARAULUI NR.24	KVK IMPEX SRL			1				
1212	str.PARAULUI NR.6	SC ABO FARM SA							4
1213	str.PARAULUI NR.6	THERMO CONTROL SRL			3				
1214	str.PESCARILOR NR.1	PAL-CSI IMP.EXP.SRL	1						
1215	str.PESCARILOR NR.12	SZABO A. ALBERT PERS. FIZ. AUT.		1					
1216	str.PESCARILOR NR.13	LARGO MOB SRL		1					
1217	str.PESCARILOR NR.19	GEREB SRL		1					
1218	str.PESCARILOR NR.28	JOZSA MONIKA INTR.INDIV.	1						
1219	str.PESCARILOR NR.2A.AP.1	MOKA PUB SRL			1				
1220	str.PESCARILOR NR.34/A	DIR.JUD.SPOTR SI TINERET COVASNA	1						
1221	str.PESCARILOR NR.35	LICEUL TEHNOLOGIC"PUSKAS TIVADAR"						2	
1222	str.PESCARILOR NR.35(Pusk	GASPAR ENIKO INTR.FAM.		1					
1223	str.PESCARILOR NR.4	DAVID GHEORGHE-VALENTIN PERS.FIZ.		1					
1224	str.PESCARILOR NR.9	TOTALTERM SRL	1						
1225	str.PODULUI NR.11	DAVID D. ENDRE INTR.INDIV.		1					
1226	str.PODULUI NR.11	ALKINFO SRL	1						
1227	str.PODULUI NR.11	SIGNO COMPUTERS SRL	1						
1228	str.PODULUI NR.25	DIRECTIA ASISTENTA COMUNITARA				1			
1229	str.PODULUI NR.6	COMERT TIBI DUO SRL		1					
1230	str.PODULUI NR.9	CENTRUL DE PERFECTIUNE PARTISA SRL	1						
1231	str.PORUMBEIILOR NR.2	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	1						
1232	str.PRESEI NR.4	COV IMM CONSULTING SRL						2	
1233	str.PRESEI NR.8B	TIPOGRAFIA DEICO SRL						2	
1234	str.PRIMAVERII NR.34/1	BAUPARTNER SRL	1						
1235	str.PRIVIGHETORII NR.13	MADEXPORT SRL			1				
1236	str.PUSKAS TIVADAR NR.34	CONSTRUCTII PREST.SERV."CONSILCOM "SRL		1					
1237	str.RECOLTEI NR.1	DIR.PENTRU AGRICULTURA A JUDETULUI COVASNA	2						
1238	str.RECOLTEI NR.3	AGROPRODSERVICE SA							1
1239	str.RECOLTEI NR.3	AIRQUEE SRL						1	
1240	str.RECOLTEI NR.3	AGROMEC SF.GHEORGHE SA						2	
1241	str.RECOLTEI NR.3	REDOXIM SRL	1						
1242	str.ROMULUS CIOFLEC NR.1	H-COM SRL			1				
1243	str.ROMULUS CIOFLEC NR.1	SCOALA GIMNAZIALA "GODRI FERENC"			2				
1244	str.ROMULUS CIOFLEC NR.3	MED-SERV UNITED SRL	1						
1245	str.ROMULUS CIOFLEC NR.3	BEM-BALOGH SRL		1					
1246	str.ROZELOR NR.12	ATTIG SRL	1						
1247	str.SALCAMILOR NR.1/A	BERES OPTIC SRL	1						
1248	str.SALCIILOR NR.20/A	LAUR-MADOR PROD.PREST.SERV.SRL	1						
1249	str.SALCIILOR NR.7	MAGOR SERVICII SRL			1				
1250	str.SALCIILOR NR.9	CONSTRUCTII "ORDOG" SRL	2						
1251	str.SALCIMILOR NR.36	PROD.PREST."SERVICE-BALO"SRL	1						
1252	str.SCOLII NR.13	SERV.SI COM.BABETTE SRL	1						
1253	str.SCOLII NR.2	GERMANOS TELECOM ROMANIA SA	1						
1254	str.SILOZULUI NR.1	SIMON & HAVANA DISTRIB SRL	1						
1255	str.SILOZULUI NR.1	LEVI - S.COM.PRODUCTIE SRL						1	
1256	str.SILOZULUI NR.1	AKOS SRL						1	
1257	str.SOIMULUI NR.1	TRANSPORT SERV."PARTISA" SRL		1					
1258	str.SOIMULUI NR.36	AL.PUBLICA "EVA-ABC"SRL			1				
1259	str.SPITALULUI NR.30	EGERMAND SRL						1	
1260	str.SPORTURILOR NR.10/A	SZABOEK SRL	1						
1261	str.SPORTURILOR BL.5	PROD.COM."AKACOS " SRL	1						
1262	str.SPORTURILOR NR.12	FONTICOR TRANS SRL							2
1263	str.SPORTURILOR NR.23B	BEM-BALOGH SRL		1					
1264	str.SPORTURILOR NR.8/A	T 3 INFO SRL	1						
1265	str.STADIONULUI BL.19	BEM-BALOGH SRL		1					
1266	str.STADIONULUI F.N.	UNIVERSITATEA "BABES -BOLYAI "			3				
1267	str.STADIONULUI NR.12	CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL SF.GHEORGHE						5	
1268	str.STADIONULUI (SALA DE S	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE						1	
1269	str.STADIONULUI BL.3	BEM-BALOGH SRL		1					
1270	str.STADIONULUI NR.1-3	SERVICIUL DE AMBULANTA JUD.	3					1	
1271	str.STADIONULUI NR.1-3	SPIT.JUD."DR.FOGOLYAN KRISTOF"S.F.GHE.						16	1
1272	str.STADIONULUI NR.15	GLUCK-CAR SRL	1						
1273	str.STADIONULUI NR.16	DEZSO JANOS P.F.	2						
1274	str.STADIONULUI NR.19	SEPSIKER SRL	1						
1275	str.STADIONULUI NR.19,BL.1	SC ELIT SRL			1				
1276	str.STADIONULUI NR.3	BERTIS SRL							1
1277	str.STADIONULUI NR.4	HANIKA SRL		1					
1278	str.STADIONULUI NR.5,BL.3	ORTOPROFIL PROD.ROMANIA SRL		1					

1279	str.STADIONULUI NR.9,BL.5.	SC OSTEOPHARM SRL		1					
1280	str.TANCICS MIHALY NR.8	ORBANSOFT SRL	1						
1281	str.TIGARETEI NR.46	TRICOMSERV SRL			2				
1282	str.TIGARETEI NR.33	SZACSKA SRL				1			
1283	str.TIGARETEI NR.4	IMP.EXP.AQUARIS VERITAS SRL	1						
1284	str.TIGARETEI NR.44	DRUMURI SI PODURI COV.SA				1		3	
1285	str.TIGARETEI NR.46	ALUCO SRL							1
1286	str.TIGARETEI NR.57	HOPE SPED SRL			1				
1287	str.TINERETULUI NR.2	GRADINITA DE COPII "HOFEHERKE"						2	
1288	str.TOAMNEI NR.1	HARY-COM SRL		1					
1289	str.TOAMNEI NR.12	EVILAC SRL		1					
1290	str.TUTUNULUI NR.6	FUNDATIA CRESTINA DIAKONIA FIL.SF.GH.		1					
1291	str.VANATORILOR NR.45	CAMERA NOTARILOR PUBLIC BRASOV	1						
1292	str.VANATORILOR NR.6	SERV.MULTI-COMPLEX SRL			1				
1293	str.VARADI JOZSEF BL.3/C-D	CASA LUX CONSTRUCTII SRL	1						
1294	str.VARADI JOZSEF NR.17	ABIES HUNTING SRL	2						
1295	str.VARADI JOZSEF NR.87/A	ABALIN MEDEA SRL	1						
1296	str.VARADI JOZSEF NR.87/A	SECELEAN SZIDONIA GYONGYVER INTR. INDIV.	1						
1297	str.VARADI JOZSEF NR.92	SCOALA CU CLAS.I-VIII."NARI SZENT FULOP"			2				
1298	str.VASILE GOLDIS	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
1299	str.VASILE GOLDIS NR.2	CONSIG SA							1
1300	str.VASILE GOLDIS NR.2	PROIECT COVASNA SA							1
1301	str.VASILE GOLDIS NR.24A,E	DIDICIU SRL	1						
1302	str.VASILE GOLDIS NR.3	CAB.MED.GEN. "FELIX"	1						
1303	str.VICTOR BABES NR.14	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPII.				2			
1304	str.VICTOR BABES NR.15/C	INSPECTORATUL SCOLAR AL JUD.COV.						3	
1305	str.VICTOR BABES NR.4/C	CLUB SPORTIV SCOLAR		1					
1306	str.VOICAN NR.1	HORVATH SERVICE SRL	1						
1307	str.VOICAN NR.1/A	SERVICII D & D SRL		1					
1308	str.VOICAN NR.45	BRUTARIA -BEM SRL			1				
1309	str.VOICAN NR.45	BEM-BALOGH SRL			2				
1310	str.VOICAN NR.5	BAN IMPORT EXPORT SRL			1				
1311	str.VOICAN NR.63	GERCOMP SRL	1						
1312	str.VULTURILOR NR.14	PROD.SERV."T & T" SRL		1					
1313	str.VULTURILOR NR.4	ZOAL DISCONT COMSERV SRL	1						
1314	str.VULTURILOR NR.4	WASHBOX SRL		1					
1315	str.VULTURILOR NR.4	TANKO CSILLA INTR. INDIV.	1						
1316	str.VULTURILOR NR.4c	CHRISCAR SRL	1						
1317	str.VULTURILOR NR.9	TIPOGRAFIA DEICO SRL	1						
1318	str.ZOLD PETER NR.5	CASA ALBA SRL	1						
1319	str.ZORILOR NR.12/A	INSTALATII BEDO SRL		1					
1320	str.ZORILOR NR.53	IMP.EXP.AQUARIS VERITAS SRL	1						
1321	SUGAS BAI	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE							1
1322	SUGAS BAI CASA DE ODIHN	INSPECTORATUL JUDETEAN DE POLITIE	1						
1323	SUGAS BAI PENI."PHOENIX"	SIRIS SRL	1						
1324	SURCEA NR.11	BENANINO SRL	1						
1325	SURCEA NR.12	ECAR SRL	1						
1326	SURCEA NR.120	SCOALA CU CLASA I-VIII NR.1 ZABALA	1						
1327	SURCEA NR.181	ECAR SRL	1						
1328	SURCEA NR.2	AGROVEZOO SRL	1						
1329	SURCEA NR.F.N.	BENANINO SRL	1						
1330	TALISOARA 131 DN	DELNEY EXPORT IMPORT SRL			1				
1331	TALISOARA NR.150	COMERT FEMA SRL	1						
1332	TALISOARA NR.186	PRES-COM FRUZSO SRL	1						
1333	TALISOARA NR.260	VAS ENIKO INTR. INDIV.	1						
1334	TALISOARA NR.28	KAZO MAGAZIN MIXT SRL	1						
1335	TALISOARA NR.65/A	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	1						
1336	TALISOARA NR.196	SCOALA CU CLAS.I-VIII "BENKO JOZSEF"BRADUT	1						
1337	TAMASFALAU NR.21/A	DDCA ROMANIA SRL			1				
1338	TAMASFALAU NR.236	SCOALA CU CLASA I-VIII NR.1 ZABALA	1						
1339	TAMASFALAU NR.67/A	MYBAR SRL	1						
1340	TELECHIA	SCOALA CU CLAS.I-VIII " BIBO JOZSEF" BRATES	1						
1341	TELECHIA NR.108	J.K.L. IMPERT-EXPORT SRL			1				
1342	TUFALAU	SCOALA CU CLASA I-VIII "BARTHA KAROLY"		1					
1343	TUFALAU CAMINUL CULTUR	PRIMARIA BOROSNEU MARE		1					
1344	TUFALAU NR.90	KEMEN IMPEX SRL		1					
1345	TURIA NR.272	MINCA SRL	1						
1346	TURIA NR.298	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
1347	TURIA NR.3	PRODUCTIE DARAGUS SRL	1						
1348	TURIA NR.317	PROD.TRANS.COMERT SI SERVICII ETPIM SRL	1						
1349	TURIA NR.7	SC TRIMEX SERVICII SRL	1						
1350	TURIA NR.82	GABYL SRL	1						
1351	TURIA NR.833	SCOALA CU CLAS.I-VIII " KICSI ANTAL" TURIA	7						
1352	TURIA NR.835	COMUNA TURIA	2						1
1353	TURIA NR.85	BENZ-MAR SRL	1						
1354	TURIA NR.85	KATEX SERV SRL	2						
1355	VALCELE U.M.01493	MINISTERUL APARARII PRIN U.M.01895 BUC.							1
1356	VALCELE (CARTIER ROM)	COMUNA VALCELE							2
1357	VALCELE CANTON	AGENT, NAT.DE INBUN.FUNCIARE-FIL.DE INBUN.FUNCI.ANIF RA. UNIT.ADMINISTRATIV.COV.							1
1358	VALCELE NR.106	GONZO SRL	1						
1359	VALCELE NR.147	COMUNA VALCELE				1			
1360	VALCELE NR.198	METORET SERV SRL		1					
1361	VALCELE NR.19A	TAVI-COM SRL	2						
1362	VALCELE NR.216	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA	1						
1363	VALCELE NR.217	LAUTARU SAROLTA ANNA INTR.INDIV.	1						
1364	VALCELE NR.225A	ROMATLAS SRL	1						
1365	VALCELE NR.245/A	MON-AMI PRODUCTIE SRL			1				
1366	VALCELE NR.254	DOUA VIOREL COMERT SRL		1					
1367	VALCELE str.BAIL nr.203	WEGA INVEST SRL	1						
1368	VALCELE str.PRINCIPALA nr	CENTR. DE PAT.NEURO MUSC."DR.RADU HOREA"						2	
1369	VALEA CRISULUI	SC VALDEK IMPEX SRL							1
1370	VALEA CRISULUI	WINDOORS SRL						1	

1371	VALEA CRISULUI	PROD.COM. DALIA SRL			1				
1372	VALEA CRISULUI NR.423	BENDE SRL	1						
1373	VALEA CRISULUI NR.11/B	ELISA SRL	1						
1374	VALEA CRISULUI NR.137	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)		1					
1375	VALEA CRISULUI NR.138	COOP CONSUM	1						
1376	VALEA CRISULUI NR.138	PREST.SERV.SI COM."SIGNAL" SRL	1						
1377	VALEA CRISULUI NR.154	SCOALA CU CLAS.I-VIII " KALNOKI LUDMILLA"VALEA CRISULUI			1				
1378	VALEA CRISULUI NR.175	KRASNER SERVICII SRL	1						
1379	VALEA CRISULUI NR.2252/3	INTER-SATI-ROM SRL	1						
1380	VALEA CRISULUI NR.292	EXPERT CAFE SRL							1
1381	VALEA CRISULUI NR.335	ABE SRL		1					
1382	VALEA CRISULUI NR.336	REXANT SRL	1						
1383	VALEA CRISULUI NR.385	PREST.SERV.SI COM."SIGNAL" SRL	1						
1384	VALEA CRISULUI NR.460	IMAGE DESIGN SERL	1						
1385	VALEA CRISULUI NR.461	SARUHAN SI DANI TEA SRL				1			
1386	VALEA CRISULUI NR.461	TEAMAKER SRL				1			
1387	VALEA CRISULUI NR.6	MARI CAR-ROMA SRL	2						
1388	VALEA DOBARLAULUI NR.80	CIPRI COM SRL		1					
1389	VALEA DOBARLAULUI NR.90	AVPS "CERBUL"BICFALAU		1					
1390	VALEA MARE NR.310	SCOALA CU CLASELE I-VIII "MIHAI EMINESCU "VALEA MARE	1						
1391	VALEA MARE NR.319	COMUNA VALEA MARE	1						
1392	VALEA MARE NR.31A	DARIUS SRL		1					
1393	VALEA MARE NR.98	CORIMAGIC SRL	1						
1394	VALEA MARE STR.BRANISTI	BOBES MARIA INTR.IND.	1						
1395	VALEA MARE STR.PRINCIPALA	ELG COMERT MIXT SRL		1					
1396	VALEA SEACA NR.260/A	ADMIRA COM SRL	1						
1397	VALEA SEACA NR.268/A	MORARIT SI PANIFICATIE LIKACS COMPANY SRL	1						
1398	VALEA ZALANULUI	ECOLOGIC TRANSILVANIA SRL			1				
1399	VARGHIS NR.105	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)		1					
1400	VARGHIS NR.168	C.S.I. CARPATIAN SPORTTOURISM & INVESTMENT S.A.	1						
1401	VARGHIS NR.560/A	BEN - HUSOK SRL	1						
1402	VARGHISULUI CHEIE	ASOC.SPEO-TURISTICA SI PROT.NATURII "LUMEA PIERDUTA"							2
1403	ZABALA EXPRES ROMPETROL	ROMPETROL DOWNSTREAM SRL	1						
1404	ZABALA ZONA "CSIPKES"	MULTIKER SRL	1						
1405	ZABALA NR.412	PRODUCTIE SI COMERT BURNICHI SRL			1				
1406	ZABALA NR.437	ZABOLA ESTATE HOLDING SRL			6				
1407	ZABALA NR.47	DE PROD.SI COMERT.HAGIU FOREST IMP.EXP.SRL			1				
1408	ZABALA NR.477/A	IMPORT EXPORT NOEMI SRL	1						
1409	ZABALA NR.480	PRODUCTIE LION SRL	1						
1410	ZABALA NR.773	AUTO-COV SRL	1						
1411	ZABALA NR.773/B	ROMION AGRI & CO SRL			2				
1412	ZABALA NR.773E	FIRE ENERGY SRL	1						
1413	ZABALA NR.774	ALIMENTATIE PUBLICA BIOSTRAUSS SRL	1						
1414	ZABALA NR.796	GABI-PEK SRL	1						
1415	ZABALA NR.798	SCOALA CU CLASA I-VIII NR.1 ZABALA	4						
1416	ZABALA NR.802	BEDE SRL	1						
1417	ZABALA NR.803	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)		1					
1418	ZABALA NR.806/A	COMERT CALIPSO SRL	1						
1419	ZABALA NR.828	SOC.COOP.CONSUMCOOP ZABALA	1						
1420	ZABALA NR.829	COMUNA ZABALA			1				
1421	ZABALA NR.849/B	SOLOMON IMPEX SRL	1						
1422	ZABALA NR.910	SCOALA CU CLASA I-VIII NR.1 ZABALA	1						
1423	ZABALA NR.968	FERCOM SRL	1						
1424	ZAGON NR.103	SCOALA CU CLAS.I-VIII "MIKES KELEMEN "ZAGON					1		
1425	ZAGON NR.105	KOZMA Z. ZOLTAN-MEDIC DENTIST	1						
1426	ZAGON NR.1067	FORTZA CONSTRUCT SRL	1						
1427	ZAGON NR.114	COMUNA ZAGON	4						
1428	ZAGON NR.117	DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CENTR (COMP.NAT.A POSTA ROMA)		1					
1429	ZAGON NR.117	YKE & GABY PRODCOM SRL	1						
1430	ZAGON NR.121	AKHO SRL	1						
1431	ZAGON NR.138	JOLY - JOC SRL	1						
1432	ZAGON NR.1403	MARGAVASI SRL	1						
1433	ZAGON NR.1439	DEAK SZERENA INTR.IND.	1						
1434	ZAGON NR.1446	KISS ERNO INTR.FAM.(PROD.SERV. FILDES SRL)	1						
1435	ZAGON NR.289	RADULY IREN INTREPRINDERE FAM.	1						
1436	ZAGON NR.399	FOLDES ERZSEBET INTR.FAM.	1						
1437	ZAGON NR.467	SCOALA CU CLAS.I-VIII "MIKES KELEMEN "ZAGON					1		
1438	ZAGON NR.468	DAMATI SRL	1						
1439	ZAGON NR.471	CSOMA 2008 SRL	1						
1440	ZAGON NR.472	LUKACS & MANDEL EXP.-IMP.SRL	1						
1441	ZAGON NR.499	BAGOLY IOANA VERONICA INTR.FAM.	1						
1442	ZAGON NR.530	CASA VERDE SRL	1						
1443	ZAGON NR.625	SC ADIVIO SRL	1						
1444	ZAGON NR.66	RELEV SRL	1						
1445	ZAGON NR.673	SC DANUT SRL	1						
1446	ZAGON NR.827/A	SC ADIVIO SRL			1				
1447	ZAGON NR.9	JUCI-CSARDA SRL	1						
1448	ZAGON NR.909	PETREBUS PRODUCTIE SRL	1						
1449	ZAGON NR.924	SCOALA CU CLAS.I-VIII "MIKES KELEMEN "ZAGON					1		
1450	ZAGON NR.927	SASU VIORICA INTR.IND.	1						
1451	ZAGON NR.927	CRETU S. GABRIELA INTR.INDIV.	1						
1452	ZAGON NR.966	SC MIKLOS SRL			1				
1453	ZAGON NR.97	MARZSO SRL	1						
1454	ZAGON NR.97	FEKETE ANGYAL SRL	1						
1455	ZAGON NR.999	VERA-COM SRL	1						
1456	ZALAN NR.128	SCOALA CU CLASA I-VIII "HENTER KAROLY" BODOC		1					
1457	ZOLTAN	SCOALA CU CLASA I-VIII "GATA JANOS"	1						
1458	ZOLTAN (ETFALAU) NR.93	SOCIETATE COOPERATIVA CONSUMCOOP BODOC		1					
1459	ZOLTAN (ETFALVA)str.PRINCIPALA	AGROBIO PROD.SERV.SI COMERT SRL	1						
1460	ZOLTAN str.PRINCIPALA NR.	VERES J.ENIKO P.F.AUTORIZATA	1						
1461	ZOLTAN str.PRINCIPALA NR.	SERA MAGDOLNA INTR.FAMI.	1						
1462	ZONA KM 4 SPRE VALCELE	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE							2

1463	ZONA TEREN MOTO-CROS	PRIMARIA MUNICIPALA SF.GHEORGHE								1	
1464	ARIUSD NR.195	PESCARIA ANA SRL		1							
	TOTAL		641	334	312	137	20	268	108	40	

Formular cod: F-7.5.1-29, rev. 2.

26.11.2012. TI/CM

Anexa nr. 30. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
e a localităților "ECO SEPSI"

LISTA AGENȚILOR ECONOMICI ȘI INSTITUȚIILOR PUBLICE NEDOTATE CU RECIPIENȚI ȘI A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI

NR. CRT.	PUNCT DE LUCRU	NUMELE UTILIZATORULUI	METRU.C MC.
1	AITA MARE NR.193	ZSOSA SRL	0,5
2	AITA MEDIE NR.93	TEUSTSCH ERIK INTR. FAM	0,5
3	AITA SEACA NR.180	SCOALA CU CLASELE I-VIII " BENEDEK ELEK" BATANII MARI	1,25
4	ARACI NR.123	NAIRIC TRADE SRL	0,1
5	ARACI NR.196	GLAJAR IONICA INTR.FAM.	0,4
6	ARACI NR.421/A	MED-FAM. DR. ANTOHI	0,1
7	ARACI NR.421/A	IRIS FARMACIE COM.SER.SRL	0,1
8	ARACI NR.434	CLARMIDRED SRL	0,1
9	ARCUS	TRANS KURIER SRL	0,4
10	ARCUS NR.85	ASOCIATIA FERENCES NOVEREK	0,5
11	ARIUSD NR.F.N.	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ROMULUS CIOFLEC "ARACI	0,25
12	BATANII MARI NR.95	SCOALA CU CLASELE I-VIII " BENEDEK ELEK" BATANII MARI	2
13	BATANII MICI NR.170	SCOALA CU CLASELE I-VIII " BENEDEK ELEK" BATANII MARI	0,75
14	BATANII MICI NR.227	SCOALA CU CLASELE I-VIII " BENEDEK ELEK" BATANII MARI	0,25
15	BELIN NR.272	COMPOSESORATUL BELIN	0,4
16	BELIN NR.272	V.K. VAJDA SRL	0,4
17	BELIN NR.F.N.	ATTBEEF SRL	0,5
18	BIXAD NR.35	JON-LEV SRL	0,4
19	BRADUT NR.123	ATI MOTOR SRL	0,4
20	BRADUT NR.171	COMUNA BRADUT	0,5
21	BRADUT NR.1E	PROD.COM.TURISM CONECTIC SRL	0,4
22	BRADUT NR.215	FITATRANS SRL	0,4
23	BRADUT NR.310	BEDO BERTA INTR.FAM.	0,4
24	CASINUL MIC	SCOALA CU CLAS.I-VIII "APOR ISTVAN" SANZIENI	0,25
25	COMANDAU NR.80/P	ALBA CA ZAPADA SRL	0,4
26	COMANDAU NR.84,AP.4	BASCA SRL	0,4
27	COMANDAU NR.84,AP.4	BENEDICO SRL	0,4
28	DOBOSENI NR.151	MAGAZINUL BALANTA SRL	0,5
29	FILIA NR.207	VARGA GEZA INTRAPRINDERE INDIV.	0,5
30	FILIA NR.306	GAZDABOLT-IG IMPEX SRL	1
31	FILIA NR.373/B	BIO THERM PROD SRL	0,5
32	FILIA ZONA KORMOS	ERHAL SRL	1
33	GHELINTA NR.1259	UJSZER SRL	0,5
34	GHELINTA NR.431	TRYK SRL	0,5
35	GHELINTA NR.775	IMPORT EXPORT LAZAR SRL	0,3
36	HAGHIG NR.289	FARMA LINE SRL	0,5
37	HAGHIG str.AUREL VLAICU nr.5	VALSONOM SRL	0,5
38	HAGHIH NR.257	NEFIL COMERT SRL	0,4
39	HATUICA NR.78	COMUNA CATALINA	0,2
40	IARAS NR.130	BODEANU COSTEL MIRCEA INTR.FAM.	0,4
41	ILIENI NR.105	PROD.COM.MOLKER SRL	0,5
42	ILIENI STR.MORII nr.205/A	KOBAK SRL	0,5
43	IMENI NR.81	COMUNA CATALINA	0,2
44	MALNAS BAI CAMIN CULTURAL	COMUNA MALNAS	0,25
45	MALNAS CAMIN CULTURAL	COMUNA MALNAS	0,25
46	MARCUSA NR.193	COMUNA CATALINA	0,2
47	MARTINENI NR.71	COMUNA CATALINA	0,2
48	MOACSA NR.221	FARMACIA HYGEA SRL	0,5
49	OZUN NR.101	IUCRIS IMPEX SRL	0,5
50	OZUN NR.101,BL.5	CSIGA EXPOR-IMPORT SRL	0,4
51	OZUN NR.609	KOZMIX SRL	0,4
52	OZUN STR.GABOR ARON NR.101	ZAJZON ZOLTAN A.F.	0,4
53	OZUN STR.GABOR ARON NR.101	FAZAKAS GIZELLA P.F.	0,4
54	OZUN STR.GABOR ARON NR.101,BL.1/P	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	0,4
55	OZUN str.GABOR ARON NR.101,BL.2/A/2	BEDA ROBERT INTR.INDIV.	0,2
56	OZUN STR.GABOR ARON NR.101,BL.3/2	SKOPIO SRL	0,4
57	OZUN STR.GABOR ARON NR.101,BL.8/B	KOZMIX SRL	0,4
58	PADURENI NR.120	TORPIKE COM SRL	0,4
59	PAPAUTI NR.15/A	ENIRA PROD COM SRL	0,5
60	PAPAUTI NR.2	SCOALA CU CLAS.I-VIII PAPAUTI	0,5
61	PAPAUTI NR.237	MARZSO SRL	0,15
62	PAPAUTI NR.43	SCOALA CU CLAS.I-VIII PAPAUTI	0,5
63	PAPAUTI NR.499	BEGY IMPEX SRL	0,4
64	PETRICENI	SCOALA CU CLAS.I-VIII "APOR ISTVAN" SANZIENI	0,25
65	PETRICENI NR.139	CSALOKA SRL	0,2
66	POIAN NR.128	CASINO COMERT SRL	1
67	POIAN NR.168	CASINO COMERT SRL	1
68	POIAN NR.17B	KOL KING PRODUCTIE SRL	0,4
69	SANZIEN BL.1,AP.PARTER	KOL KING PRODUCTIE SRL	0,4
70	SANZIENI	SCOALA CU CLAS.I-VIII "APOR ISTVAN" SANZIENI	0,25
71	SANZIENI NR.1008	BIEK SRL	0,2
72	SANZIENI NR.355,BL.1	ORION SRL	0,25
73	SANZIENI NR.394	CASINO COMERT SRL	0,2
74	SANZIENI NR.625	KOVACS EI INTR.FAM.	0,4
75	SANZIENI NR.635	CSILLAG PERKO SRL	0,5
76	SANZIENI NR.644	GYU-SZI COM SRL	0,5
77	SANZIENI NR.90	IRENE SRL	0,4
78	str.1 DECEMBRIE 1918 BL.15/I	SERIOUS BET SRL	0,4
79	str.1 DECEMBRIE 1918 BL.43/B	KOVILGA IMPEX EXPORT SRL	1
80	str.1 DECEMBRIE BL.15/G	SOC.COOP.MESTERSUGARESC SICOMCOOP	0,4
81	str.1 DECEMBRIE	EXCOM SRL	0,3
82	str.1 DECEMBRIE	IMPEX A.M.K. SRL	0,5
83	str.1 DECEMBRIE 1918 FN.	PACURAR M. BEATA INTR.INDIV.	0,5

84	str.1DECEMBRIE 1918 NR.18	BORTIB SRL	0,5
85	str.1DECEMBRIE 1918 NR.18/J	STEKBAUER CSILLA PERS.FIZ.AUT.	0,4
86	str.1DECEMBRIE 1918 NR.5	FEKETE BARNÁ ATTILA INTR.IND.	0,3
87	str.1DECEMBRIE 1918 NR.8	NATUR ISLAND SRL	0,4
88	str.1DECEMBRIE 1918 NR.8	FLAND-IMPEX SRL	0,4
89	str.1DECEMBRIE BL.1/D/3	MURGU ANGELA PERS.FIZ.	0,4
90	str.1DECEMBRIE BL.12/G	EUROINS ROM.ASIG.REASIG. SA	0,4
91	str.1DECEMBRIE BL.15/D	SMARALD SRL	0,5
92	str.1DECEMBRIE BL.15/E	ROMADA SRL	0,5
93	str.1DECEMBRIE BL.44/P	TAMASI SAROLTA PERS.FIZICA	0,5
94	str.1DECEMBRIE NR.18,BL.18/J/P	ESTICO SRL	0,4
95	str.1DECEMBRIE nr.44/A	PROD.COM.ADISIN SRL	0,4
96	str.1DECEMBRIE 1918 BL.12/B	SOLYMOSI BLANKA INTR.IND.	0,5
97	str.1DECEMBRIE 1918 BL.12/F/3	SECOND SOURCE SRL	0,25
98	str.1DECEMBRIE 1918 BL.12/K/1	BOJNAR JUDIT INTR. INDIV.	0,5
99	str.1DECEMBRIE 1918 BL.15/D	MAGIC ART SRL	0,5
100	str.1DECEMBRIE 1918 BL.15/H/XVI	FARMAVET SA	0,5
101	str.1DECEMBRIE 1918 BL.6/A/1	CAN HARPUT SRL	0,5
102	str.1DECEMBRIE 1918 NR.137	RAIFFEISEN BANK SA	0,5
103	str.1DECEMBRIE 1918 NR.17	BUJDOSO ILDIKO INTR.IND.	0,4
104	str.1DECEMBRIE 1918 NR.18	GENERALI ROMANIA ASIGURARE REASIG (GENERALI AIGURAF	0,5
105	str.1DECEMBRIE 1918 NR.7	VOLKSBANK ROMANIA SA BUCURESTI	0,5
106	str.1DECEMBRIE BL.1,SC.F,AP.3	MAJOS EVA P.F. AUTORIZAT	0,1
107	str.1DECEMBRIE BL.1,SC.G,AP.3	SERA GRUP SRL	0,5
108	str.1DECEMBRIE BL.1/B/1	KATA DENT SRL	0,4
109	str.1DECEMBRIE BL.12,SC.C	XING WANG DESIGN SRL	0,5
110	Str.1DECEMBRIE BL.12/3/1	X- CONSULT AGENT DE ASIGURARE SRL	0,4
111	str.1DECEMBRIE BL.12/D	MPT-DOINTA SRL	0,5
112	str.1DECEMBRIE BL.12/G/4	PRODUCTIE GEEND SRL	0,4
113	str.1DECEMBRIE BL.12/J/3	BIRSAN VERONICA INTR.IND.	0,5
114	str.1DECEMBRIE BL.12/K	DANADRISEKART SRL	0,4
115	str.1DECEMBRIE BL.12/K/1	BOJNAR JUDIT INTR. INDIV.	0,5
116	str.1DECEMBRIE BL.12/L/1	VARZA LASZLO INTR.IND.	0,4
117	str.1DECEMBRIE BL.15	CASALCO SA	1
118	str.1DECEMBRIE BL.15	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
119	str.1DECEMBRIE BL.15	SC UNIVERSAL-PARADIS SRL	0,4
120	str.1DECEMBRIE BL.15	ATAPLAST IMPEX SRL	0,5
121	str.1DECEMBRIE BL.15/D/23	BOKOR ENIKO INTR.IND.	0,4
122	str.1DECEMBRIE BL.15/F	SHO - MOB DESIGN SRL	0,5
123	str.1DECEMBRIE BL.15/F	PREST. SERV. BEMAR SRL	0,4
124	str.1DECEMBRIE BL.15/H	MOTOLUX SRL	0,4
125	str.1DECEMBRIE BL.15/H	PANDER SRL	0,4
126	str.1DECEMBRIE BL.15/I	PALLO MARIA PERS.FIZ.AUT.	0,4
127	str.1DECEMBRIE BL.15/I/P	BHD CONCEPT SRL	0,7
128	str.1DECEMBRIE BL.15G	CASA DE ECONOMII SI CONSEMNAIUNI CEC SA	1,2
129	str.1DECEMBRIE BL.18	FITNESS FIRST SRL	0,4
130	str.1DECEMBRIE BL.18,SC.J	PRODCOM-ARELIM SRL	0,5
131	str.1DECEMBRIE BL.18/E	BANCA TRANSILVANIA	1
132	str.1DECEMBRIE BL.18/H/PARTER	MARUTA ENIKO INTR.INDIV.	0,4
133	str.1DECEMBRIE BL.18/H/PARTER	BORBELY S. EDWARD INTR. IND.	0,4
134	str.1DECEMBRIE BL.18/I/PARTER	SIMON Z.ZOLTAN INTREP.INDIV	0,4
135	str.1DECEMBRIE BL.18/I/PARTER	KEREKES ITA PERS.FIZ.AUT.	0,4
136	str.1DECEMBRIE BL.18/JB/P	BANCA ROMANEASCA SA	0,5
137	str.1DECEMBRIE BL.4/F/1	CHITA ANNA PERS.FIZ.	0,4
138	str.1DECEMBRIE BL.44	EURO-USA SRL	0,7
139	str.1DECEMBRIE intersectia JOZSEF BEM	FOTO EXPRES SRL	0,4
140	str.1DECEMBRIE NR.1,BL.1/F/1	MOTO & BIKE SRL	0,5
141	str.1DECEMBRIE NR.10	CAPITALY TAXI SRL	0,4
142	str.1DECEMBRIE NR.10A	NAFET SERVICE SRL	1
143	str.1DECEMBRIE NR.12	PROD.SI COM.TAM-LA SRL	1,7
144	str.1DECEMBRIE NR.12/D/4	FARMACIA SALVIA SRL	0,6
145	str.1DECEMBRIE NR.15/E	THOMAS SRL	0,4
146	str.1DECEMBRIE NR.15/P	FARMACEUTICA HIPOCRATE SRL	1
147	str.1DECEMBRIE NR.17,AP.2	STEF & KING COM SRL	0,5
148	str.1DECEMBRIE NR.18	PROD.COM.ADISIN SRL	1
149	str.1DECEMBRIE NR.18	PRO INFO SRL	1
150	str.1DECEMBRIE NR.18/I	SC FEDERAL COOP	0,6
151	str.1DECEMBRIE NR.25	PROFITON SRL	0,4
152	str.1DECEMBRIE NR.3	OLTASFALT SRL	0,4
153	str.1DECEMBRIE NR.3 ,BL.15/H	DETKING SRL	0,5
154	str.1DECEMBRIE NR.36	PROD.COM.CONNIE SRL	0,8
155	str.1DECEMBRIE NR.4	BVB GAME SRL	1
156	str.1DECEMBRIE NR.42	SZEKELY EDMOND PERS.FIZ.AUT.	0,4
157	str.1DECEMBRIE NR.49	COROGA - RGV SRL	0,4
158	str.1DECEMBRIE NR.5	TOTAL PROIECT SRL	0,5
159	str.1DECEMBRIE NR.5	CASA DE EDITURA VIATA SI SANATATII	0,4
160	str.1DECEMBRIE NR.5,AP.1	SHIVA 08 SRL	0,5
161	str.1DECEMBRIE NR.51	FINNA ARPAD PERS FIZ.AUT.	0,4
162	str.1DECEMBRIE NR.53	BUJDOSO ILDIKO INTR.IND.	0,4
163	str.1DECEMBRIE NR.67	PROD.COM.STELLA SRL	1
164	str.1DECEMBRIE NR.67/II.	PRESTIGE SRL	1,2
165	str.1DECEMBRIE NR.74	BANCA COMERCIALA ROMANA	0,5
166	str.1DECEMBRIE NR.9	OTP BANK ROMANIA	0,5
167	str.ANDREI SAGUNA NR.17,BL.18/C/1-2	PROD.SERV.SI COM.INTEGRAL SRL	0,4
168	str.ARANY JANOS NR.10	PRODUCTIE SI COMERT "ECHO GOLDEN" SRL	0,4
169	str.ARANY JANOS NR.2	SERVICII IONTEH SRL	0,4
170	str.AVANTULUI NR.2	ERVIN IMPEX SRL	0,5
171	str.AVANTULUI NR.2,BL.23/B/4	PROD.COM.MOLKER SRL	0,5
172	str.AVANTULUI NR.6,BL.21/A/2	PROD.PREST.SERV.COMERT JUTTI SRL	0,5
173	str.BANKI DONAT NR.11	PAL I. GYULA INTR.IND.	0,4
174	str.BANKI DONAT NR.11	SERVICII ROZMARI SRL	0,4
175	str.BANKI DONAT NR.13	MUSTAFA A. ENVER PERS FAM.AUT.	0,4

176	str.BANKI DONAT NR.19	BUJDOSO ILDIKO INTR.IND.	0,4
177	str.BANKI DONAT NR.29	MOLNAR ISTVAN SOC.IN NUME COLECTIV	0,4
178	str.BANKI DONAT NR.29	PROD.COM.STELLA SRL	0,5
179	str.BANKI DONAT NR.29	M-Z PRODUCTIE SRL	1
180	str.BANKI DONAT NR.35	BIR.EX.JUD.MATHE PETER IOSIF	0,4
181	str.BANKI DONAT NR.43	FEROMET SRL	0,5
182	str.BANKI DONAT NR.7	HERBARIA SRL	0,4
183	str.BENEDEK ELEK BL.7/B/2	HEUREKA SRL	0,4
184	str.BENEDEK ELEK NR.1	PROD.COM PLUS SRL	0,5
185	str.BENEDEK ELEK NR.12	PROD.COM. KOVAMAT SRL	3,4
186	str.BENEDEK ELEK NR.2	FARMACIA PRO SANA	2,5
187	str.BENEDEK ELEK NR.2	PRESTIGE SRL	1
188	str.BERZEI NR.19 visavi	FLORATID SRL	0,4
189	str.BOLYAI JANOS NR.14	ESKIMO COM.SRL	0,4
190	str.BRAZILOR NR.1	MASE PLASTICE "TON" SRL	0,4
191	str.CAMINULUI BL.34	CZOMETKOV SRL	0,5
192	str.CAMINULUI BL.34/A/P	PROD SERV "METAL-SERVICE" SRL	0,4
193	str.CAMINULUI NR.34	Z & M SUCCES SRL	0,5
194	str.CAMINULUI NR.7, BL.34/B	KISS E. M. ASOC.FAM.	0,5
195	str.CAMINULUI NR.7, BL.34/C/P	MIRNA SRL	1
196	str.CAMINULUI NR.9, BL.27, AP.2-3	BOJTE ANA INTREP. INDIV.	0,5
197	str.CIUCULUI NR.1	S.I.E.P.C.O.F.A.R. SA	0,5
198	str.CIUCULUI NR.21	LAMACARP TEX SRL	0,4
199	str.CIUCULUI NR.25 AP.III	TOROK ANDOR ANTAL INTR.INDIV.	0,4
200	str.CIUCULUI NR.6	KADAR KLARA BRIGITTA INTR. INDIV.	0,4
201	str.CIUCULUI NR.11	KOLLO MAGDOLNA PERSOANA FIZ.AUT.	0,4
202	str.CIUCULUI NR.111	TERMIC PRODUCTIE SRL	0,4
203	str.CIUCULUI NR.15	REKADA REFF SRL	0,5
204	str.CIUCULUI NR.21	SZASZ DEZSO PERS.FIZ.	0,3
205	str.CIUCULUI NR.25, AP.3	VARGA ZSUZSANA INTR.IND.	0,4
206	str.CIUCULUI NR.30	IMPEX A.M.K. SRL	0,5
207	str.CIUCULUI NR.42	SERVICII "MONDEO" SRL	0,5
208	str.CIUCULUI NR.55	KINGASAB SRL	0,5
209	str.CIUCULUI NR.57	TAMAS & CO SRL	0,4
210	str.GRIGORE BALAN NR.18L/parter	VATZ IMPEX SRL	1
211	str.CONSTRUCTORILOR NR.5	ARNOLD SRL	0,4
212	str.CONSTRUCTORILOR NR.7	FEEDBACK SRL	0,4
213	str.CRANGULUI	ND MARKET SRL	0,4
214	str.CRANGULUI NR.15, BL.20/C/3	PROD.PREST.SERV."AXON" SRL	0,5
215	str.CRANGULUI BL.39/A/1	TWIN IMPEX SRL	0,2
216	str.CRANGULUI NR.11, BL.13/C/2	HORVATH SERVICE SRL	0,5
217	str.CRANGULUI NR.12, BL.9/C/1	SZOCs MARIA P.F.A.	0,4
218	str.CRANGULUI NR.15, BL.20/B/1	MERIDENI SRL	0,4
219	str.CRANGULUI NR.17, BL.14/C/3	DEMITEK SRL	0,5
220	str.CRANGULUI NR.17, BL.14/C/3	TORBAR SRL	0,5
221	str.CRANGULUI NR.24, BL.25/1	GLOBINFO SRL	0,7
222	str.CRANGULUI NR.29, BL.35/A/1	PROD-COM PLUS SRL	0,5
223	str.CRANGULUI NR.3, BL.10, SC.B, AP.10	KARACSONY KALMAN PERS.FIZ.	0,4
224	str.CRANGULUI NR.13, BL.21/B/1	EDITURA TARS SRL	0,4
225	str.CSASZAR BALINT BL.14/A/3	SUNSOLI SRL	0,4
226	str.CSASZAR BALINT NR.1, BL.14/D/2	TRIBEL GYONGYVER PERS.FIZ.AUT.	0,5
227	str.CSASZAR BALINT NR.1, BL.14/D/4	FARMA LINE SRL	0,5
228	str.CSASZAR BALINT NR.10	NEMETH GYONGYVER PERS.FIZ.	1
229	str.CSASZAR BALINT NR.12	PROD.COM."RUBIN" SRL	0,5
230	str.CSASZAR BALINT NR.12	MEDICINA INTERNA DR.IVACSONY	0,4
231	str.CSASZAR BALINT NR.12/B	PRELUCRAREA LINEI "ABATEX" SRL	0,5
232	str.DALIEI NR.1, BL.12/F/12-13	DIRECTIA ASISTENTA COMUNITARA	1
233	str.DALIEI NR.2, BL.44/C/3	BALAZS VIORICA INTR.IND.	0,5
234	str.DALIEI NR.2, BL.44/D/3	BEST BIOTICA SRL	0,5
235	str.DALIEI NR.2BL.44/B/1	COSYS COMPUTER SYSTEM SRL	0,5
236	str.DALIEI NR.2BL.44/B/1	PROD.COM.SERV."COMPUTREND" SRL	0,5
237	str.DALIEI NR.3, BL.37/D/3	COMERT "ELINA" SRL	0,5
238	str.DALIEI NR.4, BL.43/B/2	PROFIROIU SRL	0,4
239	str.DEALULUI NR.15, BL.27/9	ELMO SRL	0,4
240	str.DEALULUI NR.3	SC DOMHUN SRL (COMERT DIOS)	0,4
241	str.DEALULUI-VASILE GOLDIS	OZIRIS SRL	0,4
242	str.FABRICII NR.1, AP.1	KARLO ROBERTO TRADE COM	0,4
243	str.FABRICII NR.51, BL.30/A/2	MARK COMTRANS SRL	0,4
244	str.FANULUI NR.4, AP.2	SANDOR KATALIN PERS. FIZ. AUT.	0,4
245	str.GABOR ARON NR.	BIROUL ROMAN DE METROLOGIE LEGALA	0,5
246	str.GABOR ARON NR.1	INSP.TER.DE REGIM.SILVIC.SI DE VANAT BV.	1,5
247	str.GABOR ARON NR.1	GALERIA E & K SRL	0,5
248	str.GABOR ARON NR.1	COMIS. REGION. PROTECTIA CONSUM. REG. CENTR. BV(COMI	0,8
249	str.GABOR ARON NR.1	INSTAL-ALL SRL	0,5
250	str.GABOR ARON NR.10, BL.18/C	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
251	str.GABOR ARON NR.10/A	BANCA COOPERATISTA EUROCOOP SF.GHEOR.	0,5
252	str.GABOR ARON NR.17	BENEDEK & PALL SOC.IN COL.	0,4
253	str.GABOR ARON NR.2, BL.2/G	ERVIN IMPEX SRL	0,5
254	str.GABOR ARON NR.20, BL.28/1	HOLLIK ILIANA PERSOANA FIZICA	0,4
255	str.GABOR ARON NR.8, PARTER, SC.A	MEOTIS SRL	0,5
256	str.GARI NR.2	PROD.SI COM.TAM-LA SRL	2
257	str.GARII	ZAMACO IMPEX SRL	0,4
258	str.GARII NR.2	NARANCS SRL	0,5
259	str.GARII NR.2	MER ALIMENTPROD SRL	1
260	str.GODRI FERENC NR.19, BL.5/A/3	CLEANTECH SRL	0,4
261	str.GODRI FERENC NR.4, AP.4	KOVACS ARON CABINET STOMATOLOGIE	0,5
262	str.GODRI FERENC NR.1	ORANGE ROMANIA S.A.	0,5
263	str.GODRI FERENC NR.1	CRISTINE OPTIC SRL	0,4
264	str.GODRI FERENC NR.1, BL.1, AP.4	MILITARU CRISTINA PERS.FIZ.AUT.	0,5
265	str.GODRI FERENC NR.10	CSABACOMPUTER SRL	0,4
266	str.GODRI FERENC NR.1AP.2	VODAFONE ROMANIA SA	1,1
267	str.GODRI FERENC NR.2	ASIROM VIENNA INSURANCE GROUP SA	1,5

268	str.GODRI FERENC NR.6,AP.2	HOMMAGE SRL	0,5
269	str.GODRI FERENCZ NR.1/2	NARANCS SRL	0,5
270	str.GRIGORE BALAN	APRIL '91 SRL	1,2
271	str.GRIGORE BALAN BL.	TIMY COMERT SRL	0,4
272	str.GRIGORE BALAN BL.10/D/3	BIOCLINICA SA	0,5
273	str.GRIGORE BALAN BL.15	IMPEX A.M.K. SRL	0,5
274	str.GRIGORE BALAN BL.15/P/2	ARNOLD SRL	0,3
275	str.GRIGORE BALAN BL.18/L	SZEKELY K. KALMAN P.F.A.	0,5
276	str.GRIGORE BALAN BL.21/A/4	GAJDO CSABA PERS.FIZ.AUT.	0,1
277	str.GRIGORE BALAN BL.21/B/1	ERVIN IMPEX SRL	0,2
278	str.GRIGORE BALAN BL.21/B/4	BALINT GYULA INTREPRINDERE INDIV.	0,4
279	str.GRIGORE BALAN BL.23/B/415	ARNOLD SRL	0,3
280	str.GRIGORE BALAN BL.24/C/1	HOMA SRL	0,3
281	str.GRIGORE BALAN BL.30	SMART DEEPA SRL	0,5
282	str.GRIGORE BALAN BL.30	OPTIMOBIL SRL	0,5
283	str.GRIGORE BALAN BL.30/A	J-META-COM SRL	0,4
284	str.GRIGORE BALAN BL.31,SC.C,PARTER	PRODEM COMERT CONSIGNATIE SRL	0,5
285	str.GRIGORE BALAN BL.31/C	HAVANA IMPEX SRL	0,5
286	str.GRIGORE BALAN BL.31/C/PARTER	FENEKI CSABA INTR. INDIV.	0,5
287	str.GRIGORE BALAN BL.33/C/13	SC TORO IMPEX SRL	0,5
288	str.GRIGORE BALAN BL.60/A/1	TRICODENT PRODUCTIE SRL	0,4
289	str.GRIGORE BALAN BL.60/C/1	GOMMA PREST SRL	0,4
290	str.GRIGORE BALAN BL.60/C/3	SÁRBU CARMEN-ALINA INTR.IND.	0,4
291	str.GRIGORE BALAN BL.64/C/1	THIAC AGOTA INTR.IND.	0,4
292	str.GRIGORE BALAN BL.9	FARMA LINE SRL	0,4
293	str.GRIGORE BALAN BL.9/A	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	0,4
294	str.GRIGORE BALAN BL.9/A/XX	PROD.COM.SERV. SAIGON SRL	0,4
295	str.GRIGORE BALAN NR.1,BL.18/K/P	OUTLET CENTER DESIGN SRL	0,5
296	str.GRIGORE BALAN NR.2	SILVER CAR SRL	0,4
297	str.GRIGORE BALAN nr.2/A	SERVICII SI COMERT MAROLT SRL	0,4
298	str.GRIGORE BALAN NR.20,BL.15/P/2	GOOFI MAX SRL	0,4
299	str.GRIGORE BALAN NR.20,BL.15/P/3	MIRA - BELLA SALON SRL	0,5
300	str.GRIGORE BALAN NR.21	SERVICII INFORMATICE INF-COVASNA S.A	0,4
301	str.GRIGORE BALAN NR.21	GEBORE SRL	0,4
302	str.GRIGORE BALAN NR.21	SIMON MARIA INTR.INDIV.	0,4
303	str.GRIGORE BALAN NR.28,BL.64/C/3/P	PROD.COM."PALMA"SRL	0,4
304	str.GRIGORE BALAN NR.3,BL.105	JUIMAR SRL	0,5
305	str.GRIGORE BALAN NR.30	CSEGEZY ANNAMARIA PERS.FIZ.	0,2
306	str.GRIGORE BALAN NR.32,BL.66/B/1	ANTONESCU CRISTINA P.F.	0,4
307	str.GRIGORE BALAN NR.38,BL.10/C	RO-FENSTHERM SRL	0,5
308	str.GRIGORE BALAN NR.39,BL.28/D/1	VIKK - KATY MATYAS SRL	0,4
309	str.GRIGORE BALAN NR.4,BL.60/A/2	ATLAS-TRADE SRL	0,5
310	str.GRIGORE BALAN NR.41,BL.16/B/4	ALMYA SYSTEMS SRL	0,4
311	str.GRIGORE BALAN NR.43,SC.P,AP.75 P	JANKO I. TUNDE INTR.INDIV.	0,4
312	str.GRIGORE BALAN NR.8,BL.27/B/4	GAS SYSTEM COMPANY SRL	0,4
313	str.GRIGORE BALAN NR.9C	KOVLGA IMPEX EXPORT SRL	1
314	str.GRIGORE BALAN BL.16/A/1	LILLAMAL SRL	0,5
315	str.GRIGORE BALAN BL.18/L/PARTER	GEDEON RICHTER FARMACIA SA	0,4
316	str.GRIGORE BALAN BL.27/C/4	PREST.SERV.SI COM."SIGNAL" SRL	0,5
317	str.GRIGORE BALAN BL.3/E/15-16	PENTACAR SERVICII SRL	0,4
318	str.GRIGORE BALAN BL.30/B	MOLNAR ISTVAN SOC.IN NUME COLECTIV	0,4
319	str.GRIGORE BALAN BL.30/B/P	CON-ART SA	0,9
320	str.GRIGORE BALAN BL.31	BALINT EVA PERS.FIZ.	0,4
321	str.GRIGORE BALAN BL.31/B	COSYS COMPUTER SYSTEM SRL	0,8
322	str.GRIGORE BALAN BL.31/B	TM-COLOR SRL	0,4
323	str.GRIGORE BALAN BL.31/B	PROD.COM.SERV."COMPUTREND" SRL	0,5
324	str.GRIGORE BALAN BL.33	OMEXIM EXPORT-IMPORT SRL	1
325	str.GRIGORE BALAN BL.41/A/1	HAJNO COMERT SRL	0,4
326	str.GRIGORE BALAN BL.42/A/P	PROD.COM."BOBO" SRL	0,5
327	str.GRIGORE BALAN BL.52/B	HAJNO COMERT SRL	2
328	str.GRIGORE BALAN BL.66/C/3	FARMACIA SALVIA SRL	0,6
329	str.GRIGORE BALAN BL.9/A/P	TRANSILVANIA-IZ.M. SRL	1
330	str.GRIGORE BALAN NR.10/A/2	VICTOR IMPORT EXPORT SRL	0,5
331	str.GRIGORE BALAN NR.15,SC.L	PROD-COM PLUS SRL	0,5
332	str.GRIGORE BALAN NR.18/A	FEMINA SRL	0,5
333	str.GRIGORE BALAN NR.20, BL.24/B/1	G & O ZONE SRL	0,4
334	str.GRIGORE BALAN NR.21,BL.21/A/1	SERSTILL SRL	0,5
335	str.GRIGORE BALAN NR.28,BL.64/B/1	DRAGHIA RITA PERS. FIZ.	0,4
336	str.GRIGORE BALAN NR.28,BL.64/B/2	UNIC VIRGICOM SRL	0,5
337	str.GRIGORE BALAN NR.30,BL.65/A/1	LITERA IMPEX SRL	0,2
338	str.GRIGORE BALAN NR.30/C/P	PROD.SERV.COM.SAFIRE SRL	0,4
339	str.GRIGORE BALAN NR.31/A	PROD.COM."PALMA"SRL	0,4
340	str.GRIGORE BALAN NR.33/DBL.27/C/4	ATAPLAST IMPEX SRL	0,5
341	str.GRIGORE BALAN NR.34,BL.10/A/2	SZILAGYI ANTONIA - HAJNALKA INTREPRINDERE INDIV.	0,4
342	str.GRIGORE BALAN NR.34,SC.A,AP.3	NORAXA-FRUCT SRL	0,5
343	str.GRIGORE BALAN NR.39,BL.28/D/1	HERBARIA SRL	0,5
344	str.GRIGORE BALAN NR.39,BL.28/E/1	PALU SIMONA DANIELA INTR. IND.	0,4
345	str.GRIGORE BALAN NR.39,BL.28/E/3	HUNIS TRADE SRL	0,5
346	str.GRIGORE BALAN NR.6,BL.42/C/1	FARKAS I.TUNDE INTR.INDIV.	0,4
347	str.GRIGORE BALAN NR.60/B/3-4	T-HOME SRL	0,4
348	str.GRIGORE BALAN NR.8, BL.27/B/1	PRD.PREST.SERV. COM. IMREH SRL	0,5
349	str.GRIGORE BALAN NR.9,	SC ELIT SRL	1
350	str.GROF MIKO IMRE NR.1	MOLNAR ISTVAN SOC.IN NUME COLECTIV	1,5
351	str.GROF MIKO IMRE NR.1	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	0,4
352	str.GROF MIKO IMRE NR.1	BUJDOSO ILDIKO INTR.IND.	0,4
353	str.GROF MIKO IMRE NR.1	SOCIETATEA DE FINANTARE RURALA LAM-IFN SA	0,4
354	str.GROF MIKO IMRE NR.1,BL.1/E/1	SHIFT BOARD SRL	0,5
355	str.GROF MIKO IMRE NR.1,BL.4/B	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
356	str.GROF MIKO IMRE NR.13	NARANCS SRL	0,5
357	str.GROF MIKO IMRE NR.13	PROD.HIMALAYA SRL	2
358	str.GROF MIKO IMRE NR.13	JUMP-START SRL	0,5
359	str.GROF MIKO IMRE NR.13,SC.C,AP.22	ZS & ZS SRL	0,5

360	str.GROF MIKO IMRE NR.2	NARCISUL PRODUCTIE SERVICII SRL	0,4
361	str.GROF MIKO IMRE NR.2	MISTIC SHOES SRL	0,4
362	str.GROF MIKO IMRE NR.2,AP.1/P	TURMALIN SRL	0,4
363	str.GROF MIKO IMRE NR.2,AP.5	HEUREKA SRL	0,4
364	str.GROF MIKO IMRE NR.2,BL.2/2	ALIDOR IOANA STYLE SRL	0,5
365	str.GROF MIKO IMRE NR.2,BL.2/6	FERENCZ LEHEL INTREPRINDERE INDIV.	0,4
366	str.GROF MIKO IMRE NR.4	INCALTAMINTE "PRACTIC" SRL	0,7
367	str.GROF MIKO IMRE NR.4	ATLASSIB SRL	1
368	str.GROF MIKO IMRE NR.4	SC PIETA SRL	0,6
369	str.GROF MIKO IMRE NR.4	ENI IMP.EXP.SRL	0,6
370	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/A/4	EURO-TOPO SRL	0,5
371	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/B/P	S.I.E.P.C.O.F.A.R. SA	0,2
372	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/E/10	K-LAND SRL	0,4
373	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/E/24	ATELIER M SRL	0,1
374	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/E/5	LUXEL SRL	0,4
375	str.GROF MIKO IMRE NR.4,BL.1/E/5	PROD.SERV.SI COM.INTEGRAL SRL	0,4
376	str.GROF MIKO IMRE NR.7	PROD.SI COM.LUXOR SRL	0,5
377	str.GROF MOKO IMRE NR.13	MANU IMP EXP SRL	0,4
378	str.HARNICIEI BL.35	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	2
379	str.HARNICIEI NR.12,BL.31	PROD.SERV.COM."NALI-COM" SRL	0,4
380	str.HARNICIEI NR.12,BL.31	REDOXIM SRL	1
381	str.HARNICIEI BL.31	MEDION IMPEX SRL	1
382	str.HARNICIEI BL.31	BERNAD IMP.EXP.SRL	0,5
383	str.HARNICIEI NR.10	PRESTARI ITACO SRL	0,4
384	str.HARNICIEI NR.10,BL.30/3	BUS IKARO SRL	0,2
385	str.HARNICIEI NR.12,BL.31	GOLDEN GATE IFN SRL	0,5
386	str.HARNICIEI NR.12,BL.31,AP.2	PUIU C. CONSTANTIN INTR. INDIV.	0,5
387	str.HARNICIEI NR.12,BL.31/P	EUROSTEEL SRL	0,5
388	str.HARNICIEI NR.16-18,BL.33-34	KOVACS KING'S ASOCI.FAM.	0,4
389	str.HARNICIEI NR.18,BL.34,ET.P,AP.2	TOTH I. ILONA INTR.IND.	0,4
390	str.HARNICIEI NR.18,BL.34/2	PROD.PREST.COM. ZOEMIA SRL	0,4
391	str.HARNICIEI NR.20,BL.35/1	PAL M. KATALIN PERS.FIZ.	0,4
392	str.HARNICIEI NR.32	LENCOM SRL	2
393	str.HARNICIEI NR.35	PROD.SI COM.TAM-LA SRL	1
394	str.HARNICIEI NR18,BL.34/5	VATZ IMPEX SRL	0,6
395	str.HARNICIEI,NR.22,BL.36	KOVAPROD FARM SRL	0,4
396	str.INFRATIIRI NR.8,BL.4/B/3	BETA PLUS SRL	0,5
397	str.INFRATIRII NR.4,BL.2,AP.4	NORAXA-FRUCT SRL	1
398	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3	ASTRA SA	0,4
399	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/A/3	ND MARKET SRL	0,4
400	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/B/4	FAZAKAS KATALIN PERS.AUTORIZAT	0,2
401	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/D/2	KANDEN PROD SRL	0,5
402	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/F/1	IRMEB SRVICE SRL	0,4
403	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/F/2	MILLENIUM THERM SRL	0,4
404	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/G/2	KOVACS EVA ANDREA PERS.FIZ.	0,4
405	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/G/2	FERENCZ MAGDOLNA PERS.FIZ.	0,2
406	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/H	KANDEN PROD SRL	0,5
407	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/I/3	EXP.CONT."AUDIT-CONT-CONSULT" SRL	0,2
408	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/K	KANDEN PROD SRL	0,4
409	str.JOZEF BEM NR.2,BL.3/K/3	FURCOVICI CRISTINA P.F.	0,4
410	str.JOZEF BEM NR.5,AP.1	GENERAL INVEST SRL	1
411	str.KONSZA SAMU NR.3	OLY COM SRL	0,5
412	str.KONSZA SAMU NR.3	70 KER SRL	0,5
413	str.KONSZA SAMU NR.3	WHITE ADAM SRL	0,4
414	str.KOS KAROLY NR.30,AP.5	PROCONSULT SRL	0,5
415	str.KOS KAROLY NR.40	RULM-INVEST SRL	0,5
416	str.KOS KAROLY NR.49	SZEN-ZOL IMPEX SRL	0,5
417	str.KOS KAROLY NR.52	BOGLARKA SRL	0,4
418	str.KOS KAROLY NR.82	SC CSUTAK ZZI SRL	0,4
419	str.KOSSUTH LAJOS NR.1	BIG ARGO SRL	0,5
420	str.KOSSUTH LAJOS NR.1,BL.2A	GROUPAMA ASIGURARI SA	0,4
421	str.KOSSUTH LAJOS NR.1,BL.2	SC DAVA SRL	0,4
422	str.KOSSUTH LAJOS NR.10	MASTAN E. IULIANA INTR.INDIV.	0,4
423	str.KOSSUTH LAJOS NR.16	INZOLA GROUP SRL	0,4
424	str.KRIZA JANOS AP.XVI	SERIOUS BET SRL	1
425	str.LACRAMIOAREI BL.40/D/1	AUTORITATEA RUTIERA ROMANA	1
426	str.LACRAMIOAREI NR.13,BL.40	FINTA EQUIPAMENT SRL	0,4
427	str.LACRAMIOAREI NR.13,BL.40/D/2	SERVICII SI COMERT MB CONT SRL	0,4
428	str.LACRAMIOAREI NR.16,BL.12/B/1	FAVORIT SA	0,5
429	str.LACRAMIOAREI NR.20,BL.46/A/1	APOR ZSUZSANNA INTR. INDIV.	0,5
430	str.LASZLO FERENCZ. 6B/2	FLOREA & COMP SRL	0,2
431	str.LAZAR MIHALY BL.63/B/4	CAB.STOM.LORINCZ IONELA-MARIA	0,4
432	str.LAZAR MIHALY NR.11	MATYAS ERZSEBET PERS.FIZ.	0,7
433	str.LAZAR MIHALY NR.48	"SERVICII GLASCUTER " SRL	0,4
434	str.LIBERTATII NR.2	DONIA IMPEX SRL	0,4
435	str.LIBERTATII NR.2	VEGYUAN SRL	0,5
436	str.LIBERTATII NR.2	DIOMARZIPAN SRL	0,8
437	str.LIBERTATII NR.2	NATURE FEEL SRL	0,7
438	str.LIBERTATII NR.3	DONIA IMPEX SRL	0,5
439	str.LIBERTATII NR.5	SC CONSTRUCTII COMERT S&Z SRL	0,5
440	str.LIBERTATII NR.7	PRODUCTIE "NASA " SRL	0,4
441	str.LIBERTATII NR.9,BL.9,AP.3	MADEXPORT SRL	0,5
442	str.LILIACULUI NR.2,BL.20/A	TORBAR SRL	0,5
443	str.LUCEAFARULUI NR.7	ADROMATE SRL	0,5
444	str.LUCEAFARULUI NR.9,BL.60/I/12	COSYS COMPUTER SYSTEM SRL	0,5
445	str.LUNCA OLTULUI NR.7	VITACOM SA	0,4
446	str.LUNCA OLTULUI (PIATA RUSILOR)	EMY-COM SRL	0,5
447	str.MIHAI VITEAZUL NR.15	DINDI SRL	6
448	str.MIHAI VITEAZUL NR.2	CASA DE ECONOMII SI CONSEMNAIUNI CEC SA	0,8
449	str.MIHAI VITEAZUL NR.2,BL.3/D	SC UPC ROMANIA SRL	1,4
450	str.MIHAI VITEAZUL NR.3	FARMACIA HYGEA SRL	0,1
451	str.MIKES KELEMEN NR.F.N.	PRODUCTIE COMERT SA-TI SRL	

452	str.MUNCITORILOR NR.1	MISU SRL	0,4
453	str.MUNCITORILOR NR.40/A	PRODUCTIE SASAMISZ SRL	0,5
454	str.MUZELOR NR.1,BL.12/D/1	NEODENTX SRL	0,4
455	str.MUZEULUI NR.2SC.A-B,BL.3,AP.6	MADEXPORT SRL	0,4
456	str.NAGY GYORGY NR.15	TENT NICOLAE PERS. FIZ. AUT.	0,4
457	str.NARCISELOR BL.9/B/3	BIOTON SRL	0,5
458	str.NICOLAE BALCESCU NR.10	COMERT HACO SRL	0,4
459	str.NICOLAE BALCESCU NR.29	IMPORT EXPORT FREZY SRL	0,4
460	str.NICOLAE BALCESCU NR.9	MAYA & MIRADAN SRL	0,4
461	str.NICOLAE BALCESCU NR.9	DEMETER GYULA INTR.INDIV.	0,4
462	str.NICOLAE IORGA BL.10/E	ALIMENT.PUBLICA ELIXIR SRL	2
463	str.NICOLAE IORGA BL.10E/C	ZENA SRL	0,6
464	str.NICOLAE IORGA NR.10/C	CHEMOPRINT SRL	0,4
465	str.NICOLAE IORGA NR.20,BL.34C/C	TRIST COMERT SERVICII SRL	0,3
466	str.NICOLAE IORGA ,BL.5/C/1	GABRY-MAROSVOLGYI MELINDA PERS.FIZ.	0,4
467	str.NICOLAE IORGA ,NR.61,BL.10,SC.E	SWEET-STICK SRL	0,5
468	str.NICOLAE IORGA (GARAJ IMASA)	PADRA TRANS SRL	0,5
469	str.NICOLAE IORGA BL.10,SC.C	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
470	str.NICOLAE IORGA BL.10,SC.E,AP.1	BALINT L. MONIKA P.F.A.	0,4
471	str.NICOLAE IORGA BL.10/A	ARCTIC SA	0,8
472	str.NICOLAE IORGA BL.3,SC.B,AP.3	GOLDEN GATE IFN SRL	0,2
473	str.NICOLAE IORGA NR.1/3	BALINTH ETELKA CAB.MED.IND.	0,2
474	str.NICOLAE IORGA NR.12,BL.22/B/3	PRODUCTIE SY-CO SRL	0,5
475	str.NICOLAE IORGA NR.16,BL.12/C/1	BEKE EMESE P.F.	0,4
476	str.NICOLAE IORGA NR.18,BL.11	SC HARD TRADING & SERVICE SRL	0,5
477	str.NICOLAE IORGA NR.18,BL.11/C/3	AMIRO CONT SRL	0,5
478	str.NICOLAE IORGA NR.18,BL.11/D/1	PROD.SERV. HAMOR SOFT SRL	0,5
479	str.NICOLAE IORGA NR.18/A	VICTOR IMPORT EXPORT SRL	0,5
480	str.NICOLAE IORGA NR.20,BL.34/B/1	KOL KING PRODUCTIE SRL	0,5
481	str.NICOLAE IORGA NR.20,BL.34/C/P	RCS & RDS SA	1,2
482	str.NICOLAE IORGA NR.3,BL.3,AP.3	AUTO PARTNER SRL	0,4
483	str.NICOLAE IORGA NR.F.N.,BL.10/D	CASA DE AJUTOR RECIP."OLT" INST.FIN.NEBAN.	1,3
484	str.NICOLAE IORGA SC.E	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
485	str.NICOLAE IORGA siCRANGULUI NR.F.N.	RALIAL COM SRL	0,5
486	str.NUFERILOR NR.2,BL.11/1	IMPEX A.M.K. SRL	0,5
487	str.OLTULUI NR.6	BY PASS SRL	0,4
488	str.OLTULUI NR.8	GI COMPUTERS SRL	0,4
489	str.OLTULUI NR.8	GRAVO EXPRESS SRL	0,4
490	str.LIBERTATII NR.7,BL.7/A/4	PEDEVAL SRL	0,4
491	str.OZUNULUI NR.2	PREST.SERV. ZAZSO SRL	0,4
492	str.PAIUS DAVID ,BL.44	SOC.COOP.MESTERSUGARESC SICOMCOOP	0,5
493	str.PAIUS DAVID NR.1,BL.53/A/P	PROD.PREST.SERV."ELCHO"SRL	0,8
494	str.PAIUS DAVID NR.1/PARTER	HELL-COM SRL	0,5
495	str.PAIUS DAVID NR.21,BL.50	PRODUCTIE SZERN SRL	1,2
496	str.PAIUS DAVID NR.5	PLASTIPACK SISTEMS SRL	0,5
497	str.PAIUS DAVID NR.51/J	BANDRINO IMPORT EXPORT SRL	1,5
498	str.PAIUS DAVID NR.F.N.	PREST.SERV.TRANS "GERENDI" SRL	0,5
499	str.PESCARILOR BL.30/5	BISZOK KRISTINA IBOLYA INTR. INDIV.	0,5
500	str.PESCARILOR BL.38 AP.2	TEOMAR COM SRL	0,5
501	str.PESCARILOR NR.34	DIR.GEN.DE ASIS.SOCIALA SI PROT.COPIL.	0,8
502	str.PESCARILOR NR.34/B	ASOC.SERV.DE AJUT.MALTEZ IN ROM.FIL SF.GHEORGHE	0,4
503	str.PESCARILOR NR.38 AP.9	STRM.DR.MOCANU	0,3
504	str.PESCARILOR NR.9	DRINKSYSTEM SRL	0,5
505	str.PETOFI SANDOR NR.27	PRETURI PENTRU TINE	0,5
506	str.PRESEI NR.10,BL.1/3	TRANSFARM SRL	0,5
507	str.PRESEI NR.10,BL.1/4	TRANSFARM SRL	0,5
508	str.PRESEI NR.5	SC NOU CAMP SRL	0,8
509	str.PRIETENIEI NR.13,BL.16/A/1	DARIUS SRL	0,4
510	str.PRIETENIEI NR.14,BL.13,AP.4	A.F.NITU I COMERCIANT	0,4
511	str.PRIETENIEI NR.7,BL.3/4	PRESTARI SERV."INTEGRAL " SRL	0,4
512	str.PUSKAS TIVADAR NR.11/A	KIKELET SRL	0,4
513	str.PUSKAS TIVADAR NR.65,BL.17/A/1	BARTOS STEFAN PERS.FIZ.AUT.	0,7
514	str.PUSKAS TIVADAR NR.70,BL.14	SERVICII ATRIUM SRL	0,2
515	str.ROMULUS CIOFLEC ,NR.11/18/A/1	SC TORO IMPEX SRL	0,5
516	str.ROMULUS CIOFLEC BL.20A/B/1-2	PROD.PREST.SERV.COMERT JUTTI SRL	0,5
517	str.ROMULUS CIOFLEC BL.8/C/6	KRISTIAN PROD COM SRL	0,4
518	str.ROMULUS CIOFLEC NR.10,BL.33/A	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	0,4
519	str.ROMULUS CIOFLEC NR.33A	FARMACIA HYGEA SRL	1
520	str.ROMULUS CIOFLEC NR.8,BL.7/A/4	PRO DIET SRL	0,5
521	str.ROMULUS CIOFLEC NR.8,BL.7	ND MARKET SRL	0,4
522	str.ROMULUS CIOFLEC NR.9,BL.20/A/3	PORTIK EDIT-ROZALIA INTR.INDIV.	0,4
523	str.SCOLII NR.13	SOC. NAT. TRANSP. FEROV. DE CALATORI (SC VLC VOIAJ-CF	0,7
524	str.SPORTURILOR NR.9,BL.5/D/4	VARHELYI CLARA PERS.FIZ.AUT.	0,3
525	str.SPORTURILOR NR.11,BL.23/C/P	SZIMA JUDIT PERS.FIZ.	0,4
526	str.SPORTURILOR NR.16,SC.A,AP.3	OLKE SRL	0,5
527	str.SPORTURILOR NR.3,BL.1/K/4	DRAGNE PIROSKA PERS.FIZ.	0,4
528	str.SPORTURILOR NR.6,BL.15/B/2	ZEPELINI COMERT SRL	0,5
529	str.SPORTURILOR NR.7	PROD.COM.ADISIN SRL	0,4
530	str.SPORTURILOR NR.8,BL.18/A/3	PUIU C. CONSTANTIN INTR. INDIV.	0,4
531	str.SPORTURILOR NR.8,BL.18/A/4	SILVICAR RESORT CONSTRUCT SRL	0,5
532	str.SPORTURILOR NR.8,BL.18/B/1	BUSINESS PROJECT CONSULT SRL	0,5
533	str.SPORTURILOR NR.9,BL.5/D/1	PROD.PREST. "ABL" SRL	0,5
534	str.STADIONULUI in fata salii de sport	HOMA SRL	0,2
535	str.STADIONULUI NR.15	JANCZO TIBOR INTR. INDIV.	0,5
536	str.STADIONULUI NR.15	PROD.PREST.COM. ZOEMIA SRL	0,4
537	str.STADIONULUI NR.15	LA GOSPODINA IRINA SRL	1
538	str.STADIONULUI NR.15	MADEXPORT SRL	0,4
539	str.STADIONULUI NR.15,17	TROTTER SRL	0,1
540	str.STADIONULUI NR.15,BL.19	BRD GROUPE SOC.GENERALE SA SUC. BRAS.	0,5
541	str.STADIONULUI NR.19,BL.18	BVB GAME SRL	1
542	str.STADIONULUI NR.19,BL.18	BOROZO SRL	0,5
543	str.STADIONULUI NR.19,BL.18	COMERT "M.T.K." SRL	0,4

544	str.STADIONULUI NR.19,BL.18	MOL COMERT SRL	0,5
545	str.STADIONULUI NR.19,BL.18	FLORARIA EDELWEISS SHOP SRL	0,4
546	str.STADIONULUI NR.5,BL.3	TEARS SRL	0,5
547	str.STADIONULUI NR.5,BL.3	MOL COMERT SRL	0,5
548	str.STADIONULUI NR.5,BL.3/P	SILVERIS COMPANY SRL	0,4
549	str.STADIONULUI NR.7	BANCA TRANSILVANIA	1
550	str.STADIONULUI NR/19,BL.18	KOVAPROD FARM SRL	0,6
551	str.TANCICS MIHALY NR.7	FOLDES JANOS INTR. IND	0,5
552	str.VANATORILOR NR.6,BL.2	NATURE FEEL SRL	0,4
553	str.VARADI JOZSEF NR.20	PROD."PROD-AX "SRL	0,4
554	str.VARADI JOZSEF NR.30(14),BL.3/A	CREATIVE DESIGN OFFICE SRL	1
555	str.VARADI JOZSEF NR.59	EUROGOLD SRL	0,4
556	str.VASILE GOLDIS BL.16/D/2	EUROGOLD SRL	0,4
557	str.VASILE GOLDIS NR.	IMPEX A.M.K. SRL	0,5
558	str.VASILE GOLDIS NR.10	BISCOM SRL	0,4
559	str.VASILE GOLDIS NR.10	PROD.COM.STELLA SRL	1
560	str.VASILE GOLDIS NR.10	PROD.SER. SI COM.MODART IMP-EXP SRL	0,5
561	str.VASILE GOLDIS NR.10	BALAZS IOSIF PERS.FIZ.	0,4
562	str.VASILE GOLDIS NR.10	BEST LINE PROTETIC SRL	0,4
563	str.VASILE GOLDIS NR.10	SERBAN REKA PERS.FIZ.AUT.	0,4
564	str.VASILE GOLDIS NR.12	PROD.SERV. SI COM."MARASZ " SRL	0,5
565	str.VASILE GOLDIS NR.16,BL.20/1	BARABAS Z. ANDREA INTR. INVID.	0,4
566	str.VASILE GOLDIS NR.20	CN LOTERARIA ROMANIA SUC.BUCURESTI CENTR.DE PRF.CV	0,4
567	str.VASILE GOLDIS NR.20,BL.16/A/3	KIKELET SRL	0,5
568	str.VASILE GOLDIS NR.20,BL.16/A/3	BAROM IMPEX SRL	1
569	str.VASILE GOLDIS NR.22,BL.14/A/2	PANPACIFICO IMP.EXP.SRL	0,4
570	str.VASILE GOLDIS NR.22,BL.15,SC.A,AP.1-2	ERVIN IMPEX SRL	0,5
571	str.VASILE GOLDIS NR.22,BL.15/A/3	BACS KATALIN PERS.FIZ. AUT.	0,4
572	str.VASILE GOLDIS NR.22,BL.15/B/2	BOBIEN CONSTRUCTII SRL	0,4
573	str.VASILE GOLDIS NR.24, BL.8, AP.1	TASI ILDIKO PERS.FIZ.AUT	0,4
574	str.VASILE GOLDIS NR.24,BL.18/A/3	VERESS ZOLTAN PES.FIZ.	0,4
575	str.VASILE GOLDIS NR.24,BL.8/13-14	PROD.PREST.SERV.COMERT JUTTI SRL	0,5
576	str.VASILE GOLDIS NR.24,BL.8/26	EURO TAXI SRL	0,4
577	str.VASILE GOLDIS NR.24,BL.8/A/7	NAGY MARTA PERS. FIZ.	0,4
578	str.VASILE GOLDIS NR.24/4	AERO-MED SRL	0,5
579	str.VASILE GOLDIS NR.24A,BL.8/9	JOZSA ARON PERS.FIZ.	0,4
580	str.VASILE GOLDIS NR.26,BL.14/A/3	WENZL-SANDOR MARGARETA PERS.FIZ.	0,2
581	str.VASILE GOLDIS NR.26,BL.14/C/4	GTS - SERVICES SRL	0,4
582	str.VASILE GOLDIS NR.26,BL14/A/1	KURTOS COMSERV SRL	0,5
583	str.VASILE GOLDIS NR.3	STOMATOLOGIE DR.OLTEAN	0,4
584	str.VASILE GOLDIS NR.5,AP.XLIII,BL.2	KIDMAN SRL	0,5
585	str.VICTOR BABES NR.18/A	CASA CORPULUI DIDACTIC COV.	1,8
586	str.VIITORULUI BL.6/16	BUNDAS COM SRL	0,5
587	str.VIITORULUI NR.5,BL.2,SC.A/6	PROD.PREST.SERV.COMERT JUTTI SRL	0,5
588	str.VOICAN NR.44	PROD.PREST.COM. "TIZIA" SRL	0,4
589	str.ZORILOR NR.28	CSERNIK MIHALY PERS.FIZ.	0,4
590	SUGAS BAI "GORGOPANZIO"	SPIRET SRL	3,6
591	TALISOARA NR.180	COMERT MOTORA SRL	0,3
592	TAMASFALAU NR.21	ALIMENTATIE PUBLICA MOLA SRL	0,5
593	TAMASFALAU NR.21	PRODUCTIE LION SRL	0,5
594	TURIA NR.103	DANTIS LAVINIA INTR.FAM.	0,4
595	TURIA NR.1060	PRODUCTIE KODEK SRL	0,5
596	TURIA NR.471	PRODUCTIE KODEK SRL	0,5
597	TURIA NR.542/A	PRODUCTIE KODEK SRL	0,5
598	TURIA NR.825	PRODUCTIE KODEK SRL	0,5
599	TURIA NR.925	PRODUCTIE KODEK SRL	0,5
600	VALCELE NR.212	MOLDOVEAN GEORGETA INTR.INDIV.	0,5
601	VALCELE NR.77	PETRUS VERGINIA PERS.FIZ.	0,1
602	VALCELE NR.F.N.	SCOALA CU CLASELE I-VIII "ROMULUS CIOFLEC "ARACI	0,25
603	VALEA CRISULUI	FARMACIA AESKULAP SRL	0,4
604	VALEA CRISULUI NR.11B	BENDE SRL	0,5
605	VALEA CRISULUI NR.136	COMUNA VALEA CRISULUI	60
606	VALEA CRISULUI NR.382	KOMANKA SRL	0,7
607	VALEA SEACA	SCOALA CU CLAS.I-VIII "APOR ISTVAN" SANZIENI	0,25
608	VALEA ZALANULUI CAMIN CULTURAL	COMUNA MALNAS	0,25
609	VARGHIS F.N.	TRANSBAR SRL	1
610	VARGHIS NR.100	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BORBATH KAROLY "VARGHIS	1
611	VARGHIS NR.172	ASOCIATIA CRESCATORILOR DE ANIMALE COM. VARGHIS	0,5
612	VARGHIS NR.173	BRATYO IMPEX SRL	0,5
613	VARGHIS NR.205	ESZTERGOM SRL	0,5
614	VARGHIS NR.205	PROD LARICOM SRL	0,5
615	VARGHIS NR.25	PROD LARICOM SRL	0,5
616	VARGHIS NR.278	PRODCOM ROMMIXT SRL	0,5
617	VARGHIS NR.423	COMUNA VARGHIS	0,5
618	VARGHIS NR.427	BORBATH MOB SRL	0,5
619	VARGHIS NR.427/B	TOROK N. EMERIC INTR.IND.	0,5
620	VARGHIS NR.436	SCOALA CU CLASELE I-VIII "BORBATH KAROLY "VARGHIS	0,5
621	VARGHIS NR.437	MATKA SRL	0,4
622	VARGHIS NR.444	PROD LARICOM SRL	0,5
623	VARGHIS NR.48	CAB.MED.FAM. SZILAGYI	0,4
624	VARGHIS NR.562/A	BARABAS LAJOS P.F.AUT.	0,5
625	VARGHIS NR.59	FLORIZO-ALTO SRL	0,5
626	VARGHIS NR.611	BRATYO IMPEX SRL	0,5
627	VARGHIS NR.94	VASARHELYI BELA INTR. INDIV.	0,4
628	ZABALA NR.136	BOCOVA CONSTRUCT SRL	0,4
629	ZABALA NR.773/A	PRIUS SRL	0,5
630	ZABALA NR.803/A	SC RADIX SRL	0,4
631	ZABALA NR.822	INTER EUROPEAN IMP.EXP.SRL	0,3
632	ZABALA NR.824	COMERT "TUROCY" SRL	0,2
633	ZAGON NR.97	KAROSSA SERVICII SRL	0,5
634	ZAGON NR.1180	GEANI SRL	0,5
635	ZAGON NR.148	GOLDEX ZAGON SRL	0,5

636	ZAGON NR.358	MARZSO SRL	0,15
637	ZAGON NR.370	GYORBIRO ROZALIA INTR. INDIV.	0,5
638	ZAGON NR.646	CASA VERDE SRL	0,25
639	ZAGON NR.927	PETRECUS PRODUCTIE SRL	0,2
640	ZAGON NR.934	PETRECUS PRODUCTIE SRL	0,2
641	ZAGON NR.936	PETRECUS PRODUCTIE SRL	0,2
642	ZAGON NR.981	PETRECUS PRODUCTIE SRL	0,2
	TOTAL		399,85

Formular cod: F-7.5.1-30, rev. 2.

26.11.2012. TI/CM

Anexa nr. 31. la Caietul de sarcini
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate
a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru
serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI"

**NUMĂR LOCUITORI ÎN UNITĂȚI ADMINISTRATIV
TERITORIALE, MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI ECO SEPSI**

<i>Nr.crt.</i>	<i>Membrii ECO SEPSI</i>	<i>Nr. de locuitori în baza recensementului din anul 2011</i>	<i>Nr. persoanelor contractați în luna sept. 2012.</i>
1.	Municipiul SF.GHEORGHE	54312	41800
	Coșeni	0	375
	Chilieni	0	563
2	Comuna CHICHIȘ	1519	1141
3	Comuna ILIENI	2028	1449
4	Comuna AITA MARE	1715	1215
5	Comuna ARCUȘ	1527	1132
6	Comuna BĂȚANI	4307	2202
7	Comuna BELIN	2814	1136
8	Comuna BIXAD	1774	1111
9	Comuna BODOC	2541	2171
10	Comuna BOROȘNEU MARE	3074	1396
11	Comuna BRATEȘ	1545	1047
12	Comuna BRĂDUȚ	4618	3045
13	Comuna BREȚCU	3510	2306
14	Comuna CĂTĂLINA	3359	2504
15	Comuna COMANDĂU	1004	900
16	Comuna DALNIC	951	678
17	Comuna DOBÂRLĂU	2112	1575
18	Comuna GHELINȚA	4722	3014
19	Comuna GHIDFALĂU	2596	1668
20	Comuna HĂGHIG	2258	1102
21	Comuna LEMNIA	1923	1432
22	Comuna MALNAȘ	1082	745
23	Comuna MERENI	1312	1005
24	Comuna MICFALĂU	1824	1259
25	Comuna MOACȘA	1206	1121
26	Comuna OJDULA	3505	1984
27	Comuna OZUN	4353	3840
28	Comuna RECI	2294	1472
29	Comuna POIAN	1765	1268
30	Comuna SÂNZIENI	4563	3091
31	Comuna TURIA	4053	2643
32	Comuna VALEA MARE	1043	728
33	Comuna VALEA CRIȘULUI	2185	1464
34	Comuna VÂLCELE	4292	1527
35	Comuna VÂRGHIȘ	1628	1250
36	Comuna ZAGON	5185	3812
37	Comuna ZĂBALA	4512	2273
	TOTAL	149011	104444

**Anexa nr. 2. la Contractul de delegare
a serviciului de salubritate a localităților
membre ale asociației de utilitate publică
“ECO SEPSI”**

**REGULAMENTUL
al serviciului de salubritate delegat
actualizat**

CAP. I

Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubritate a unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI”, denumit în continuare Asociație, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale asociate.

(2) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) pre colectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e) înființarea depozitelor de deșeurii și administrarea acestora;
- f) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeurii de echipamente electrice și electronice etc.);
- g) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. compost - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 4.3. colectare - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;
- 4.4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente sau containere speciale;
- 4.6. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 4.7. deșeu - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;
- 4.8. deșeu asimilabil cu deșeul menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeul menajer și care este colectat, transportat, prelucrat și depozitat împreună cu acesta;
- 4.9. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe;
- 4.10. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.11. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;
- 4.12. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;
- 4.13. deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- 4.14. deșeu municipal - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natură sau compoziție, este similar cu deșeul menajer și care este generat pe raza localității;
- 4.15. deșeuri periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;
- 4.16. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.17. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri;
- 4.18. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;
- 4.19. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.20. deținător - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie;
- 4.21. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;
- 4.22. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de

servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

4.23. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.24. precolectare - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

4.25. preselecție - activitatea de selecție prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;

4.26. producător - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri;

4.27. reciclare - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii;

4.28. rețetă - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune și un anumit tip de obiectiv;

4.29. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.30. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.31. sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

4.32. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri;

4.33. tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;

4.34. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare și preselecție a deșeurilor;
- b) construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor;
- c) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;
- d) centre teritoriale de colectare și reciclare a materialelor.
- e) utilaje de salubritate

ART. 6

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță din prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe raza teritorială a unităților asociate, care au încheiat contract cu operatorul au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de

salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei

instalații sau fiecărei activități;

m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;

h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;

i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere

ART. 14

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 15

Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

ART. 16

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri municipale, în recipiente de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu amplasate pe domeniul public al unităților administrativ teritoriale.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precolectate din parcuri, curți și grădini, se

transportă în vederea reciclării prin compostare, după realizarea stației locale de compostare .

(4) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(5) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorului serviciului de salubritate.

(6) Deșeurile rezultate din excrementele câinilor de companie crescuți în apartamentele blocurilor de locuit, se colectează de către proprietarii acestora, utilizând sacii speciali puși la dispoziție de operatorul de salubritate prin instalațiile de colectare montate pe domeniul public. Sacii utilizați se depozitează de către proprietarii câinilor de companie în recipienții de colectare, componente ale instalațiilor de colectare deșeuri din excremente.

ART. 17

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac și/sau saci de plastic distribuiți contra cost sau gratuit în cazul sacilor pentru colectare selectivă de operator.

(2) În funcție de sistemul de precollectare adoptat prin contract, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 16 alin. (2).

(3) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(4) În vederea realizării activității de colectare, operatorul care asigură activitatea de colectare și transport va dota punctele amenajate prin grija asociației, conform legii, cu recipiente de colectare.

ART. 18

(1) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precollectare și colectare.

(2) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (2), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, care au contract de prestare încheiat cu acesta.

(3) Operatorul este în drept să actualizeze permanent în baza sa de date, situațiile vizând numărul de locuitori/utilizatori ai serviciilor publice de salubritate, dacă constată o neconcordanță între numărul de utilizatori și cel rezultat din situațiile comunicate operatorului de către unitățile administrativ teritoriale din aria de operare. Operatorul va aplica la facturare numărul de persoane efectiv deservite, – după caz - cu respectarea prevederilor legale și a Regulamentului serviciilor.

(4) Utilizatorii sunt obligați ca în cazurile în care solicită reducerea numărului de persoane deservite, să facă dovada motivelor pentru care se solicită acest lucru. De ex., în caz de deces se anexează cererii tip și certificatul de deces; în cazul elevilor/studenților plecați din localitate, la cerere se va anexa adeverință de la instituția de învățământ din care rezultă frecventarea cursurilor de zi a persoanei în cauză; în cazul persoanelor plecați, temporar sau definitiv, dovada se face cu orice act oficial care atestă schimbarea temporară/definitivă a domiciliului. Cererea fără acte justificative nu va fi primită de operator.

(5) În cazul utilizatoriilor la care numărul de persoane deservite crește, sau se diminuează utilizatorul este obligat să anunțe în scris operatorul despre modificarea numărului de persoane

deservite, începând cu data de 1 ale lunii următoare celei în care s-a ivit modificarea. În caz contrar operatorul este în drept să modifice unilateral numărul de persoane din contract, chiar și retroactiv până la data când utilizatorul era obligat să aducă la cunoștința operatorului modificarea numărului de persoane.

(6) În cazul în care utilizatorul refuză primirea facturilor sau refuză să intre în contact cu personalul operatorului (agenți de servicii clienți), operatorul, în baza referatului agentului de servicii clienți, este în drept să rezilieze unilateral contractul de prestări servicii de salubritate, încheiat cu utilizatorul din cauză, caz în care unitatea administrativ teritorială, în raza căreia domiciliează utilizatorul respectiv va lua măsuri ce se impun în vederea reglementării acestor cauze și în cazul în care nu se va reglementa situația utilizatorului în termen de max. 30 de zile de la sesizare, în cauză se va aplica amendă conform prevederilor Legii nr. 211 / 2011, privind egimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare.

(7) În cazul colectării deșeurilor provenite de la case de vacanță (imobile care nu sunt locuite permanent), contravaloarea serviciilor prestate se stabilește în funcție de suprafața desfășurată a construcției.

Autoritățile administrației publice locale vor comunica operatorului de salubritate evidența imobilelor care se consideră case de vacanță.

ART. 19

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m, dacă acest lucru este posibil pe teren.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și, în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 20

(1) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se zilnic.

(2) Colectarea deșeurilor neselectate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

a) săptămânal în cazul gospodăriilor individuale;

b) pentru ceilalți utilizatori la cel mult 3 zile în sezonul rece - 1 octombrie-1 aprilie, și la cel mult 2 zile în restul anului, cu condiția ca la precolectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.

(3) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (2) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(4) Colectarea deșeurilor selecționate se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu autoritatea administrației publice locale, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare, cu luarea în considerare a calculelor operatorului și a necesarului solicitat de utilizatori.

ART. 21

Colectarea deșeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule. Excepții pot fi admise în cazul nămolului colectat din decantoarele canalelor pluviale, a noroiului rezultat din rasul rigolelor și a frunzelor colectate toamna.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot peste pragul admis de poluare fonică sau să se răspândească deșeurile în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurile în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea va încărca numai deșeurile depuse în pubele sau saci de plastic care poartă elementul de identificare prin care se dovedește că pentru transportul acestuia s-a încheiat contract.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeurile din construcții și/sau din toaletarea arborilor, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeurile.

(8) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(9) Tariful cuprinde colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor precolectate de utilizatorii

persoane fizice într-un singur recipient de 120 litri. Cantitățile suplimentare se vor colecta numai în saci preplătiți sau în baza comenzii suplimentare a utilizatorului transmis în scris operatorului. Cantitățile colectate suplimentare se vor factura în plus, în afara celor colectate în saci preplătiți.

ART. 23

Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, respectiv poate fixa o valoare de preluare a deșeurilor valorificabile, valoare cu care se poate diminua valoarea facturii, corespunzător cantităților de deșeu valorificabil predat.

ART. 24

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, va fi stabilit preferabil între orele 22,00-6,00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Asociația, împreună cu operatorul va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22,00-6,00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precollectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate sau vor fi deversate în sistemul de canalizare, după decantarea grăsimilor și a sedimentelor în instalație proprie.

ART. 25

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precollectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să

factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 26

(1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare dacă în aria administrativteritorială a localității există stație de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea/tratarea prealabilă a deșeurilor municipale dacă în aria administrativteritorială a localității există stație de sortare/tratare.

ART. 27

Operatorii economici producători de deșeurii, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurii au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 28

Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să proceseze, conform prezentului regulament-cadru și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;

d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 2-a

Sortarea deșeurilor municipale

ART. 29

(1) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorul va asigura transportul corespunzător tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de operatori economici specializați.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(4) Operatorul va stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precollectarea selectivă.

(5) Operatorul împreună cu Asociația, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

ART. 30

(1) În cazul sistemelor de precollectare separată a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeurii provenite din

activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stații speciale de compostare.

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației, din parcuri și din piețe vor fi colectate separat și vor fi transportate la stațiile de compostare.

ART. 31

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, inclusiv pentru anvelope, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

ART. 32

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;

b) să fie prevăzute cu cântar cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;

h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

i) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

j) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

k) să fie prevăzute cu instalații de stins incendiul;

l) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 33

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 34

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deșeurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deșeurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

ART. 35

(1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și

se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 36

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă aviz de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 37

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coccinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 38

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

SECȚIUNEA a 4-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 39

Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.

ART. 40

Operatorul care tratează, stochează sau depozitează deșeuri în depozite trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care să prevadă cel puțin:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

ART. 41

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 42

(1) Depozitele pentru deșeurile municipale și stațiile de transfer se amplasează conform Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate potrivit legii.

(2) Deșeurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de pre colectare;
- c) în stațiile de transfer;
- d) în stațiile de sortare;
- e) în stațiile de prelucrare și tratare.

(3) Depozitarea temporară în stațiile de transfer și sortare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(4) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(5) Operatorul de salubritate care prestează activități de pre colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale va depune aceste deșeuri numai la depozitele indicate în acordul/autorizația de mediu, contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

ART. 43

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil dăunători/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;

f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 44

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorii care realizează activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortate ce urmează să fie depozitate.

(3) Operatorii care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportate ce urmează să fie sortate.

SECȚIUNEA a 5-a

Înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora

ART. 45

(1) Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, iar la construirea acestora se va avea la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

(2) Depozitele de deșeuri se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale. Asociația de dezvoltare comunitară ia măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al

acestora.

(3) Depozitarea deșeurilor de către operatorii serviciului de salubritate se face exclusiv în depozitele înființate în condițiile alin. (2) și numai dacă sunt amplasate, construite, exploatate, controlate, monitorizate, închise și urmărite postînchidere conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 46

(1) Depozitele de deșeuri, stațiile de compostare a deșeurilor organice și biodegradabile și instalațiile de incinerare trebuie proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;

b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelor de protecție.

(3) În instalațiile de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri. Gazele de fermentare și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 47

(1) Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare conform legislației în vigoare și numai atunci când caracteristicile amplasamentului în ceea ce privește cerințele legate de înființarea depozitului sau măsurile de remediere care trebuie luate indică faptul că depozitul respectiv nu prezintă un risc important pentru mediu.

(2) La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;

b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;

c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;

d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;

e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

(3) La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;

b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;

c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

(4) Depozitul trebuie amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare

eficiență a levigatului.

(5) Administrarea și exploatarea depozitului se poate realiza numai de operatorii licențiați de A.N.R.S.C. care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

(6) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(7) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(8) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 48

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 49

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile care au rezultat în urma procesului de sortare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și ale actelor normative în vigoare;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 50

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 51

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deșeuri;

b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;

c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;

d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:

1. tipurile și cantitățile de deșeuri evacuate;

2. rezultatele programului de monitorizare;
3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 52

(1) Operatorul care asigură administrarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) dacă deșeul provine de la o stație de sortare și elementele de identificare ale acestuia;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Pentru realizarea bilanțului zilnic al apei din depozit și evaluarea volumului de levigat ce se acumulează în straturile inferioare ale depozitului sau se deversează din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, următoarele date meteorologice:

- a) temperatura minimă, maximă și la ora 15,00;
- b) cantitatea de precipitații;
- c) direcția și viteza vântului dominant;
- d) umiditatea atmosferică la ora 15,00.

(5) Se vor preleva lunar, dacă în autorizație nu este specificată o altă frecvență, probe din apa de suprafață care trece prin apropierea depozitului, dacă este cazul, din locurile special amenajate în acest sens pentru prelevarea probelor, atât în amonte, cât și în aval de depozit. Analiza apei trebuie realizată pentru următoarele componente:

- a) acid clorhidric;
- b) acid fluorhidric;
- c) mercur și compușii acestuia;
- d) cadmiu și compușii acestuia;
- e) talii și compușii acestuia;
- f) arsenic și compușii acestuia;
- g) plumb și compușii acestuia;
- h) crom și compușii acestuia;
- i) cupru și compușii acestuia;
- j) nichel și compușii acestuia;
- k) zinc și compușii acestuia;
- l) dioxine și furani.

(6) Măsurarea volumului levigatului, prelevarea și analizarea probelor de levigat se efectuează pentru fiecare punct de evacuare a acestuia din depozit, consemnându-se în rapoartele operative cel puțin următoarele:

- a) cantitatea de levigat tratat;
- b) cantitatea de levigat pretrat;
- c) cantitatea de levigat pretrat transmis la stația de epurare proprie sau la stațiile de epurare aparținând sistemului de canalizare a localității;
- d) analiza chimică a levigatului înainte de tratare sau pretratare, după caz;
- e) analiza chimică a levigatului tratat și deversat în emisar;
- f) analiza chimică a levigatului pretrat înainte de transmiterea la stația de epurare a apelor uzate;

g) analiza gazelor colectate, în special pentru:

1. metan;
2. dioxid de carbon;
3. oxigen;
4. hidrogen sulfurat;
5. hidrogen.

(7) Controlul calității apei subterane se realizează prin prelevarea probelor de apă din forajele de control prevăzute în depozit, în cel puțin 3 puncte, un punct amplasat în amonte și două în aval față de depozit, pe direcția de curgere a acesteia, consemnându-se următoarele:

- a) nivelul apei freatice, lunar;
 - b) analiza apei freatice, cu aceeași frecvență și pentru aceleași componente prevăzute la alin. (5).
- (8) Anual se va urmări gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

ART. 53

Operatorul care administrează depozitul trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA a 6-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 54

(1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșeuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente amplasate în locuri special amenajate, stabilite de operator.

(2) Recipientele pentru deșeurile de ambalaje vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 55

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de pre colectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată, la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma

solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

ART. 56

Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și comunicat populației și operatorilor economici, prin intermediul mass-mediei locale.

Colectarea deșeurilor electronice (DEEE) se efectuează lunar în zona urbană și din 6 în 6 luni în zona rurală.

ART. 57

(1) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare la data anunțată de către operator prin metode publicitare.

(2) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(3) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(4) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(5) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

ART. 58

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi re folosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 59

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asphalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bărne de lemn și altele asemenea.

ART. 60

(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, sau comenzi ferme, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa

în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat pre colectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 61

Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor de deșeuri stabilite pentru amenajarea depozitului pentru deșeurile provenite din construcții și demolări.

ART. 62

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

ART. 63

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se pre colectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

ART. 64

Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, și la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor.

ART. 65

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

CAP. III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 66

(1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Asociația împreună cu operatorul vor asigura condițiile materiale pentru realizarea pre colectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a

problemei deșeurilor.

(3) Asociația și unitățile administrativ teritoriale se va implica în înființarea sistemelor de precolectare și colectare selectivă a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 67

(1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate;
- b) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 68

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Asociație conform prevederilor legale;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 69

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze Asociației, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri, dacă cantitățile suplimentare sunt precolectate în saci preplătiți achiziționați de la furnizor sau dacă aceste cantități suplimentare se colectează pe baza comenzii suplimentare a utilizatorului, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precolectare și domeniul public. Dacă cantitățile suplimentare nu se precolectează în condițiile prezentului Regulament, operatorul

va refuza colectarea acestora, iar utilizatorul serviciului va suporta consecințele precum și amenziile aplicate conform actelor normative în materie pentru nerespectarea normelor referitoare la depozitarea deșeurilor;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;

q) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

r) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor;

s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

t) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare;

(u) operatorul va pune la dispoziția utilizatorilor serviciilor de salubritate persoane fizice din mediul rural, cu titlu de comoditate, recipiente de precollectare deșeuri de 120 litri. În cazul în care într-o gospodărie există numai o singură persoană, utilizatorul va dota cu titlu gratuit utilizatorul cu un număr de trei saci de plastic/lună, purtând denumirea operatorului pentru colectarea deșeurilor, existând posibilitatea dotării utilizatorului din cauză cu recipient de precollectare contra cost.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 70

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 71

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora,

îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, Asociație, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 72

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate numai în locurile special amenajate;

e) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitate;

g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritate menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;

i) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

j) să primească de la operator, contra cost saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

l) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

m) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau

curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

n) să colecteze și să depoziteze selectiv deșeurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

o) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita stabilită de Primărie și comunicată Asociațiilor de proprietari/locatari și persoanelor fizice și juridice după caz);

p) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;

q) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

r) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

s) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

t) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

u) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

v) utilizatorii care părăsesc timp de mai mult de o lună domiciliul sunt obligați să restituie operatorului recipientul deținut cu titlu de comodat, în caz contrar sunt obligați să cumpere recipientul de la operator;

z) utilizatorii care produc cantități suplimentare față de capacitatea de pre colectare a recipientelor deținute, sunt obligați să pre colecteze aceste cantități în saci pre plătiți achiziționați de la furnizor, sau să solicite în scris operatorului transportul cantităților suplimentare separat și contra cost;

x) utilizatorii persoane juridice care dețin recipienți de pre colectare cu titlu de închiriere și nu solicită transportul de deșeuri nici o dată într-o perioadă de o lună, sunt obligați să plătească operatorului o chirie diferențiată pentru recipientii cu care sunt dotați. Chiria diferențiată va consta în majorarea tarifului de închiriere a recipientului cu un procent de până la 100 % conform tarifelor aprobate.

CAP. IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 73

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru cantitatea de deșeuri colectate pe lună stabilită în funcție de numărul total de persoane care au aceeași adresă.

(3) Administratorii asociațiilor de proprietari sau persoanele fizice locatari ai apartamentelor de bloc de locuințe cu contract individual încheiat pentru serviciile de transport deșeuri, sunt obligați să declare câinii de companie crescuți în apartamente operatorului de salubritate, urmând ca acesta să perceapă același tarif lunar de transport deșeuri ca în cazul persoanelor fizice. Din sumele astfel încasate operatorul de salubritate va monta 60 de instalații de colectare pentru deșeuri din excremente și va asigura golirea zilnică, întreținerea acestora și furnizarea în permanență a pungilor speciale aferente acestora.

ART. 74

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorul va stabili pe bază

de măsurători norme locale de deșeuri produse.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozit se face prin calcule volumetrice.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri.

(5) Cantitatea minimă lunară a deșeurilor menajere colectate de la utilizatorii serviciilor publice de salubritate, persoane juridice – agenți economici-, se stabilește la 0,4 mc/lună. Delegatul serviciilor publice de salubritate va modifica contractele cu utilizatorii serviciilor publice de salubritate – agenți economici-, în mod corespunzător.

ART. 75

(1) Reprezentantul Asociației va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Asociația aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 76

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 77

(1) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI”, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt precizate în regulamentul serviciului de salubritate, precum și în anexele caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

(3) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI” este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI” aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 78

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 79

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;

- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate, informare, consultanță.

ART. 80

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 81

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 82

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificați cantitativ, adaptați la specificul localităților și sunt prevăzute în prezentul regulament și ca anexă la caietul de sarcini a serviciului de salubritate.

CAP. VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART 83

(1) Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile actelor administrative emise de Asociație și de către organele deliberative ale unităților administrativ teritoriale membre ale asociației, (de exemplu: H.C.L. al municipiului Sfântu Gheorghe nr.101/2002, republicată, cu completările și modificările ulterioare, privind instituirea normelor de bună gospodărire pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe.)

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primari și/sau împuterniciii acestora și de împuterniciii președintelui A.N.R.S.C.

ART. 84

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorul se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;

- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

(3) Modelul contractelor de prestări servicii de salubritate sunt evidențiate în anexa nr. 2. la prezentul Regulament

Anexele fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA nr. 1.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru serviciile publice de salubritate

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori					
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice					
a+b	<i>Persoane juridice</i> <i>Persoane fizice</i> <i>Asoc. de propr.</i>					
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile					
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități					
c+d	<i>Persoane juridice</i> <i>Persoane fizice</i> <i>Asoc. de propr.</i>					
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări (pers.fiz.+jur.)					
A	<i>Recip. 4 mc</i> <i>Recip. 1,1 mc</i> <i>Recip. 240 l</i> <i>Recip. 120 l</i>					
	b) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate – Sf. Gheorghe					

B	<i>Hârtie, carton</i> <i>Amb.mat.plastice</i> <i>Nămol</i> <i>Pământ și pietre</i> <i>Deșeuri biodegradabile</i> <i>Ambalaje metalice</i> <i>Ambalaje de sticlă</i> <i>DEEE</i> <i>Ambalaje de lemne</i> Total deșeuri col. selectiv <i>Deșeuri men. amestecate</i> Cant. total deseuri					
	c) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori					
	d) ponderea din numărul de reclamații de la pct. c) care s-au dovedit justificate					
c+d	<i>reclamatii persoane fizice</i> <i>reclamatii persoane juridice</i> <i>reclamații nu s-au adevărit</i>					
	e) procentul de solicitări de la lit. d) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice					
	f) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile					
F	<i>Val.afer.act.col.deș.</i> <i>Val.deș.reciclabile</i>					
1.3	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități utilizatori					
A	<i>Valoarea totală a facturilor emise</i> <i>Valoare totală a facturilor încasate</i>					
1.4	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori					
A	<i>Pers.juridice</i> <i>contracte</i> <i>Pers.fizice</i> <i>contracte</i> <i>Asoc.proprietari</i> <i>contracte</i> <i>Nr. sesizări scrise</i> <i>ses.scr.</i>					
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice					
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat					
	<i>Nr.sesizari scrise</i>					

ANEXA NR. 2.

- Contract de prestări servicii publice de salubritate persoane juridice (F-5.2-01)
- Contract de prestări servicii publice de salubritate persoane fizice (F-5.2-02)
- Contract de prestări servicii publice de salubritate - Asociații de proprietari (F-5.2-03)
- Convenție de prestări servicii întreținere zone verzi AP + Proces verbal (F-5.2-04)
- Contract prestări servicii publice de salubritate proprietarii caselor de vacanță (F-5.2-11)